

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2016.október 25-én (kedd)**
16 órakor ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

- N a p i r e n d:
- 1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Polgármester
 - 2.) Szociális ellátásról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Polgármester
 - 3.) Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról
(Jókai Mór Művelődési Ház, Nagyközségi és Iskolai Könyvtár)
Előadók: Soós-Györffy Katalin művelődés-szervező
Borsi Mária könyvtáros
 - 4.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról
Előadó: Jegyző
 - 5.) Petőfi utcában fekvőrendőr telepítésével kapcsolatos beadvány
Előadó: Polgármester
 - 6.) Táborfalva553 hrsz-ú ingatlan hátsó kert részére érkezett vételi ajánlat
megvitatása
Előadó: Polgármester
 - 7.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2016. október 20.

 
Bertalan
Polgármester



Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

Tel/fax: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről!

Tisztelt Képviselő-testület!

Szeptemberi ülésünk óta az alábbi fontosabb közéleti események történtek településünkön:

Október 2-án gond nélkül zajlott le a népszavazás Táborfalván. Köszönöm az előkészítésben, lebonyolításban résztvevő hivatali dolgozók munkáját. Szintén köszönet illeti a Szavazatszámoló Bizottságok tagjainak is.

Pályázatot nyújtottunk be a jövő évtől kötelezően bevezetendő ASP pénzügyi rendszer kiépítéséhez szükséges technikai eszközök beszerzésére, a szükséges oktatásokra.

Szintén benyújtottuk pályázatunkat szociális tűzifa vásárlására.

Sikeresen rendeztük meg az immár hagyományos Idősek napi programunkat. A jó előkészítésnek és lebonyolításnak köszönhetően egy élmény dús délutánt tudtunk szerezni résztvevő nyugdíjasainknak. Köszönöm a szervezőknek a munkáját, köszönöm az óvoda és iskola pedagógusainak, gyermekeinek a közreműködést.

Egyeztetések történtek az általános iskola működtetésének januári állami kézbe kerülésével kapcsolatosan.

Nagyon jó hangulatú napot töltöttek nálunk a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztő Egyesület szervezésében háromnapos nemzetközi vidékfejlesztési konferenciára térségünkbe érkező vendégek egy csoportja. Megtekintették a leader forrásokból megvalósult beruházásainkat, meghallgatták ezeknek előkészítését, lebonyolítását. A művelődési ház, az ifjúsági park és a Gyökereink emlékdvar is elnyerte tetszésüket. Az Örkény-Tábor Vadásztársaság egy kellemes ebéddel lepte meg a látogatókat.

Az elmaradt lovas rendezvényünkhöz kapcsolódó I. Örkénytábor Kupa horgászverseny sikeresen lezajlott.

Kérem beszámolóm megvitatását, kiegészítését, majd elfogadását!

Táborfalva, 2016. 10. 19.



Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző

Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Szociális Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés és Általános indoklás

Szociális ellátásról szóló önkormányzati rendelet módosítása c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület 2016. április 26-án fogadta el a Szociális ellátás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletét, (továbbiakban: Rendelet) mely május 1-sején lépett hatályba. Annak érdekében, hogy bővíthetők legyenek a szociális támogatásban részesíthetők körei, szükségesség vált a rendelet módosítása.

Rendelet-tervezet 1. § (1) bekezdés

A szociális ellátásokra előirányzott költségvetés féléves helyzetének alakulására figyelemmel a rendelet-tervezet az egyéb önkormányzati támogatások fejezetén belül az „időskorúak támogatása” cím törlésével egy új támogatási formát javasol bevezetni: „karácsonyi támogatás” alcímmel.

Rendelet-tervezet 1.§ (2) bekezdés

Az ún: karácsonyi csomag alcímmel három támogatási formát javasol bevezetni a tervezet. Mind a három támogatási forma közös jellemzője: a támogatás megállapítása az önkormányzat éves költségvetésének függvénye; a támogatás hivatalból kerül megállapításra és az jövedelmi és vagyoni helyzethez nem kötött; a támogatás évente egyszeri folyósítása december hónapban, a karácsonyi ünnepek előtt történhet.

- 1.) A rendelet-tervezet továbbra is változatlan szövegrésszel biztosítja a 70 éven felettiek részére a már hagyománnyá vált karácsony előtti pénzbeli támogatást. Változás, hogy az önkormányzat éves költségvetésének függvényében lehetőséget biztosít a korhatár kibővítésére.
- 2.) A rendelet-tervezet bevezeti a gyermeket nevelő családok, szülők karácsonyi támogatását. A rendelet a 0-18 éves korú gyermekeket nevelők részére biztosít évi egyszeri támogatást, azonos összegben, függetlenül a családban élő gyermekek számától. A támogatás feltétele az, hogy a szülő legalább egy éve táborfalvai lakcímmel rendelkezzen és életvitelszerűen a településen éljen.
- 3.) A rendelet-tervezet a harmadik karácsonyi támogatási formaként lehetőséget biztosít arra, hogy jövedelmi és vagyoni helyzetű, lakcímtól függetlenül évi egyszeri támogatást biztosítson a Képviselő-testület tagjai, illetve a Képviselő-testületi biztossági tagok által javasolt személyek részére. Ennek az összegét a rendelet-tervezet nem szabályozza, annak mértéke az adott esetben kerül megállapításra.

Rendelet-tervezet 2.§

Záró rendelkezést tartalmaz. A rendeletet kihirdetését követő naptól helyezi hatályba.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2016. október 18.


Tóth Bertalan
polgármester



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2016. (XI.26.) önkormányzati rendelete
Szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2016. (IV.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról.**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában, a 132.§ (4) bekezdésében és a 134/E.§.-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet 30.§ (7) bekezdésében foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2016. (IV.27.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1.§. (1) A szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6/2016. (IV.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 12.§. (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b.) karácsonyi támogatás”

(2) Az Ör. II. fejezet 10.alcíme és a 18.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. Karácsonyi támogatás

18.§ (1) A Képviselő-testület évi egyszeri szociális támogatást nyújthat a :

- a) 70 év feletti időskorú személyek részére,*
- b) 0-18 éves korú gyermeket nevelő családok részére,*
- c) az a)-b) pontba nem tartozó személyek részére.*

(2) Az (1) bekezdés a) pont szerinti szociális támogatásban az időskorú részesülhet, aki a támogatás évében a 70. életévét betölti és a támogatás megállapításának időpontjában legalább 1 éve táborfalvai lakcímmel rendelkezik.

(2a) Szociális támogatás ingatlanonként egy személy részére kerülhet megállapításra rokoni, hozzátartozói jogviszonytól függetlenül.

(2b) A támogatás mértéke: legfeljebb 10.000 Ft/év. A támogatás megállapítása jövedelemhez és vagyoni helyzethez nem kötött.

(2c) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott korhatár az önkormányzat éves költségvetésének függvényében bővíthető.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szociális támogatásban az a szülő részesülhet, aki saját háztartásában legalább egy gyermeket nevel és a támogatás megállapításának időpontjában egy éve táborfalvai lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen a településen él.

(3a) A támogatás mértéke: legfeljebb családonként 10.000 Ft/év. A támogatás megállapítása jövedelemhez és vagyoni helyzethez, valamint a gyermekek létszámához nem kötött.

(4) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti szociális támogatásban részesültek körére a Képviselő-testület és a Képviselő-testület bizottságainak tagjai tesznek javaslatot. A támogatás megállapítása jövedelemhez és vagyoni helyzethez nem kötött.

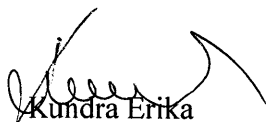
(5) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás összegét és módját a Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetésének függvényében, a novemberi ülésen állapítja meg. A támogatás folyósítására a karácsonyi ünnepeket megelőzően kerül sor. „

(3) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Táborfalva, 2016. október 25.



Tóth Bertalan
Polgármester



Kundra Erika
jegyző

Rendelet kihirdetve:

Kundra Erika
jegyző

Táborfalva
Jókai Mór Művelődési Ház
2016. évi beszámolója

Jókai Mór Művelődési Ház 2016. évi beszámolója

2003. február 1-jétől dolgozom a Táborfalvai Jókai Mór Művelődési Házban, mint művelődésszervező. Tehát 14-ik éve.

Első évben, ahogy elkezdtem munkámat, levélben kerestem fel minden intézmény vezetőt, civil szervezetek vezetőit, hogy jelezzék helyigényeiket, programjaikat, hogy a későbbiekben ne okozzon időeltolódást, torlódást, átfedést. Azóta már több alkalommal tettem kísérletet ez ügyben, de sajnos sosem éltek ezzel a lehetőséggel. Így lehetetlené válik az éves munkaterv elkészítése. Ezért javaslom, hogy a lehetőség kötelességgé váljon.

Sok esetben egy-két héttel előtte szerzünk tudomást egyes szervezetek terem igényéről. Ez az előre szervezésben is gondot okoz.

Ráadásul a múlt évtől a Helyőrségi Művelődési Otthon (Honvéd út) is a mi irányításunk alá került. Ez még jobban megterhelte a szervezői munkát, és megnehezítette a koordinálást.

Fontosnak tartom az intézmény eddig kialakított arculatának megtartását. Jóleső érzés tiszta környezetben lenni, szórakozni, mert az ember viselkedése ezáltal változik. Ezért javaslom az épület helyenkénti felújítását, kijavítását.

A múlt hónapban a tetőcsatorna javítása megtörtént, így a beázások remélhetőleg megszűntek.

A művelődési ház tárgyi feltételekben jól ellátott, de a meglévő étkezéslet hiányát évente pótolni kell. Még az idei költségvetés terhére 40-50 db új szék vásárlását terveztük, és a már meglévők tisztítását. Szeretnénk a mosdókban papír kéztörölközőt és ehhez tartozó korszerű tartókat elhelyezni, mert nagyobb tömeg esetén, ez sokkal higiénikusabb, mint az eddig használt textiltörölköző. Aktuálissá vált a paravánok cseréje, vagy végső esetben a régiék javítása.

A statisztikai adatok alapján arra a következtetésre jutottam, hogy a szakkörök száma nem, de a résztvevők száma csökkent. A külsős szervezők által rendezett programok száma jóval növekedett.

2014-től az ingyenes nyári gyermek étkeztetés gyakorlati része is az intézményünk feladata lett. Ez a szolgáltatás is plusz embert követel.

Ezen a nyáron újból volt napközis tábor a táborfalvi gyerekeknek, mely az idén ingyenes volt részükre.

Ez a táboroztató hét, hasonlóan a többi hétvégi rendezvényhez, a sok ügyelettel együtt, nem fér bele a heti 40 órás munkaidőmbe. A beszámolóhoz csatolt mellékletből látszik, hogy a pirossal kiemelt programok, mind hétvégén lettek megrendezve. Ezeket a napokat nem tudtam lecsúsztatni, és semmiféle térítést nem kaptam értük.

Eddig arra törekedtem, hogy az intézmény nyitott legyen minden kulturális kezdeményezésre, valódi és kölcsönösen hatékony együttműködésre. Igyekeztem jó kapcsolatot kiépíteni mind a képviselő-testület tagjaival, mind a településen működő intézmények, mind a civil szervezetek vezetőivel, hogy közösen együttműködve, együtt gondolkodva határozzuk meg és valósítsuk meg a kitűzött célokat.

Szolgáltatásainkkal próbáltam esélyt teremteni a helyi lakosság részére a tanuláshoz, egészségük megőrzéséhez, illetve a kulturált szabadidő eltöltéséhez, szórakozáshoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolóm elfogadására!

Melléklet:

A Táborfalvai Jókai Mór Művelődési Házban 2015. októbertől 2016. októberig megvalósult programok

Táborfalva, 2016. október 18.

Tisztelettel



Soós György Katalin
Soós György Katalin
művelődésszervező

**A táborfalvi Jókai Mór Művelődési Házban
2015. októbertől 2016. októberig megvalósult programok**

Rendezvények:

2015.

Október:

3. Református Egyház Hangverseny	100 fő
9. „Vajda Sándor”Kertbarát Klub Zsíros kenyér party	40 fő
10. Nosztalgia és Hagyományörző Kulturális Egy. összej.	40 fő
13. Idősek Napja	180 fő
16. Baba börze	60 fő
17. Családi Összejövetel (Miklós Ibolya)	60 fő
18. Boltvezetői tanfolyam	13 fő
22. Nagyközségi Ünnepség	200 fő
25. Boltvezetői tanfolyam	13 fő
30. Halottak napi Koszorúzási Ünnepség (hangosítás)	80 fő
30. Fáklyás felvonulás - vendéglátás	20 fő
31. Színházlátogatás Kecskeméten – Szerelem c. darab-	14 fő

November:

3-20. Szalvéta kiállítás	320 fő
7. Kéknefelejcs Nyugdíjas Klub Évzáró Ünnepe	60 fő
8. Boltvezetői tanfolyam	10 fő
15. Boltvezetői tanfolyam	10 fő
19. „Vajda Sándor”Kertbarát Klub összejövele	40 fő
21. Óvoda Jótekonysági Bál	160 fő
22. Boltvezetői tanfolyam	8 fő
28. Platthy József Bajtársi Egyesület Évzáró Ünnepe	100 fő
29. Boltvezetői tanfolyam	8 fő
29. Adventi Ünnepség	200 fő

December:

5. Judo Egyesület Évzáró ünnepe	100 fő
6. Boltvezetői tanfolyam	8 fő
6. Adventi Ünnepség	120 fő
11. Olivia KFT. Mikulási Ünnepség	120 fő
12. Olivia KFT. Évzáró rendezvénye	220 fő
12. Színházlátogatás Kecskeméten - Carmen c. darab	14 fő
13. Boltvezetői tanfolyam	8 fő
13. Adventi Ünnepség	150 fő
17. Gyermekelőadás	240 fő
18. „Vajda Sándor” Kertbarát Klub Évzáró ünnepe	50 fő
19. Nosztalgia és Hagyományörző Kult. Egy. Évzáró ü.	80 fő
20. Boltvezetői tanfolyam	8 fő
20. Adventi Ünnepség	160 fő
31. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Szilveszteri Bál	100 fő

2016.

Január:	9. Színházlátogatás Kecskeméten - Boeing, Boeing c. darab	14 fő
	27. Cirkusz	26 fő
	23. Honvédség és Társ. Baráti Kör – Valentin napi Ünneplés	60 fő
	28. „Vajda Sándor”Kertbarát Klub összejövetele	45 fő
	30. Platthy József Bajtársi Egyesület Zenés Újévköszöntő	60 fő
Február:	6. Táborfalvi Horgászegyesület összejövetele	80 fő
	13. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Beszámoló Közgy.	45 fő
	19. Óvoda Farsang	220 fő
	20. Családi rendezvény (Szabó Zsuzsa)	50 fő
	26. Mozi vetítés - Azilia Soft Focus KFT.	40 fő
	27. Színházlátogatás Kecskeméten - Isten pénze c. darab	14 fő
	27. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. Farsangi össz.	45 fő
Március:	1. Családi rendezvény	60 fő
	5. Táborfalva Polgárőr Egyesület avató összejövetele	60 fő
	5. Táborfalvi Népzenei és Közm. Egy. Közgyűlése	50 fő
	7-18. Kézimunka kiállítás	320 fő
	8. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Nőnap i össz.	70 fő
	9. Platthy József Bajtársi Egyesület Nőnap i megemlékezés	60 fő
	10. Nagyközségi Nőnap i ünnepség	80 fő
	12. Családi rendezvény (Molnár Zsoltné)	70 fő
	15. Nagyközségi Ünnepség	150 fő
	17. „Vajda Sándor”Kertbarát Klub összejövetele	35 fő
	19. Örkényi Református Misszió Egyház összejövetele	140 fő
	25. Húsvéti Játsház	20 fő
	26. Református Egyház Húsvéti kézműves összejövetele	90 fő
	26. Színházlátogatás Kecskeméten -Acélmagnóliák c. darab	14 fő
Április:	2. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. összejövetele	40 fő
	8.„Vajda Sándor” Kertbarát Klub Gyáli Kertbarát Klub össz.	90 fő
	9. Játsház	45 fő
	10. X. Regionális Ifjúsági Népzenei Találkozó	140 fő
	16. Csurgay Franciska Ált. Iskola Retró Disco	90 fő
	16. Népi hangszer bemutató	150 fő
	18-29. Kézimunka kiállítás	220 fő
	23. Baba börze	45 fő
	23. Színházlátogatás Kecskeméten - Figaro Házassága c. darab	14 fő

Május:

9. Kéknefelejcs Ny. Klub és a Platthy J. Bajtársi Egy. összej.	90 fő
12. „Vajda Sándor” Kertbarát Klub összejövetele	12 fő
14. Falunap	1.200 fő
20. Csurgay Franciska Ált. Isk. Jótékonyági Gála	120 fő
21. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. összejövetele	40 fő
21. Színházlátogatás Kecskeméten - Hamlet c. darab	14 fő

Június:

1. Zenés Gyermekelőadás	150 fő
4. Ország Közepe Klub rendezvénye	120 fő
11. Családi rendezvény (Lénárt Zoltán)	60 fő
21. „Vajda Sándor” Kertbarát Klub – Dunavarsányiak fogadása	80 fő
27-aug.1-ig Tánc tábor gyerekeknek	30 fő

Július:

9. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. összejövetele	40 fő
30. Családi rendezvény (Ulicska Mercedesz)	150 fő

Augusztus:

8. Kéknefelejcs Nyugdíjas Klub összejövetele	40 fő
11. „Vajda Sándor” Kertbarát Klub összejövetele	40 fő
21. Családi összejövétel (Nagy Jánosné)	80 fő
27. Családi összejövétel (Lehóczki János)	30 fő

Szeptember:

3. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. összejövetele	40 fő
5-16 Kézimunka kiállítás	150 fő
10. Bababörze	50 fő
17. Kéknefelejcs Nyugdíjas Klub összejövetele	70 fő
Dunavarsányi Nyugdíjas Klub fogadása és a KaDarka Társulat KATyI avagy a nagy színjáték c. bohózat bemutatása	
24. Szüreti felvonulás és Bál	380 fő
28. Leader pályázatok ellenőrző bizottságának fogadása	60 fő
„Ügyeskedünk” Kreatív, kézműves csoport kiállítása	

Október:

4-20. Tóth Dominika Dalma Szobor és festménykiállítása	50 fő
11. Idősek Napja	
15. Nostalgia és Hagyományörző Kult. Egy. összejövetele	40 fő

**A táborfalvai Helyőrségi Művelődési Otthonban
2015. októbertől 2016. októberig megvalósult programok**

2015.

Október:	3. Képkiallítás	55 fő
November:	14. Honvédség és Társadalom Baráti Kör összejövedele	60 fő
December:	4. MH ARB Bázisparancsnokság rendezvénye	100 fő
	12. Honvédség és Társadalom Baráti Kör összejövedele	60 fő
	19. Táborfalvi Hagyományörző Íjász Egyesület Évzáró	90 fő
	28. Platty József Bajtársi Egyesület Évzáró Ünnepe	100 fő

2016.

Március:	4-5. MH ARB Bázisparancsnokság Nőnap rendezvénye	100 fő
Április:	20. Platty József Bajtársi Egy. Első félési névnapok kösz.	60 fő
	23. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Családi Nap	60 fő
	26. Családi megemlékezés (Grexa László)	40 fő
	30. Honvédelmi Nap – Csurgay Franciska Ált. Isk. akadályverseny	
Május:	21. Honvédség és Társadalom Baráti Kör - Honvédelmi Nap	60 fő
	28. Platty József Bajtársi Egy. Klubok Tavaszi Találkozója	120 fő
Június:	14-16. Vezérkari tanfolyam résztvevőinek megvendégelése	80 fő
	17. Családi rendezvény (Takács József)	40 fő
	25. Honvédség és Társ. Baráti Kör – Szent Iván Napi Ünn.	65 fő
	30. Tánctáborban résztvevő gyerekek szabadidős foglalkozása	30 fő
Július:	16. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Kerti Party	50 fő
Augusztus:	17. Platty József Bajtársi Egy. Kerti Grillezés	50 fő
Szeptember:	3. Családi Összejövedel (Tóth Péter)	40 fő
	10. Honvédség és Társadalom Baráti Kör összejövedele	50 fő
	15-17 MH ARB Bázisparancsnokság - Búcsúztató rendezvény	65 fő
	28. Leader pályázatok ellenőrző bizottságának fogadása	60 fő
	Birinyi András és Birinyi József - hangszerkiállítás és bemutató	

Gyűlések:

2015.

Október:

- 7. Platthy József Bajtársi Egyesület vezetőségi ülés
- 20. Honvédség és Társadalom Baráti Kör

November:

- 5. Platthy József Bajtársi Egyesület közgyűlés
- 18. Táborfalvi Polgárőr Egyesület közgyűlés

December:

- 2. Platthy József Bajtársi Egy. vezetőségi megbeszélés
- 7. Horgászegyesület Közgyűlés

2016.

Január:

- 6. Horgászegyesület beszámoló közgyűlés
- 7. Platthy József Bajtársi Egyesület vezetőségi ülés
- 18. Horgászegyesület vezetőségi ülés
- 21. Platthy József Bajtársi Egy. beszámoló közgyűlés

Február:

- 2. Horgászegyesület Közgyűlés
- 13. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Beszámoló Közgyűlés
- 24. Platthy József Bajtársi Egyesület Beszámoló Közgyűlés

Március:

- 5. Táborfalvi Népzenei és Közművelődési Egy. Közgyűlése

Április:

- 6. Platthy József Bajtársi Egyesület vezetőségi ülés
- 11. Táborfalvi Polgárőr Egyesület közülése

Május:

- 31. Nagycsaládosok Táborfalvai Egy. Közgyűlése

Június:

- 15. Táborfalvi Polgárőr Egyesület ülése

Július:

- 4. Platthy József Bajt. Egy. pénzügyi ellenőrző bizottsági ülés
- 13. Platthy József Bajt. Egyesületelnökségi megbeszélés

Augusztus:

- 6. Táborfalvi Polgárőr Egyesület közülése

Ismeretterjesztő előadások, egészségügyi és társadalmi célú rendezvények:

Február:	10.	Látásvizsgálat
Március:	16.	Egészségügyi eszközök bemutatója
	23.	„Vajda Sándor” Kertbarát Klub Biokal ismeretterjesztő előadás
	24.	Egészségügyi állapot felmérés
	24-29.	Ingyenes gyermekétkeztetés
Április:	28.	Hallásvizsgálat
Május:	3-10.	Tüdőszűrés
	10.	Hallásvizsgálat
	26.	Egészségügyi előadás
Június	20-aug. 31.	Ingyenes gyermekétkeztetés
Augusztus:	1.	Bimbo KFT. Egészségmegőrzés
Október:	2.	Szavazás
	4.	Ortopédiai vizsgálat

Tanfolyamok, Klubok, foglalkozások:

Boltvezetői tanfolyam
Csocsó és pingpong klub
Kéknefelejcs Nyugdíjas Klub
„Vajda Sándor” Kertbarát Klub
Táborfalvi Tulipán Citeracsoport
Táborfalvi Kisboróka Citerazenekar
Táborfalvi Csutorás Együttes
Táborfalvai Népzenei Együttes
„Ügyeskedünk” Kreatív, kézműves csoport
Nosztalgia és Hagyományőrző Kulturális Egyesület
Női torna
Kyokushin Karate
Krisztus Szeretete Egyház
Irodalmi Klub



Nagyközségi és Iskolai Könyvtár

2381 Táborfalva, Iskola u. 7.

tel./fax: 29/382-952, e-mail: tfkonyvtar@monornet.hu

honlap: <http://www.taborfalva-iskola.sulinet.hu/konyvtar/news.php>

Beszámoló a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár

közművelődési feladatainak ellátásáról

2015-2016

Készült: 2016. október 15.

Készítette: Borsi Mária könyvtáros

A táborfalvi Nagyközségi és Iskolai könyvtár kettős funkciójú könyvtár, a közművelődési feladatokat nyilvános könyvtárként látja el. Az elmúlt 16 évben könyvtárunk folyamatosan fejlődött, állománya frissült, gyarapodott, jelenleg közel 15 ezer kötet áll rendelkezésre. A könyvtár berendezése, informatikai eszközökkel való ellátottsága is javult az évek során, az igénybe vehető szolgáltatások köre is bővült a megváltozott felhasználói igények szerint (internet hozzáférés, irodai szolgáltatások, szkennelés, faxolás stb.).

A könyvtár látogatottsága is növekedett.

2015-ben a nyilvános könyvtári funkciók teljesülését vizsgáló szakértő is elismerően nyilatkozott könyvtárunkról, kiemelve, hogy „a fenntartó önkormányzat gondos gazdája az intézménynek”.

A Képviselő-testület számára 2015-ben készült beszámoló a könyvtár tevékenységéről. Az elmúlt egy évet a rendezett működés jellemezte, ugyanakkor változatlanul megoldásra vár két olyan kérdés, amelyről az előző beszámolómban is írtam:

- **a könyvtár informatikai eszközeinek folyamatos korszerűsítése**, különös tekintettel arra, hogy Táborfalván a könyvtár az egyetlen nyilvános internet-hozzáférési hely, ahol lehetőség van önéletrajzok, pályázatok, adóbevallások stb. elkészítésére, benyújtására és ha igényli a felhasználó, ehhez segítséget is kaphat a könyvtárban;
- **a könyvtár bővítése, illetve elhelyezése**: 2016-ban raktárhelyiséget kapott a könyvtár az iskolaépületben, ez nagy segítség, hiszen kinőttük a két osztálytermet, amely még évekkkel ezelőtt elégnek bizonyult.

Feltétlenül szükség volna a települési, nyilvános könyvtári feladatok és az általános iskolai feladatok, valamint a két intézmény munkarendjének jobb összehangolására. Az iskola épületébe délután 15.45-ig az Iskola utca felől lehet bemenni, csöngetni kell és az illetékes kinyitja az ajtót. Így lehet a könyvtárba is bejönni 15.45-ig, amikor kinyitják a kaput az Árpád utca felől, ahonnan a látogatók közvetlenül a könyvtárba tudnak bejönni. Több olvasó kifogásolta és szóban tett panaszt a körülményes bejutás miatt, hiszen 12.30-tól 18.00 óráig tart nyitva a könyvtár a táborfalviak számára. Az akadálymentes bejutás is 15.45 után lehetséges, mivel az akadálymentesített bejárat a könyvtár Árpád utcai bejáratánál található.

Úgy gondolom, hogy megoldás lehetne a könyvtár áthelyezése az iskola épületének régi szárnyába, ahol az Iskola utcai régi bejáraton át lenne látogatható a könyvtár, így sem az iskola épületébe, sem az iskola udvarába nem kellene belépni ahhoz, hogy a települési, nyilvános könyvtár szolgáltatásait igénybe lehessen venni. Parkolásra, kerékpárok elhelyezésére is lehetőségük volna a könyvtár látogatóinak.

Az iskola tanulói és pedagógusai számára a könyvtár változatlanul közvetlenül hozzáférhető volna, az aulából lehetne bejáratot kialakítani.

Az új elhelyezéssel nagyobb alapterülettel rendelkezne a könyvtár, a szolgáltatások jobb feltételekkel működnének (tágas, kényelmes bútorokkal felszerelt olvasói terek, gyermek- és felnőttkönyvtár, számítógépterem irodai szolgáltatásokkal, helytörténeti gyűjtemény, újságolvasó rész fotelekkel, szabadpolcos terem, amely alkalmanként előadóteremmé alakítható 40-50 fő számára előadások, találkozók, tanfolyamok, könyvtári órák, gyermekfoglalkozások számára). A könyvtár látogatói is támogatják ezt az elképzelést. (1. számú melléklet: Az olvasói elégedettségmérés (2015) értékelése)

A Képviselő-testület ezzel a megoldással a nyilvános könyvtári feladatok teljesülését támogatná, ugyanakkor az iskolai könyvtári feladatok is megvalósulnának. Táborfalva ékessége volna egy ilyen könyvtár! A könyvtár látogatottsága növekedne. Barátságos, klubszerű könyvtárra lenne igény, ahol találkozni, beszélgetni is lehet, ahol programokon lehet részt venni.

Az új könyvtári elhelyezés egyszeri nagyobb beruházást igényelne (vizesblokk, akadálymentes bejárat létrehozása, a belső tér teljes átalakítása), de a megújult könyvtár sokkal több lehetőséget teremtené az itt élő emberek számára.

A könyvtár kizárólagos fenntartója, működtetője Táborfalva Nagyközség Önkormányzata, a könyvtár a falu lakói számára biztosítja a könyvtári szolgáltatásokat, ezért jó volna a könyvtár színvonalát megőrizni és fejleszteni.

Működési adatok

	2015 (XII. 31)	2016 (IX.30)
Regisztrált használó (fő).....	614	532
ebből 14 éven aluli.....	134	129
14-65 év közötti.....	445	367
65 év feletti.....	35	36
Összesből újonnan regisztrált.....	35	25
Táborfalva lakosságának.....	17,9 %-a	15,5 %-a
Összes állomány, könyvtári egység (db).....	17410	15859

Kölcsönzött dokumentum (db).....	7616	5056
Állománygyarapításra fordított összeg (E Ft).....	701	502
ebből önkormányzati költségvetési támogatás...	515	396
érdekeltségnövelő támogatás.....	186	106

Állománygyarapítás

2016-ban állománygyarapításra (könyv- és folyóirat beszerzésre) a költségvetésben tervezett 630 000 Ft, érdekeltségnövelő támogatás 243 662 Ft.

A Helyőrségi Klubtól 96 db könyvet vettünk állományba.

Könyvtárunk részt vehet a Nemzeti Kulturális Alap meghívásos pályázatán, a **Márai-programban**, adott listáról válogathattunk könyveket meghatározott összegben: 2015-ben 200 000 Ft, 2016-ban 100 000 Ft értékben.

A könyvtári állományt gyarapítják a Nemzeti Könyvtár kötetei, melyeket a magyar kormány adományaként kap meg könyvtárunk.

Sok könyvet kapunk a falu lakóitól.

Állományellenőrzés

Halmi Hajnalkával befejeztük a teljeskörű állományellenőrzést. Ellenőriztük a leltárkönyveket 1960-tól napjainkig, 2006 db könyvet töröltünk az állományból. Jelenleg könyvtárunk 15859 db dokumentummal rendelkezik, ebből könyv 15791 db, elektronikus dokumentum 65 db, egyéb dokumentum (falitérkép) 3 db.

Teljes mértékben feldolgozott, elektronikusan katalogizált gyűjteménnyel rendelkezünk.

Iskolai könyvtári feladatok

Szöllősi Aranka pedagógus, a felsős munkaközösség vezetőjének kezdeményezésére 4 osztály számára könyvtárhasználati és könyvtári szaktanári órát tartottunk. Az elmúlt egy évben (2015. október 1 – 2016. október 15.) az általános iskolából összesen 5 osztály látogatta meg a könyvtárat.

Jó volna valamennyi gyereknek megtanítani a könyvtárhasználatot, az önálló ismeretszerzés képességét és jó volna valamennyi gyerekkel megszerettetni az olvasást! Ehhez nagyban hozzájárulna, ha az egyes osztályok minél több könyvtári órán vennének részt és ez a

tanulási folyamat könyvtár-pedagógiai program szerint valósulna meg. 2015-ben a könyvtári szakértő is javasolta a könyvtár-pedagógiai program elkészítését.

Könyvtárunk tankönyvekkel nem rendelkezik.

A gyerekek számára a könyvtár a mindennapi viselkedési normák megtanulásának is színtere lehet. Úgy tapasztalom, hogy nagy hiányosságok vannak.

A könyvbeszerzéseknél a pedagógusok és a gyerekek kéréseit igyekszem teljesíteni.

Közösségi programok

Könyvbemutató

2016. április 23-án a Fekete Gyula - Szabó József János: Mozaikok Örkénytábor történetéből című könyv bemutatója volt a könyvtárban a szerzők közreműködésével. (Részvevők száma: 10 fő)

A Könyvtár Baráti Kör kirándulása

2016. május 29-én az egykori Örkénytábor történelmi értékeit tekintettük meg Szalay Vilmos, Szabó József János, Fekete Gyula vezetésével, Kovács Attila vadőr közreműködésével. Fogatokkal jártuk körbe az emlékhelyeket, ebédet Nagy József és családja készített számunkra, melyet a vadászházban fogyasztottunk el. (Részvevők száma: 23 fő)

Bibliaismeret

2016. január óta minden hónapban egy alkalommal Latyák Ferenc református hittanoktató Bibliaismeret előadást tart, mely előreláthatólag novemberben fejeződik be. (Részvevők száma alkalmanként 10-15 fő.)

Több előadás, program szervezésére is volna lehetőség, ha nagyobb térrel rendelkezne a könyvtár.

Könyvtári szakmai programok

2016. május 4-én részt vettünk Szentendrén, a Pest Megyei Könyvtár által szervezett konferencián: "Szabadon a kötelezőkről, avagy ne add fel"; előadások, javaslatok hangzottak el a kötelező olvasmányok kiválasztásáról.

2016. június 8-án Zsámbékon, a Pest megyei *könyvtárosnapon* vettünk részt, melyet a Magyar Könyvtárosok Egyesülete rendezett.

2016. október 19-én „Kisgyermek, babaolvasók - legkisebbek a könyvtárban” címmel az MKE Pest Megyei Szervezetének gyermekkönyvtáros műhelye tart szakmai napot a Katona Lajos Városi Könyvtárban Vácon, melyen terveink szerint részt veszünk.

Tárgyi feltételek

Pozitív változás, hogy könyvtárunk raktárhelyiséggel bővült, ide kerültek azok a könyvek, amelyekből több példánnyal is rendelkezünk. A tisztítószeret és a papírtörölőket is itt tudjuk tárolni.

A raktárhelyiségben sikerült több könyvespolcot elhelyezni, melyeket adományként kaptunk Szikora Jánosnétól.

2016-ban 3 db számítógépet és 2 db nyomtatót selejteztünk le.

Az eddigi 6 db számítógép helyett jelenleg 3 db gép áll az olvasók rendelkezésére (ezek közül kettőn nincs hang).

Az önkormányzattól 2 db használt számítógépházat kapott a könyvtár, melyek üzembe helyezése folyamatban van.

Szükség volna a meglévő Windows XP szoftvereket korszerűbb szoftverekre cserélni.

A könyvtáros munkagép cseréje is időszerű volna, rendkívül lassú, a projektor használatakor akadozva tölti le a vetíteni kívánt tartalmakat, szintén Windows XP szoftverrel működik.

A leselejtezett nyomtatók helyett egy db lézernyomtatót vásároltunk.

Halmi Hajnalka a Nemzeti Művelődési Intézettől munkavégzéséhez kapott egy db számítógépet (teljes konfiguráció).

A nyári hónapokban 30 °C van a könyvtárban, indokolt volna klímaberendezést felszerelni.

A könyvtár és a könyvtárfolyosó ablakait és ajtóit le kellene festeni, a falak festése is időszerű volna, hiszen 2004 óta nem volt festés a könyvtárban.

A könyvtárban lévő függönyök többségét ki kellene cserélni, már nagyon elhasználódtak.

Személyi feltételek

A könyvtáros, a takarító, a karbantartó személyében nem történt változás.

Rendszergazda: Fazekas Dániel.

2016. június-augusztus hónapokban 100 órás könyvtári szakmai gyakorlatát töltötte könyvtárunkban Nagy Edina, a pusztavacsi általános iskola pedagógusa, aki a BME Országos Műszaki Információs Központ és Könyvtár könyvtáros képzésén vesz részt.

2016-ban a Nemzeti Művelődési Intézethez benyújtott pályázat eredményeként az önkormányzat kulturális közfoglalkoztatottként Halmi Hajnalkát helyezte a könyvtárba 2016. április 5. – 2017. február 28. időtartamra. Halmi Hajnalka pontos, precíz munkát végez, együttműködő, kiváló munkatárs. Szeretném, ha lehetőség volna további foglalkoztatására!

Tájékoztató

Az előző évekhez hasonlóan a Mozaikban illetve Táborfalva honlapján tettük közzé a könyvtárral kapcsolatos híreket.

2013-tól a könyvtár önálló honlappal rendelkezik, melyet Sponga Tamással készítünk:

<http://www.taborfalva-iskola.sulinet.hu/konyvtar/news.php>

Könyvtárunk adatai elérhetőek a Könyvtárportálon: <http://konyvtar.hu/konyvtar/1563>,

a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén: <http://ki.oszk.hu/content/nyilvanos-konyvtarak-jegyeke>,

valamint a Magyarországi Könyvtárak Adatbázisában: <http://ki.oszk.hu/magyarorszagi-konyvtarak-adatbazisa?q3=library.php?id=1813>.

Munkaterv, beszámoló, statisztikák

A könyvtáros az éves munkáról munkanaplót vezet, rendszeresen beszámolót készít Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete számára.

A könyvtáros minden év októberében adatokat szolgáltat a könyvtárról az általános iskola statisztikájához.

A könyvtárról készített éves statisztikát elektronikus úton küldjük be a <http://kultstat.emmi.gov.hu> weboldalon.

Melléklet: 1 db



Borsi Mária
Borsi Mária

Olvasói elégedettségi felmérés

A Táborfalvi Mozaik novemberi számában megjelent, a könyvtár működéséről szóló beszámolóban már említésre került egy kérdőíves felmérés, amelynek célja a könyvtár olvasóinak, a könyvtári szolgáltatásokat használók igényeinek, véleményének részletes megismerése volt. Ezek az információk segítséget jelentenek a működési feltételek megteremtéséhez és fejlesztéséhez, az olvasók magasabb szintű kiszolgálásához.

A kérdőív kitöltése 2015. június-július hónapban történt, a válaszadás anonim volt. A beiratkozott felnőtt olvasók 12%-a élt a lehetőséggel, hogy véleményét, javaslatait megossza velünk, a 466 felnőtt könyvtári tagból összesen 57 fő töltötte ki a kérdőívet.

A felmérés nagy hangsúlyt fektetett a jövőbeli fejlesztésekre, ezért nem kizárólag a könyvtár jelenlegi helyzetének felmérése volt a szempont, hanem a kérdések egy része az ideális könyvtárra vonatkozott. Ez alapján a válaszadók közül 43-an felelték azt, hogy a könyvtár fontos kulturális, közösségi központ, amely összehozza a különböző érdeklődésű és életkorú embereket (utóbbira az olvasók 65%-a felelt igennel), ahol akár társasági események, író-olvasó találkozók, mesedélutánok megszervezésére is van lehetőség.

A válaszadók felének a könyvtár inkább a csendes, elmélyült olvasásra alkalmas hely, és ehhez igazodjon a könyvtár tere, berendezése is: legyen világos, tágas és biztosítsa az elkülönülést. A válaszokból látszik, hogy ugyan a könyvtár kulturális-társasági fókusza az erősebb, nem lehet figyelmen kívül hagyni az alapvető könyvtári szolgáltatásokkal szembeni elvárást sem.

Ezt a kettősséget a berendezéssel lehet biztosítani: ez garantálná, hogy mindkét feladatát maradéktalanul el tudja látni a könyvtár. A szabadidő értelmes eltöltése a könyvtárban konkrétan megfogalmazott olvasói igény, azonban jól látható a kérdőív kiértékeléséből, hogy ennek módjában lényeges eltérések vannak.

A könyvtár látogatottságát jelentősen befolyásolja az elhelyezkedés, megközelíthetőség, nyitva tartás is. A jelenlegi, aktuális állapotok felméréshez és értékeléséhez tartozó kérdések alapján a következő igények, javaslatok, kritikák fogalmazódtak meg a válaszadókban: legnagyobb arányban az internet hozzáférés és a számítógép-használat kényelmetlenségei jelentenek problémát a könyvtárlátogatóknak.

A könyvtár látja el a TeleHáz funkciót a településen, ez az egyetlen hely, ahol elektronikus ügyintézés, e-mail küldés (például álláshirdetésre jelentkezés miatt) elérhető bárki számára. Egyes szolgáltatások árát azonban magasnak találják a felhasználók, valamint a könyvtár jelenlegi mérete, berendezése sajnos nem teszi lehetővé a felhasználók megfelelő elhatárolását a látogatóktól. Így a monitort mások is láthatják, ami személyes ügyintézésnél, adatvédelmi szempontból (például SZJA bevallásnál) zavaró az olvasóknak. A számítógéppark minőségét is kritika érte, a gépek valóban lehetnének gyorsabbak.

Többen felvetették (a válaszadók ötöde) egy kényelmes gyermekkuckó, olvasósarok ötletét, mivel a gyermekkönyvek választéka ugyan széles és naprakész, de a jelenlegi berendezés (asztalok, székek mérete) nem a kicsikhez alkalmazkodik. Nagyobb méretű könyvtárakban mód van önálló gyermekrészleg berendezésére, ahol a hangosabb gyermekek sem zavarják az olvasókat, és a kicsik is nyugodtan kézbe vehetik, megismerhetik a számukra fenntartott mesekönyveket.

Ugyan a rendelkezésre álló forrásokat a könyvtárlátogatás folyamatos frissítésére fordítjuk, és az olvasók egyébként kiemelték, hogy a könyvtár messzemenően figyelembe veszi az egyedi igényeket is a könyvek megrendelésénél, mégis felmerült 15 válaszadónál, hogy a könyvtár jelenlegi választéka lehetne színesebb, nagyobb. A könyvek választékával a többség azért szerencsére elégedett. A folyóirat választékkal a válaszadók többsége elégedett, több mint 90%-uk megfelelőnek tartja a könyvtárban jelenleg elérhető magazinok kínálatát. Sokan örülnének, ha több közösségi programnak adna teret a könyvtár, külön kiemelték a kiállításokat (14 fő), szakköröket (10 fő), helytörténeti gyűjteményt (10 fő), felolvasást (10 fő), olvasói klubokat (12 fő).

Fontos szempont volt a kérdőíves felmérés során, hogy a könyvtárat valóban aktívan használók véleményét ismerjük meg, ezért külön vizsgáltuk, a válaszadók milyen gyakorisággal látogatják a könyvtárat. A legtöbben havonta minimum egyszer jönnek könyvtárba, a válaszadók negyede pedig heti rendszerességgel jár, így valóban a tényleges felhasználók javaslatai állnak rendelkezésünkre. Cél volt megvizsgálni mind a pozitív, mind a negatív vélemények hátterét is, ezért azt is megkérdeztük, milyen mértékben elégedettek vagy épp elégedetlenek az egyes szempontokkal az olvasók. A kiszolgálás gyorsasága és minősége, valamint a könyvtár nyitva tartása a többség számára megfelelő: 55-en értékelték teljesen megfelelőnek a kiszolgálást és mindössze 3 fő gondolta úgy, hogy a nyitva tartás kényelmetlen számára. A könyvtári könyvek minősége is egyértelműen a pozitív oldalra került: 41 fő teljesen, 17 fő többnyire elégedett a könyvekkel.

A legtöbb kritika a berendezést, a könyvtár méretét, a számítógépek és az internet kapcsolat minőségét érte: itt a felhasználók kb. fele tartja csak megfelelőnek a jelenlegi állapotot.

A könyvtár elhelyezkedése szintén fontos szempont, hiszen nem mindegy a megközelíthetőség a látogatottság szempontjából. Az iskola egyrészt ideális helyszín, hiszen még éppen a központban van és sokaknak eleve úti cél a gyerekek miatt. Másrészt többen kritizálták az ebből adódó állandó zajt, ami megnehezíti azok könyvtári tevékenységét, akik a csendesebb könyvtári hangulatra, nyugodtabb körülményekre vágnak (akár épp tanulni szeretnének).

A válaszadók véleményét az is megalapozza, milyen célból látogatják leginkább a könyvtárat, milyen szolgáltatásokat vesznek igénybe többnyire. A könyvtárlátogatás elsődleges célja még mindig a könyvkölcsönzés, szinte minden válaszadó (96%) megjelölte ezt az opciót. A következő lényeges szolgáltatás a faxküldés, nyomtatás volt, amiért az olvasók mintegy fele jön a könyvtárba.

Fontos helyet kapott az általános információkérés: 24 fő gondolta úgy, hogy a könyvtár és a könyvtáros kiemelt információforrás számára. Gyakran előzi meg a tájékozódás a konkrét ügyintézés, így a könyvtáros felkészültsége, segítőkészsége valóban lényeges a könyvtári szolgáltatások minőségének megítélésénél. Számos könyvtárlátogató tanulni vagy épp a társasági élet kedvéért jár a könyvtárba. Itt szintén megjelenik az ellentétes elvárások és a funkciók ütközésének problémája, mivel az egyik elfoglaltság a csendes, nyugodt helyszínt igényelné, míg a másik párhuzamos tevékenység egyben ellehetetleníti ezt. Az újságolvasás a látogatók több mint negyede számára fontos célja a könyvtárba látogatásnak.

Összességében elmondható, hogy a válaszadók többsége elégedett a könyvtár által nyújtott szolgáltatásokkal, és elsősorban az infrastruktúrát, méretet, árakat érte kritika.

A meglévő programokat, mint például a Könyvtárbarát Klub rendezvényei vagy a régebben a könyvtárban működő állandó kézimunka szakkör, jónak tartják és örömmel vennének több ilyen kezdeményezést. Sajnos a könyvtár jelenlegi mérete, elhelyezkedése ezt nem teszi lehetővé, a két tanterem méretű helyiséget már a könyvekkel is szinte kinőttük, így is a résztvevők lelkesedésének és kitartásának köszönhető, hogy ezek a programok fenntarthatók.

A táborfalvi Nagyközségi és Iskolai Könyvtár települési, nyilvános könyvtár és az iskolakönyvtári feladatokat is ellátja. A könyvtári felmérésben nem vizsgáltuk, hogy valósul meg az iskolai könyvtár funkció.

A kérdőív összeállításában Cinkotai Brigitta, az eredmények kiértékelésében Almási Anikó is részt vett. Segítségüket köszönöm!


Borsi Mária
könyvtáros

(Megjelent a Táborfalvai Mozaik 2016. február havi számában)



Táborfalvai Polgármesteri Hivatal Jegyzője

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/383 – 183 E-mail: onkormanyzat.taborfalva@monornet.hu

Előterjesztő: Kundra Erika jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 2013. január 1-én hatályba lépett 81.§ (3) bekezdés f.) pontja a jegyző feladatáknak határozza meg, hogy évente beszámol a képviselő-testületnek a Hivatal tevékenységéről.

Képviselő-testület utoljára 2015. évben tárgyalta a Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) működéséről szóló jegyzői beszámolót, ami a Hivatal 2014. évi tevékenységét mutatta be

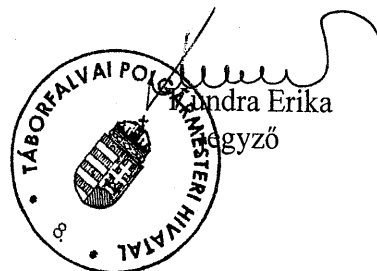
Mötv. 81.§ (1) bekezdése alapján: A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt.

67.§ a.) pont kimondja, hogy a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörben irányítja polgármesteri hivatalt.

A Hivatal 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolómat – Tóth Bertalan polgármester úr egyetértésével – az előterjesztés melléklete szerint teszem meg.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2016. október 19.



Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2015. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés keretében a Polgármesteri Hivatal (Hivatal) 2015. évi munkájáról adok összefoglaló tájékoztatást. Tekintettel arra, hogy az előző évben részletes beszámoló került benyújtásra, ebben az évben elsősorban a változások és statisztikai adatok kerülnek bemutatásra.

Általános megállapítások

2015. évben is változások voltak a Hivatal működését meghatározó jogszabályi környezetben és a közigazgatási szervezetrendszerben, amik többletfeladatokat jelentettek a Hivatal számára.

- Több olyan jogszabály megváltozott, amely a meglévő önkormányzati rendeletek felülvizsgálását, új rendeletek megalkotását tették szükségessé.
- A jogszabályváltozások egyrészt újabb feladatokat telepítettek, másrészt feladatot vontak el. 2015. március 1. napjával lépett hatályba az a hatásköri változás, melynek következtében az aktív korúak ellátásával kapcsolatos feladatok járási hatáskörbe kerültek, míg a lakásfenntartási támogatást, az önkormányzati segélyt, a méltányosságból megállapítható ápolási díjat és a közgyógyellátást eltörölték, helyükbe az önkormányzatok által települési támogatás néven megállapítható ellátásai léptek. A változások hatálybalépése előtt a rendszeres szociális segélyek jogosultságát felül kellett vizsgálnunk, illetve ezzel párhuzamosan elő kellett készíteni az ügyiratokat átadásra, illetve az ügynevezett Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszerébe (PTR) elektronikusan feltöltött adatok ellenőrzését is el kellett végezni. A hatáskörök megváltozása során a Dabas Járási Hivatal ügysegéde hetente egyszer két órában tart ügyfélfogadást a szociális ügykörökben. Más időszakban megjelenő ügyfelek az ügyfélszolgálaton a nyomtatványokat átvehetik, leadhatják, a kollégák segítséget nyújtanak a kitöltésben.
- A bevezetésre került kedvezményezett hulladékgyűjtő edényekkel kapcsolatos folyamatos hatósági és egyeztetési feladatok ellátása is növelte munkánkat.
- 2015. november 1-től a központi személyügyi számítógépes rendszerben is változást történt, bevezetésre került a KIRA személyügyi program, melynek eredményeként minden önkormányzati dolgozónál felül kellett vizsgálni a nyilvántartási anyagot annak érdekében, hogy az illetmények időben számfejtésre kerüljenek.
- 2015. január 1. napján lépett hatályba a központi címregiszterről (KCR) szóló Korm. rendelet, amely alapján minden Magyarország területén található ingatlannak a címét felül kell vizsgálni. A hatályos rendelet alapján 2015. december 31-ig a különböző címnyilvántartási rendszerekben (ingatlan nyilvántartás, lakcímnyilvántartás és postai címnyilvántartás) lévő címadatokat egyesíteni kell. *(A mérhetetlenül nagy időt igénybevevő egyeztetési feladat teljesítését kitolták 2016. december 31-re)*
- 2015. évben zárult le a településrendezési terv felülvizsgálatra, melynek koordinálása, egyeztetése és lebonyolítása meghatározó feladat volt Hivatalunknak.

Hivatal munkájának részletes elemzése:

A Hivatal munkája - fő funkciója szerint - önkormányzati (közszolgáltatási és önkormányzati hatósági) és államigazgatási hatósági feladatokra tagolható.

Kiadott határozatok száma:

2012. évben 1766 ebből 266 önkormányzati hatósági, 1500 elsőfokú államigazgatási
2013. évben 1633 ebből 414 önkormányzati hatósági, 1219 elsőfokú államigazgatási
2014. évben 1565 ebből 377 önkormányzati hatósági, 1188 elsőfokú államigazgatási
2015. évben 1575 ebből 362 önkormányzati hatósági, 1213 elsőfokú államigazgatási

Képviselő-testület 2015. évben 16 ülést tartott. 104 határozatot hozott és 19 rendeletet alkotott.

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2015. évben 9 alkalommal, a Szociális Bizottság 15 alkalommal ülésezett.

A képviselő-testületi és a bizottsági döntések teljes körű előkészítése, illetve a döntésekből eredő feladatok végrehajtása a Hivatal feladata volt.

Táborfalva lakosainak száma 2015. január 1-én 3417 fő.

Személyi feltételek

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata alapján Hivatalunk egységes, belső szervezeti egységekre nem tagozódik. Képviselő-testület 2015. évben a Hivatal engedélyezett álláshelyeinek számát 13 főben határozta meg az alábbiak szerint:

köztisztviselő (jegyzővel együtt)	11 fő
fizikai állományú munkaszerződéssel foglalkoztatott	1 fő
polgármester (polg. hivatalnál kerül kimutatásra)	1 fő
Összesen:	13 fő

Ebből tartósan távollévő (GYED): 2 fő (1 köztisztviselő, 1 hivatalsegéd)

A 11 köztisztviselő közül 3 fő felsőfokú, 8 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A Hivatal munkatársai főleg középkorúak, átlagéletkoruk 42 év.

2015. januárban ismét munkába állt a GYED-en lévő pénzügyi ügyintéző. Az ő álláshelyén lévő helyettesítő pénzügyes átkerült a szintén GYED-en lévő ügyfélszolgálatos álláshelyre, azonban továbbra is pénzügyi feladatokat látott el. Így ténylegesen négy fő lett a pénzügyi ügyintézők létszáma, aminek eredményeként az előző két évben leromlott pénzügyi adminisztrációt teljes mértékben sikerült helyreállítani és a korábbi évek színvonalára hozni. A képviselő-testület hozzájárulásával létrehozott 11-edik köztisztviselői álláshely április hónapban került betöltésre, mely során informatikai és közfoglalkoztatási feladatokat ellátó kolléga került kinevezésre.

A már említett ügyfélszolgálatos munkatárs tartós távolléte miatt az ő munkaköre belső helyettesítéssel, illetve közfoglalkoztatott személy alkalmazásával került ellátásra.

Munkakörök:

Építésügy- műszaki előadó (Háfra László)

Az építésügyi és műszaki feladatokat 1 fő felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező előadó látja el.

E munkakörhöz iktatott ügyiratok száma 2015. évben: 323

Kiemelt építéshatóság által kiadott építési engedélyek száma: 3 db. Használatbavételi engedélyek száma: 5. A munkakörben kiadott hatósági igazolás, egyéb engedélyek száma: 70.

Pályázatok és ahhoz kapcsolódó beruházások:

Önkormányzatunk 2015. évben pályázati támogatásban nem részesült, az alábbi az alábbi fejlesztéseket saját forrásból valósította meg:

Óvodai tornaszoba építésének megkezdése: 350.800 Ft.

Iskolai kazánház felújítása: 1.672.311 Ft.

Honvéd úti járda felújítása: 6.036.351 Ft.

Tarcsay út melletti terület tereprendezése: 1.701.800 Ft.

A beruházások összege: 9.761.262 Ft.

Feladat: A beruházások előkészítése, szerzési eljárások lebonyolítása, a kivitelezési feladatok figyelemmel kísérése, közbeszerzési érték alatti beruházások esetében a műszaki ellenőrzési feladatok ellátása.

Polgári védelem: A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény alapján a településen Települési Polgári Védelmi Szervezetet kellett létrehozni, közbiztonsági referenst kinevezni. Több adatszolgáltatást, adattár-aktualizálását, tervet kellett készítenünk.

Telepengedélyezés, zaj-rezgésvédelem: 2013. évben visszakerült jegyzői hatáskörbe a két közigazgatási szakágazat.

Településrendezés: 2015. évben került felülvizsgálatra a település rendezései terve, melynek koordinálása, egyeztetése és lebonyolítása meghatározó feladat volt.

Állattartás: Törvényi előírás szerint az önkormányzat háromévente legalább egy alkalommal ebösszeírást végez. Az ebösszeírás két részből állt. Első körben az összeírás önbevallásos felméréssel történt. A beérkezett adatlapok feldolgozását követően, az adatot nem szolgáltatott ingatlanoknál személyes, helyszíni összeírást történt. 2014-ben megkezdett ebösszeírás 2015. évben került befejezésre. Ennek eredményeként 966 db eb került összeírássra. A transzponder nélküli kutyákról a jogszabályi előírásoknak megfelelően jelentést küldtünk a hatósági állatorvosnak. 10 db gazdátlan eb került összegyűjtésre és elszállításra. A méhtartást 7 személy jelentette be településünkön.

Birtokvédelem: Birtokvédelem tárgyában iktatott ügyirat 2015. évben nem keletkezett. Meg kell jegyezni, hogy ez az az ügykör, ahol az iktatott beadványt szinte minden esetben megelőz egy személyes, jellemzően helyszíni megbeszélés, ún. békéltetés. Ennek eredménye/eredménytelensége esetén dönt az ügyfél a birtokvédelmi kérelme benyújtásáról.

Anyakönyvvezető-lakcímnnyilvántartó előadó (Lehóczki Jánosné)

1 fő szakképesítéssel rendelkező ügyintéző látja el osztott munkakörrel. Munkakörhöz iktatott ügyiratok száma: 358.

Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvi területen 2014. július 1-től került bevezetésre az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (a továbbiakban: EAK), mely felváltotta a több mint 100 éve működő papíralapú anyakönyvi nyilvántartásokat. Az EAK egységes, az egész országra kiterjedő anyakönyvi rendszer. Az eddigi négy anyakönyvi típust (születési, házassági, a bejegyzett élettársi kapcsolatokat rögzítő és halotti) egy váltotta fel, ami már nem eseményekhez, hanem személyekhez köti az adatokat, és az ország bármely anyakönyvvezetője számára elérhető.

Az EAK a sokszorosára emeli az anyakönyvvezetői munkát, mert az érintett személyhez kötődő nyilvántartásban a legközelebbi anyakönyvi esemény esetén rögzíteni kell a személyhez kötődő többi anyakönyvi eseményeit is (pl.: egy haláleset esetén rögzíteni kell a születési és házasságkötési, esetleg válási eseményt is).

A korábbi papír alapú anyakönyvekből történő adatfeltöltés hosszadalmas folyamatot igényel, mely jelentős többletterhet ró az anyakönyvvezetőre, aki más munkaköri feladatokat is ellát. Az EAK létrejöttével hosszú távon csökkennek az ügyfelek ügyintézésével járó terhei, egyszerűbbé válnak az anyakönyvi, az anyakönyvezésen alapuló, a személyes adatok nyilvántartását és azok változását érintő hatósági eljárások.

2015. évben nem anyakönyveztünk születést, házasságot 15 pár kötött, halálesetet 12 alkalommal anyakönyveztünk. Apai elismerő nyilatkozatok száma: 5. Állampolgársági eskü letételére nem került sor.

Településünkön 2015. évben 48 fő hunyt el és 30 gyermek született.

Hagyatéki eljárás: 2015. évben 64 db hagyatéki leltár felvételére került sor.

Lakcím-nyilvántartás: 2015. évben 98 fő állandó lakcímet, 64 fő tartózkodási helyet létesített, 160 fő pedig megszüntette lakcímét településünkön. Mint már a beszámoló első részében jeleztem, a központi címregiszter kialakításával járó adategyeztetés, adatjavítás volt 2015. évben a legmeghatározóbb feladatunk.

Kereskedelmi igazgatás: 8 üzlet és vendéglátó egység működésére adott ki hivatalunk igazolást.

Tüdőszűrés: A településen 2015. 04.29-től 05.07-ig tartott a tüdőszűrés. A tüdőszűrésen résztvevő adminisztratív személyzet beválogatása, koordinálása, továbbá a közterületeken kihelyezendő plakátok elhelyezése a hivatal feladata volt.

A tüdőszűrés Pest megye területén a Pest megyei ÁNTSZ vezetője által hozott határozat alapján nem kötelező, ezért arról külön értesítést a lakosság nem kapott. A 40 év alatti személyeknek ez a szolgáltatás 2014. évtől már díjköteles lett. 2015. évben a helyi tüdőszűrésen 692 fő jelent meg.

Szociális-gyámügyi előadó (Miklós Melitta)

1 fő szakképesített ügyintéző látja el a szociális-gyámügyi, valamint a közfoglalkoztatott személyek munkaügyi feladatait.

Munkakörhöz iktatott ügyiratok száma: 768.

Gyermekevédelmi, gyámügyi feladatok:

Jegyzői hatáskörben nyújtott pénzübeli támogatások

Rendszeres gyermekevédelmi kedvezményre való jogosultság:

2015-ben 100 családban 206 fő kiskorú, illetve nappali tagozaton tanuló részesült rendszeres gyermekevédelmi kedvezményben.

A 2015. évben augusztus, november hónapban a gyermekekenkénti 5.800-Ft. természetben Erzsébet utalvány formájában került kiosztásra, összesen: 2.401.200.- Ft értékben.

A jegyzői gyámhatóság egyéb feladatai:

2013. január 1-től a jegyzői gyámügyi hatáskörök szinte teljes mértékben a járási hivatal hatáskörébe kerültek. Így kikerült hatáskörünkéből a védelembe vétel, iskoláztatási támogatás felfüggesztése, szüneteltetése, ideiglenes elhelyezés. Gyámhatóságunk hatóságok megkeresése során készít a családoknál környezettanulmányt.

Szociális feladatok:

A Hivatal szociális igazgatási tevékenységét az 1993. évi III. törvény és a helyi önkormányzati rendelet határozza meg. A törvény szinte évente módosításra kerül, így 2015. évben is módosult, mely során a jegyzői hatáskörből a járási hivatal hatáskörébe került az aktívkorúak ellátásával kapcsolatos feladat, és az önkormányzat által nyújtható szociális ellátások is alapvetően megváltoztak. Ennek okán 2015. évben a Képviselő-testület újra szabályozta önkormányzati rendeletében a szociális ellátás helyi rendszerét.

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások:

Települési támogatás: 114 fő részére került megállapításra.

Természetben nyújtott szociális ellátások

Szociális tűzifa támogatás címén 138 család részesült 1-1m³ fa mennyiségben a 2015/2016 tél folyamán.

Nyári gyermekétkeztetésben részesített gyerekek száma: 65 fő. Étkezési napok száma: 53 nap

Felhasznált állami támogatás összege: 1.515.797 - Ft.

Mikulás csomag 2015. évben 482 gyermek kapott ilyen jellegű támogatást 1.204.998.- Ft. összegben.

Védett fogyasztók: Kiadott igazolások száma: 53.

Közfoglalkoztatás: 2015. évben 31 személyt vontunk be közfoglalkoztatásba (foglalkoztatási keretszám 10 fő)

A nem folyamatos (januártól-decemberig tartó), hanem 4 hónaponként megújuló munkaviszony miatt több az adminisztrációs feladat (közfoglalkoztatási kérelmek, közvetítő lapok kitöltése, alkalmazási iratok elkészítése, elszámolások, ellenőrzések, munkavédelmi oktatáson résztvevők és orvosi alkalmassági vizsgálatok időpontjának nyomon követése).

Önkormányzati-szervezési ügyintéző (Bredák Jenőné)

Önkormányzati- szervezési és ügyirat-kezelési feladatokat egy fő ügyintéző látja el osztott munkakörben.

A munkakörhöz iktatott ügyiratok száma 2015. évben: 371

KIM rendelet értelmében már nem csak a testületi ülések, hanem a bizottsági ülések jegyzőkönyveit, valamint a rendeleteket is meg kell küldenünk a Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztályának elektronikus formátumban. A rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytárban kell feltöltenünk.

Munkánkkal kapcsolatban 2015. évben a Pest Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottja 1 alkalommal tett törvényességi észrevételt, melynek alapján a Képviselő-testület utcanév változtatást hajtott végre.

Ügyiratkezelés:

Az ügyiratkezelés statisztikai adatai:

év	iktatott iratok össz.	alapszám	alszám
2012.	4231	2267	1964
2013.	4120	2160	1960
2014.	3949	2055	1894
2015.	3629	1943	1686

Növényvédelmi eljárás: 2015-ben 2 személlyel szemben kezdeményeztünk eljárást parlagfű elleni védekezés elmulasztása miatt a Kormányhivatalnál. Hivatalunk egyéb gyomnövények

vonatkozásában 78 személy felszólítása után 10 személlyel szemben indított eljárást, mely során az általunk kiszabott bírság összege: 50.000 Ft volt.

Kifüggesztések kezelése: Hirdetmények kifüggesztése során a külterületi tanya, termőföld eladása, haszonbérlete esetén a vételi, bérleti ajánlat 2015. évben 32 esetben került kifüggesztésre és elektronikusan megjelentetve. Egyéb kifüggesztések száma: 71 db.

Adóügyi előadó (Bán Tiborné)

E feladatot egy fő látja el, aki munkaköréhez előírt képesítéssel rendelkezik.

2015. augusztus hónaptól az adóügyi munkakörből kikerült a végrehajtási feladatok ellátása. A helyi adók és gépjárműadók tekintetében az adóvégrehajtás átkerült Csákó Erika ügyintézőhöz, aki az egyéb pénzügyi feladatok mellett látja el a végrehajtási ügyek intézését és az adóügyi munkatárs általános helyettesítését.

E munkakörhöz iktatott ügyiratok száma 2015. évben 1441.

Helyi adózással kapcsolatos feladatok:

Az adóhatósági, adóigazgatási tevékenység egyrészt a törvényi rendelkezéseken, másrészt a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján az önkormányzat képviselő-testülete által megalkotott helyi rendeleteken alapul.

Iparűzési adó: 2015. évben 176 db helyi iparűzési adóbevallás feldolgozása történt meg.

Gépjárműadó: Az év eleji kivetések, valamint a havi változások feldolgozása folyamatosan megtörtént. A település adótárgyainak száma 1679 db.

2013. évtől a gépjárműadóból befolyt összeget 40-60%-os arányban meg kell osztani. Minden hónapban a kisebb részt kell a költségvetés számlára, a nagyobb 60%-ot pedig a MÁK által megadott bankszámlára utalni. Negyedévenként az ellenőrzés miatt, az eltelt időszak utalásairól a megadott rendszeren keresztül jelentési kötelezettségünk van.

Telekadó: az adótárgyak száma 92 db.

Talajterhelési díj: A törvényi változás miatt megemelkedett alapidj hatására több adózó rákötött a közcsatornára. A talajterhelési díj a DAKÖV Kft. által megküldött éves vízfogyasztás alapján kerül megállapításra. Érintett ingatlanok száma: 58, ebből talajterhelési díjfizetési kötelezettség 9 ingatlannál áll fenn.

Az egyes adók beszedésével kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

	Adóalanyok száma	2015. évi előírás eFt	2015. évi ktgv. Előirányzat eFt	2015.. 12.31-ig bevétel eFt
Telekadó	92	3.161	2.000	1.927
Iparűzési adó	176	76.836	80.300	79.499
Gépjárműadó	1079	40% 11.470	40 % 11.500	40 % 11.641

Pénzügyi igazgatás: (Jávor-Pelsőci Annamária, Mészáros Bárkányi Márta, Katalin, Gomoláné Berki Aranka)

A feladatot 3 fő, a munkakörhöz előírt végzettségű személy látja el.

2015. évben az első félévig egész, majd ezt követően rész munkakörben a határozott idejű jogviszonnyal rendelkező munkatárs, Csákó Erika is ellát pénzügyi feladatokat.

A munkakörökben előírt feladatmegosztás szerint kerül ellátásra az Önkormányzat és intézményei, a Polgármesteri Hivatal és a Napraforgó Óvoda pénzügyi – gazdálkodási és vagyon-nyilvántartási feladatai.

A 2014. január 1-jétől hatályos államszámviteli szabályozás két alapvető változást hozott: Az egyik az államháztartásban minden szervezetre egységesen kiterjedő eredményszemléletű számvitel bevezetése „pénzügyi számvitel” néven, a továbbra is megmaradó pénzforgalmi szemléletű költségvetési számvitel” mellett.

A másik, hogy a számviteli változásokon túl a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló NGM rendelet alapján szintén egy teljesen más szemlélet szerint kell a bevételeket és kiadásokat elszámolni.

Az új számviteli szemlélet gyakorlatban történő alkalmazása a napi feladatok ellátásában többletmunkát okoz, mivel minden gazdasági eseményt „kétszer” kell könyvelni, így a kontírozási lépések száma megduplázódott. A költségvetési és pénzügyi számvitel szerinti elszámolás miatt, szintén többlet feladat a két szemlélet szerinti egyezőség ellenőrzése.

Az új szabályoknak megfelelő könyvelési program betanulása, gyakorlati alkalmazása nagy kihívás volt a kolleganők számára 2015-ben is.

A központi adatszolgáltatások terén az Államkincstár informatikai fejlesztéseiben tapasztalható hiányosságok, az újabb és újabb verziófrissítések mind a mi munkák hátráltatásával jártak. (Pl. A 2014. évet érintő év végi zárást március végén még nem lehetett végrehajtani programmódosítások és verzió változásokat, illetve központi adatfeltöltési hiba miatt, miközben április 20-ig már I-III. hónap könyvelését, feladását is végre kellett hajtani.)

Önkormányzatunk külső megbízás útján látja el a belső ellenőrzési feladatokat, azonban a belső ellenőrzési terv összeállításában a Polgármesteri Hivatal közreműködik.

2015-ben a gyakori jogszabályi változások, a különböző szervek részéről kért folyamatos adatszolgáltatások és az időigényesebbé vált pénzügyi feladatok ellátása során is mindig határidőre eleget tudtunk tenni a jogszabályban előírt elszámolási, jelentési kötelezettségeinknek.

Ügyfélszolgálat (Németh Viktorné)

2012. szeptembertől az ügyfélszolgálatos munkatárs tartós távolléte miatt (szülési szabadság) a munkakör belső helyettesítéssel, illetve közfoglalkoztatott személy alkalmazásával került ellátásra.

Adók módjára behajtható köztartozások: Hozzánk érkezett megkeresések száma: 125.

Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat: 2 fő fiatal pályázót részesült támogatásban.

Személyi ügyek

A feladatot tartósan távollévő munkatárs helyett a jegyző látja el.

Személyi anyagok kezelése a polgármesteri hivatal kinevezett dolgozói, a hivatallal egyéb jogviszonyban lévő dolgozók, az intézményvezetők, valamint az intézményvezető nélkül működő intézmények közalkalmazott dolgozói, valamint az általános iskola kisegítői feladatokat ellátó közalkalmazottak munkaügyi feladatainak ellátására vonatkozik.

A jogviszonyhoz kötött eljárások a KIR-3, majd a KIRA személyügyi számítógépes rendszeren keresztül kerültek ellátásra.

Rendszergazda, közfoglalkoztatás (Fazekas Dániel)

2015-ben engedélyezett létszámbővítés során főállású köztisztviselő április 1-től történő alkalmazásával került kiváltásra az az előtt megbízási szerződés keretében ellátott *rendszergazdai* feladat.

Feladata a Hivatal és az önkormányzati intézmények (kivéve általános iskola) számítógépparkja tekintetében a rendszergazdai feladatok ellátása.

A Hivatalban minden munkahely számítógéppel ellátott, a napi munkában meghatározó az elektronikus ügyintézés. A felettes és társszervektől a küldemények e-mailen érkeznek és így is kérnek választ. A 2015. évtől megváltozott közigazgatási eljárási törvény alapján a közigazgatási hatóságok egymás közötti levelezéseiket, adatkéréseiket kizárólag elektronikus úton teljesíthetik.

A gazdálkodás, adók, adóbevallások, helyi számfejtések, banki átutalások, néesség-és címnyilvántartások, anyakönyvi ügyintéзések, választások, vagyonkataszteri adatszolgáltatások, pénzügyi jelentések, iktatások, szociális döntések, jegyzőkönyvek központi feldolgozása mind külön szoftver segítségével elektronikus úton történik. Az eszközök felügyelete a rendszergazda segítségével megoldott.

Polgármesteri Hivatalban lévő munkaállomások száma: 11.

Önkormányzati intézményekben lévő munkaállomások száma: 11.

A *közfoglalkoztatási* feladatok 2015-évből fokozatosan kerültek átvételre. A munkaügyi hivattal kapcsolatos adminisztratív feladatok és a közterületen dolgozó közfoglalkoztatottak munkairányításának átvételét követően 2016. januártól a közfoglalkoztatottak személyügyi feladatainak intézése is munkaköri feladattá vált.

Hivatalsegéd

A Polgármesteri Hivatalban 1 fő hivatalsegéd látja el a 490 m²-es épület takarítását és végzi a hivatali levelek helyi kézbesítését.

Karbantartó

A Polgármesteri Hivatal épületével összefüggő karbantartási feladatokat a Napraforgó Óvoda alkalmazásában álló karbantartó látja el.

A Hivatal **ügyfélfogadási rendjét** a hatályos SZMSZ tartalmazza, mely szerint hétfőn 8.00-17.00 óráig, szerdán és pénteken 8.00 órától 12.00 óráig van ügyfélfogadás a Hivatalban, míg kedden és csütörtökön nincs ügyfélfogadás.

Az ügyfélfogadási idővel kapcsolatban észrevétel, panasz nem érkezett. A település lakói Rendszeresen felkeresik a Hivatalt ügyfélfogadási időn kívül is, amikor az ügyfélszolgálaton tudnak információt kérni.

Információ-áramlás

Az ügyfelek telefonon történő érdeklődésére adott válaszokon kívül a MOZAIK -újságban tájékoztatjuk a település lakosságát a legfontosabb eseményekről, tudnivalókról. Azoknál az ügyeknél, amelyek minden lakost érintenek, minden lakásba eljuttatunk tájékoztató anyagokat, igyekszünk a leglényegesebb információkat a települések honlapjára is feltenni. A Hivatal köztisztviselői a jogszabályokban előírt kötelező feladataikon kívül is igyekeznek segítséget nyújtani a község lakóinak a hozzánk nem tartozó ügyes-bajos ügyeik intézésében.

Összegző megállapítások

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hivatal munkáját statisztikai adatokkal alátámasztva, a teljesség igénye nélkül vázoltam fel és mutattam be. A bemutatott feladatokon kívül, állandó feladatként folyamatosan helyt kell állni az ügyfelek, a társhatóságok, felettes szervek tájékoztatásában, az adatszolgáltatásban, mely utóbbit tekintve a változások, szervezeti átalakulások miatt az elmúlt három évben megsokszorozódott.

Látható, hogy a 2015. év sem volt mentes a változásoktól, az új rendszerek bevezetéséből adódó nehézségektől, problémáktól. A hivatal apparátusa sikeresen oldotta meg a rá váró új feladatokat.

2016. sem lesz kevésbé egyszerű a változásokat illetően. Sajnos ezt tovább nehezíti, hogy régi tapasztalt munkatársaktól végleg, vagy átmenetileg meg kell válnunk ebben az évben.

A beszámoló sorain keresztül magam és munkatársaim nevében is köszönöm a Képviselő-testület támogatását és jóindulatát, mellyel elismerik és segítik a Hivatal munkáját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2016. október 6.


Kundra Erika
jegyző

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László műszaki ügyintéző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség
Látta: Jegyző

Előterjesztés

Petőfi utcában fekvőrendőr telepítésével kapcsolatos beadvány

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiss Eszter önkormányzati képviselő beadványt nyújtott be a Képviselő-testület elé, hogy a Petőfi utcába 2 db fekvőrendőr kihelyezésének lehetőségét vitassa meg.

Kérelmében leírta, hogy az 564/2 hrsz.-ú közpark területén található játszótér és Fitness Park használata a nyári hónapokban megnövekedett aminek következtében a Petőfi utcában megnövekedett a gyalogosforgalom. A gyalogosok jó része az út mellett sétál illetve a játszótérre igénybe vevő gyerekek a távozást követően az út mellett valamint az úttesten szaladgálnak. Ezen gyerekek számára az utcában haladó gépjárművek fokozott balesetveszélyt jelentenek.

Megoldásként javasolja, hogy az utcában ezen szakaszt lehatárolva 2 db aszfaltból kialakított fekvőrendőrt helyezzen ki az Önkormányzat.

A fekvőrendőr kihelyezésének szabályait az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet szabályozza, melynek 11 pontja kimondja, hogy *a lakó-pihenő övezet és a korlátozott sebességű övezet bejáratát az úttest szintjének küszöbszerű megemelésével vagy más építési beavatkozással (például középszigetek, útszűkületek, optikai kapuk) lehet jelezni. Hasonló fizikai eszközök (sebességcsökkentő bordák, oszlopok, utcabútorok, elhúzások stb.) helyezhetők el az övezetek úttestén a járművek várakozására szolgáló útfelületek kijelölése, illetve a járműforgalom számára megengedett sebesség betartatása érdekében, azonban ezek az eszközök nem akadályozhatják a megengedett sebességgel történő folyamatos haladást.*

Ennek tükrében a kérelemmel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Az aszfaltból készült fekvőrendőr utólagos kihelyezésére nincs mód. Amennyiben fekvőrendőr kihelyezése a cél abban az esetben kizárólag csak szerelt tömörített gumiból vagy fémből készült az úttestre csavarral lerögzített elemekből álló fekvőrendőrt lehet kihelyezni.

Erre a megoldásra egy ilyen elemek forgalmazásával foglalkozó cégtől árajánlatot kértünk. Egy az út teljes szélességében kihelyezett fekvőrendőr 8 db elemből (ezek az elemek 3 cm magasak és rajtuk a javasolt áthajtási sebesség 30 km/h.) és 2 db végelemből áll. Az elemek mindegyike 4-4 db csavarral kerül rögzítésre. Ily módon a kapott árajánlat alapján 1 db fekvőrendőr költsége 98.420 HUF + Áfa, azaz a két fekvőrendőr kihelyezésének teljes költsége bruttó 250.000 HUF lenne.

További költségként jelentkezne, a fekvőrendőrré figyelmeztető táblák melyet az út mellé szükséges kihelyezni.

A fekvőrendőr kihelyezését megfontolásra javaslom a Képviselő- testületnek, annak tükrében, hogy kérdéses mennyire lenne tartós ez a megoldás, ugyanis ismerve a Petőfi utca pályaszerkezetét az útalap nem biztos, hogy tartósan rögzítené a fekvőrendőr elemeit rögzítő csavarokat.

A gépkocsiforgalom sebességének korlátozása megoldható még oly módon, hogy a Petőfi utcában a Képviselő- testület lakó- pihenő övezetet alakít, ki melyet az út mellett táblával jelez. A KRESZ előírásai ilyen övezetben a megengedett legnagyobb sebességet 20 km/h-ban maximalizálják.

Lakó-pihenő övezetnek bármely nagyságú településben a lakóterület, lakott területen belüli vagy kívüli üdülő-terület **kijelölhető**, de csak bizonyos körülmények fennállása esetén. Ezek a körülmények a következők:

- úthálózata jól elkülöníthető legyen a környező úthálózattól,
- a térség átmenő forgalmát az övezetet határoló utak le tudják vezetni,
- az övezeten forgalmi és gyűjtőút ne haladjon keresztül,
- az övezeten tömegközlekedési járat ne haladjon keresztül,
- a célforgalom főleg az ott lakók és pihenők érdekeit szolgálja,
- az övezeten belül ne legyenek ipari vagy mezőgazdasági üzemek, nagy forgalmú közintézmények (gyermek- és oktatási intézmények kivételével), olyan kereskedelmi létesítmények, melyekhez jelentős áruszállítás tartozik,
- az övezet egységes, összefüggő lakó-üdülő területet alkosson,
- a terület nagysága korlátozott, legnagyobb kiterjedése ne legyen 1000 méternél nagyobb,
- az övezetbe egy útvonalon be- és kilépő forgalom ne haladja meg a 150 jármű/óra csúcsóra forgalmat,
- a határoló útvonalakon levő tömegközlekedési megállók 300–500 m gyaloglási távolságon belül az övezetből elérhetők legyenek,
- a haladás gépjárművel az övezeten belül lehetőleg ne legyen több 300 méteres távolságnál.

Ezen fent felsorolt feltételek mindegyike fennáll, így akadálya nem lenne a lakó- pihenő övezet kialakításának.

További megoldás lehet még, hogy egyszerűen a Képviselő- testület az utcában sebességkorlátozást vezet be, melyet az utca két végén kihelyezett táblákkal jelez.

Ez utóbbi két megoldás megvalósításának költsége kedvezőbb volna a fekvőrendőr kiépítésénél, mivel ezen esetekben az Önkormányzatnak csak a kihelyezésre kerülő táblák költségéről kell gondoskodnia.

Kérem a Képviselő- testületet, hogy a fenn leírtakat megvitatva a kérelemmel kapcsolatban érdemi döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2016. október 11.


Tóth Bertalan
polgármester


Előterjesztés

A Petőfi utcában 2 db forgalomlassító „fekvőrendőr” és közúti figyelmeztető jelzőtábla kihelyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

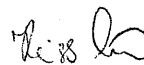
A nyári hónapokban megnövekedett a játszótér és a Fitness Park használata, melynek egyik bejárata a Petőfi utcáról nyílik. Gyakran tapasztalható az út szélén rohangáló, vagy a parkból körülnézés nélkül kirohanó gyermekek látványa. A KRESZ által itt megengedett 50 kilométeres sebességgel haladó járművek fokozott balesetveszélyt jelentenek a figyelmetlenül közlekedő gyermekekre. Az autóval, motorkerékpárral és kerékpárral közlekedők számára is megoldást jelent a forgalomlassítás fent említett módja. A művelődési ház és a hivatal rendezvényeit látogató lakosok is nagyobb biztonságban közlekedhetnének.

Vizsgáltassuk meg az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló rendeleteket, a forgalmi körülményeket! A közlekedési biztonság, a veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében, a költségek figyelembevételével kezdeményezzük az aszfalt anyagból kialakított 2 db fekvőrendőr és figyelmeztető közúti jelzőtábla kihelyezését!

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen!

Táborfalva, 2016. 09. 23.

Tisztelettel:



Kiss Eszter

önkormányzati képviselő

TÁBORFALVA POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett:	2016. Szept. 3. O.	
száma:	1503/2016.	Mell:
Előadó:	TB.	

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés
Honvédségi ingatlanok térítésmentes vagyonátadás iránti kérelem benyújtása a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet felé.

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testületet korábban tájékoztattam arról, hogy Önkormányzatunknak lehetősége lenne a Helyörségi Művelődési Otthon szomszédságában lévő 3 db honvédségi ingatlan tulajdonjogának a térítésmentes átvételére. Ebben a tárgyban az elmúlt hónapokban levelezést folytattam az illetékes honvédségi szervekkel.

A Honvédelmi Minisztérium Vagyonfelügyeleti Főosztálya a napokban-leveleiben tájékoztatott arról, hogy a 0207/7,0207/9,0210 hrsz-ú ingatlanok honvédelmi feladatellátást nem szolgálnak, ezért azok a HM vagyontörkből kivonásra kerülnek és egyúttal a tulajdonosi jogokat gyakorló Nemzeti Földalapkezelő Szervezet (NFA) részére átadásra ki lett jelölve. Amennyiben az önkormányzat továbbra is fenntartja az ingyenes tulajdonba vételi igényét, úgy azzal az NFA-t kell megkeresnie.

A fenti ingatlanok térítésmentes vagyonba vétele egyértelműen az Önkormányzat érdekeit szolgálja. Ennek érdekében kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI tv. 36.§ (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak alapján a Magyar Állam tulajdonában lévő táborfalvai 0207/7, 0207/9, és 0210 hrsz. alatt nyilvántartott 3 db ingatlannak Táborfalva Nagyközség Önkormányzat javára történő térítésmentes tulajdonba adására igényt nyújt be a tulajdonosi jogokat gyakorló Nemzeti Földalapkezelő Szervezet felé.

A Képviselő-testület kijelenti, hogy az ingatlant a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 7. és 10 pontjában meghatározott kulturális, közművelődési, valamint sport és ifjúsági feladatai ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni.

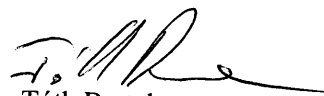
Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati költségvetés terhére vállalja az átadással járó költségek viselését.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a táborfalvai 0207/7,0207/9,0210 hrsz. alatt lévő ingatlanok ingyenes vagyonátadás iránti igényt a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet felé benyújtsa, teljes jogkörrel eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a táborfalvai 0207/7,0207/9,0210 hrsz. alatti ingatlanok ingyen önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Táborfalva, 2016. október 25.


Tóth Bertalan
polgármester