

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2025.június 23-án (hétfő)**
16.00 órakor ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

- N a p i r e n d:
- 1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Polgármester
 - 2.) Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Polgármester
 - 3.) Az önkormányzat 2025.évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Polgármester
 - 4.) A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Polgármester
 - 5.) Polgármester illetményének meghatározása
Előadó: Alpolgármester
 - 6.) Beszámoló a Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évben végzett tevékenységéről, a 2025/2026 -os nevelési év indulásáról
Előadó: Polgármester
 - 7.) Önkormányzati támogatások megállapítása
Előadó: Polgármester
 - 8.) Táborfalvai ingatlannal kapcsolatban érkezett ajánlat megvitatása
Előadó: Polgármester
 - 9.) Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány által benyújtott pályázat önrész biztosítása
Előadó: Polgármester
 - 10.) Beszámoló a 2024.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előadó: Jegyző
 - 11.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2025. június 18.




Nagy Andrásné
polgármester

Tisztelt Képviselő Testület az elmúlt időszakról az alábbi tájékoztatást adom:

Június 07-én rendben és nagy sikerrel lezajlott a Falunap.

Újabb cég jelentkezett a közvilágítás korszerűsítése kapcsán, az EscoPro kft. Ők korszerűsítettek Örkényben is, ugyanebben a konstrukcióban, mint ahogyan nekünk kínálják.

Egy mindenre kiterjedő, átfogó tájékoztatót kaptunk Urbánné Revák Anikótól az Üdülőtábor kapcsán. E-mailben került kiküldésre minden Képviselőnek.

Beadásra került a MFP- keretében az Arany János út burkolatának felújítása. Jelenleg a Községi Színtér vizesblokk felújítása és fűtés-korszerűsítése van előkészítés alatt, szintén ebben a pályázati lehetőségben.

Igyekszünk segíteni a Katolikus Egyháznak is egy pályázat beadásában, ami önrészt nem igényel. A pályázati tartalom a külső homlokzat felújítására és a belső padlóburkolat kijavítására irányul. Ebben a pályázati beadásban Jegyző Úr vállal nagy szerepet.

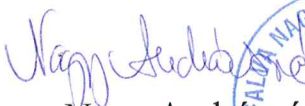
Letelepítésre került a bölcsőde udvarán az a „csúszó-mászó” játék, amit az adományokból és saját forrásunkból finanszíroztunk.

Felújításra szorul az óvoda locsoló berendezésének kút-része. Ennek költsége hét és nyolcszázezer forint közé tehető. Ez egyelőre saját forrásunkat terheli, mivel előre nem látható és tervezhető kiadás volt.

A gyermekétkeztetés megemelkedett költségei jelenleg nagyon megterhelik a költségvetést, ugyanis eddig 6 és 7 millió forintot költöttünk erre havonta, most pedig 11 millió forint körül van az összeg. A májusi Államkincstári felmérés alapján reméljük, hogy plusz támogatásban részesülünk majd. Amennyiben nem, úgy jelentősen fogja ez a többlet, a tartalékainkat csökkenteni.

Folynak a tárgyalások az Eatrend Kft-vel a játszótéri eszközök telepítésének ügyében.

Táborfalva, 2025. 06. 17.


Nagy Andrásné
polgármester



Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: rendelet alkotás
Szavazás módja: minősített szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési tervében szerepel a képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok ellátása szabályszerűségéről. Az ellenőrzés 2025. májusában megtörtént és az ellenőrzés megállapította, hogy a Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-re vonatkozó szabályozása alapvetően megfelelő, de nem tartalmazza a lejárt határidejű határozatokra vonatkozó előírásokat. Mindezek miatt a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022 (III. 30.) önkormányzati rendeletet módosítás vált szükségessé annak érdekében, hogy a lejárt határidejű határozatokra vonatkozó előírásokat is tartalmazza az SZMSZ.

A javaslatot elfogadva a jegyző előkészítette az Ör. módosításáról szóló rendelet-tervezetet. A módosítás során a SZMSZ 27. §-a az alábbi bekezdéssel egészül ki.

„(8) A lejárt idejű határozatok végrehajtásáról a polgármester ad tájékoztatást a képviselő-testületnek évente három alkalommal.”

A fenti módosítás eredményeként Önkormányzatunk meg fog felelni a törvényi előírásoknak illetve a belső ellenőr által tett javaslatok is teljesítésre kerülnek.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a rendeletet elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2025. június 12.



Nagy Andrásné
polgármester

**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (VI. 24.)
önkormányzati rendelete**

**A Képviselő- testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022 (III.30.) rendelet
módosításáról**

[1] Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának célja, hogy működése során a törvény által meghatározott és önként vállalt feladatait az éves költségvetésben meghatározott anyagi lehetőségek között a város közössége érdekében teljesítse. Mindezt alapul véve Táborfalva Nagyközség Önkormányzata önállóan, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásról.

[2] A fentiekben meghatározott elvek betartása és célok megvalósítása érdekében Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a Képviselő- testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022 (III. 30.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Képviselő- testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022. (III. 30.) önkormányzati rendelet 27. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A lejárt idejű határozatok végrehajtásáról a polgármester ad tájékoztatást a képviselő-testületnek évente három alkalommal.”

2. §

Ez a rendelet 2025. június 25-én lép hatályba.

Táborfalva, 2025. június 12.


Nagy Andrásné
polgármester




Háfra László
jegyző

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Előterjesztés előkészítésében részt vett: Háfra László jegyző

Jávor-Pelsőci Annamária pénzügyi főtanácsos

Előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített többség

E l ő t e r j e s z t é s
és Általános indoklás

A 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. február 25-én fogadta el az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.26.) rendeletét (Kvr.).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) (4) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 42. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról (a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások kivételével) a képviselő testület dönthet.

A költségvetési rendelet módosítása során átvezetésre kerülnek a költségvetésen az előirányzat módosítások.

A 2025. évi költségvetés módosítását az alábbi előirányzat-változások tették szükségessé:

- **A bevételeknél** beépítésre kerültek a májusi felmérés alapján megállapított póttámogatások, finanszírozások. Az általános működési támogatásokon belül a polgármesteri illetménynövekedésre 3 535 790 Ft, a köztisztviselők illetményemelésére nyújtott támogatás 5 026 800 Ft.
A köznevelési feladatokra kapott plusz támogatás 172 374 Ft. A gyermekétkeztetéshez nyújtott többlettámogatás, 274 680 Ft.
A szociális tűzifa pályázatra elnyert 3 307 080 Ft.
A 2024. évi beszámolóban megállapított póttámogatás, amely 1 524 276 Ft.
A közüzemi számlák túlfizetéséből származó visszatérítések, 300 000 Ft, és az ingatlanértékesítés (telekértékesítés) során 2025. évben várható bevétel, 7 600 000 Ft.

- A **kiadási oldalon** beépítésre került a személyi juttatások és járulékok előirányzatnál a bevételeknél jelzett bértámogatások kiadásai.
A működési támogatásoknál megállapított Örkény és Térsége Menőalapítvány támogatása (200 000 Ft)
A felújítások előirányzatnál pénzforgalom nélkül a Daköv – viziközmű bérleti díj kompenzációja került rögzítésre.
Finanszírozási kiadások esetében a hivatal illetményemelésére biztosított támogat intézményfinanszírozási kiadás formájában emelkedik.

A polgármesteri hivatal esetében a 07.01-től történő illetményemelés bér és járulék kiadási előirányzata módosult, bevételi oldalon pedig a finanszírozás emelkedett.

A II. számú módosítás az óvoda, bölcsőde költségvetését nem érinti, az előirányzatok megegyeznek az I. számú költségvetéssel.

A rendelet módosítása érinti a költségvetés bevételi és kiadási fő összeget. Az előirányzatok közötti átcsoportosítás a költségvetési rendelet minden érintett táblázatában átvezetésre került.

A jogszabályi előírások szerint átvezetéseket követően az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevétel és kiadás kiemelt előirányzatai az 1.§ szerint változnak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2025. június 18.


Nagy Andrásné
polgármester



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2025. (VI. 24.)
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.26.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] A 2025. évi költségvetés módosítás célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2025. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát. A 2025. évi költségvetés módosítás kiemelt elemei közé tartozik továbbá az intézmények és a település költséghatékony és gazdaságos működtetése.

[2] Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvényének 32. cikke (1) bek. f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi költségvetésének]

- „a) bevételi fő összegét 1 227 451 206 forintban;
- b) kiadási fő összegét 1 227 451 206 forintban határozza meg.”

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az önkormányzat a kiadások között 190 087 964 Ft tartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének)

- „a) bevételi fő összegét 877 120 442 forintban
- b) kiadási fő összegét 877 120 442 forintban állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2025. évi költségvetésének)

- „a) bevételi fő összegét 102 974 489 forintban
- b) kiadási fő összegét 102 974 489 forintban állapítja meg.”

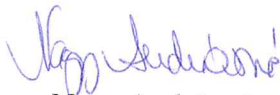
4. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. június 25-én lép hatályba.

Táborfalva, 2025. 06. 18.



Nagy Andrásné
polgármester



Háfra László
jegyző

ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉS

* K: Kötelező feladat Ö: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Előirányzat Fő-cím	*	Eredeti előirányzat	I.sz. Módosított előirányzat	II.sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül	K	450 801 724	450 801 724	464 608 504
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	450 801 724	450 801 724	464 608 504
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	Ö	9 000 000	9 000 000	9 000 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ö	9 000 000	9 000 000	9 000 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	K,Á	186 150 000	186 150 000	186 150 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	186 100 000	186 100 000	186 100 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Á	50 000	50 000	50 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
B4	Működési bevételek	K,Ö,Á	46 741 000	46 741 000	47 041 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ö	41 766 000	41 766 000	42 066 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Á	1 475 000	1 475 000	1 475 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	3 500 000	3 500 000	3 500 000
B5	Értékesítésből származó bevételek	Ö	0	13 247 750	14 247 750
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ö	-	13 247 750	14 247 750
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
B8	Finanszírozási bevételek	K	507 235 225	501 377 952	506 403 952
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	168 037 605	161 098 188	161 098 188
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	95 917 000	96 423 489	101 449 489
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	243 280 620	243 856 275	243 856 275
BEVÉTELEK ÖSSZESEN			1 199 927 949	1 207 318 426	1 227 451 206

K1	Személyi juttatások	K,Ö	357 683 680	358 843 680	363 393 680
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ö	108 385 060	109 545 060	109 595 060
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K,Ö	77 150 000	77 150 000	81 650 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K,Ö	172 148 620	172 148 620	172 148 620
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K,Ö	44 811 400	44 811 400	45 337 400
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ö	13 311 400	13 311 400	13 311 400
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	10 500 000	10 500 000	11 026 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K,Ö	21 000 000	21 000 000	21 000 000
K3	Dologi kiadások	K,Ö,Á	228 753 140	222 913 284	222 913 284
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ö	165 329 140	158 407 140	158 407 140
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K,Ö,Á	9 792 000	10 298 489	10 298 489
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	53 632 000	54 207 655	54 207 655
K4	Ellátások	K	16 000 000	16 000 000	16 000 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	16 000 000	16 000 000	16 000 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
K5	Működési támogatások kiadásai	K,Ö	29 814 789	29 181 533	29 381 533
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ö	29 814 789	29 181 533	29 381 533
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
K6	Tartalék	Ö	168 860 547	181 285 732	190 087 964
	Beruházások	Ö	0	278 404	278 404
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ö	-	278 404	278 404
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
K7	Felújítások	Ö	0	0	1 028 548
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ö	0	0	1 028 548
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
K9	Finanszírozási kiadások	K	354 004 393	354 004 393	359 030 393
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	354 004 393	354 004 393	359 030 393
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-
KIADÁSOK ÖSSZESEN			1 199 927 949	1 207 318 426	1 227 451 206

ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI

* K: Kötelező feladat Ö: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I.sz. Módosított előirányzat	II.sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül 018010		K	450 801 724	450 801 724	464 608 504
B111	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása		K	109 264 139	109 264 139	117 826 729
	- ebből Polgármesteri Hivatal		K	66 023 360	66 023 360	71 050 160
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás		K	9 087 104	9 087 104	12 622 894
B112	Helyi önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda)		K	179 079 698	179 079 698	179 252 072
B1131	Helyi önkormányzat egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		K	78 718 266	78 718 266	78 684 046
	- ebből Szociális ellátások		K	11 079 000	11 079 000	11 079 000
	- ebből Család- és Gyermekjóléti Szolgálat támogatása		K	26 149 820	26 149 820	26 115 600
	- ebből Bölcsőde támogatása		K	41 489 446	41 489 446	41 489 446
B1132	Helyi önkormányzat gyermekéktetkezési feladatainak támogatása		K	64 357 581	64 357 581	64 632 261
B114	Helyi önkormányzat kulturális feladatainak támogatása		K	7 701 240	7 701 240	7 701 240
B115	Működési célú kieg. költségvetési támogatások (szoc.tüzifa)		K	0	0	3 307 080
B116	Elszámolásból származó bevételek (2024.évi beszámoló póttámogatás)		K	0	0	1 524 276
B16	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belül 018010		K	11 680 800	11 680 800	11 680 800
	NEAK finanszírozás			3 500 000	3 500 000	3 500 000
	Védőnői finanszírozás kty.átalány (központi költségvetési szerv)			4 500 000	4 500 000	4 500 000
	Közfoglalkoztatás (+ nyári diákmunka program)			2 000 000	2 000 000	2 000 000
	Jelzőrendszer pályázat támogatás JHS-.....-2025			1 680 800	1 680 800	1 680 800
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül 018010 (külsér.utak pályázat)		Ö	9 000 000	9 000 000	9 000 000
B3	Közhatalmi bevételek 900020		K	186 100 000	186 100 000	186 100 000
B34	Vagyoni típusú adók (Telekadó)		K	8 000 000	8 000 000	8 000 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók (IPA)		K	177 000 000	177 000 000	177 000 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, bírság)		K	1 100 000	1 100 000	1 100 000
B4	Működési bevételek		Ö	41 766 000	41 766 000	42 066 000
B402	Szolgáltatások (MÁV-066010, bérleti díj-011130, Közterület-045160, MOZAIK-083030)		Ö	4 500 000	4 500 000	4 500 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (önkormányzati lakások rezszi továbbszámzási bevétele) 066020		Ö	500 000	500 000	500 000
B404	Tulajdonosi bevételek (lakbér-066020, Műv.H.-082092,haszonbérbeadás-013350)		Ö	4 000 000	4 000 000	4 000 000
B405	Ellátási díjak (iskolai gyermekéktetkezés térítési díj bevétele+családseg.étk.) 096015; 104042		Ö	23 000 000	23 000 000	23 000 000
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		Ö	7 000 000	7 000 000	7 000 000
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése 096015 (2024.)		Ö	2 766 000	2 766 000	2 766 000
B411	Egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítései		Ö	0	0	300 000
B5	Értékesítésből származó bevételek		Ö	0	13 247 750	14 247 750
B52	Ingatlanértékesítés		Ö	0	6 600 000	7 600 000
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (üzletrész NHSZ adásvételi szerz.)		Ö	0	6 647 750	6 647 750
B8	Finanszírozási bevételek		K	168 037 605	161 098 188	161 098 188
	Finanszírozási bevételek (Pénzgyenleg 2024.12.31.)		K	153 230 832	0	0
B8131	ebből kötelezettséggel terhelt maradvány		K	0	0	0
	ebből előző év költségvetési maradványának igénybevétele 018030		K	-	146 291 415	146 291 415
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés (2025.0.havi) 018010		K	14 806 773	14 806 773	14 806 773
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN			855 705 329	862 013 662	877 120 442
	ebből Működési bevételek			846 705 329	839 765 912	853 872 692
	ebből Fejlesztési bevételek			9 000 000	22 247 750	23 247 750

ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI

* K: Kotelező feladat Ö: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I.sz. Módosított előirányzat	II.sz. Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások		K,Ö	108 385 060	109 545 060	109 595 060
K1101	Illetmények, munkabérek		K,Ö	66 675 560	66 675 560	66 675 560
K1106	Jubileumi jutalom		K	2 833 500	2 833 500	2 833 500
K1107	Béren kívüli juttatás (cafeteria-SZÉP kártya)		Ö	650 000	1 150 000	1 150 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegszabadság, bankszámla ktg.hj.)		K	256 000	416 000	466 000
K121	Választott tisztviselők juttatásai 011130		K	33 600 000	33 600 000	33 600 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatás (megbízási díj)		K,Ö	4 070 000	4 070 000	4 070 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások (repi)		K,Ö	300 000	800 000	800 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		K,Ö	13 311 400	13 311 400	13 311 400
K3	Dologi kiadások		K,Ö	165 329 140	158 407 140	158 407 140
K311	Szakmai anyagbeszerzések		K,Ö	1 199 000	1 199 000	1 199 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		K,Ö	12 941 000	12 941 000	12 941 000
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet)		K	1 254 000	1 254 000	1 254 000
K3311	Áramdíj		K	14 244 000	14 244 000	14 244 000
K3312	Gázdíj		K	4 716 000	4 716 000	4 716 000
K3314	Vízdíj		K	842 000	842 000	842 000
K332	Vásárolt élelmezés (étkeztetés)		K	56 260 000	56 260 000	56 260 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		K	10 000 000	3 000 000	3 000 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (belső ell.,iskola.eu., foglalk.eu.)		K	1 899 500	1 899 500	1 899 500
K337	Egyéb szolgáltatások		K,Ö	23 158 000	23 458 000	23 458 000
K341	Kiküldetések kiadásai		K	991 000	991 000	991 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA		K,Ö	32 569 640	30 760 640	30 760 640
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)		K	3 500 000	3 500 000	3 500 000
K355	Egyéb dologi kiadások		Ö	1 755 000	3 342 000	3 342 000
K4	Ellátások 107060		K	16 000 000	16 000 000	16 000 000
K48	Települési támogatás kiadások		K	16 000 000	16 000 000	16 000 000
K5	Működési támogatások kiadásai		K,Ö	198 675 336	210 467 265	219 469 497
K5022	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (szolidaritási hozzájárulás)		K	6 624 887	6 624 887	6 624 887
K506	Egyéb működési célú támogatások (Bursa Hungarica ösztöndíj, NEAK bértám.visszafiz.)		K	0	110 881	110 881
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		K,Ö	23 189 902	22 445 765	22 645 765
	Reménysugár Fogvatékosok Napközi Otthon támogatása 101222		Ö	342 075	342 075	342 075
	Lajosmizse Onk. Tűzoltóság támogatása 032020		Ö	6 500 000	6 500 000	6 500 000
	Pest Megyei Rendőr-főkapitányság KMB üzemanyag támogatása+tűlmunka 031050		Ö	2 088 000	2 088 000	2 088 000
	Dabasi Szakorvosi Rendelő Labor működési támogatás, hozzájárulás 011130		Ö	678 600	678 600	678 600
	Dabas Tv-Rádió támogatás 011130		Ö	400 000	400 000	400 000
	Ciffra György Alapfokú Művészeti Iskola, Orkény támogatás 011130		Ö	200 000	200 000	200 000
	Dr.Böloni fogorvos munkatámogatás IPA elenkedéssel 072311		Ö	248 305	248 305	248 305
	Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány tám. (K512) 084031		Ö	588 785	588 785	588 785
	Orkény és Térsége Mentőalapítvány támogatása		Ö	0	0	200 000
	TUF Nonprofit Kft. Támogatása 062010		Ö	5 000 000	5 000 000	5 000 000
	Ország Középe Többszélű Kistérségi Társulás hozzájárulás 011130		K	1 100 000	1 100 000	1 100 000
	Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület munkatám. 084031		K	744 137	0	0
	Egyesületek, civil szervezetek támogatása (300 e. Népzenei 2024.) 084031		Ö	5 300 000	5 300 000	5 300 000
K513	Tartalék		Ö	168 860 547	181 285 732	190 087 964
K6	Beruházások		Ö	0	278 404	278 404
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		Ö	0	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		Ö	0	219 216	219 216
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		Ö	0	59 188	59 188
K7	Felújítások		Ö	0	0	1 028 548
K71	Ingatlanok, egyéb építmények felújítása		Ö	0	0	809 881
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		Ö	0	0	218 667
K9	Finanszírozási kiadások		K	354 004 393	354 004 393	359 030 393
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		K	14 806 773	14 806 773	14 806 773
K915	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (Intézményfinanszírozás)		K	339 197 620	339 197 620	344 223 620
	KIADÁSOK ÖSSZESEN			855 705 329	862 013 662	877 120 442
	ebből Működési kiadások			686 844 782	680 449 526	685 725 526
	ebből Fejlesztési kiadások			168 860 547	181 564 136	191 394 916

1. melléklet 4. táblázat a 10/2025. (VI.24.) önkormányzati rendelethez

ÖNKORMÁNYZAT
Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint

		<i>Előirányzat Ft-ban</i>		
Rovat	Védőnői szolgálat 074031	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmény (iskolaeti.)	2 742 360	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)	69 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	91 000	-	-
K3311	Áramdíj	181 000	-	-
K3312	Gázdíj	100 000	-	-
K3314	Vízdíj	55 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (szoftver, hulladékszáll.)	263 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	183 000	-	-
K	Összesen		3 684 360	
Rovat	Nagyközségi és Iskola Könyvtár 082044	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	4 850 000	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	50 000	-
K1113	Foglalkozt.egyéb szem.jutt. (betegszabadság, bankszámla ktg.hj.)	12 000	-	-
K122	Megbízási díj (Sponga Tamás)	-	140 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc.hozzájár.adó)	632 000	33 000	-
K311	Szakmai anyagbeszerzés (könyv, folyóirat) állománygyarapítás 082042	1 045 000	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)	-	67 000	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	45 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (szoftver)	156 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	126 000	-	-
K	Összesen		7 156 000	
Rovat	Jókai Mór Községi Szintér (Művelődési Ház+HEMO) 082092	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	8 443 200	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	100 000	-
K1113	Foglalkozt.egyéb szem.jutt. (betegszabadság, bankszámla ktg.hj.)	24 000	-	-
K122	Megbízási díj (Lőrinczi Gabriella 2 havi 2024.12.+2025.01)	-	326 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc.hozzájár.adó)	1 101 000	71 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)	757 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	42 000	-	-
K3311	Áramdíj	9 000	-	-
K3312	Gázdíj	3 108 000	-	-
K3314	Vízdíj	317 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (érintésvédelem)	216 000	-	-
K341	Belföldi kiküldetés	276 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	1 201 000	-	-
K	Összesen		15 991 200	
Rovat	Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 104042, 107052, 107053	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	30 720 000	-	-
K1106	Jubileumi jutalom (Horváth B. 5 havi)	2 833 500	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	300 000	-
K1113	Foglalkozt.egyéb szem.jutt. (betegszabadság, bankszámla ktg.hj.)	72 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc.hozzájár.adó)	4 370 000	84 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, munkaruha)	517 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	218 000	-	-
K3311	Áramdíj	100 000	-	-
K3312	Gázdíj	167 000	-	-
K3314	Vízdíj	40 000	-	-
K332	Vásárolt ételmezés (Eatrend Kft. Szociális ebéd)	19 000 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (jelzőrendszeres szolgáltatás)	1 279 000	-	-
K341	Belföldi kiküldetés	715 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	5 757 000	-	-
K355	Egyéb dologi kiadás (tanfolyam)	-	455 000	-
K	Összesen		66 627 500	
Rovat	Háziorvosi szolgálat 072111	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K122	Megbízási díj (vérvétel)	-	780 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc.hozzájár.adó)	-	101 400	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, tisztítószer)	191 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	249 000	-	-
K3311	Áramdíj	354 000	-	-
K3312	Gázdíj	786 000	-	-
K3314	Vízdíj	86 000	-	-
K336	Szakmai szolgáltatások (iskola eu., foglalkozás eu.)	1 201 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (eu hulladékszáll., biztonsági átvilágítás)	872 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	546 000	-	-
K	Összesen		5 166 400	
Rovat	Önkormányzat- Egyéb kiadói tevékenység - MOZAIK 083030	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K122	Megbízási díj (Borsi Mária)	-	2 824 000	-
K337	Egyéb szolgáltatások	-	2 000 000	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	-	540 000	-
K	Összesen		5 364 000	

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2025. évi költségvetés II.sz. módosítás

ÖNKORMÁNYZAT
Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint

Rovat	Önkormányzat 011130	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmény, munkabér	16 920 000	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	200 000	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság, bankszámla ktg. hj.)	48 000	-	-
K121	Választott tisztviselők juttatásai	33 600 000	-	-
K123	Egyéb külső személyi juttatások (repi)	-	300 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc. hozzájár. adó)	6 574 000	95 000	-
K311	Szakmai anyagbeszerzés (Munkaügyi Levelek előfiz.)	-	154 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, tisztítószer)	5 300 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, mobil polgármesteri)	400 000	-	-
K336	Szakmai szolgáltatások (belső ellenőrzés)	-	698 500	-
K337	Egyéb szolgáltatások (informatika, tárhely, biztosítás, érintésvéd., IBF)	7 900 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	3 862 000	-	-
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)	3 500 000	-	-
K355	Egyéb dologi kiadás (pályázati költségek, közbeszerzési díjak, ügyvédi ktg.)	-	2 887 000	-
K	Összesen		82 438 500	
Rovat	Közfoglalkoztatás 041233	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	3 000 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	100 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfelár - Szoc. hozzájár. adó)	250 000	-	-
K	Összesen		3 350 000	
Rovat	Önkormányzat- Rendezvények 016080	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	-	2 240 000	-
K337	Egyéb szolgáltatások (rendezvények fotózása, előadóművészek)	-	7 205 000	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	-	1 880 000	-
K	Összesen		11 325 000	
Rovat	Önkormányzat- Közterület, közutak üzemeltetése 045160	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Egyéb anyag, üzemanyag)	3 800 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (vadkamerák)	-	209 000	-
K3311	Áramdíj (térfigyelő kam.)	1 420 000	-	-
K3314	Vízdíj (közutak)	87 000	-	-
K334	Karbantartás, javítás (zöldterület gondozás, kátyúzás)	3 000 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (permetezés, gépjármű vizsga, karbant.)	700 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	2 489 000	-	-
K	Összesen		11 705 000	
Rovat	Önkormányzat- Közvilágítás 064010	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K3311	Közütemi díjak - Áramdíj	11 242 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	2 892 000	-	-
K	Összesen		14 134 000	
Rovat	Önkormányzat- Sportlétesítmény működtetése 081030	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K3311	Áramdíj	-	918 000	-
K3312	Gázdíj	-	404 000	-
K3314	Vízdíj	-	120 000	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	-	374 000	-
K	Összesen		1 816 000	
Rovat	Önkormányzat- Községgazdálkodás - Szolgálati lakások 066020	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K3311	Áramdíj	20 000	-	-
K3312	Gázdíj	151 000	-	-
K3314	Vízdíj	137 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	83 000	-	-
K	Összesen		391 000	
Rovat	Önkormányzat- Állat-egészségügy 042180	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K337	Egyéb szolgáltatások (Töves-Gold Kft.)	1 932 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	521 640	-	-
K	Összesen		2 453 640	
Rovat	Önkormányzat- Hulladékszállítás 051010	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K337	Egyéb szolgáltatások (MOHU)	580 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	150 000	-	-
K	Összesen		730 000	
Rovat	Önkormányzat- Iskolai gyermekétkeztetés 096015, Tankerület továbbszáml.	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K332	Vásárolt élelmezés (gyermekétkeztetés)	37 260 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (iskola rezszi továbbszámlázás)	355 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	10 156 000	-	-
K	Összesen		47 771 000	

TÁBORFALVAI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

* K: Kötelező feladat Ö: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I.sz. Módosított előirányzat	II.sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül		K	-	-	-
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		-	-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek		Á	50 000	50 000	50 000
B4	Működési saját bevételek		Á	1 475 000	1 475 000	1 475 000
B402	Szolgáltatások - (hivatali időn kívüli házasságköt.) 011130		Á	255 000	255 000	255 000
B403	Közvetített szolgáltatások bevételei - Szociális étkeztetés (Hadigondozottak) 107051		Á	1 000 000	1 000 000	1 000 000
B406	Működési saját bevételek kiszámlázott ÁFA bevételei		Á	220 000	220 000	220 000
B5	Felhalmozási bevételek		-	-	-	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök		-	-	-	-
B7	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-	-	-	-
B8	Finanszírozási bevételek		K	95 917 000	96 423 489	101 449 489
B8131	Előző évi költségvetési maradvány			-	506 489	506 489
B816	Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele 018030		K	95 917 000	95 917 000	100 943 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN			97 442 000	97 948 489	102 974 489
K1	Személyi juttatások 011130		K	77 150 000	77 150 000	81 650 000
K1101	Illetmények, munkabérek		K	71 000 000	71 000 000	75 500 000
K1103	Célfeladat (jan., febr.)		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)		K	1 900 000	1 900 000	1 900 000
K1109	Közlekedési költségtérítés (munkabajárás)		K	250 000	250 000	250 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegsz., bankszámla ktg. hj.)		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérfeladás - Szoc.hozzájár.adó) 011130		K	10 500 000	10 500 000	11 026 000
K3	Dologi kiadások 011130			9 792 000	10 298 489	10 298 489
K311	Szakmai anyagbeszerzés		K,Á	65 000	65 000	65 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)		K,Á	1 500 000	1 500 000	1 500 000
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet, Szoftver)		K,Á	400 000	400 000	400 000
K3311	Áramdíj		K	5 000	5 000	5 000
K3312	Gázdíj		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K3314	Vízdíj		K	160 000	160 000	160 000
K332	Vásárolt élelmiszer (étkeztetés-Hadigondozottak)		Á	1 000 000	1 000 000	1 000 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (Sándor László)		Ö	632 000	632 000	632 000
K337	Egyéb szolgáltatások (üzemeltetés, postadíj)		K,Á	900 000	900 000	900 000
K341	Kiküldetések kiadásai		K	150 000	150 000	150 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA		K,Ö,Á	1 800 000	1 800 000	1 800 000
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)		K	180 000	180 000	180 000
K355	Egyéb dologi kiadások (díjak, részvételi díjak, oktatási díjak, továbbképzések)		K,Á	1 000 000	1 506 489	1 506 489
	KIADÁSOK ÖSSZESEN			97 442 000	97 948 489	102 974 489

TÁBORFALVAI NAPRAFORGÓ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

* K: Kötelező feladat Ö: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I.sz. Módosított előirányzat	II.sz. Módosított előirányzat
B4	Működési saját bevételek	K	3 500 000	3 500 000	3 500 000
B405	Ellátási díjak BÖLCSŐDE 104031	K	3 500 000	3 500 000	3 500 000
B8	Finanszírozási bevételek	K	243 280 620	243 856 275	243 856 275
B8131	Előző évi költségvetési maradvány	K	-	575 655	575 655
B816	Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele 018030	K	243 280 620	243 280 620	243 280 620
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		246 780 620	247 356 275	247 356 275
	ÓVODA		190 366 570	183 043 644	183 043 644
	BÖLCSŐDE		56 414 050	64 312 631	64 312 631
K1	Személyi juttatások	K,Ö	172 148 620	172 148 620	172 148 620
K1101	Illetmények, munkabérek 091110; 091120; 091140; 104031	K	164 100 000	156 100 000	156 100 000
	ÓVODA		132 700 000	124 700 000	124 700 000
	BÖLCSŐDE		31 400 000	31 400 000	31 400 000
K1104	Helyettesítés, túlóra	K	1 200 000	9 200 000	9 200 000
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria) 091110; 091120; 091140; 104031	Ö	1 166 668	1 166 668	1 166 668
	ÓVODA		916 668	916 668	916 668
	BÖLCSŐDE		250 000	250 000	250 000
K1109	Közlekedési költségtérítés (munkabajárás) 091110; 091120	K	1 105 000	1 105 000	1 105 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegszabadság) 091110; 104031	K	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K122	Megbízási díj BÖLCSŐDE 104031	Ö	2 576 952	2 576 952	2 576 952
K2	Munkaadót terhelő járulékok 091110; 091120; 091140; 104031	K,Ö	21 000 000	21 000 000	21 000 000
K3	Dologi kiadások	K	53 632 000	54 207 655	54 207 655
K311	Szakmai anyagok (játékok, neveléshez kapcs.anyagok)	K	1 000 000	1 000 000	1 000 000
K312	Üzemeltetési anyagok (tisztítószer, irodaszer, karbantartási anyagok)	K	1 800 000	1 800 000	1 800 000
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet) 091140; 104031	K	450 000	450 000	450 000
K3311	Áramdíj	K	632 000	632 000	632 000
	ÓVODA		630 000	630 000	630 000
	BÖLCSŐDE		2 000	2 000	2 000
K3312	Gázdíj	K	3 600 000	3 600 000	3 600 000
	ÓVODA		2 700 000	2 700 000	2 700 000
	BÖLCSŐDE		900 000	900 000	900 000
K3314	Vízdíj	K	950 000	950 000	950 000
	ÓVODA		270 000	270 000	270 000
	BÖLCSŐDE		680 000	680 000	680 000
K332	Vásárolt élelmiszer (étkeztetés) 096015; 104035	K	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	ÓVODA		20 200 000	20 200 000	20 200 000
	BÖLCSŐDE		6 800 000	6 800 000	6 800 000
K334	Karbantartás	K	300 000	300 000	300 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (logopédia,gyógyped.) ÓVODA 091110	K	2 300 000	2 300 000	2 300 000
K337	Egyéb szolgáltatások (üzemeltetés) ÓVODA 091140	K	3 500 000	3 500 000	3 500 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	K	11 000 000	11 000 000	11 000 000
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség) ÓVODA 091140	K	500 000	500 000	500 000
K355	Egyéb dologi kiadások (képzések, tandíjak) ÓVODA 091110	K	600 000	1 175 655	1 175 655
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		246 780 620	247 356 275	247 356 275
	ÓVODA		190 366 570	183 043 644	183 043 644
	BÖLCSŐDE		56 414 050	64 312 631	64 312 631

TÁBORFALVA NAGYÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE

Bevételek	Előirányzat Ft	Kiadások	Előirányzat Ft
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	697 799 504	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	677 025 897
<i>Működési célú támogatások államháztartáson belül</i>	<i>464 608 504</i>	<i>Személyi juttatások</i>	<i>363 393 680</i>
<i>Közhatalmi bevételek</i>	<i>186 150 000</i>	<i>Munkaadókat terhelő járuléko és szociális hozzájárulási adó</i>	<i>45 337 400</i>
<i>Működési bevételek</i>	<i>47 041 000</i>	<i>Dologi kiadások</i>	<i>222 913 284</i>
<i>Működési célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	<i>16 000 000</i>
		<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	<i>29 381 533</i>
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	23 247 750	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	191 394 916
<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül</i>	<i>9 000 000</i>	<i>Beruházások</i>	<i>278 404</i>
<i>Felhalmozási bevételek</i>	<i>14 247 750</i>	<i>Felújítások</i>	<i>1 028 548</i>
<i>Felhalmozási célú tám.visszatérülése</i>	<i>0</i>	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	<i>0</i>
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	506 403 952	<i>Tartalék</i>	<i>190 087 964</i>
<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>506 403 952</i>	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	359 030 393
		<i>Finanszírozási kiadások, megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>359 030 393</i>
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 227 451 206	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 227 451 206

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

BEVÉTELEK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Működési c.tám.-ok ÁH-n belül	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 375	38 717 379	464 608 504
Közhatalmi bevételek			93 075 000						93 075 000				186 150 000
Működési bevételek	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 083	3 920 087	47 041 000
Felhalmozási c.tám.-ok ÁH-n belül					9 000 000								9 000 000
Maradvány igénybevétele													
Felhalmozási bevételek	1 050 000	50 000	9 697 750	3 050 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	506 403 952	506 403 952
Összesen	43 687 458	42 687 458	145 410 208	45 687 458	51 687 458	42 687 458	42 687 458	42 687 458	135 762 458	42 687 458	42 687 458	549 091 418	1 227 451 206

KIADÁSOK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Személyi juttatások	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 806	30 282 810	30 282 810	363 393 680
Munkaadókat terh.járulékok és szoc.h.adó	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 116	3 778 120	3 778 120	45 337 400
Dologi kiadások	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	18 576 107	222 913 284
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 333	1 333 337	16 000 000
Egyéb működési célú kiadások	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 631 794	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 431 794	2 431 799	29 381 533
Tartalék													
Beruházások			278 404									190 087 964	190 087 964
Felújítások					1 028 548								278 404
Finanszírozási kiadások	29 919 199	29 919 199	29 919 199	29 919 199	29 919 199	29 919 199	29 919 199	29 919 200	29 919 200	29 919 200	29 919 200	29 919 200	359 030 393
Összesen	86 321 355	86 321 355	86 599 759	86 321 355	87 549 903	86 321 355	86 321 355	86 321 356	86 321 356	86 321 356	86 321 364	276 409 337	1 227 451 206

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁM ADATAI

Kormányzati funkció	Intézmények megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)
	<i>Táborfalva Nagyközség Önkormányzat</i>	28	26
011130	- Képviselők	5	5
	- Alpolgármester	1	1
	- Polgármester	1	1
	- Takarító (orvosi rendelő, védőnő)	1	1
	- Önkormányzati dolgozó	3	2
	Bizottsági tag	4	4
082092	<i>Jókai Mór Községi színtér</i>	2	2
	- Művelődésszervező		
	- Takarító		
082044	<i>Táborfalvai Nagyközségi és Iskolai Könyvtár</i>	1	1
	- Könyvtáros		
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>	3	2
	- Közfoglalkoztatott		
	<i>Táborfalvai Család-és Gyermejjóléti Szolgálat</i>	7	7
104042	- Családsegítő (1)		
107052	- Szociális gondozó (3,5)		
107052	- Adminisztrátor (1)		
107053	- Jelzőrendszer (1)		

	<i>Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde</i>	26	24
091110	Óvodapedagógus	9	4
091120	Óvodapedagógus (igazgató, igazgatóhelyettes)	2	2
091110	Nevelést segítő óvodai dajka	5	5
	Óvodatitkár	1	1
	Pedagógiai asszisztens	1	4
091140	Karbantartó	1	1
104031	Kisgyermeknevelő	4	4
	Bölcsődei dajka	1	1
104035	Bölcsődei étkezt.konyhai kisegítő	1	1
104031	Megbízott szakmai tanácsadó	1	1

	<i>Táborfalvai Polgármesteri Hivatal</i>	11	11
011130	Jegyző	1	1
	Köztisztviselő	9	9
	Takarító	1	1

1. melléklet 10. táblázat a 10/2025. (VI.24.) önkormányzati rendelethez

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSE

Adatok Ft-ban

	Előirányzat			
	2025.	2026.	2027.	2028.
Működési célú támogatások államháztartáson belül	464 608 504	460 000 000	470 000 000	480 000 000
Közhatalmi bevételek	186 150 000	186 000 000	186 000 000	186 000 000
Működési bevételek	47 041 000	47 000 000	47 000 000	48 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	9 000 000	0	0	0
Felhalmozási bevételek	14 247 750	0	0	0
Maradvány igénybevétele	506 403 952	507 000 000	507 000 000	507 000 000
BEVÉTELEK	1 227 451 206	1 200 000 000	1 210 000 000	1 221 000 000

Személyi juttatások	363 393 680	365 000 000	370 000 000	375 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 337 400	45 000 000	46 000 000	47 000 000
Dologi kiadások	222 913 284	230 000 000	232 000 000	233 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 000 000	16 000 000	16 000 000	16 000 000
Egyéb működési célú kiadások	29 381 533	32 000 000	32 000 000	32 000 000
Tartalék	190 087 964	150 000 000	150 000 000	150 000 000
Beruházások	278 404	0	0	0
Felújítások	1 028 548	0	0	0
Finanszírozási kiadások	359 030 393	362 000 000	364 000 000	368 000 000
KIADÁSOK	1 227 451 206	1 200 000 000	1 210 000 000	1 221 000 000

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s
és általános indoklás

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelethez

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására önkormányzatunk sikeresen pályázott nyújtott be ez évben is a Belügyminisztérium felé. A pályázat eredményeként Táborfalva Nagyközség Önkormányzata 124 erdei m³ szociális célú tűzifa támogatásban részesült 3.307.080 Ft értékben. A támogatott famennyiség tekintetében legalább 2000 Ft/m³ + ÁFA összeget az önkormányzatnak kell biztosítania, valamint a tűzifa szállításával kapcsolatos költségek is az önkormányzatot terhelik.

A támogatás összege kizárólag szociális célú tűzifa vásárlásához használható fel, melyet az önkormányzatnak kell megrendelnie az állami erdőgazdálkodótól.

A tűzifát természetben az arra rászorulóknak részére – kérelmük alapján - szociális támogatásként kell biztosítani. Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kérhet.

A természetbeni juttatás jogosultsági feltételeit önkormányzati rendeletben kell szabályozni, melyet a melléklet szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

A jogosultsági feltételek megállapítása során figyelembe kellett venni a pályázati kiírásban foglaltakat, mely szerint az aktívkorúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra (ezen belül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásra) jogosult, valamint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok előnyt élveznek az elbírálás során. A rendelet-tervezet javasolja az előző évek gyakorlata szerint ezt a kört kibővíteni a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosult személyekre. Ezen kérelmezők jövedelmi helyzet vizsgálata nélkül jogosultságot szereznek a támogatásra.

Az idei pályázati támogatás az előző évi támogatásokhoz képest lecsökkent. A tavalyi támogatáshoz mérten 3 m³-el kevesebbet kaptunk. 2024. évben 51 db kérelem érkezett be szociális célú tűzifa igénylésére. Ebből 44 fő kapott szociális célú tűzifát 7 kérelmezőt el kellett utasítani mivel nem feleltek meg a kritériumoknak. A tavalyi évben saját forrásból az Önkormányzat tűzifát nem vásárolt.

Az előző évhez hasonlóan az idei évben is javaslom, hogy kerüljön ki a rendeletről a 65 év felettiek jövedelem viszonyokra való tekintet nélküli alanyi jogosultsága a támogatásra.

Továbbra is megmarad a jövedelem szerinti jogosultság ahol a családban az egy főre eső jövedelem nem haladta meg a szociális vetítési alap 400 %-át (ez 114.000 Ft).

Amennyiben a benyújtott kérelmek a rendelet-tervezet szerinti szempontok alapján elbírálásra kerülnek, és ezt követően maradna tűzifa, úgy a rendelet szerinti jövedelemhatárt (114.000 Ft)

meghaladó jövedelemmel rendelkező kérelmezőknek a másik helyi rendeletünk, a szociális ellátásról szóló önkormányzati rendeltünk alapján tudunk fát biztosítani.

Hatásvizsgálat:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési: a településen fennálló nehéz gazdasági helyzetben jelentős segítség a téli tüzelés költségeinek csökkentését elősegítő támogatás. Az önkormányzat költségvetését 314.960 Ft-tal terheli, illetve a szállítás és kiszállítás költségével.
- Környezeti, egészségi: A tűzifa ingyenes biztosításával megóvhatók a környező erdők illegális és szakszerűtlen fakitermeléstől. A megfelelő fűtési feltételek biztosításával – főleg a kisgyermek és az idős emberek esetében – megelőzhetők a megfázásos megbetegedések kialakulása.
- Adminisztratív következmények: a tűzifa átvételét támogatottként dokumentálni kell, melyre a polgármesteri hivatal felkészült.
- A rendelet megalkotásának elmaradása a támogatás visszafizetését vonná maga után. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem, hogy az előterjesztés megvitatását követően a szociális célú tűzifa helyi szabályozásáról rendeletet alkotni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2025. június 16.



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (VI. 24.)
önkormányzati rendelete**

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályozásáról

[1] Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

[2] A szociális célú tűzifa támogatás Táborfalva nagyközségben élő lakosság számára fűtési támogatást nyújt szociális rászorultság alapján a téli hónapokban, javítva a szociális körülményeket, megélhetési problémákat.

1. §

(1) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a szociálisan rászorulóknak részére 2025/2026 évben a téli fűtéshez természetbeni ellátás formájában tűzifát biztosít.

(2) A tűzifajuttatást az a Táborfalva település közigazgatási területén lévő lakás tulajdonosa, bérelője vagy albérelője igényelheti, aki fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és aki:

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint
 - aa) aktívkorúak ellátására,
 - ab) időskorúak járadékára,
 - ac) települési támogatásra jogosult
- b) családjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő személy van,
- c) családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 400 % -át.

(3) A (2) bekezdésben megjelölt igénylést benyújthatók közül az elbírálás során előnyt élvez:

- a) a (2) bekezdés a) pontjában megjelölt támogatásra jogosult személy
- b) a (2) bekezdés b) pontjában megjelölt kedvezményben részesülők közül a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család
- c) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos települési támogatásba részesülő személy

(4) Egy kérelmező az (2) bekezdésben meghatározott jogcímek közül csak egy alapján jogosult tűzifa támogatás igénybe vételére

(5) Egy lakóingatlan esetében csak egy személy jogosult az (1) bekezdésben meghatározott támogatásra.

2. §

(1) A kérelmeket legkésőbb 2026. január 15- ig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatalba, az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon.

(2) Az 1. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt jogcímen történő igénylés esetén a kérelemhez mellékelni kell a szociális igazgatás- és ellátás helyi szabályairól szóló hatályos önkormányzati rendeletben előírt, a jövedelmi viszonyok igazolására szolgáló dokumentumokat.

(3) Az önkormányzat által biztosított tűzifa mennyisége ingatlanonként, háztartásonként legfeljebb 5 m³.

(4) A szociális tűzifa más részére át nem adható, el nem idegeníthető. Amennyiben a jogosult a részére biztosított szociális tűzifát értékesíti, úgy ugyanezen juttatás igénylésekor a támogatásból kizárható.

(5) A szociális tűzifa támogatást az Önkormányzat csak a Belügyminisztérium által megítélt mennyiségű tűzifa erejéig tudja biztosítani. Ennek kiutalását követően a beérkezett kérelmeket az Önkormányzat csak saját készlete erejéig tudja kielégíteni.

(6) Az önkormányzat a szociális célú tűzifa támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

3. §

A rendeletben szabályozott feltételek fennállása esetén a támogatás nyújtásáról a polgármester egyszerűsített határozattal dönt.

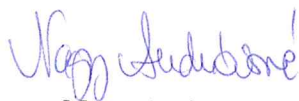
4. §

Ez a rendelet 2026. március 31-én hatályát veszti.

5. §

Ez a rendelet 2025. június 25-én lép hatályba.

Táborfalva, 2025. június 18.



Nagy Andrásné
Polgármester



Háfra László
Jegyző

SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA IRÁNTI KÉRELEM

Személyi adatok:

Kérelmező:

Név: _____

Születési név: _____

Szül. hely, idő: _____

Anyja neve: _____

Lakhelye: _____

TAJ száma: _____

Családi állapota: _____

Telefonszáma: _____

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó adatainak felsorolása:

Név	Rokoni kapcsolat	Születési év. hó. nap.

Kérem, hogy részemre tűzifa támogatást megállapítani szíveskedjenek, az alábbiakra tekintettel (A megfelelő pontot kérjük bekarikázni!):

1. Az alábbi ellátások valamelyikében részesülök:

- a) aktívkorúak ellátása
- b) időskorúak járadéka
- c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- d) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos település támogatás

2. A fenti 1. pont szerint jogosultságom nem áll fenn, kérelmemet az alábbiakkal indokolom:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Családban az egy főre jutó jövedelem:

Kérelmemhez mellékelem az alábbiakat:

- jövedelem igazolás

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatok a valóságnak megfelelnek és otthonomban a fűtés fával történik.

Táborfalva,

.....

Kérelmező aláírása

Előterjesztő: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Elnöke
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Polgármester illetményének meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvényt (Továbbiakban: Mötv) 2024 novemberében az országgyűlés módosította.

Az Mötv módosítását az országgyűlés 2024. november 25.-én elfogadta és a módosítás 2024. november 29.-én hatályba lépett. Ezen módosítás érinti a polgármester illetményének összegét és ezzel egyidejűleg a költségtérítését is. A polgármester illetményét és költségtérítését az Mötv. 71.§-a szabályozza és határozza meg.

71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a miniszteri jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Jogszabály kimondja, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni, ami jelen esetben 2024. január 01-e

és december 31.-e közötti időszakban bruttó 667.365 Ft volt.

Táborfalva lakosainak száma 2025. január 01-én 3466 fő.

Ennek alapján a polgármester illetménye a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25- szerese: **1.501.571 Ft.**

Ezen nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 01-jétől jogosult. Az illetményt összegszerűen kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. Az illetmény összege tekintetében nincs a testületnek mérlegelésre lehetősége.

Fentiekben ismertetett törvény szerinti havi illetménye a polgármesternek az illetménykerekítés alapján: bruttó **1.501.600 Ft.**

Költségtérítés:

Mötv. 71.§ (6) bekezdése alapján a főállású polgármester havonta költségtérítésre jogosult, amely az illetményének 15%-ában meghatározott összeg.

Az Mötv 71.§ (4a) bekezdése alapján ez az illetmény illetve a költségtérítés 2025. július 01.-től illeti meg a polgármestert.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 71 §-ában foglaltakra figyelemmel 2025. július 01. napjától Nagy Andrásné polgármester havi illetményét bruttó 1.501.600. Ft-ban, költségtérítését illetményének 15 %-ában állapítja meg.

Felhatalmazza az Alpolgármestert, a Polgármester foglalkoztatási jogviszonyában keletkezett szerződések, iratok és költségtérítéssel kapcsolatos okiratok –képviselő-testület nevében történő aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester





Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde

2381 Táborfalva, Petőfi u. 19.

tel.: 29/382-008 e-mail: ovoda@taborfalva.hu

Beszámoló a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2024/2025 nevelési év működéséről



**Készítette: Omelkáné Csernai Andrea
Igazgató**

2025.06.12.

Tisztelt Fenntartó!

„Szeresd a gyermeket! A gyermek gyenge tő,
Friss fakadó rügyet szelíden rengető.
Ha ápolója nincs: elcsenevész, lehull!
Mindig vigyázz reá! Állj melléje támaszul.
Fogd meg a romboló viharok ostorát,
Ne csapkodja vadul azt a kis zsöngé fát,
Ne bántsad a jövő szendergő képeit –
Töröld le gyöngéden a gyermek könnyeit!”
-Pósa Lajos-

A 2024/25-ös nevelési év is tartogatott számunkra megoldásra váró feladatokat. Óvodapedagógus hiány, új kollégák fogadása, integrálása az intézménybe, OviKRÉTA bevezetése, mindennapi megfelelő használata, dokumentációk egységesítése, Pedagógusok teljesítményértékelése. Számunkra a legfontosabb feladat, hogy a gyermekek érdekei legkevesbé sérüljenek. Mindannyian arra törekszünk, hogy a ránk bízott gyermekek örömteli éveket töltsenek az óvodában, önmagukhoz mértén megfelelő ütemben fejlődjenek és az óvoda befejeztével készen álljanak az iskolai életre. Ebben a nevelési évben is számíthattam kollégáim kitartó, lelkiismeretes munkájára és támogatására. Igyekeztünk a ránk váró feladatok során tudásunk legjavát adni és együtt gondolkodni a megoldási lehetőségeken. Egy nagyon tartalmas, élményekkel teli évet tudhatunk magunk mögött, ami a gyermekek számára is sok örömteli pillanatot okozott. Egész évben számíthattunk a Fenntartónk és a Képviselő Testület támogató jelenlétére és segítségére. Nagyon szépen köszönjük és a jövőben is számítunk rá!

Statisztikai adatok:

	2024/25
Férőhely száma:	100 fő
Férőhely száma (maximális):	121 fő
Létszám: 2024.10.01.	127 fő
Csoportok száma:	5
Ebből SNI gyermekek száma:	4 fő: 4 gyermek 2 főnek számít
	Számított érték: 8 fő
Összesen:	131 fő
Ebből BTM gyermekek száma:	18 fő
HH gyermekek száma:	9 fő
HHH gyermekek száma:	0 fő
Létszám: 2024.12.31.	128 fő
Ebből SNI gyermekek száma:	6 fő: 6 gyermek 2 főnek számít

	<i>Számított érték: 12 fő</i>
<i>Összesen:</i>	<i>134 fő</i>
<i>Létszám: 2025.05.31.</i>	<i>127 fő</i>
<i>Ebből: SNI gyermekek száma:</i>	<i>6 fő: 6 gyermek 2 főnek számít</i>
	<i>Számított érték: 12 fő</i>
<i>Összesen</i>	<i>133 fő</i>
<i>Ebből BTM gyermekek száma:</i>	<i>20 fő</i>
<i>HH gyermekek:</i>	<i>9 fő</i>
<i>HHH gyermekek:</i>	<i>0 fő</i>

I. Helyzetkép óvodánkról

Óvodánk 5 csoporttal működő, önálló intézmény.

Fenntartója: Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete.

Az idejáró gyermekeink eltérő családi környezetben élnek. Gyermekeink nagy része kertes családi házban, néhányan a honvédségi és a Tarcsay úti lakótelepen, illetve kis százalékban albérletben élnek.

Most már ez a 8. évünk, hogy csak a helybéli gyermekeket tudjuk felvenni.

A 2025. május 31-i csoportbeosztás adatai:

<i>Mókus csoport:</i>	<i>Micimackó csoport:</i>	<i>Katica csoport:</i>	<i>Ózike csoport:</i>	<i>Méhecske csoport:</i>	<i>Összesen:</i>
<i>Kiscsoport</i>	<i>Nagy-középső csoport</i>	<i>Nagy csoport</i>	<i>Vegyes csoport</i>	<i>Középső csoport</i>	<i>5</i>
<i>23+1 SNI</i>	<i>23+ 3 SNI</i>	<i>25+1 SNI</i>	<i>25+1 SNI</i>	<i>25</i>	<i>121+ 6 SNI (számított érték: 12 fő)</i>

Nyolc éve tapasztaltuk először a gyermeklétszám növekedését. Ez adódott a születések számának növekedéséből, a beköltözésekből, illetve a CSOK miatti gyermekvállalás megnövekedéséből.

Sajnos az idei évben sem tudtunk minden olyan kisgyermeket felvenni, akik év közben töltötték be a 3. életévüket, 6 elutasított gyermekünk volt. Az év közbeni elköltözések és a szeptemberben kért és engedélyezett létszámemelés miatt, fogadni tudtuk az újonnan beköltöző tanköteles korú gyermekeket is. Mivel csak egy óvoda működik községünkben, az összes óvodaköteles gyermekeket felvettük, így a megengedett létszámot túlléptük. Az októberi statisztikában 127 gyermeket tüntettünk fel.

Igen sok a költöző-visszaköltöző család. A férő helyek számának alakulásánál még gondot jelent az év közben SNI-nek nyilvánított gyermekeknél a beszámított létszám alakulása.

Fejlesztésben résztvevő gyermekek száma (2025.05.31. adat):

<i>A fejlesztés tartalma</i>	<i>Létszám</i>
<i>Logopédia:</i>	<i>14 fő</i>
<i>Logopédia, gyógypedagógia: (SNI gyermekek)</i>	<i>6 fő</i>
<i>Beszédfejlesztő:</i>	<i>6 fő+10 fő</i>
<i>Gyógypedagógus:</i>	<i>6 SNI+20 BTM</i>

A vizsgálatok elhúzódása (mely néha 1 évet vagy ennél hosszabb időt is igénybe vesz), miatt nagyon hosszú folyamat, mire egy-egy gyermek esetében pontosan megtudjuk, milyen irányban kell őt fejleszteni.

Sajnálatos módon megnőtt a szociálisan éretlen, nehezen kezelhető, nevelhető gyermekek aránya, illetve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek száma: ezek közül leggyakoribb nehézség a beszédfejlődési rendellenességek zavarai. Emelett magatartászavarok, figyelem zavar, autizmus is egyre többször okoz nehézséget óvodásainknál. Megszaporodtak a szociális és a gyermekvédelmi feladatok is az óvodában. Az utóbbi években ez még erőteljesebben megmutatkozott, mely részben visszavezethető a társadalmi, gazdasági változásokra, melyek sok családot érzékenyen érintettek, családi nevelési elvek megváltozására (munkanélküliség, rossz anyagi helyzet, megváltozott értékrend, nevelési módszer, a korai és túlzott telefon és „kütyü” használat).

Tapasztalatunk szerint nincs meg az állandóság, mely a gyermek számára a biztonságot jelenti. Szülők válása, többszöri párkapcsolat csere, lakóhely változtatás, ráhagyó és elhanyagoló nevelés, ami sajnos érzékenyen érinti a gyermekek egészséges fejlődését. Sok gyermeknek, szülőnek is pszichológus segítségére, családterápiára lenne szüksége.

A súlyosabb esetek megoldásánál nincsenek meg a személyi, tárgyi feltételeink.(alacsony csoportlétszám, speciális szakember). Ezeket a gyermekeket egyre nehezebben tudjuk ellátni

megemelkedett létszámuk miatt, nagy terhet rónak a csoportban dolgozó pedagógusokra, nem tudjuk megfelelő speciális intézménybe irányítani őket. Ebben a 2024/25-ös nevelési évben is a fenntartónak köszönhetően tudtunk alkalmazni gyógypedagógust heti két alkalommal, aki a BTMN-es gyermekeinket látja el. (24 fő). Munkájára a következő nevelési évben is számítunk és ígéretet is kaptunk. Amíg erre van forrásunk és a következő nevelési évben belefér költségvetésünkbe mindenképpen szükség lesz segítő munkájára.

Sajnos most már a második nevelési év, hogy a Dabasi Szakszolgálat utazó logopédusa nem tudta vállalni beszédhibás gyermekeink ellátását, így erre is megoldást kellett találnunk.

Az SNI-s gyermekeinket (6fő) ellátó gyógypedagógus, logopédus plusz órakeretben vállalta az ötödik életévüket betöltő, beszédhibás gyermekeink fejlesztését heti két alkalommal. Erre is a fenntartó biztosított keretet, melyet a 2025-ös költségvetésben is beterveztünk óvodásaink számára. Jövőre is számíthatunk munkájára. A következő nevelési évben az SNI-s gyermekeink száma is emelkedni fog, mivel három kiscsoportos gyermekünket irányították át a PMPSZ Ceglédi Székhelyszakértői bizottság elé. Várjuk a vizsgálatok eredményét.

Ebben a nevelési évben is időben elkezdtük a nagycsoportosok iskolaérettségi vizsgálatát, konzultálva a szülőkkel. Minden gyermek részére időben elkészültek a szakvélemények, 8 iskolaérettségi vizsgálatra küldött gyermekből 4 gyermekünknel döntöttek úgy, hogy maradjon még egy évet óvodában.

A DIFFER mérés után a gyermekek Szakszolgálathoz való irányítása, illetve kontroll vizsgálata megtörtént.

Ennek eredményeként: a 43 nagycsoportos gyermekből 36 kezdi meg általános iskolai tanulmányait szeptemberben.

Iskolaérettségi vizsgálatra küldött gyermekek száma 8 fő.

Az újonnan küldött gyermekek száma: 5 fő.

Közlük: 10 fő BTMN-es státuszt kapott. A középsős gyermekek közül 6 gyermeket küldtünk kontrollvizsgálatra. Mind a hatan BTMN-es lettek.

Az SNI gyermekek kontroll vizsgálat eredménye:

A 2023/24-es nevelési évben 6 SNI- s gyermekünk volt, közülük ketten megkezdték általános iskolai tanulmányaikat. Ebben a 2024/25-ös nevelési évben ismét 6 gyermek van SNI státuszban, mivel év közben 2 fő kapta meg novemberben és decemberben. Mind a 6 fő 2 főnek számít a csoportban.

A kiscsoportosok közül: 6 főt küldtünk vizsgálatra. A 3 gyermekből 2 lett SNI-s, 1 gyermeknek BTMN-es státusza lett. 3 gyermeknél még várjuk a vizsgálat eredményét.

A gyermekek fejlesztése a szakvélemények, valamint a gyógypedagógus, logopédus útmutatásai szerint folyik megfelelő, előírt óraszámban.

Gyermekvédelmi adatok

A hátrányos helyzetű gyermekeink száma állandóan változik, annak függvénye, hogy a szülő, hogy nyilatkozik. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekünk 1 fő, akit hivatásos nevelőszülő nevel.

Mivel sok a nehéz anyagi körülmények között, ingerszegény környezetben élő gyermek, ezért nevelőmunkánkban továbbra is kiemelkedő szerepet tölt be a gondozás, szokások, az egészséges életmód kialakítása, a helyi hagyományok ápolása, az egyéni bánásmód, és a gyermekvédelem. Ebben a nevelési évben egy esetben történt egy testvérpárt érintően családba fogadás, éppen a nem megfelelő életkörülményeik miatt. Három testvérpárunkról kellett több alkalommal pedagógiai véleményt írunk a Táborfalvai Gyermekjóléti szolgálat, a Pest Vármegyei Kormányhivatal Dabas Járási Hivatala, a Dabasi Gyermekjóléti és Központ és az Örkényi Esély Szociális szolgálat számára. Ezen kívül még négy óvodás gyermekünkről kértek pedagógiai véleményt a Pest Vármegyei Kormányhivatal Dabas Járási Hivatala számára. Ahhoz, hogy megismerjük a gyermeket, meg kell ismernünk a családi hátteret is. Fontosnak tartjuk a családi környezet feltérképezését, a veszélyeztető okok feltárása érdekében. Néha egész más képet kapunk a családról, gyermekről egy-egy ilyen látogatás után. Ilyenkor elbeszélgetünk a családdal, felhívjuk a figyelmüket a higiénias követelményekre (rend, tisztaság, gyermekek ápoltsága, - a legtöbb gondot ez jelenti számunkra.) a rendszeres óvodába járásra, pontos érkezésre, távozásra, otthoni törődésre, napirend kialakítására stb.

Amennyiben nem kapunk jelzést a gyermek távollétéről, mindjárt hívjuk telefonon, vagy kimegyünk családot látogatni. Így tudjuk megelőzni az igazolatlan hiányzásokat. Ha nem találjuk a családot, segítséget kérünk a családsegítő szolgálat munkatársaitól.

Amennyiben a szülő nem működik együtt, nincs változás a családi háttérben, segítséget kérünk, de nem sok mindent tudunk tenni.

Célunk:

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése.
- Hátránykompenzációval az esély egyenlőség biztosítása, az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.
- Segítségnyújtás a rászorultaknak.

2025.05.31.-i adatok:

<i>hátrányos helyzetű</i>	8
<i>halmozottan hátrányos helyzetű</i>	0
<i>veszélyeztetett</i>	13
<i>diétás étkezésben részesülő</i>	1
<i>nem étkező gyermek:</i>	0
<i>egész díjat fizető</i>	0
<i>Ingyen étkezők:</i>	127
<i>- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő</i>	4
<i>- 1 főre jutó jövedelem alapján</i>	98
<i>- 3 vagy több gyermek</i>	23
<i>- tartósan beteg</i>	1
<i>- nevelésbe vétel</i>	1

Az óvodai csoportokat a beíratott gyermekek számától és életkorától függően alakítjuk ki. Vegyes és homogén összetételű csoportokat is szervezünk.

Mivel az óvodáskorú gyermekek erősen érzelmi orientáltak, ezért arra törekszünk, hogy (amennyiben a feltételek adottak) ugyanazok a felnőttek foglalkozzanak a gyermekekkel az óvodás éveik során. Ez számukra biztonságot jelent. Ebben a nevelési évben egy csoportot érintett személyi változás az év elején, de ez év közben szerencsésen megoldódott. Jelenleg minden csoportunkban van egy fő óvodapedagógus, mellette pedagógiai asszisztens és dajka. Három fő óvodapedagógusunk óvodapedagógusi tanulmányait végzi, két fő másodéves, 1 fő első éves hallgató. Két nyugdíj mellett foglalkoztatott óvodapedagógusunk van. Kollégáimmal mindig arra törekedtünk, hogy harmonikus, szeretetteljes, nyugodt légkört teremtsünk óvodásaink számára. Külön figyelmet fordítottunk a sérült gyermekeinkre, kiegészítve, segítve a családi nevelést. A tapasztalat azt mutatja, hogy egyre nagyobb szükség van a családi nevelés kiegészítésére.

Befogadó óvodai nevelésünknek köszönhetően fogadjuk a szakértői vélemény alapján integráltan nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekeket, bár a szakember és óvodapedagógus hiány miatt ez egyre nagyobb terheket ró az óvodapedagógusokra. Nagyon nehéz az integráció sikeres megvalósítása a magas csoportlétszám miatt. Jelenleg 6 beszéd fogyatékos gyermekünk van.

Nevelőmunkánkat a családi nevelést kiegészítve építjük, és törekszünk a jó partneri kapcsolat kialakítására. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy a szülőkkel közösen, fokozatosan szoktassuk be gyermekeiket az óvodába.

Kapcsolatunk alapja: a kölcsönös bizalom, őszinteség, egymás tiszteletben tartása.

A nevelés színterének a játékot tartjuk, mint a gyermeki ismeret és tapasztalat szerzés legfontosabb színterét.

A Helyi Nevelési Programunk lehetőséget biztosít a sokszínűsége, az élményszerzésre, hagyományok ápolására, mely egyben meghatározza óvodánk arculatát.

II. Tárgyi feltételek:

Az eredményes szakmai munka feltétele a személyi-tárgyi feltételek megléte.

Fenntartónk anyagi helyzetétől függően maximálisan biztosítja intézményünk zavartalan működéséhez a feltételeket, fejlesztési lehetőségeket.

Céljaink megvalósításához keressük az egyéb bevételi forrásokat:

- Pályázati forrás
- Szülői támogatás
- Vállalkozói támogatás
- Jótékonysági bál szervezése
- Társadalmi munka szervezése
- Különböző újra hasznosítási anyagok gyűjtése
- Adventi vásár
- Újévi gála

Ezeknek a rendezvényeknek köszönhetően több gyermek programot tudtunk szervezni intézményünkben. Zenekuckó, Óvoda kukucskáló, farsangi és gyermeknap műsora.

Minden csoport a Farsangi előkészületek hetében elmehetett a Budapesti Elevenparkba. Itt segítettünk a busz költségek csökkentésében.

Gyermek heti rendezvényeink: Ugrálóvár és Buborékház, Zenekuckó, OVIMozi, Csillámtetoválás és fagyizás.

Ballagó tarisznyáinkat és a tarisznyába kerülő ajándékokat is ebből a pénzből vásároltuk.

Több szülő, család is egész évben támogatta intézményünket: a virágosításban, ünnepkörök dekorációjában, illetve az utolsó Nevelés nélküli napunk megvalósításában. Ezen a napon raklapokból, gumiból és kábeldobból alkottunk óvodai virágültetőket, udvari játékokat. A raklapok, gumi beszerzése is szülői segítséggel történt. Az ehhez szükséges festékek megvásárlását is az Óvoda-báli bevételből biztosítottuk. A segítségért nagyon hálásak vagyunk. A 2024/25-ös nevelési évben ismét sikerült megrendeznünk jótékonysági bálunkat, mely nagyon jó hangulatban zajlott le. A következő nevelési évre szeretnénk megszervezni.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet mellékletében meghatározott kötelező eszköz és felszerelési jegyzékben meghatározott tárgyi eszközökkel rendelkezünk.

A szakmai anyagokat megvásároltuk, pótoltuk, sajnos ezen a téren is hatalmas áremelkedést tapasztaltunk.

Óvodánk épülete régi, de többször felújított. Igyekszünk minden évben néhány praktikus és kreatív ötlettel otthonosabbá tenni. A szinten tartás miatt folyamatosan figyelünk a karbantartásra, régi, elavult eszközök, alkatrészek cseréjére. Ebben a nevelési évben az udvari játékok lecsiszolása, átfestése megtörtént.

Intézményünk a település központjában, védett, zöldövezeti környezetben helyezkedik el.

Sok fával körülvett udvarunk mellett a szomszédságunkban lévő kiserdő megfelelő mozgás, játszó területet biztosít az idejáró gyermekek számára.

A gyermekek biztonsága, testi épsége érdekében nagy hangsúlyt fektetünk a balesetvédelemre, balesetek megelőzésére.

Udvari játékaink nagy része az öt évvel ezelőtti udvarrendezés során az előírt szabványossági követelményeknek megfelel. Megnagyobbított udvarunk mind az 5 csoport számára elegendő helyet biztosít gyermekeink számára és a Mókus csoportos óvodások sem érzik kirekesztve magukat a közösségből. A csoport részére karbantartónk segítségével nyitottunk egy kiskaput a két udvarrész között, hogy ne az utcáról vonuljanak át a gyermekek a nagy udvarra. Ezzel a szülők kérésének is eleget tettünk.

A 2023/24-es nevelési évben egy kedves felajánlásnak köszönhetően a régen áhított, de még megvalósításra váró kiskert gondozás is megvalósulhatott. Nagy András képviselő Úr saját készítésű magaságyásokat adományozott mind az öt csoportunknak. A 2024/25-ös nevelési évben is kihasználtuk ezt a lehetőséget és a tavaszi időszakban, retek, hagyma, saláta termett, amiből a tízóraihoz, ebédhez mindig vittünk be a gyermekeknek. A nyári időszakra paprika, paradicsom palánták nevelkednek, melyeket óvodásaink locsolnak, gondoznak.

Az öntöző berendezés működésével nagyon sok gondunk volt, de az elmúlt évben, a tavaszi karbantartás során, a szivattyú felújításnak köszönhetően sikerült teljesen működőképessé tenni. Azonban a nevelési év végére egy újabb nehézséggel nézünk szembe. A kútból lassan tűnik el a víz és az óvoda távolabbi területeire már nem tudja eljuttatni a szivattyú. A szakemberek véleménye, hogy nagyobb teljesítményű, új kútra van szükség a locsoló berendezés hatékony működésének biztosítására. Ennek megoldására a nyár során lesz lehetőségünk. Épületünk külső felújításon ment keresztül. A belső terünk felújítása lenne a következő feladat.

Csoportszobáink világosak, esztétikusak, otthonosak és jól felszereltek.

A karácsonyi játékvásárlásunk megtörtént, mind az öt csoportunk, és a bölcsőde két csoportja is 100.000 Ft-ból gazdálkodhatott, így minden csoport karácsonyfája alatt sok szép ajándék, játék fogadta a gyermekeket.

A 2024/25-ös nevelési év elején megtörtént a fűtés korszerűsítése. Ennek jótékony hatásait már egész évben élvezhettük.

Óvodai kisgépeink folyamatos karbantartás mellett rendben vannak.

Az egészséges életmódhoz szükséges „nagyobb tárgyi eszközeinkkel” rendelkezünk.(OVI-FOCI pálya, tornaterem, Sós szoba).

A testnevelés foglalkozáshoz, mozgásfejlesztéshez folyamatosan pótoljuk, gyarapítjuk a „kis eszközeinket”. Sok eszközt kaptunk ajándékba a Sportszövetségtől.

Mosdó helyiségeink, így a felnőtt mosdó korszerűsítésére, esztétikusabbá tételére nagy szükség lenne. Tálaló konyhánk állapota nem változott, az átalakításra beadott pályázat nem járt sikerrel, így a nevelői szoba kialakítása elmaradt. Mivel a két gyógypedagógus egy időben tud csak jönni, így az egyik raktár helyiségben alakítottunk ki plusz helyet a fejlesztésre. Ez egy tágasabb barátságosabb helyiség is, mint a sósobánk.

Igyekszünk odafigyelni és megóvni eszközeink és épületünk állagát.

Igyekszünk kihasználni tornatermünket. Heti 2 alkalommal mozgásfejlesztő foglalkozások folynak benne. A magas létszám miatt itt tartottuk az Anyák napi ünnepélyeinket, koncertjeinket, mese előadásainkat.

III. Személyi feltételeink:

Óvodapedagógusok szakképzettség szerinti megosztása (2024.10.01. adatok)

Főiskolai végzettségű	9 fő
Ebből:	
Szakvizsgával rendelkezik: - (vezető-óvodapedagógus)	2 fő
Másoddiplomával rendelkezik: (pszicho-pedagógiai tanár)	1 fő
Minősített:	3 fő
Minősítésre jelentkezett:	0 fő
Minősítő vizsgára jelentkezett:	0 fő
Sikeres minősítő vizsgát tett:	0 fő
Helyettesítők:	1 fő
Gyakornok:	0 fő
Főiskolai végzettségű nyelvvizsga nélkül	0 fő
Felmentési idejét tölti:	0 fő
Fizetés nélküli szabadságon távollévő:	1 fő

Óvodapedagógusok szakképzettség szerinti megosztása (2025.05.31. adatok)

Főiskolai végzettségű	8 fő
Ebből:	
Szakvizsgával rendelkezik: - (igazgató-óvodapedagógus és az igazgatóhelyettes)	2 fő
Másoddiplomával rendelkezik: (pszicho-pedagógiai tanár)	1 fő
Minősített:	3 fő
Minősítésre jelentkezett:	0 fő
Minősítő vizsgára jelentkezett:	0 fő
Sikeres minősítő vizsgát tett:	0 fő
Helyettesítők:	0 fő
Gyakornok:	0 fő
Főiskolai végzettségű nyelvvizsga nélkül	0 fő
Felmentési idejét tölti:	0 fő
Fizetés nélküli szabadságon távollévő:	1 fő

Az óvodapedagógus hiány intézményünket is érinti. Az 5 csoporthoz 11 óvodapedagógusi állás keretünk van. Erre a 11 helyre jelenleg a vezetővel együtt 8 óvodapedagógusunk van. Ketten tartósan távollévők. A 2025/26-os nevelési évre is keressük az új óvodapedagógusainkat, álláshirdetésünk folyamatosan elérhető. Jelenleg is vannak érdeklődők, akik interjúztatása folyamatban van. A 2025/26-os nevelési évben annyiban biztosan változik a humán erőforrás ellátottságunk, hogy két pedagógiai asszisztens kolléganő utolsó éves az egyetemen így már gyakornok óvodapedagógusként alkalmazható megbízási szerződéssel. Így két csoportban heti váltásban dolgozhatnak már az óvodapedagógusok. Egy pedagógiai asszisztens kolléganő másodéves lesz az egyetemen. Az intézményünket is érintő pedagógus hiány további problémákat is felvet. Hiszen ha betegség következik be és ez az elmúlt évben is megtörtént, nagyon nehéz volt a kollégákat helyettesíteni, főként abban az esetben, amikor több kolléganőt is érintett a probléma, mivel a legtöbben anyák is vagyunk, ezért a gyermekek betegsége esetén is többször otthon kellett maradni. Főként a délutáni időszokról tudunk átcsoportosítani kollégát, a délelőtti szorgalmi időszakra.

A 2025/26-os nevelési évben is magas csoportlétszámra számítunk, több SNI-s, BTMN-es gyermekkel csoportonként. Ez az adminisztrációs terhek mellett még több feladatot, terhet ró az óvodapedagógusokra.

Nevelőtestületünk összetétele az utóbbi években sajnos nagyon gyakran változott! Ebben a nevelési évben két nyugdíjas kolléganő vissza foglalkoztatásával tudtuk megoldani pedagógus

hiányunkat, mivel más nem jelentkezett. A következő nevelési évre mindketten maradnak nálunk. Két pedagógiai asszisztens kolléganő sikeresen zárta a második évét a főiskolán. A szakmai tovább fejlődés, a fiatalítás tehát elindult és remélhetőleg egy tetre kész, szakmailag jól képzett pedagógus kollektíva erősíti a Táborfalvai Napraforgó Óvodát.

Jelenleg két fő helybéli óvodapedagógusunk és három fő pedagógiai asszisztensünk van, a többi kolléga Lajosmizséről, Dabasról és Örkényről járnak be dolgozni.

A nevelőtestület igényes az önképzésre, nyitott az innovációra. A nevelő-munka tartalmi színvonalának emelése érdekében igyekszünk mindent megtenni.

A Pedagógiai programunkhoz, új feladatként a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez megfelelő továbbképzést választunk, keressük a módszertani ajánlásokat.

Ebben a nevelési évben is kerestük azokat a lehetőségeket, amelyek az önképzésben és egy-egy szakmai szempontból lényeges, a mindennapokat érintő téma koncentráltabb megismerésében segítséget jelent kollégáim számára. Így a Pedagógiai Oktatási Központ szaktanácsadói felületén igényeltem több témában is szaktanácsadást, (Autizmus az óvodában, felhívó tünetek, módszertani segítség, Meseterápia, Konfliktuskezelés, OviKRÉTA adminisztráció a mindennapokban, Tehetséggondozás) melyek nagyon hasznosak voltak a pedagógusok és a pedagógiai asszisztensek számára is. Ezen alkalmak előnye, hogy szakmai tapasztalatcserre is van lehetőségünk és nagyon sok gyakorlati segítséget is nyújt számunkra. Ezek mellett ingyenes és a délutáni órákban is vállalták a szaktanácsadó kollégák, hogy kijönnek az intézménybe.

A jövőben is szeretnénk hasonló szakmai napokat szervezni, mert ezen a pályán élethosszig mindig tanulunk és tapasztalatokat gyűjtünk.

A 2024/25-ös nevelési évben kihasználva a nevelés nélküli munkanapokból négyet, olyan szakmai konzultációra fordítottuk, ahol a Teljesítményértékelés és az OviKRÉTA bevezetése, gyakorlott elsajátítása, vezetése volt a téma. Ezen a területen is egységesítettük a dokumentációt, közös nevezőre hoztuk a feladatokat, a felrögzítések módját, határidőket. Az egyéni teljesíténycélok megfogalmazása, felrögzítése is egymás segítése révén valósult meg. A nevelési év végére ezeknek a Teljesíténycéloknak a megvalósítása, illetve a mindennapi pedagógiai munka segít a pedagógus kollégák értékelésében, melynek határideje 2025.08.15.

A pedagógus kollégák Teljesítményértékelése még folyamatban van.

Nevelőmunkánkat segítő alkalmazottak: 2024.10.01. adatok

<i>pedagógiai asszisztens</i>	<i>érettségi vizsga</i>	<i>pedagógiai asszisztens tanfolyam</i>	<i>1 fő</i>
<i>+ pedagógiai asszisztens</i>	<i>érettségi vizsga</i>	<i>pedagógiai- és családsegítő munkatárs</i>	<i>4 fő</i>
<i>+ pedagógiai asszisztens</i>	<i>érettségi vizsga</i>	<i>pedagógiai- és családsegítő munkatárs</i>	<i>0 fő</i>
<i>dajka</i>	<i>érettségi vizsga</i>	<i>dajkaképző</i>	<i>1 fő</i>
<i>dajka</i>	<i>középiskolai végzettség</i>	<i>dajkaképző</i>	<i>4 fő</i>

Munkánkat még 1 fő óvodatitkár és 1 fűtő-karbantartó munkatárs segíti.

IV. Az éves munka kiemelt feladatai:

Az óvodánkban folyó nevelőmunka Az Óvodai nevelés országos alapprogram és a Helyi Pedagógiai Programunk, valamint az óvoda éves munkaterve útmutatásai szerint történik.

Alapvető céljaink:

- **Az óvodások nyugodt, élmény gazdag, harmonikus fejlődésének elősegítése a magasabb rendű érzelmek kibontakoztatásával, az életkori, és egyéni sajátosságok figyelembe vételével.**
- **Sokoldalú képesség fejlesztés segítségével a személyiség fejlődésének biztosítása, elősegítése, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, lelki, és szociális érettség kialakítása.**
- **A gyermekek és művészetek közötti erős érzelmi kötődés kialakítása**
- **Törvényes és sikeres intézmény működtetése.**
- **A gyermekek környezettudatos szemléletének és magatartásának megalapozása:**
 - szelektív hulladékgyűjtés
 - takarékoság a vízzel
 - vegyenek részt környezetünkben lévő növények, állatok gondozásában
 - tudatosodjon bennük, hogy ők is felelősek a környezetünkért

Általános feladataink:

- Az óvodások testi, lelki, szellemi szükségleteinek kielégítése az erkölcsi szociális, az esztétikai és az intellektuális érzelmek differenciálódása segítségével.
- Óvodánkban szokásalakító, nevelő, folyamatos fejlesztő munka folyik azért, hogy a gyermekek alkalmassá váljanak az iskolai életre.
- Fő feladatunk biztosítani számukra a játékot, mint legfőbb tevékenységet, a játékban megjelenő tanulási területek komplexitásával.
- Gondozzuk, ápoljuk, védjük a gyermekeket, mindent megteszünk azért, hogy a családi közösséget kiegészítve szocializáljuk őket, elfogadva és elfogadtatva a kisgyermek másságát.
- Kiemelt feladatként kezeljük a gondozást, szokások kialakítását, helyi hagyományok ápolását, egészséges életmódra nevelést, beszédfejlődést, mely minden évben visszatérő.
- Arra törekszünk, hogy gyermekeink az ismereteiket élmény, tapasztalat, tevékenység útján szerezzék.
- A fejlődésben valamilyen téren elmaradt gyermekek felzárkóztatása, a tehetségek kiaknázása, továbbfejlesztése.
- A fejlődésben valamilyen téren elmaradt gyermekek fejlesztéséhez személyi, tárgyi feltételek biztosítása. Ehhez módszertani anyag folyamatos tanulmányozása, új utak keresése.
- Szakmai szempontból segítőként, szoros kapcsolatot kívánunk ápolni a szülőkkel a gyermekek sikeres nevelése érdekében.
- A gyermekek viselkedés kultúráját fejleszti a felnőtt példája, bátorítása, türelme, bizalom előlege és az a szemlélete, ami a sikert észreveszi, és a sikertelenséget segít elviselni.
- Tilalom helyett a felnőttek adjanak választási lehetőséget a gyermeknek, hogy önálló döntéseket tudjanak hozni, és képessé váljanak a változásra.
- A felnőtt használja fel a humort a szeretetkapcsolat kialakításához. A humor oldja a feszültséget, megszünteti a görcsösséget.
- Az OVI-FOCI keretében:
 - esélyt teremtünk minden gyermek számára, hogy sportolhasson
 - helyes szabadidős tevékenység kialakítása
 - a gyermekek mozgásbeli hiányosságainak általános, majd specifikus pótlása, a motorikus képességek fejlesztése
 - a tehetséges gyermekek felkutatása
 - a különböző sportoláshoz szükséges eszközök, pályák, labdakezelési technikák megismerése, megszerettetése
- A vízhez szoktatás, úszásoktatás folytatása (szülői kérésére szerveztük meg külön szolgáltatásként.) A járvány miatt sajnos ez is elmaradt, de szeretnénk folytatni, amennyiben a körülmények úgy alakulnak.
- Igyekszünk változatos, sokszínű mozgástevékenységet biztosítani az idejáró gyermekeknek, mert a mozgás az alapja mindennek.
- Az elmúlt évi mérés alapján fejlesztésre szoruló területek:
A nagycsoportosoknál:
 - írásmozgás koordináció
 - ok-okozati összefüggések megértése

A középső csoportosoknál:

- számlálás
- írásmozgás-koordináció
- tapasztalati következtetés
- Folyamatos felkészülés a minősítésre, minősítővizsgára, tanfelügyeletre
- Önértékelés folytatása
- Módszertani kultúránk folyamatos megújítása, különös tekintettel a reflektív gondolkodás fejlesztésére
- IKT kompetenciánk fejlesztése
-

Az egészség megőrzés, betegségek megelőzése miatt speciális feladataink:

- **Egészség védelmi szokások kialakítása**
- **Belépéskor mossanak kezet**
- **Helyes kézmosás gyakorlása**
- **Papír zsebkendő használata**
- **Orrfújás utáni kézmosás**

Egyre nagyobb a szülők és óvodapedagógusok felelőssége, hogy ebben a mai korban meg tudják őrizni a gyermekkor nyugalmát, derűjét, de ugyanakkor felvértezzük őket mindazokkal a tapasztalatokkal, amelyekkel eligazodnak a világban.

Helyi programunkban a gyermekek fejlesztését a hagyományápolásra, a művészetekre, a környezettudatos nevelésre és a tevékenységek közben szerzett tapasztalatokra, elsősorban a játékokra alapozzuk.

Valljuk, hogy a játék a gyermek elsődleges, meghatározó tevékenysége, mely a legnagyobb mértékben hat szinte valamennyi pszichés, motoros, szociális személyiségkomponensre.

Figyelembe vesszük egyéni képességeit, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét, segítjük tehetségük kibontakoztatását, valamint a szociokulturális helyzetéből adódó hátrányaik mérséklését esélyteremtő óvodapedagógiai tevékenységekkel.

Feladataink között kiemelkedő helyet foglal el a gyermekek szocializációjának, kontaktus teremtőképeségének fejlesztése.

Célunk: a tanulási képességek elsajátítása, alapkészségek, kulcskompetenciák megfelelő birtoklása révén gyermekeink nyitottabb, alkalmazkodóbb, kreatívabb fiatalokká válnak.

Programunk épít arra, hogy a család a szocializáció első színtere, figyelembe veszi a gyermek igényeit, és tiszteletben tartja a kulturális sokszínűséget.

Továbbra is arra törekszünk, hogy a szivárvány sokszínűségével: a művészetek eszközeivel közvetítsük az esztétikai értékeket, s a gyermekeink humorral teli, vidám légkörben, változatos tevékenységekkel, játékosan töltsék el óvodás éveiket.

Folyamatosan nyomon követjük a törvényi előírásokat, és a változásoknak megfelelően aktualizáljuk az intézmény dokumentumait. A nyár folyamán tervezzük Pedagógiai Programunk felülvizsgálatát, átdolgozását.

Intézményünkben két szakmai munkaközösség működik:

- **A Projekt – tervező – szervező munkaközösség**
 - Feladata: A HOP útmutatásai alapján a tervezett projektek, Téma hetek tervezésének, szervezési feladatainak koordinálása, értékelése.
- **Mérés – értékelés munkaközösség**
 - Célja: Intézményünk értékrendjének nyomon követése, intézményünkről alkotott vélemények, partnereink igényeinek megismerése
 - A nagy és középsős korú gyermekek mérése
 - A mérések megszervezése, eredmények összesítése, intézkedési terv készítése
 - Önértékelés megszervezése, lebonyolítása

A tervezett Projektjeink nagyon sikeresek voltak. Óvoda és csoport szinten is valósultak meg programok. Az „Ősz szele zümmög”, projektünk keretében ismét kegyes volt hozzánk az időjárás és megvalósulhatott Szüreti felvonulásunk a gyermekek nagy örömeire, illetve októberben gondoltunk egy merészet és traktoros kirándulást szerveztünk óvodásainknak. Ebben nagy segítségünkre voltak fiatal apukák és leendő apukák is akik időt, energiát nem sajnálva biztosították számunkra a traktorokat és azok biztonságos felszerelését, hogy gyermekeink kényelmesen utazhassanak. Ezen az alkalmon megnéztük az őszi szántóföldeket, erdőt és állatvilágot. Óvodánk Katica csoportja képviselt minket az Idősek napján egy színvonalas, hagyományőrző műsorral. Nagy sikerrel tartottuk meg ismét Óvoda-bálunkat. A jó hangulatnak, rengeteg tombola felajánlásnak köszönhetően nagyon szép bevétellel zártunk. Járt nálunk a Mikulás, minden csoport állított karácsonyfát és a fa alá nagyon sok új játék kerülhetett a fenntartónak köszönhetően.

„Éj mélyből fölzengő” projektünk keretében Adventi készülődés volt minden csoportban, részt vettünk óvodásainkkal a község Adventi gyertyagyújtásán és Adventi vásárt is tartottunk saját készítésű karácsonyi díszekből, ajándékokból.

Most már harmadik évben került megrendezésre az Újévi Gála, melyen óvodánk Micimackó csoportja adott műsort.

Harmadik Projektünk „Éltető víz” címmel, megismerkedtünk a víz gyakorlati felhasználásával, az életben játszott fontos szerepével. A projekt lezárásaként óvodán belüli kiállítást tartottunk a csoportokban készült alkotásokból.

Téma heteinket is megtartottuk: Farsang, Húsvét, Egészség, Gyermekek hete.

Május végi ballagásunkkal lezártuk a 2024/25-ös nevelési évet. 36 nagycsoportosunkat búcsúztattuk el az óvodától.

Gyermekek hetünk nagyon sok programmal örvendeztette meg gyermekeinket.

Az óvoda éves munkatervének melléklete az ellenőrzési terv, mely tartalmazza az éves vezetői ellenőrzések, látogatások szempontjait.

A látogatások kiemelt szempontjai:

- Az ONAP-nak való megfelelés
- HOP-nak való megfelelés
- A nevelőmunka színvonala
- Az óvodapedagógus munkafegyelme, szakmai felkészültsége
- A nevelőmunkához kapcsolódó adminisztráció pontossága, naprakészsége
- A gyermekek kapcsolata a felnőttekkel, felnőtt-felnőtt kapcsolata (óvónő-gyermek, dajka-gyermek, dajka-óvónő, óvónő-óvónő)
- A gyermek csoport játéktevékenysége, szokás és neveltségi szintje
- A csoportszoba rendezettsége, tisztasága
- Plusz feladatvállalás

Az ellenőrzések során az esetleges hiányosságok pótlására intézkedési terv készül, így mindenkinek lehetősége van a hibák javítására.

Hosszú ideje kimeneti mérésben vesznek részt a nagycsoportos gyermekek és a középsősök is.

A gyermekek mérése a **Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszerrel (rövid DIFER)** történik.

Azokat az **alapvető készségeket** vizsgáljuk, melyek az **iskolai életmódhoz szükségesek**.

A nagycsoportos gyermekek mérését minden csoportban a saját óvónője november végéig elvégzi, hogy akinél problémát találunk, tovább tudjuk küldeni szakvizsgálatra, másrészt pontos képet kapunk arról, hogy a gyermek mely területeken szorul fejlesztésre, miben **nyújt** kiemelkedő teljesítményt.

Nagycsoport: Összesen: 43fő

A mérésben 43 gyermek vett részt. (100%) Három csoportban

Minősítés:	Szám:	%
Előkészítő szint:	1 fő	2 %
Kezdő szint:	3 fő	7 %
Haladó szint:	8 fő	19 %
Befejező szint:	17 fő	40 %
Optimális szint:	14 fő	32 %

Összehasonlítva az elmúlt évi méréssel javulás tapasztalható: 25 %-al kevesebben vannak a leggyengébb két övezetben (előkészítő és kezdő) 26 %-al többen érték el a legmagasabb, optimális szintet, mint előző évben, illetve 12 %-al többen érték el a befejező szintet.

Számunkra az iskolakezdés sikeressége miatt nagyon fontos mutató, hogy a vizsgált gyermekek 72 %-a elérte az első osztály kezdéséhez szükséges szintet.

Fejlesztésre szoruló területek:

- Írásmozgás koordináció
- Tapasztalati következtetés
- Számlálás

Természetesen a mérések során tapasztalt értékek sok esetben vissza igazolják a csoportban végzett munka eredményességét, de nem csak ezekre az értékekre támaszkodunk a gyermekek megítélése kapcsán. Sokkal inkább a csoportban mutatott aktivitása, feladatvégzése, önállósága ami megmutatja számunkra, hogy iskolaérett, vagy sem egy-egy óvodásunk.

Középső csoport: Összesen: 41 fő

A mérésben 41 fő (100%) Három csoportban.

Minősítés:	Szám:	%
Előkészítő szint:	11 fő	27 %
Kezdő szint:	8 fő	19 %
Haladó szint:	11 fő	27 %
Befejező szint:	11 fő	27 %
Optimális szint:	0 fő	0%

Összehasonlítva az előző évi mérés eredményeivel a középsősöknél is, pozitív eredményeket kaptunk: 24%-al kevesebben vannak a két leggyengébb övezetben és 17 %-al többen vannak befejző szinten, ami a középsős gyermekeknél egy nagyon jó eredmény, hiszen még van legalább egy évük a további fejlődésre. De itt is igaz, amit a nagycsoportosoknál írtam, hogy nagyon fontos a csoportban mutatott mindennapi munkája egy-egy gyermeknél.

Fejlesztésre szoruló területek:

- Számlálás
- Írásmozgás- koordináció
- Tapasztalati következtetés
- Tapasztalati összefüggés, megértés

V. Kapcsolataink

Iskola:

A Csurgay Franciska Általános iskolával újra szorosabbra fűztük a kapcsolatunkat. Karácsonykor vendégül láttuk az első osztályosokat karácsonyi ünnepünkön és mi is meghívást kaptunk az iskolai karácsonyra. Februárban „Suli nyitogató” programon vettünk részt két alkalommal is a nagycsoportosainkkal, mely nagy élményt nyújtott az iskolába készülő gyermekeinknek.

Az óvoda is készült a tanító nénik számára egy nyílt nappal, ahol egy kicsit bepillantást nyerhettek nagycsoportosaink életébe és a gyermekekkel is megismerkedhettek ezen a napon.

A Fenntartóval való kapcsolatunk nagyon jól működik. Rendszeres a kommunikáció közöttünk. Érdeklődik munkánk, sikereink és problémáink iránt, segít a megoldásában, rendezvényeinken rendszeresen részt vesz. A lehetőségekhez képest maximálisan biztosítja intézményünk zavartalan működését. Segítséget kaptunk az SNI-s, BTMN-es, Logopédiára szoruló gyermekek ellátására, szakember foglalkoztatására. Így minden óvodásunk megkapja a számára előírt, megfelelő óraszámú komplex gyógypedagógiai, logopédiai fejlesztést.

A Közösségi Színtér szervezője rendszeresen tájékoztat minket programjairól. A 2024/25-ös nevelési évben több programban is aktív szerepet vállaltunk, eleget téve a felkérésnek:

- Idősek napja
- Tök jó nap
- Adventi gyertyagyújtás
- Újévi gála

- Gyermeknap
- Falunap

Esély és Családsegítő Szolgálat: Folyamatos, mondhatni napi kapcsolatban vagyunk. Kölsönösen tájékoztatjuk egymást. A gyermekvédelmi felelős és az óvodavezető részt vesz az eset-és jelzőrendszeri megbeszéléseken. Probléma esetén segítséget kérünk tőlük.

Egészségügy: Sajnos ezen a területen nehézségeink vannak. A háziorvosokkal nehéz felvenni a kapcsolatot, gyakran még telefonon sem érjük őket utol. A régebben megszokott együttműködés, (hiszen a szomszédságunkban vannak, bármikor fordulhattunk segítségért, ha arra volt szükség) jelen helyzetben nem működik.

Hagyományaink: Szüreti felvonulás, Erdők hete, Idősek napja, Jótekonysági bál, Mikulás, Adventi gyertyagyújtás, Karácsony, Újévi gála, Farsang, Húsvét, Anyák napja, Falunap, Gyermekek hete, Nagycsoportosok búcsúztatója. Ezek nagy része óvoda szinten valósul meg.

VI. A vezetési programban tervezett elképzelések közül, ami már megvalósult:

A rövid távú feladataink, ami már megvalósult:

- Új udvarrész kialakítása, játékok cseréje (folyamatban van)
- Az óvoda eszköz és felszerelésének folyamatos bővítése, illetve cseréje az állapotuk miatt: folyamatos
- Digitális kultúra fejlesztése, Wi-fi rendszer működtetése, kialakítása (elengedhetetlen feltétele a pedagógusminősítésnek) az IKT eszközök használata a felkészülésben megtörtént. Minden csoport laptopot kapott, hogy az oviKRÉTÁT vezetni tudjuk, új projektort, vetítővásznat vásároltunk a bál bevételéből
- Eszközbeszerzés az OVI – Focihoz (folyamatos)
- A tornaszoba eszközállományának bővítése (folyamatos)
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez eszközök bővítése (folyamatos)
- Utazó logopédus (SNI gyermek)
- OVI- FOCI pálya-árnyékoló hálózattal történő ellátása (Sajnos cserélni kell)
- Nyelv és beszédfejlesztő szak elvégzése
- Óvodapedagógus képzés: Hárman már elkezdték, egy fő a jövő évben szeretné megkezdni.
- Honlap tartalmi elemeinek, bővítése, aktualitásnak való megfeleltetése. Az új honlap elkészült, elemekkel való feltöltése az aktuális programjainkkal folyamatos, aktualitásnak megfelelően küldjük az anyagot

Ami még nem valósult meg:

- Konyha felújítása, nevelői szoba, szabadidős helyiség kialakítása
- Az óvoda belső terének fejlesztése
- Alapozó terápia tanfolyam elvégzése
- Hátsó udvar rész kialakítása, szépítése

VIII. A 2025/2026. nevelési év tervezése

A 2025/2026-os nevelési évre a gyermekek beiratkozása megtörtént.

2025. május 31. gyermeklétszám:	127 fő
Iskolába menő gyermekek száma:	36 fő
A nagycsoportosok iskolába lépése után a létszámunk:	91 fő
Beíratott gyermekek száma: (3. életévét betöltött):	47 fő
December 31.-ig 3. életévét betöltött gyermek:	4 fő
Távozó, másik óvodába átiratott gyermek	2 fő

Várható 2025. október 01. Statisztikai létszámunk:	132 fő
Számított létszám: (SNI gyermekek:6 fő 6 fő 2 főnek számít):	12 fő
Várható létszám: (számított értékkel együtt):	138 fő

*A 2025/2026. Nevelési évben tervezett csoportok és létszámai
(2025. október 01.-i várható állapot)*

Csoport:	Férőhely száma:	Létszám:	Csoportbontásnál be- számítható gyermekek		Számított létszám:
			2 fő	3 fő	
Ózike csoport: (Kiscsoport)	26 fő	26	1		27 fő
Katica csoport: (Vegyes csoport)	24 fő	26	1		27 fő
Méhecske csoport: (Középső csoport)	25 fő	26			26 fő
Micimackó csoport: (Nagy csoport)	25 fő	26	3		29 fő
Mókus csoport: (Középső csoport)	21 fő	23			23 fő
Összesen:	121 fő	127 fő	5 fő	0 fő	132 fő

Cseperedő Bölcsőde

Statisztikai adatok

	2024/25
<i>Férőhely száma:</i>	28 fő
<i>Férőhely száma (maximális):</i>	28 fő
<i>Létszám: 2024.10.01.</i>	26 fő
<i>Csoportok száma:</i>	2
<i>Ebből SNI gyermekek száma:</i>	0
<i>Összesen:</i>	26 fő
<i>Ebből BTM gyermekek száma:</i>	0
<i>HH gyermekek száma:</i>	9 fő
<i>HHH gyermekek száma:</i>	0 fő
<i>Létszám: 2024.12.31.</i>	26 fő
<i>Ebből SNI gyermekek száma:</i>	0
<i>Összesen:</i>	26 fő
<i>Létszám: 2025.05.31.</i>	26 fő
<i>Ebből: SNI gyermekek száma:</i>	0
<i>Összesen</i>	26 fő
<i>Ebből BTM gyermekek száma:</i>	0 fő
<i>HH gyermekek:</i>	9 fő
<i>HHH gyermekek:</i>	0 fő

1. Helyzetkép a bölcsödéről

Cseperedő Bölcsődénk 2 csoporttal működő intézmény.

Fenntartója: Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete.

Jelen helyzetükben az 1-3 éves korig, a helybéli gyermekeket tudjuk felvenni.

A 2025. május 31-i csoport beosztás adatai:

<i>Süni csoport:</i>	<i>Nyuszi csoport:</i>	<i>Összesen:</i>
<i>Nagycsoport</i>	<i>Kiscsoport</i>	
<i>14 fő</i>	<i>12 fő</i>	<i>26 fő</i>

A Bölcsőde a Napraforgó Óvoda tagintézményeként épült meg, nagyon sok odafigyeléssel, összefogással. Az Intézmény családi házakkal körülvett, zöld környezetben helyezkedik el. Az épület előtt parkolási lehetőség van, jól megközelíthető helyen épült földszintes elrendezésű, szép megjelenésű épület.

A szabad levegőn való játék lehetőségét nagy, a korcsoportnak megfelelő játszótéri játékokkal, párasító berendezéssel ellátott játszóudvar adja.

A csoportszobák rendelkeznek közvetlen kertkapcsolattal is.

2021. szeptemberében megnyílt intézményünkre egyre nagyobb igény van, mivel itt is érezhető a gyermeklétszám növekedés közszégi szinten. Ugyanakkor a szülők nagy része nem tudja megvárni a 3 évet, amit gyermekével otthon tölthet, hamarabb munkába állnak. Sajnos az idei beiratkozás után is lesznek olyan gyermekek akiket nem tudunk felvenni, bár lényegesen kevesebben, mint hiszen a 26 férőhelyünkre 29 jelentkező érkezett. Akiket nem tudunk felvenni, azok várólistára kerülnek és egy esetleges megüresedett helyre nyerhetnek felvételt. Évközben erre igen kicsi az esély, mivel nem jellemző, hogy egy bölcsődébe történő bekerülés után valaki visszalépjen.

2. Személyi feltételek a Cseperedő Bölcsődében

A nevelő-gondozó munkát 4 fő szakképzett kisgyermeknevelő látja el, ebből szakmai vezető, csoportban dolgozó kisgyermeknevelő 1 fő. Munkájukat egy fő szakképzett bölcsődei dajka munkatárs segíti.

Az intézmény irányítását az intézményvezető végzi, a bölcsődében folyó szakmai munkát bölcsődevezetői feladatokat is ellátó kisgyermeknevelő irányítja együttműködve az intézményvezetővel.

A bölcsődei kisgyermeknevelőink folyamatosan törekszenek a szakmai fejlődésre, önképzésre. Kötelező és szabadon választott továbbképzéseken, szakmai napokon gyarapítják tudásukat.

Bölcsődénk nyitott a kisgyermekes családok számára. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek nyugodt, biztonságot nyújtó nevelői légkörben, a játékon keresztül, játékba integráltan fejlődjenek szociálisan, érzelmileg és értelmileg. A játék, mint legfontosabb tevékenység határozza meg arculatunkat, melyben figyelembe vesszük az életkori sajátosságokat és az egyéni képességeket is. Fontosnak tartjuk, hogy akár már bölcsődénkben is felismerjük az esetleges nehézségeket, fejlődésbeni elmaradásokat és időben irányítsuk gyermekeinket a pedagógiai szakszolgálathoz. Mindez azért fontos, mert minél korábbi életkorban vesszük észre az elmaradásokat, annál hamarabb kaphatja meg egy-egy gyermek a megfelelő, számára legoptimálisabb ellátást, fejlesztést. Sajnos egyre több a problémával küzdő gyermek és már nem csak az óvodába kerüléssel derülnek ki az esetleges nehézségek, hanem sokkal korábban.

A hozzánk járó gyermekek, szülők megszerették az intézményt, gyermekeink jól érzik magukat, szívesen járnak bölcsődénkbe.

A Bölcsőde valamennyi kisgyermeknevelője, és segítő dolgozója azon van, hogy a lehető legmagasabb színvonalon végezze munkáját, és szeretetteljes környezetben támogassa a jövő generációinak egészséges életkezdesét. A Napraforgó Óvoda és Bölcsőde minden erejével azon van, hogy a gyermeknevelésben a bölcsődei nevelés jó hagyományait a település fiataljai javára fordítsa.

Kisgyermeknevelőink minden hétre változatos, színes programokkal készülnek a gyermekeknek és törekszenek arra, hogy a szülők is betekintést nyerhessenek a bölcsődei életbe. Volt közös lámpás felvonulás a Tök napi községi rendezvényre, karácsonyi mézeskalács díszítés a gyermekekkel, húsvéti kézműveskedés és anyák napi ajándék készítés. A bölcsődénkben is volt Adventi vásár, melyen a szülők saját készítésű ajándéktárgyait lehetett megvásárolni. Illetve most egy nagy szülői összefogásnak köszönhetően és a focicsapat tagjainak támogatásával hot-dog készítéssel, forralt borral gazdagították ezt a programunkat. A teljes bevételt a gyermekeinknek ajánlották fel. Az Adventi vásár bevételéből nagyobb részt udvari játékokat, eszközöket vásároltunk a gyermekek számára. Ebben az évben érkezett egy nagyobb telepített mászóka, csúszdás játék, melynek megvételében a fenntartó is anyagi támogatást nyújtott. A bölcsődei közös rendezvények mindig nagyon hangulatosan, sok-sok játékkal, nevetéssel, beszélgetéssel zajlanak. A szülők szeretik és szívesen vesznek részt ezeken a közös programokon.

Két havonta érkezik Dömök Virág zenés interaktív műsora és Mesebábos előadás alkalmanként egy-egy programhoz kapcsolódva. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot óvoda és bölcsőde egymással. Nagy szeretettel várjuk Zenekuckós előadásainkra, karácsonyi műsorunkra, gyermeknapi és óvoda kukucskáló műsorunkra a bölcsődébe járó gyermekeket.

Kötelezően három Szülőcsoportos megbeszélést kell egy nevelési évben tartanunk, melyen általában a szülőket érintő, vagy őket foglalkoztató kérdéseket szoktuk megbeszélni. Ebben a nevelési évben A Digitális eszközök használata és káros hatásai a 2-3 éves gyermekekre, a mese nevelő hatásai, és a Dackorszakkal járó nehézségek, tapasztalatok egymás közötti megbeszélése volt a téma. Harmadik témánk minden évben a Bölcsőde-Óvoda átmenet lesz, melyen kérdéseket tehetnek fel az óvoda előtt álló gyermekek szülei.

Nagyon szoros és jó az együttműködés a családokkal, szülőkkel, bizalommal fordulhatnak kisgyermeknevelőinkhez és az intézményvezetőhöz is.

A 2025/26-ös nevelési évben a 26 bölcsődés gyermekünkől, 17 gyermek kezd meg óvodás éveit. Bölcsődénkben várhatóan ismét 26 gyermeket tudunk fogadni a 2025/26-os nevelési évben.

IX. Intézményünk számára engedélyezett 2024. évi költségvetésünk dologi kiadásának eddigi alakulása

Irodaszer, nyomtatvány, szakmai anyag a gyermekek foglalkozásához:	Irodaszer, nyomtatvány :216.410 Ft 495.090 Ft+81.515 Ft Bölcsőde
Karbantartás, karbantartási anyag: (Tűzoltó készülékek vizsgálata, munkavédelem, tűzvédelem díja)	264.211-Ft Óvoda+Bölcsőde
Informatikai szolgáltatás díja:	54.089-Ft
Óvodai zsúrkocsi 3db:	158.219 Ft
Karácsonyi játékvásárlás:	500.000-Ft Óvoda+ 200.000 Ft Bölcs.
Gyógypedagógus+Logopédus díja:	2.512.500-Ft
Karbantartás: (Tavaszi munkák, locsolórendszer)	197.830-Ft Óvoda+Bölcsőde

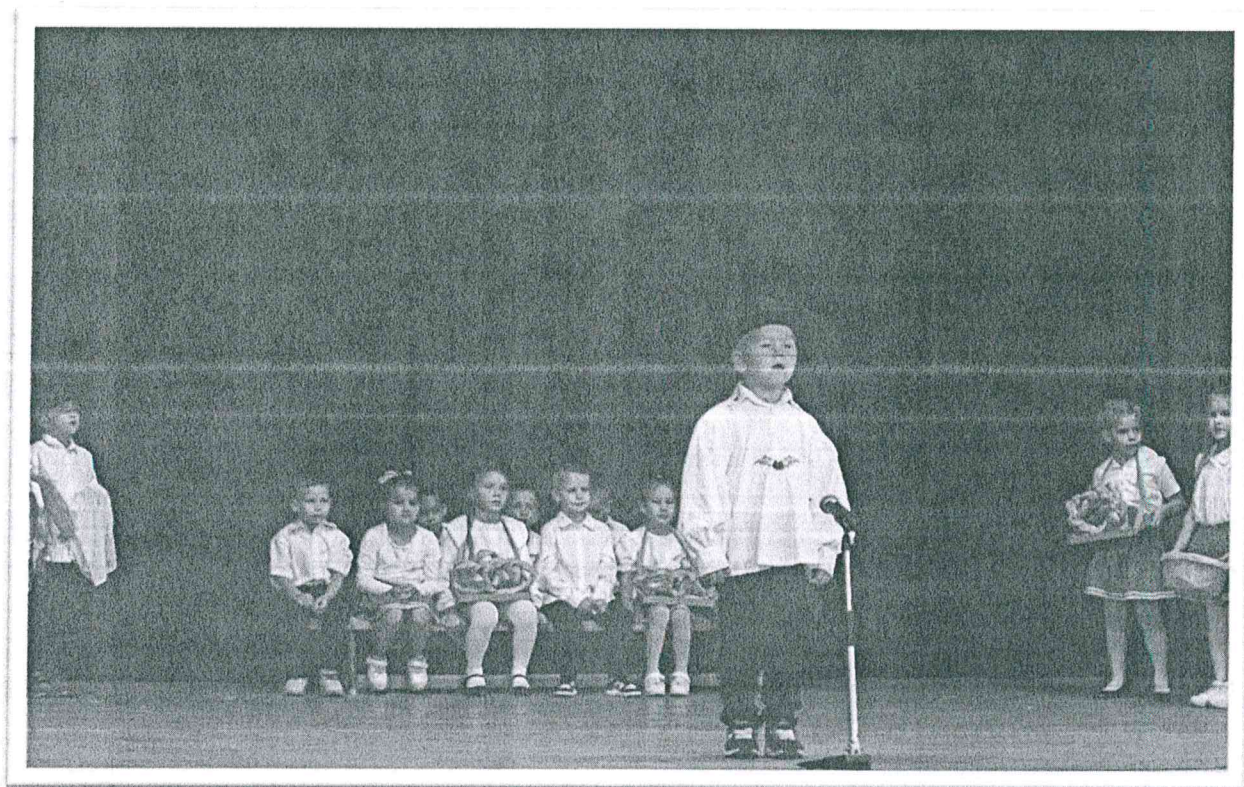
Képzés, továbbképzés:	104.025 Ft Óvoda+Bölcsőde
Szakmai folyóiratok:	138.750 Ft
Elsősegély doboz feltöltése:	12.149 Ft
Tisztítószer: Óvoda-Bölcsőde	355.430 Ft + 201.950 Ft
Összesen:	5.492.168 Ft



Szüreti felvonulás



Traktoros kirándulás



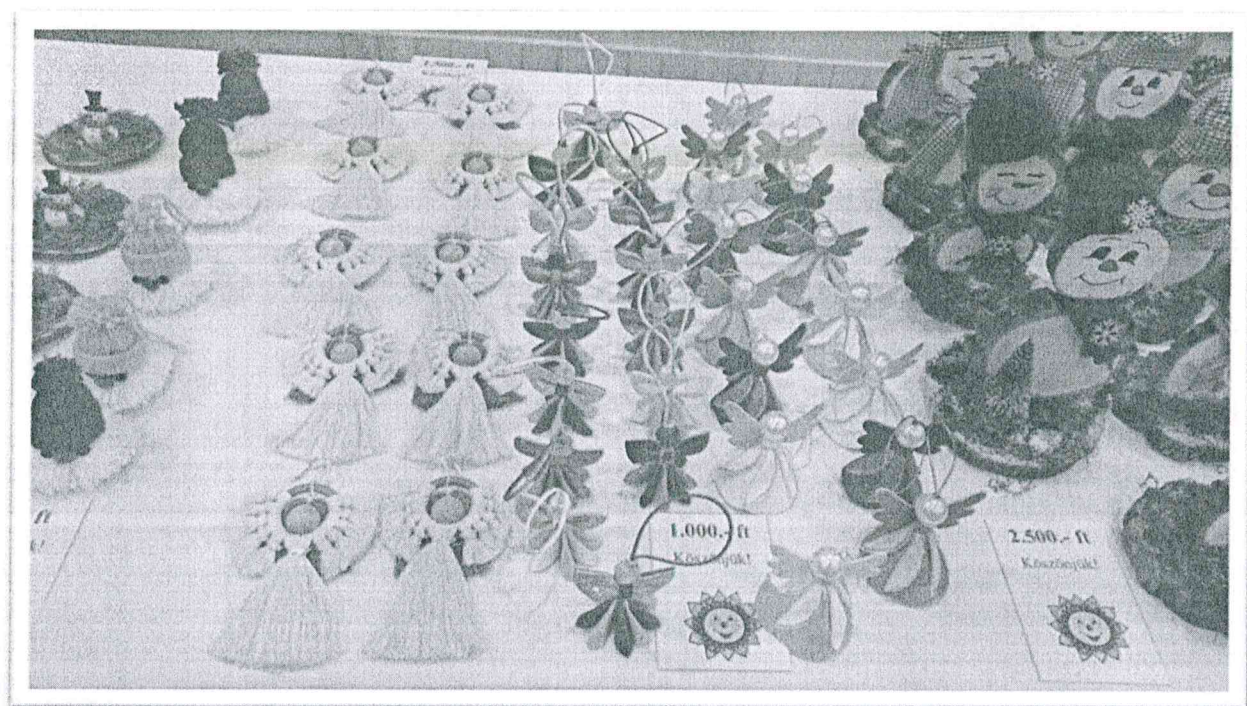
Idősek napja



Óvoda-bál



Karácsonyi ünnep-



Adventi gyertyagyújtás és Vásár

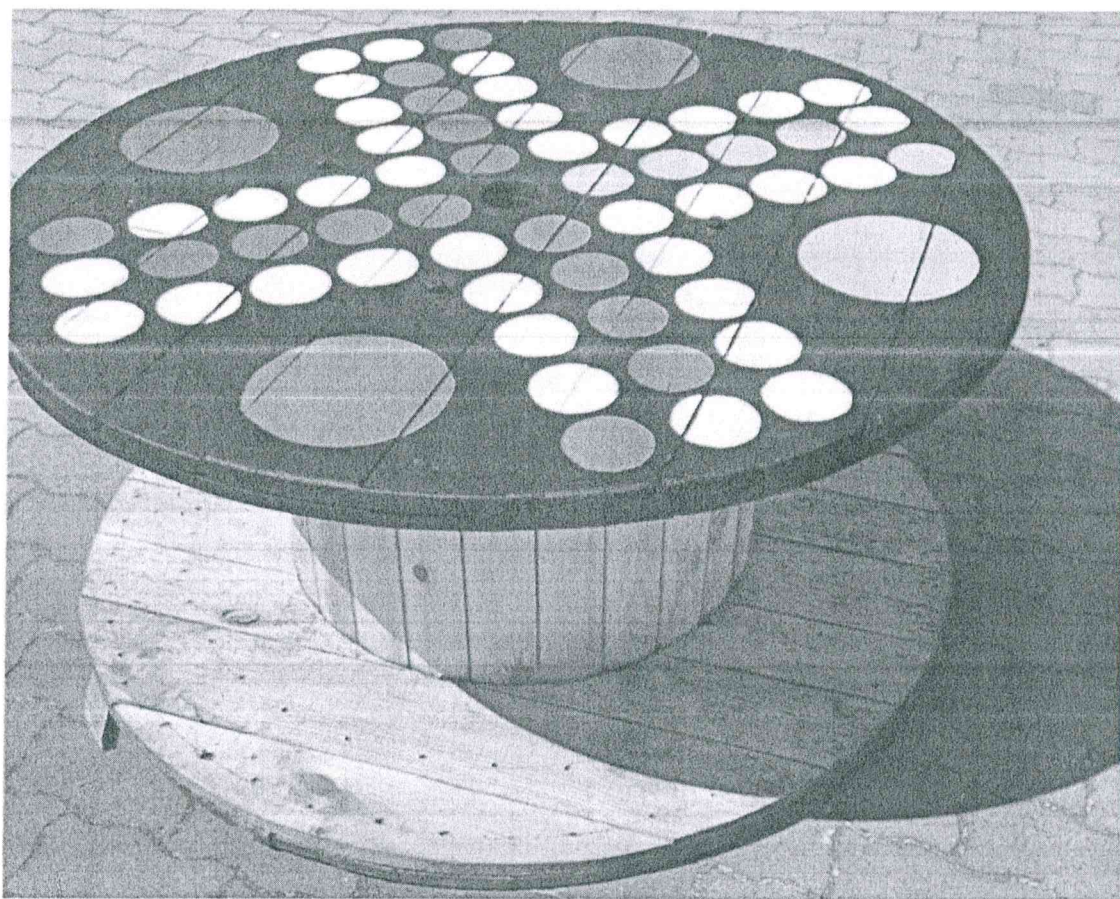




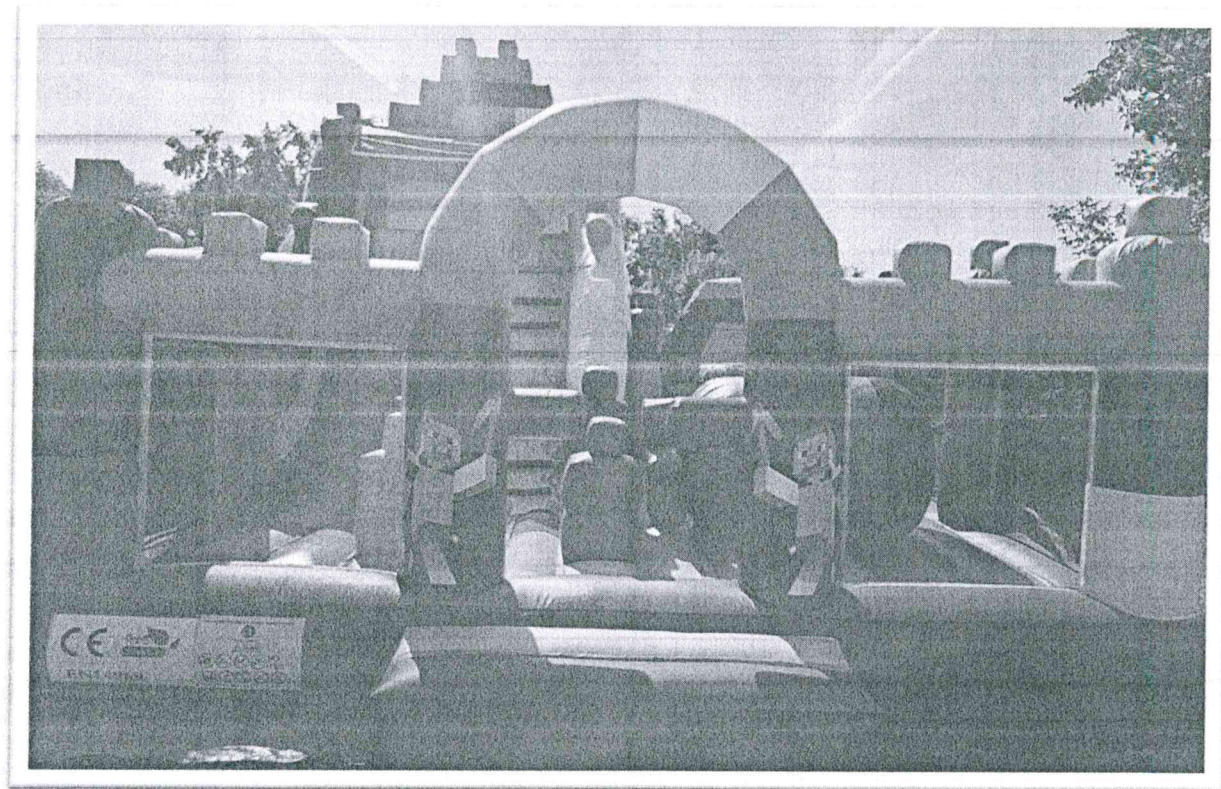
„Éltető víz” projekt Kiállítás



Farsang Témahét



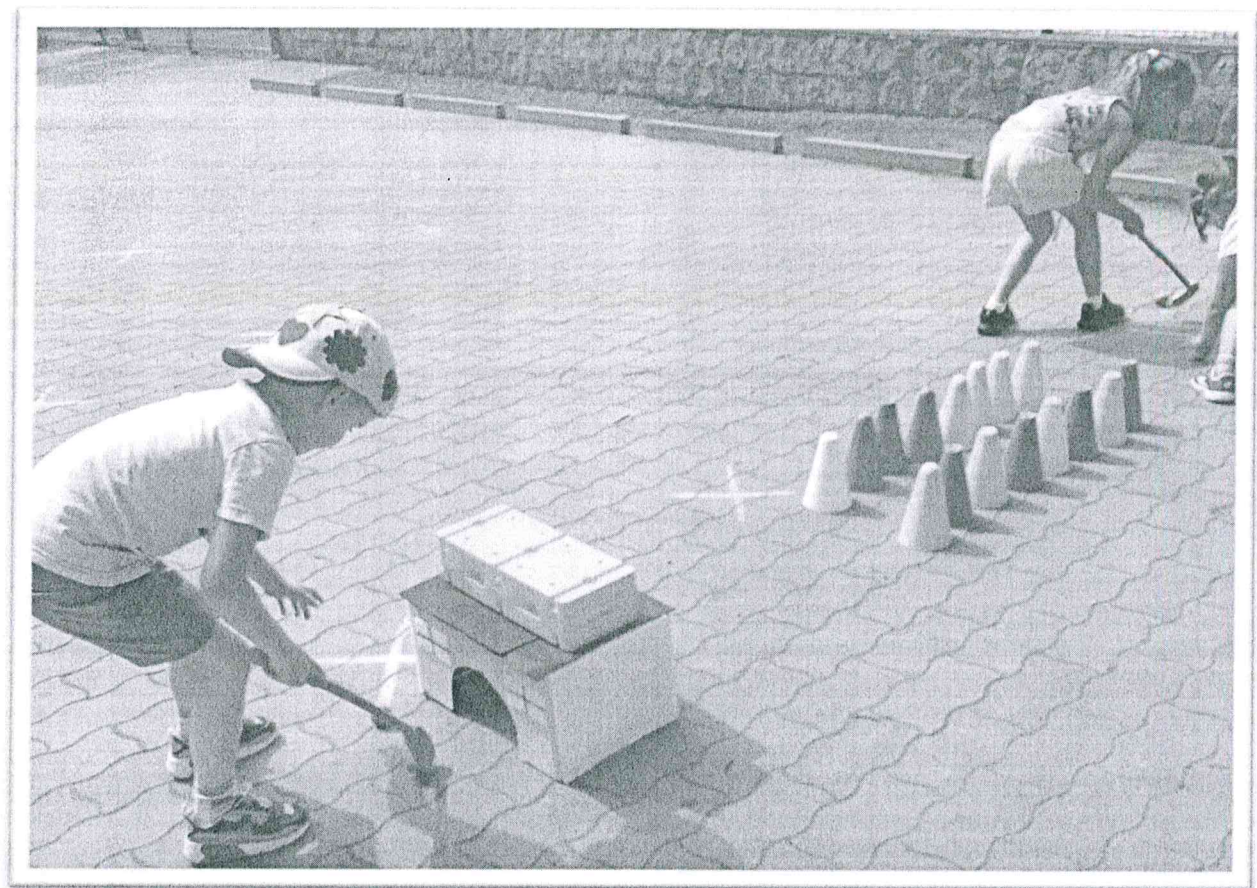
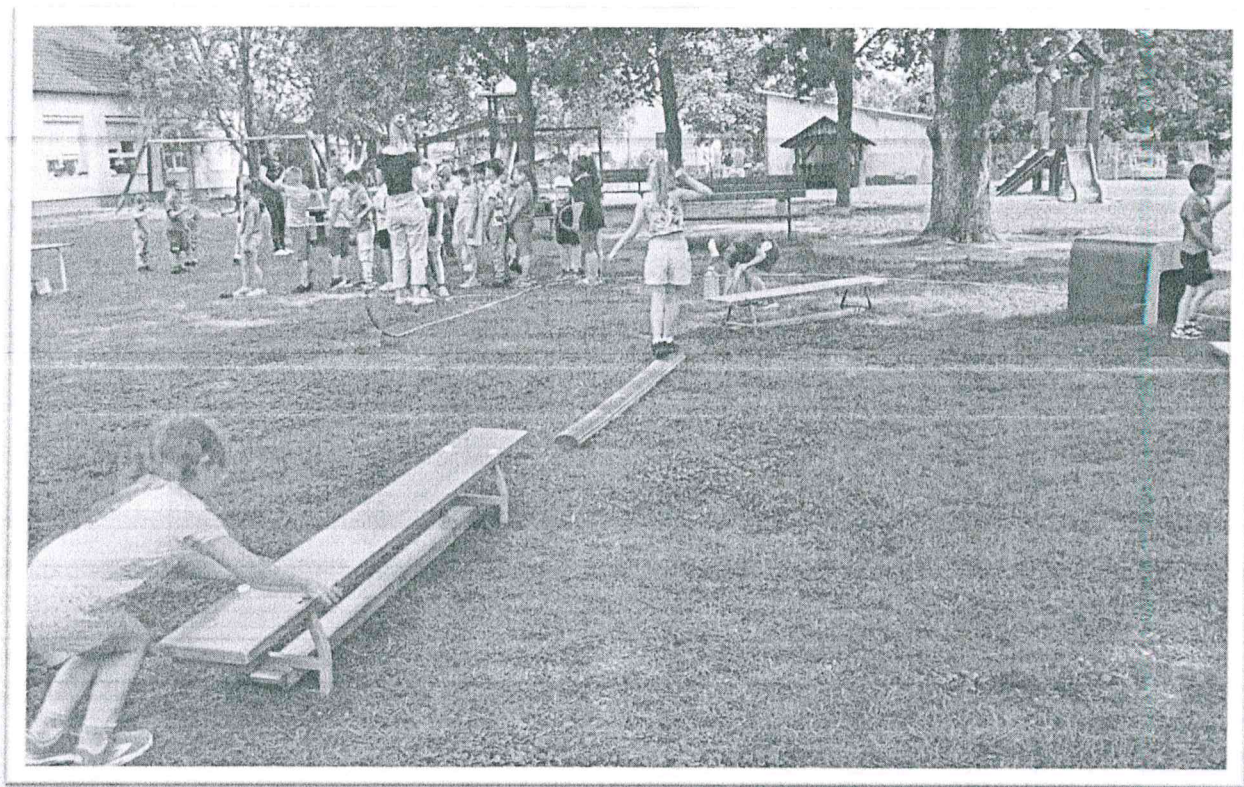
Nevelés nélküli munkanap



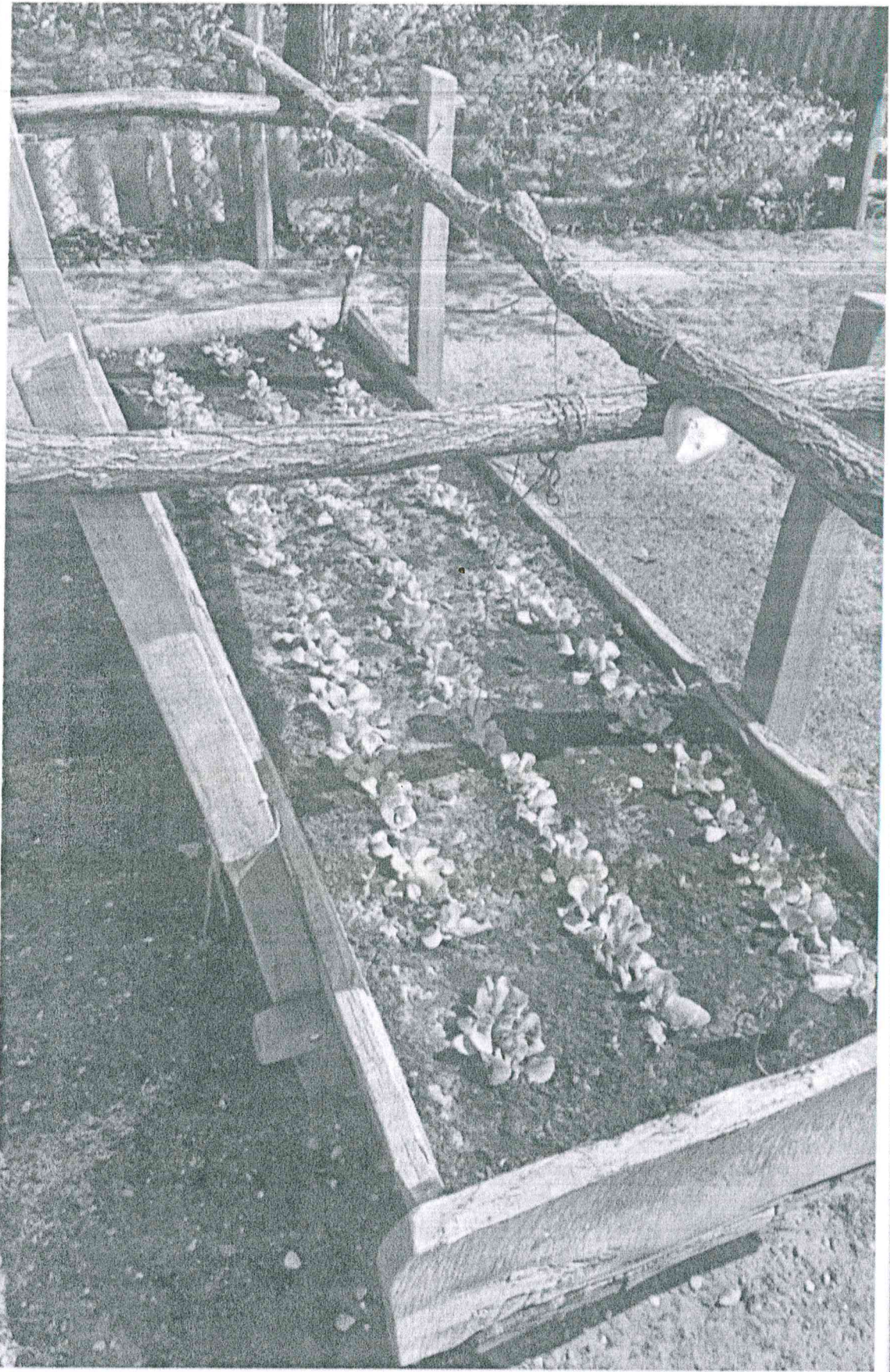
Gyermek-hét Ugrálóvár és Buborékház

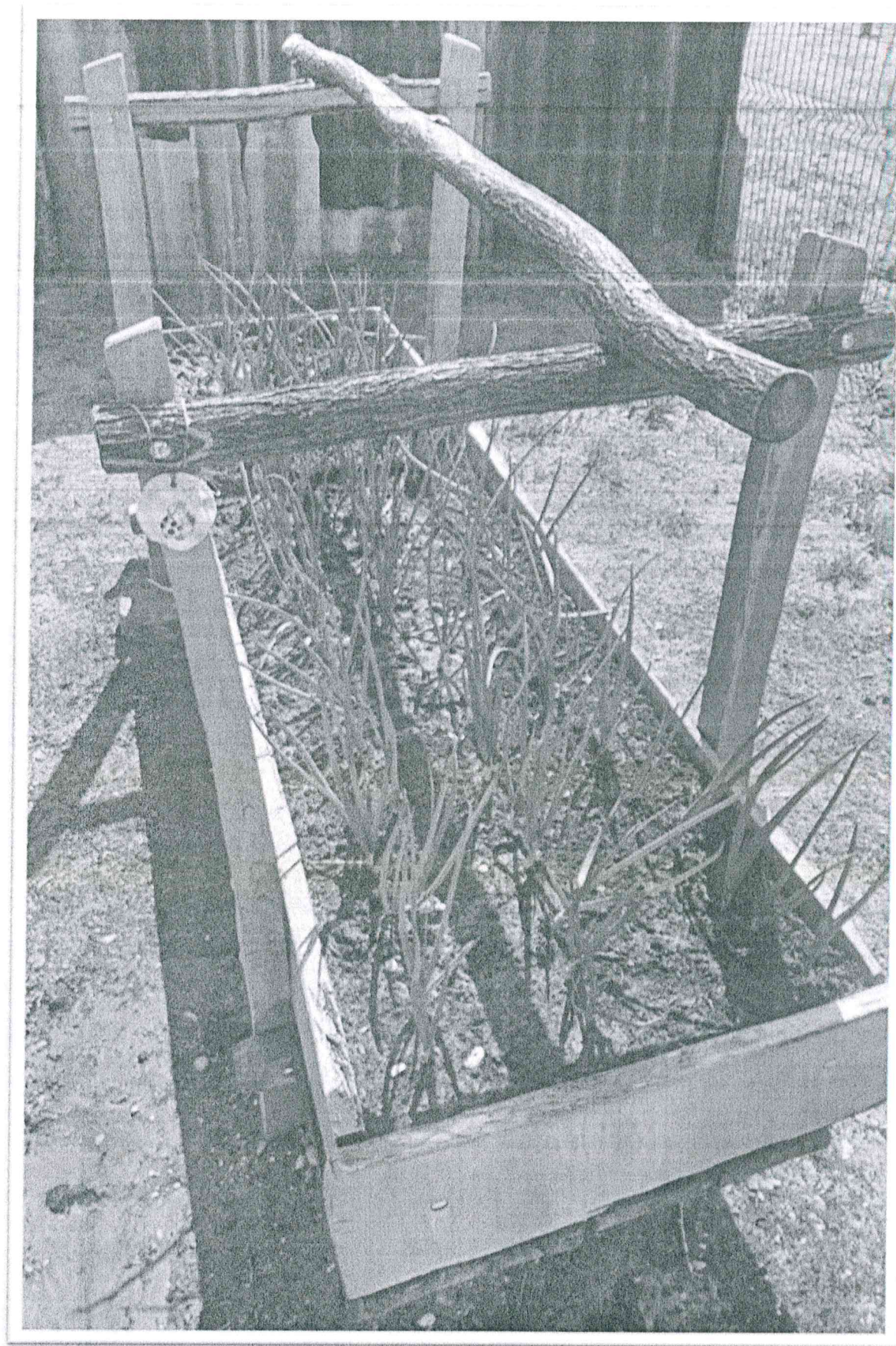


Gyermek-hét Zenekuckó



Gyermek-hét Játékos akadálypálya

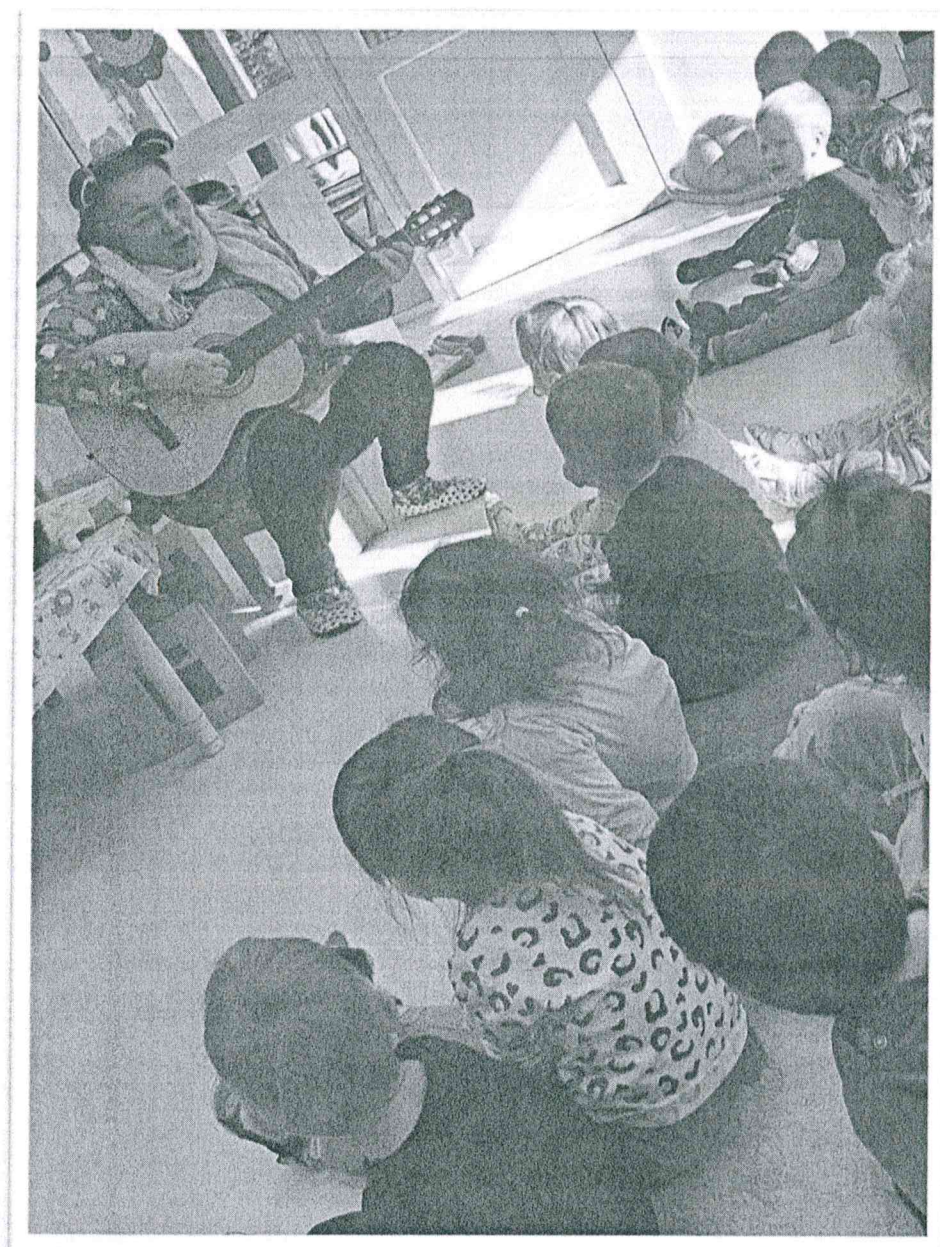




Magaságysaink

Cseperedő Bölcsőde





Dömök Virág zenés műsora



Mesebábos előadás



Adventi vásár



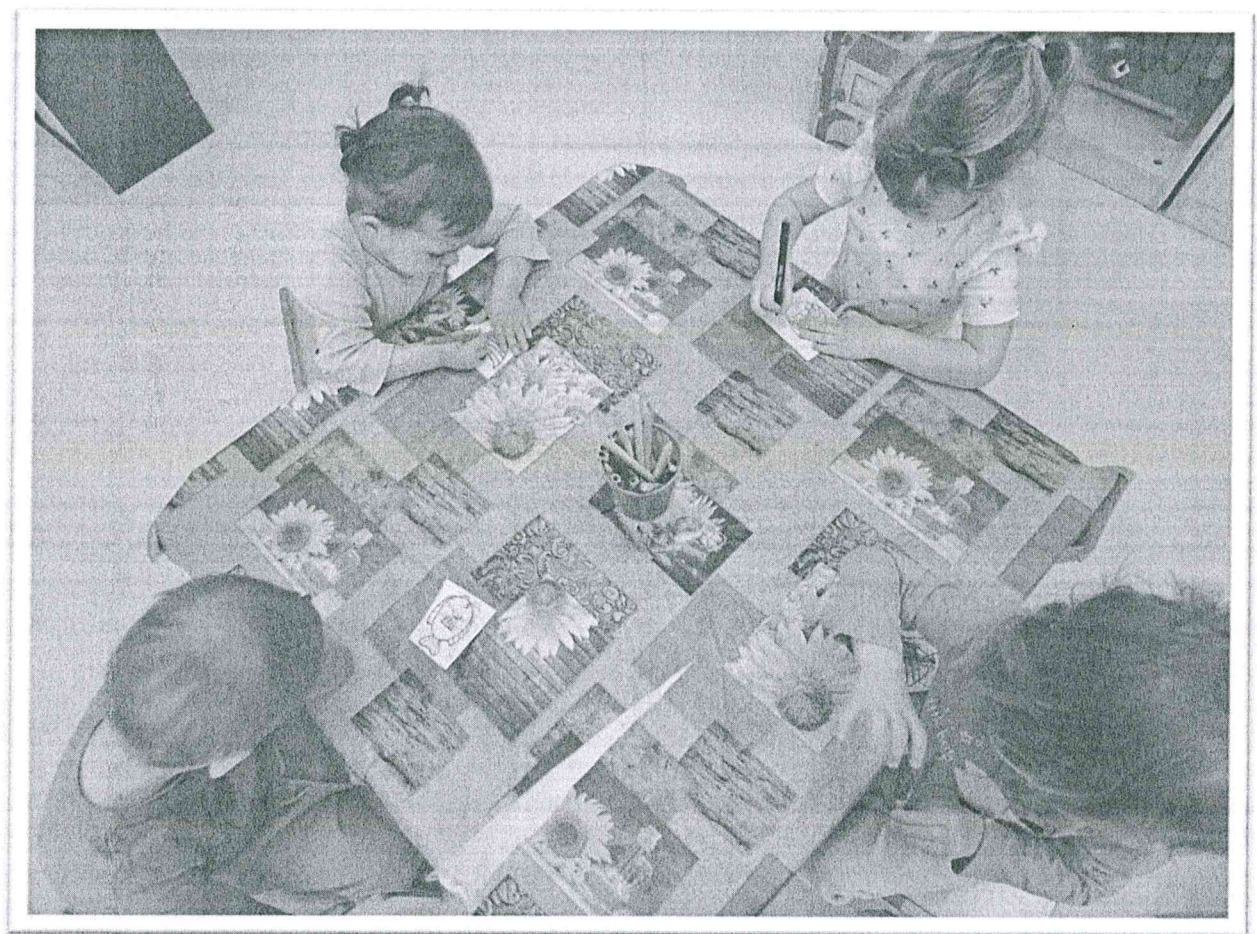
Karácsonyi ünnep



Húsvéti tojás keresés











Mindennapok a Bölcsődében

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző, Miklós Melitta szociális ügyintéző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Önkormányzati támogatások megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. évi költségvetési rendeletben a szociális ellátás előirányzata 11.079.000 Ft.

A már megállapított települési támogatások összege: 1.987.000 Ft.

A szociális ellátás helyi szabályairól szóló 10/2020.(IX.30.) önkormányzati rendelet (Ör) lehetővé teszi az **idősek és gyermekeket nevelő szülők támogatását**.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az előző évekhez hasonlóan idén is biztosítsuk lakosaink részére az alábbi önkormányzati támogatásokat:

- 1.) 0-18 éves korú gyermeket nevelő családok részére 10.000 Ft/család összegben.
A pénzösszeg kiosztásának időpontja: augusztus hónap- egyidőben a gyermekvédelmi kedvezményben részesülők állami támogatásának kifizetésének időpontjával. Így az óvoda és iskola kezdéshez tudunk anyagi segítséget nyújtania szülőknek.
- 2.) Idősek támogatása: a 60 év felettiiek részére 6.000 Ft/fő, illetve család összegben.
A kifizetés időpontja: október hónap első hete – az Idősek világnapjához kötődően.
- 3.) A Mikulás csomag kiadása december 6. napjához kötődik.

Döntést elősegítve kimutatás készült a 2024. évben kifizetett fenti önkormányzati szociális támogatásokról:

jogcím:	támogatott személyek száma:	összege:
- 60 év felettiiek támogatása	398 fő/ 6.000 Ft	2.388.000 Ft
- 0-18 év közötti gyermeket nevelő szülők támogatása	285 fő/10.000 Ft	2.850.000 Ft
- Mikulás-csomag	602 fő/ 4.000Ft	2.408.000 Ft
		Összesen: 7.646.000 Ft.

(A kimutatásban szereplő támogatott személyek száma alacsonyabb, mint a jogosult személyek száma. Ennek oka, hogy nem mindenki vette át az önkormányzati támogatást. A 60 év felettiiek száma 594 fő volt, ebből 398 fő vette át a támogatást. A gyermeket nevelő családok száma 370 volt, ebből 285 család vette át a támogatást.)

A népesség nyilvántartás adatai alapján végzett felmérések szerint a **2025. évben**

60 éven felüliek támogatására háztartás jogosult	629 család	3.774.000 Ft
0-18 év közötti gyermekeket nevelő szülők támogatására	414 család jogosult	6.210.000 Ft
		Összesen: 9.984.000 Ft

Annak érdekében, hogy az előző évekhez hasonló év végi támogatásokat, valamint az Idősek napi rendezvényt biztosítani tudjuk lakosaink részére, a szociális ellátás pénzügyi előirányzatának saját forrásból történő emelésére van szükség.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi **határozati** javaslatot támogatni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetésében a szociális ellátás előirányzatán kimutatott összeg terhére a szociális támogatást biztosít a szociális ellátásról szóló 10/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet (Ör.) által meghatározott feltételekkel rendelkező és a jövedelem alapján szociális támogatásra jogosultak részére, az alábbiak szerint:

- 1.) Az Ör. 18.§ -ában foglaltak alapján: szociális támogatást biztosít a 60 év feletti lakosok részére egyszeri 6.000.-Ft értékben, valamint a 0-18 éves gyermeket nevelő családok részére egyszeri 15.000.- Ft értékben.

A támogatások kifizetésének, átadásának időpontja:

0-18 éves gyermeket nevelő családok részére: augusztus hónap

60 év feletti lakosok részére: október hónap

Felelős: polgármester

Táborfalva, 2025. június 16.



Nagy Andrásné
Nagy Andrásné
Polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség
Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés

A Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítványa által benyújtott pályázat önrész biztosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az „Aktív Magyarországért” felhívásai között megjelent a 2025. évi Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program. A program keretein belül lehetőség nyílik a táborhelyek, szálláshelyek felújítására, korszerűsítésére a szolgáltatás színvonalának és a kihasználtság emelése érdekében. A támogatás intenzitása 35%.

A Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítványa kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy a pályázati kiírás alapján a táborhely térburkolatának, külső lépcsőknek, rámpáknak a megépítésére pályázatot kíván benyújtani. A minimálisan igényelhető 10 millió forintos támogatás mellé 19 millió forint a saját forrás, melyet biztosított az alapítvány 15 települése. Táborfalva településre ebből az összegből 4% azaz 760.000 Ft összeg jutott. A támogatásról a Tisztelt Képviselő-testület elvi döntést már hozott május hónap végén azonban erről a támogatásról érdemi döntést is szükséges.

Mindezek miatt kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot támogatni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítványa kérelme alapján a táborhely térburkolatának, külső lépcsőknek, rámpáknak a megépítésére benyújtott pályázat 10 millió forintos támogatási összege mellé szükséges 19 millió forint önrész Táborfalva településre eső 4%-ot 760.000 Ft összeget a 2025. évi költségvetéséből biztosítja.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: polgármester

Táborfalva, 2025. június 16.



Tisztelt Polgármester Asszony, Úr!

Az „Aktív Magyarországért” felhívásai között megjelent a 2025. évi Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program. Ennek célja az ifjúsági táborhelyek, ifjúsági szálláshelyek felújítása, korszerűsítése, a szolgáltatási színvonal emelése és a kihasználtság növelése. A pályázaton elnyerhető támogatás vissza nem térítendő, egy összegben, előlegként kerül folyósításra. Az igényelhető támogatás minimum 10 millió, maximum 100 millió forint lehet. A támogatást igénylőnek saját forrással kell rendelkeznie. A támogató az összköltség (támogatási összeg és saját forrás) legfeljebb 35 %-át finanszírozza.

Támogatást lehet kérni többek között a táborhely térburkolatának, külső lépcsőknek, rámpáknak a megépítésére, ami a mi táborunknál jelentősen csökkentené a balesetveszélyt és esztétikailag sokat emelne a szolgáltatásunk színvonalán. Miután saját forrással is kell rendelkezünk, arra gondoltam, hogy amennyiben a minimálisan igényelhető 10 millió forintos (35%) támogatás mellé a tulajdonos önkormányzatok be tudnának vállalni kb. 19 millió forint saját forrást, akkor érdemes lenne benyújtani a pályázatot, melynek a határideje június 6-án 16.00 óra. A 19 millió forintot a tulajdonosi százalék arányában kellene szétosztani, így az alábbi táblázatban szereplő összegek jutnának az egyes önkormányzatokra:

Település	Önrész
Alsónémedi (5%)	950.000,- Ft
Bugyi (7%)	1.330.000,- Ft
Dabas (21%)	3.990.000,- Ft
Felsőpakony (3%)	570.000,- Ft
Gyál (22%)	4.180.000,- Ft
Hernád (4%)	760.000,- Ft
Inárcs (5%)	950.000,- Ft
Kakucs (3%)	570.000,- Ft
Ócsa (11%)	2.090.000,- Ft
Örkény (6%)	1.140.000,- Ft
Pusztavacs (2%)	380.000,- Ft
Táborfalva (4%)	760.000,- Ft
Tatárszentgyörgy (2%)	380.000,- Ft
Újhartyán (3%)	570.000,- Ft
Újlengyel (2%)	380.000,- Ft
Összesen	19.000.000,- Ft

Tisztelt Polgármester Asszony, Úr!

Kérem, hogy amennyiben vállalják az önrésznek a saját önkormányzatra eső részét, akkor ezt legkésőbb június 3-ig (kedd) szíveskedjenek visszajelezni a gomola.nora@dabas.hu email címre.

Az önrész igazolására a folyószámlán lévő aktuális összeg elegendő, amelynek túlnyomó része ebben az időszakban az alapítványunk számláján rendelkezésre áll, tehát nem kellene azonnal mindenkinek a rá eső összeget befizetni!

Dabas, 2025. 05. 28.

Tisztelettel:

Szandhofer János sk.
kuratórium elnöke

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal Jegyzője
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/383 – 183 E-mail: onkormanyzat@taborfalva.hu

Előterjesztő: Háfra László jegyző
Az előterjesztés készítésében részt vett: Miklós Melitta ügyintéző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Beszámoló a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. tv.(Gyvt.) 96. § (6) bekezdése előírja a helyi önkormányzatok számára a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról és gyámügyi tevékenységről szóló beszámoló és értékelés készítését.

Önkormányzatunk a beszámolót elkészítette és a Képviselő- testület a 2025. április 29.-i testületi ülésén a 27/2025 (IV.29.) KT határozatával elfogadta. Önkormányzatunk a beszámolót a Képviselő testületi határozattal együtt megküldte a Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

A Kormányhivatal javaslattal élt a megküldött beszámolóval kapcsolatban és az átfogó értékelés kiegészítését javasolta.

Javasolta, hogy a megküldött beszámolót Önkormányzatunk egészítse ki a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997 (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének alábbi pontjával:

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A beszámoló felülvizsgálatára és a kiegészítésre 60 nap áll Önkormányzatunk rendelkezésére és a felülvizsgálatról a Gyámhivatalt tájékoztatni szükséges.

A Kormányhivatal javaslatait figyelembe véve a 2024. évi beszámoló kiegészítésre került a kért ponttal melyben leírásra került, hogy a Pest Vármegyei Kormányhivatal 2024. évben a jegyzői gyámhatóságnál ellenőrzést nem tartott. 2024-ben Önkormányzatunk éves belső ellenőrzés keretében a települési támogatások rendszerét ellenőriztette. A belső ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

A család-és gyermekvédelmi területen felügyelet szerv részéről ellenőrzés nem történt.

Ezzel a kiegészítéssel Önkormányzatunk beszámolója teljes mértékben megfelel gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997 (IX.10.) Korm. rendelet előírásainak.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményei

Ezek a szempontok az alábbiak:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program).
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a módosított beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és elfogadja az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti- és gyermekvédelmi, valamint a gyámügyi tevékenységéről szóló módosított kiegészített beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosított kiegészített értékelést és a testületi határozatot tájékoztatásul küldje meg a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére.

Döntésének jogalapja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése.

Felelős: jegyző

Határidő: 2025. június 30.

Táborfalva, 2025. június 5.




László
jegyző

Beszámoló

2024. évi gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Az önkormányzat gyermekvédelmi feladatait a gyermekek védelméről és a gyámmügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámmügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm.rend. (a továbbiakban: Gyer) valamint egyéb rendeletek, egyes közoktatási szabályok, valamint a helyi rendeletek alapján látja el.

A Gyvt-ben foglaltak szerint a települési önkormányzat feladata a rászoruló gyermekek és családtagjaik számára pénzbeli és természetbeli támogatások biztosítása, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében gyermekjóléti szolgáltatás, a gyermekek napközbeni ellátásának és átmeneti gondozásának biztosítása.

A gyermekek védelméről és gyámmügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. által meghatározott gyámmügyi feladatok ellátása és az ellátó rendszer működésének ellenőrzése állami feladat. Az állam e feladatát az önkormányzat jegyzője és a kormányhivatal gyámhivatal útján látja el.

Fenti törvényhely előírja, hogy az Önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok településszintű ellátását évente értékelje, mely kötelezettségnek hatóságunk 2004 évtől évente eleget tesz. Ennek értelmében az értékelés kihat egyrészt az önkormányzat saját feladata ellátására, másrészt Polgármesteri Hivatalán keresztül az állami feladatok helyi ellátására.

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal Jegyzőjeként gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról az alábbi tájékoztatást teszem meg:

1. Település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Táborfalva Nagyközség lakossága 2024. december 31. állapot szerint : 3422 fő ebből 689 fő kiskorú.

Korcsoport és nemek szerinti megoszlás:

0- 14 éves	15-18 éves	19-65 éves	66- 99 éves	Összesen
567	122	2.261	515	3.422

A település demográfiai mutató alapján 0-18 éves korosztály 19,2 %-át jelentette a nagyközség lakosságának. Az előző évhez viszonyítva a település lakosságszáma nőtt 7 fővel, a 18 év alattiak száma pedig 10 fővel.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeli ellátások

A gyermekvédelmi törvény, a végrehajtására kiadott kormányrendelet, valamint a szociális ellátás helyi szabályairól szóló 10/2020. (IX. 30.) számú rendelet foglalkozik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és települési támogatásként a gyermekek nevelésének elősegítésére biztosítható szociális támogatás igénylésének, és folyósításának feltételeivel.

A.) Pénzbeli ellátások:

- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** mely elsősorban természetbeni támogatást jelent. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a külön meghatározott évi kétszeri pénzbeli támogatás, valamint egyéb kedvezményeknek igénybevételére.

2024 évben gyermekvédelmi kedvezménybe részesült gyermekek száma: 52 fő.

	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18- éves
gyermekek száma	5	4	34	6	3
ebből tartósan beteg gyermek	-	-	1	-	-

Elutasított kérelmek száma és oka: 6 melynek oka a családban az egy főre jutó jövedelem magasabb volt, mint a törvényben előírt.

A 2024. évben augusztus, november hónapban a halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű gyermekek 6500.-Ft , az e kategóriában nem tartozó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 6000 Ft támogatást kaptak, készpénz formájában került kiosztásra összesen: 645.000- Ft értékben.

B.) Természetbeni ellátások:

Étkezési térítés: az bölcsődében, óvodában és az általános iskolában térítésmentes az étkezés azon gyermekek részére, akik után a szülő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult. További étkezési kedvezményt kaptak ezen kívül a jogszabályban előírt feltételeknek megfelelő gyermekek (3 és több gyermekes családok, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekek stb.)

Támogatott gyermekek száma: bölcsőde:

óvoda: 124 fő,

iskola: 91 fő

Az óvodai étkezés esetében rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőkön kívül ingyenes az étkeztetés a három vagy több gyermekes családban élő, valamint a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő családban élő gyermekek és a jogszabályban meghatározott jövedelmet el nem érő szülők gyermekei részére. 2024. évben nem volt olyan gyermek, akinek az étkeztetése térítésköteles lett volna.

Szünidei gyermekétkeztetés: 2024 évben egy szülő sem kérte gyermekei számára a nyári, szünidei gyermekétkeztetést. A szülők kiértékelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént.

Csecsemőcsomag: A Képviselő-testület Szociális Bizottsága már több éve a településen állandó lakcímmel rendelkező szülők újszülöttjei részére ingyenes egészségügyi csomagot adományoz.

A csomag keretösszege maximum 13.000.-Ft / gyermek. 2024. évben 36 fő részére 368.000- Ft került kifizetésre ilyen célra.

Mikulás csomag: Képviselő-testület Szociális Bizottsága szintén több éve a táborfalvai lakcímmel rendelkező hat hónapos kortól 6 éves korosztályú gyermekek részére ajándécsomagot ad át, amit 2024 évben is kibővített a Csurgay Franciska Általános iskola tanulóira.

2024. évben 602 fő kapott ilyen jellegű támogatást 2.408.000.- Ft. összegben.

Gyermeknevelési támogatás címén a Képviselő testület a táborfalvai lakcímmel rendelkező gyermekeket nevelő család részére egyszeri 10.000.-ft támogatást állapított meg. 2024. évben 285 család összesen 2.850.000.-ft. támogatásban részesült.

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak támogatására szolgál a **Bursa Hungarica Ösztöndíj**, mely egy tanévre állapítható meg, elbírálása szociális rászorultság alapján, pályázati úton történik. 2024/2025-ös tanévre vonatkozóan egy hallgató részesült ösztöndíjban.

Amikor a gyermekek élethelyzetének javításáról, anyagi veszélyeztetettségük csökkentésére fordított pénzbeli és természetben nyújtott ellátásokról adunk számot meg kell említeni a szociális törvény felhatalmazása alapján helyi rendeletben szabályozott egyéb ellátásokat is, hiszen a kérelmezők egy része gyermeket nevelő szülő. Ide tartozik a települési támogatás, ami anyagi segítséget nyújt: lakhatáshoz, gyermekek nevelésének elősegítésére, illetve az óvodai és iskolai kezdéshez.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A) Gyermekjóléti Szolgálat

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermekvédelem rendszerében a személyes gondoskodást nyújtó ellátások egyik alapellátási formája.

A Gyermekjóléti Szolgálatot az önkormányzat 1999 évtől hozta létre. 2003. január 01-től 2020. december 31-ig társulási formában az Örkény székhellyel működő Esély Szociális Szolgálat intézményében elkülönült szakmai egységként működött.

2020. december 31-én önkormányzatunk kivált a társulásból és 2021. január 1-jétől Táborfalva Nagyközség Önkormányzat szakmai egységében működő Táborfalvai Család-és Gyermekjóléti Szolgálat elnevezéssel.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálaton belül működő család-és gyermekjóléti szolgálat személyes gondoskodást nyújtó, gyermekjóléti alapellátásokat és szociális alapszolgáltatást végző szerv. Célja, hogy a szolgáltatást igénybe vevő gyermekek, felnőttek, családok részére magas szakmai színvonalú ellátást nyújtson.

Szakmai feltételek, működési engedély

Pest Megyei Kormányhivatal a SO538245 ágazati azonosító számon 2021.január 1-től határozatlan idejű működési engedélyt adott ki Táborfalva Nagyközség Önkormányzata, mint fenntartó részére.

A tárgyi és személyi feltételek

A gyermekjóléti szolgálat tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi és szakmai normáknak. A minőségi feladatellátáshoz szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik. A kommunikációt szolgáló eszközök rendelkezésre állnak (internet,, telefon).

Személyi feltételek biztosítottak. A jogszabályi előírások teljesítéséhez 1 fő családsegítő dolgozik a településen. Adminisztratív munkáját 1 fő szakképzett szociális asszisztens segíti.

Szakmai feladatok

A szakmai feladatok meghatározásában két törvény rendelkezései irányadóak. A családsegítő szolgáltatás esetében a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III.tv. 64.§-a (továbbiakban Szt.), a gyermekjóléti szolgáltatás esetében a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.

Részletes szakmai tevékenységek ismertetése

Gyermekjóléti Szolgálat:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Gyermekjóléti Szolgálat feladata a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében:

- A gyermeket, illetve szülőjét tájékoztatni kell mindazokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével.
- A Szolgálat a támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutás érdekében segítséget nyújt a kérelmek előterjesztésében, szükség esetén kezdeményezi a támogatás megállapítását
- A Szolgálat a válsághelyzetben levő várandós anyát tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról. Segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban.
- A Szolgálat a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló várandós anyát tájékoztatja a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, valamint joghatásairól, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről.
- A Szolgálat és az illetékes védőnő haladéktalanul tájékoztatják egymást, ha a várandós anya válsághelyzetben van.
- A Szolgálat segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban.
- A Szolgálat családsegítője segítséget nyújt a családnak az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A családsegítő együttműködik az átmeneti gondozást nyújtó szolgáltatóval
- A gyámhatóság felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

A Szolgálat fő feladata a prevenciós tevékenység ellátása.

Veszélyeztetettség: olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

- a veszélyeztetettség megelőzése érdekében veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése: amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. Ennek keretében figyelemmel kísérik a településen élő gyermekek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét, valamint gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.
- a Szolgálat fogadja a panaszával hozzá forduló gyermeket, és segíti őt problémája megoldásában.

- veszélyeztettséget előidéző ok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében:

- A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló családgondozás körében a Szolgálat családsegítője személyes segítő kapcsolat keretében
- a) támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége kedvező irányú fejlődésében,
- b) segíti a szülőket a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, illetve
- c) kezdeményezi, és a gyermeknek nyújtott gyermekjóléti ellátásokkal összehangolja a szülők és más hozzátartozók részére a szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, a pedagógiai szakszolgálatok igénybe vételét.

A gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében:

- a családsegítő a járási család-és gyermekjóléti központ esettanulmányait által bevont feladatokban segítőként végzi munkáját
- esettanulmányokat szervez

Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körébe végzett egyéb tevékenység:

- figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- segíti a köznevelési intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását
- felkérésre környezettanulmányt készít
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátás bevezetését
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket

Családsegítés feladatai

A szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával –díjmentes általános és speciális szolgáltatásokkal –hozzájárul a felnőtt egyének, családok és különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá szociális környezetükhöz való alkalmazkodásukhoz

- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás;
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése;
- a családsegítés, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése;
- különböző pénzügyi támogatások és ellátások ügyintézése, pl. nyugdíj, családtámogatások –közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezése;
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalmozással és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása, kapcsolati problémák kezelése;
- a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő meditációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatások nyújtása;
- adományok gyűjtése és a rászorulókhöz eljuttatása.

A településen a gyermekjóléti jelzőrendszer működése megfelelő. Az észlelő jelzőrendszer tagjai:

- egészségügyi szolgáltatók (házi orvosok, védőnő)
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Központ)
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- pártfogó felügyelői szolgálat
- társadalmi szervezetek,
- egyház.

A helyben működő jelzőrendszerek munkatársaival (védőnő, házi orvos, köznevelési intézmények) jó a kapcsolatunk. A dabasi központ esetmenedzserével kiemelkedően jó a kapcsolatunk, segítik munkánkat. A körzeti megbízottal is nagyon jó a kapcsolatunk, kérésünkre azonnal a segítségünkre siet.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: összesen: 52

Köznevelési intézmény: 40

Egészségügyi szolgáltatás- védőnő: 1

Család és Gyermekjóléti Központ: 3

Rendőrség: 3

Más gyermekjóléti szolgálat: 4

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 7 fő 3 család

Oka: szülők életvitele, családon belüli bántalmazás, nevelési probléma, tankötelezettség elmulasztása.

Védelembe vett gyermekek száma: 6 fő

Családból kiemelt gyermekek: 3 fő

A gyermekjóléti szolgálatnál jelentettek száma: 142 fő 62 családból

Alapellátásban együttműködési megállapodás alapján gondozott családok száma: 11 (17 gyermek)

Családlátogatások száma: 121 alkalom.

- 1.) A válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozására vonatkozóan az értékelés a szakmai tevékenység ismertetésén kívül statisztikai adatokat nem tartalmaz, mert ilyen ügy 2021. évben a szolgálatnál nem keletkezett. A családból kiemelt gyermekek szülei elköltöztek a településről, így esetükben gondozás nem történt.

Összegzés:

Továbbra is az egyik fő problémát az **iskolai hiányzások** okozták. Nagy részben ezen okok miatt kerültek alapellátásba, illetve védelembe a gyerekek. Amennyiben a szülő nem működik együtt nehéz a családsegítő dolga, hiszen eszköztelenek vagyunk, különösen a nagyobb gyermekek tekintetében. Az iskolai támogatás megvonása, és a védelembe vétel csak részben hozza meg a kívánatos eredményt.

Jellemzően ezen családok számára a rendszeres iskolába járás nem, vagy kevésbé fontos. A szülők több esetben tehetetlenségükről panaszkodnak, mert ha a gyerek eldönti, hogy ő nem akar iskolába járni, akkor nem tud a család hatással lenni rá. Az alacsony iskolai végzettségű

szülők nem érzik feladatuknak, hogy megtanítsák a gyermekeiket a kötelezettségek betartására. A hiányzások akkor kerülnek fókuszba, amikor hatósági intézkedésre kerül sor.(védelemben vétel, iskoláztatási támogatás szüneteltetése).

Évek óta problémát okoz a településen, hogy viszonylag magas az újonnan betelepülők száma, akik már a gyermekjóléti szolgálat látókörében vannak.

A nagyközségben élő, látókörünkben lévő családokra is jellemző a gyakori költözés.

Problémát okoz, hogy a lakhatásuk nem megoldott, ha nehezen találnak is albérletet, azt fizetni nem tudják.

Az ellátott családokra jellemző még az anyagi nehézségeken kívül, a kommunikáció hiánya, a családi együttlét hiánya. Nem tudnak együtt megbeszélni, tervezni, véghezvinni.

Megoldási lehetőségeket nem, vagy nehezen találnak. A felnővekvő gyermekek ezeket a mintákat viszik tovább a saját életükben. Észlelhető, hogy generációról generációra hasonló problémákkal küzdenek egyes családok.

A 2024. évben a jelzőrendszeri tagoknak 6 alkalommal tartottunk szakmai megbeszélést.

A visszajelzések szerint a vélemények alapján a jelzőrendszer megfelelően működik, a megbeszéléseken a helyi jelzőrendszer tagjai részt vesznek.

B.) Gyermekek napközbeni ellátása

Településünkön a gyermekek napközbeni ellátására intézményi szinten egy bölcsődében, egy óvodában és egy általános iskolában van lehetőség.

Bölcsődében 2024. októberi gyermeklétszám: 26 fő

Óvodában 2024. október 1-i gyermeklétszám: 127 fő.

Iskolában 2024. október 1-i tanulói létszám: 248 fő.

Az ellátások igénybevételének tapasztalatai:

Bölcsőde

A két csoportos bölcsődében a Nyuszi csoport létszáma 12 fő, a Süni csoport létszáma 14 fő.

2024/2025-ös évben 35 gyermek igényelte a bölcsődei ellátást. Óvodába 16 gyermek távozott.

2024/2025-ös évben a beíratott új gyermekek száma 16 fő. Felvett új gyermekek száma 16 fő

A bölcsőde iránt nagy az igény, ezt az is mutatja, hogy nem tud az intézmény minden jelentkező gyermeket felvenni. Jelenleg 19 gyermek van várólistán.

Gondozási díjat 15 fő fizet, az étkezést igénybe vevő gyermekek térítésmentes ellátásra jogosultak 15-en (10-en nagycsaládosok, 1 gyermekvédelmi támogatásban részesül).

Minden dolgozó az előírt szakképzettséggel rendelkezik.

Óvoda:

Az öt csoportos óvodában a csoport létszámok:

- Őzike csoport (Vegyes csoport) 26 fő (számított létszám 27 fő 1 SNI-s gyermek van a csoportban, aki 2 főnek számít),
- Katica csoport (Nagycsoport) 26 fő (számított létszám 27 fő 1 SNI-s gyermek van a csoportban, aki 2 főnek számít),
- Méhecske csoport (Kis csoport) 25 fő,
- Micimackó csoport (Középső csoport) 26 fő (számított létszám 29 fő 3 SNI-s gyermek van a csoportban, aki 2 főnek számít),
- Mókusz csoport (Kis csoport): 24 fő (számított létszám 25 fő 1 SNI-s gyermek van a csoportban, akik 2-2 főnek számítanak).

Hátrányos helyzetű gyermekek: 8 fő, veszélyeztetettek: 13 fő, diétás étkezésben részesülők: 1 fő.

Az étkezést igénybe vevő gyermekek térítésmentes ellátásra jogosultak.

Az óvoda alapító okiratában az férőhelyek száma 121 főben van meghatározva, ami teljes évben ki is van használva. Az óvoda a gyermekek fejlesztését a hagyományápolásra, a művészetekre, a környezettudatos nevelésre, de elsősorban a játékra alapozza.

Iskola:

8 osztályos általános iskola 14 tanulócsoporttal működött. Pedagógus álláshelyek száma 29 fő, betöltött: 22,34 fő.

Évfolyamok	Osztályok száma	Tanulók létszáma
1.	2	41
2.	2	33
3.	2	33
4.	2	29
5.	2	38
6.	2	28
7.	1	26
8.	1	20

Hátrányos helyzetűek: 24 fő, halmozottan hátrányos helyzetű: 1 fő gyermek, sajátos nevelési igényű gyermek: 16 fő és beilleszkedési-, tanulási-magatartási nehézségekkel küzdő: 59 fő gyermek.

A 2024/2025-ös tanévben is a szülői igényeket figyelembe véve szerveztük meg a gyermekek délutáni tanulószobai foglalkozását 5.-6. és 7.-8. évfolyamon összevont formában.

A tanulói létszám évről-évre folyamatosan növekszik, egyre kevesebb szülő íratja be gyermekét körzeten kívüli iskolába és egyre többen válasszák intézményünket körzeten kívülről gyermeküknek.

A 2025/2026-os tanévben várható induló tanulói létszám: 264 fő, 15 tanulócsoporttal.

A két köznevelési intézmény önálló előterjesztést nyújt be a 2024. évi működésükről, mely részletesen tartalmazza, és statisztikai adatokkal alátámasztja az intézmények kihasználtságát, csoportok, osztályok létszámát, igazolt és igazolatlan hiányzások óraszámát, éves működésük tapasztalatait. A Képviselő-testület munkaterve szerint az óvoda és az iskola ez év június hónapban ad tájékoztatást a 2024 évi működéséről.

Gyermekekétkeztetés: Önkormányzat a köznevelési intézményeiben a gyermekétkeztetést vásárolt étkeztetéssel biztosítja, mely feladatot az Eatrend Kft (Albertirsa) látja el.

Étkező gyermekek száma: a bölcsődében és óvodában minden gyermek étkezik. Iskolában 185 gyermek étkezik, ebből: menza 33 fő, háromszori: 152 fő.

C.) Gyermekek átmeneti gondozása településünkön továbbra sem biztosított.

Átmeneti gondozás keretében – a szülő egészségügyi körülményei, életvezetési problémái vagy egyéb akadályoztatás miatt – ideiglenesen felügyelet nélkül maradt gyermek teljes körű ellátásról kell gondoskodni. Átmeneti gondozás megvalósulhat gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona fenntartásával vagy helyettes szülő alkalmazásával.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

A Pest Vármegyei Kormányhivatal 2024. évben a jegyzői gyámhatóságnál ellenőrzést nem tartott. 2024-ben Önkormányzatunk éves belső ellenőrzés keretében a települési támogatások rendszerét ellenőriztette. A belső ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

A család-és gyermekvédelmi területen felügyelet szerv részéről ellenőrzés nem történt.

5. Jövőre vonatkozó célok meghatározása

Az Önkormányzat költségvetésében ezt követően is biztosítani kell a pénzbeli és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét.

A gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekek átmeneti gondozása nincs biztosítva. Szükség lenne egy helyettes szülő hálózat megszervezésére, illetve megoldást jelentene ellátási szerződés kötése egy már működő intézménnyel.

Szabadidős elfoglaltságok, játék és szórakozási lehetőségek bővítése. További célok közé tartozik a gyermekek prevenciós felvilágosítását célzó programok, szabadidős programok szervezése.

Továbbra is hatékony és egymást segítő kapcsolatot szeretnénk fenntartani a gyermekvédelmi munkát folytató szakemberekkel.

6. Bűnmegelőzési program

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik.

Jogszába a beszámoló részévé teszi a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatását *(amennyiben a településen van ilyen program)*, valamint a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, bűnelkövetési okainak bemutatását. Ilyen adatokkal hivatalosan a települési önkormányzatok nem rendelkeznek, mivel a rendőrhatalóságoknak jelentési kötelezettségük nincs az önkormányzatok felé.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Munkánk hatékonyságát a helyi civil szervezetekkel meglévő partneri kapcsolat is nagyban elősegíti.

Településünkön, nyilvántartásunk alapján 15 civil szervezet, civil csoportosulás működik. A szerveződések szerepet vállalnak a kultúra, az oktatás színvonalának emelésében, környezetvédelemben, környezetszépítésben, szabadidő hasznos eltöltésében, közbiztonság javításában.

A szervezetek általában közös érdekek vagy érdeklődési körök mentén szerveződnek. Működésüket saját maguk szervezik. A civil szervezetek folyamatos kapcsolatban állnak az önkormányzattal, részt vesznek az önkormányzat által szervezett rendezvényeken. Az önkormányzat a civil szervezeteket programjaik megvalósítása érdekében évente benyújtott pályázat alapján költségvetési támogatásban részesíti.

Közvetetten gyermekvédelmi-gyermejjóléti célokat szolgálnak azok a civil szervezetek, amelyek a szabadidő hasznos eltöltésére adnak lehetőséget. A sport, a művészeti tevékenységek egészséges életre nevelnek, értéket közvetítenek, közösségformáló szerepet is betöltenek – a prevenció (megelőzés) fontos elemei.

Összegzés:

A gyermekvédelmi feladatot ellátó jegyzői gyámhatóság és gyermekjóléti szolgálat az állami és önkormányzati feladatát, igyekszik szakszerűen, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján ellátni.

Önkormányzatunk biztosítja a törvényben meghatározott alapellátási feladatát. A pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodás körébe tartozó alapellátások a rászorulóknak részére rendelkezésre állnak.

A gyermekvédelmi feladat ellátása nem korlátozódik kizárólag a gyámhatóságra, illetve a gyermekjóléti szolgálatra. A gyermekvédelmi alapellátás legfontosabb eszköze a jelzőrendszer, melynek tagjai: bölcsőde, óvoda, iskola, védőnői szolgálat, háziorvosok, rendőrség.

A jelzőrendszer kiépítése és működtetése alapvető elem. Településünkön ez a jelzőrendszer évek óta hatékonyan működik, köszönet az ebben résztvevő munkatársaknak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a gyermekvédelmi beszámoló elfogadására.

Táborfalva, 2024. április 22.

