

Táborfalva Nagyközség Polgármesterétől!
Táborfalva, Köztársaság tér 1. Tel:29/382-681

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2024. február 20-án (kedd)**
16.30 órakor ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

- N a p i r e n d:
- 1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Polgármester
 - 2.) Táborfalva Településrendezés eszközök módosításának elfogadása
Előadó: Polgármester
 - 3.) Pályázat kiírása helyi civilszervezetek támogatására
Előadó: Polgármester
 - 4.) Igazgatási szünet elrendelése
Előadó: Polgármester
 - 5.) Polgármester szabadság- ütemezésének jóváhagyása
Előadó: Jegyző
 - 6.) Táborfalva sportfejlesztési koncepciójának elfogadása
Előadó: Polgármester
 - 7.) Táborfalva Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása
Előadó: Polgármester
 - 8.) Szociális étkeztetési szolgáltatás biztosítása Táborfalva településen tárgyban kiírt
beszerzési eljárás keretében beérkezett ajánlatok megvitatása
Előadó: Polgármester
 - 9.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2024. 02. 15.


Nagy Andrásné
polgármester



**Tisztelt Képviselő Testület a 2023. december havi testületi ülés óta
eltelt időszokról az alábbi tájékoztatást adom**

Az Adventi rendezvénysorozat rendben és nagy sikerrel zajlott.

Az Általános Iskola gyertyagyújtásán betegség miatt nem tudtam részt venni, Jegyző Úr képviselt engem.

Az egyesületek is megtartották évzáró rendezvényeiket. A Kéknefelejcs nyugdíjas klub rendezvényén Jegyző úrral vettünk részt, a Nosztalgia klub évzárójára betegség miatt nem tudtam elmenni, de Jegyző Úr képviselt engem.

December 14-én a gondozónók segítségével egy teadélután szerveztünk gondozottjainknak. Ennek keretében megnézték a kiállítást, megzenésített verseket hallgattak és tartottunk egy kis közös adventi ráhangolódást, Nagy Julianna életvezetési tanácsadó segítségével. A rendezvény költségeit én álltam, Nagy Julianna pedig, mivel az ő anyukáját is gondozzuk, ajándéknak szánta.

December 13-án és 14-én családgondozónk helyett, a szociális bizottság elnöke járta végig a Dabasi Gyámügyi Hivatal munkatársaival az érintett családokat.

December 20-án sajnálatos módon intézkednem kellett ebben a családban két gyermek ügyében, akik személyesen jöttek be a hivatalba, és családból való kiemelésért kérték. A dolog rendben, és a szabályoknak megfelelően zajlott.

December 31-én késő délután, Tóth Dávid szobrászművész meghívásának eleget téve Kiskörösön, Petőfi szobor felavatáson voltunk. Sajnos már a szilveszteri meghívásnak amit a Honvédség és Társadalom Baráti körtől kaptunk, nem tudtam eleget tenni.

2024. január 08-án délelőtt leforgattuk a Magyarország ma című műsort.

Január 12-én méltóképpen megemlékeztünk Doni Hőseinkről.

A Top-os pályázat feltételeként összeállítottuk a pályázathoz kapcsolatos projekt munkacsoportot, és meg is tartottuk az első munkacsoport megbeszélést.

Január 22-én megrendeztük a magyar Kultúra Napját. Sajnálatos, hogy 15-en voltunk csak, mert ritkán hallható, értékes gyöngyszemeket hallhattunk a magyar irodalomból.

Január 24-én részt vettem az Ökumenikus Istentiszteleten a Katolikus templomban.

Február 05-én portré filmet készítettek velem Magyarország videós arckép csarnokába.

Jegyző úrral február 06-án délre terveztünk két házi orvosunkkal egy megbeszélést az Egészségügyi világnap kapcsán. Az időpont két héttel előtte lett tervezve. Sajnos a találkozót meghiúsult.

Február 10-én megrendezésre került az Öt Egyházi katolikus bál. Egy nagyon jól szervezett, családi hangulatú rendezvény volt.

A Napraforgó óvodában régóta igény, hogy az ablakokat redőnyökkel szereljük fel. Mivel az óvoda dologi kiadásába belefér, így Igazgató Asszony egy nagyon kedvező árajánlat után meg is rendelte. Februárban fel is fogják szerelni, az összes költsége: 1.395.900 forint.

Felvettem a kapcsolatot a Dabasi Rendőrkapitánysággal, a közúti sebességmérés sűrítésével kapcsolatban. Új mérési pontok lesznek hamarosan kijelölve, és remélhetőleg gyakrabban fogják a sebességet is mérni.

A szociális célú tűzifa kiszállításra került, mindenkinek, aki megfelelt a feltételeknek. Aki a jövedelem miatt nem fért bele, annak adtuk települési támogatásként.

A házi segítségnyújtás keretében olyan mértékben nőttek a gondozási igények, hogy nagy valószínűséggel egy negyedik gondozónőt is fel kell vennünk 4 órás munkaviszonyban. A jelenlegi helyettesítővel már beszéltünk is erről.

Az orvosi rendelőben a kazán cseréje megtörtént. Ennek költsége 900.000 forint volt.

A Körösi úti szolgálati lakásba beköltözött Lótos Ágnes bölcsődei gondozónő.

2024. 02. 13.


Nagy Andrásné
polgármester



Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal és rendeletalkotás
Tárgyalta: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szavazás módja: minősített többség

Előterjesztés

Táborfalva Településrendezés eszközeinek elfogadása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 99/2022.(XI.29.) sz. határozatában döntött arról, hogy a kiemelt állami beruházásban megvalósuló Budapest-Lajosmizse-Kecskemét vasútvonal korszerűsítése érdekében létrejövő „Tervezési szerződéssel vegyes településrendezési megállapodás a településrendezési eszközök módosítására „ szóló szerződést elfogadja. A szerződésnek a szerződést kötő felek (RING Mérnöki Iroda Kft, VÁTI Városépítő Kft, Önkormányzatunk) által történt aláírását követően a Helyi Építési Szabályzat és a kapcsolódó Szabályozási Tervnek, mint településrendezési eszközöknek módosítási eljárását megindítja.

A fenti szerződés mind három fél részéről aláírásra került 2023. április 12-én. Táborfalva Településrendezési Eszközeinek (Helyi Építési Szabályzat, Szabályozási Terv) felülvizsgálati eljárásának ütemezését, az erre vonatkozó előzetes iratanyagokat a tervezői feladatokat ellátó VÁTI Városépítő Kft előkészítette és részünkre megküldte.

A terv felülvizsgálata és véleményeztetése a 419/2021 (VII.15.) Korm.rendelet 68. §. (1) bek. a) pont aa) alpontja alapján egyszerűsített eljárás keretein belül megtörtént, mivel a módosítás tárgya nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházás.

Az egyeztetési és véleményezési szakasz lezárult. Az Állami Főépítész 2023. november 22.-én a településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban egyeztető tárgyalást tartott. A tárgyalást követően pedig az eljárás zárásaként az Állami Főépítész végső záró szakmai véleményét megküldte. A VÁTI Kft az egyeztető tárgyaláson elhangzottak figyelembe vételével elkészítette a jóváhagyásra váró anyagot (rendelet, határozat valamint a térképi anyag).

A módosítási eljárás zárásaként a jóváhagyásra váró anyagot a Képviselő- testületnek el kell fogadnia, majd ezt követően kerül kihirdetésre a módosított jogszabály.

Az előterjesztéshez mellékletként kiküldésre kerül a határozat, valamint a rendelet szövege, azonban a térkép részek, azok nagy terjedelme miatt nem kerülnek kiküldésre. A térképi részek megtekinthetők a Polgármesteri Hivatal műszaki irodájában.

A fenn leírtak figyelembevételével kérem a Képviselő- testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az a rendelet-módosítást és Településszerkezeti Tervet az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következő határozatot hozza:

1. Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Táborfalva Nagyközség – 82/2015. (X. 27.) képviselő-testületi határozattal elfogadott – Településszerkezeti Tervét a következő mellékletek szerint módosítja.

1. melléklet: Táborfalva Nagyközség Településszerkezeti Terve M=1:10.000

2. melléklet: Változások

2.1. melléklet: Változások bemutatása M=1:15.000

2.2. melléklet: Változások szöveges leírása

3. melléklet: A település területi mérlege

4. melléklet: A területrendezési tervvel való összhang igazolása

5. melléklet: A biológiai aktivitásérték számítási eredménye

2. Jelen határozat 2024. február 21.-én lép hatályba.

Felelős: Nagy Andrásné polgármester

Határidő: azonnal

Táborfalva, 2023. február 09.



Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Pályázat kiírása helyi civilszervezetek támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával a civilszervezetek pénzügyi támogatására pályázatot kiírni szíveskedjen.

Kérem továbbá a Képviselő-testületet, hogy a Jókai Mór Közösségi Színtér keretén belül működő önszerveződő közösségek működésének támogatására felhívást kiadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi civilszervezetek pénzügyi támogatása rendjéről szóló 4/2020.(II.19.) önkormányzati a rendelet 1. melléklete szerint pályázatot ír ki a civil szervezetek pénzügyi támogatására.

A pályázat benyújtási határideje: 2024. március 08. (péntek) 11 óra.

Felelős: jegyző

Határidő: a pályázat közzétételére február 23.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Jókai Mór Közösségi Színtér keretében működő önszerveződő közösségek működésének támogatására az alábbi felhívást teszi közzé:

Támogatási kérelem nyújtható be a Jókai Mór Közösségi Színtér keretében nem civil szervezetként működő önszerveződő közösségek részéről.

Vissza nem térítendő pénzügyi támogatás kérhető a közösség 2024. évi működésének biztosítására, programjaik megvalósítására.

Támogatási igény a mellékelt Adatlapon nyújtható be, melyhez a következő mellékleteket kell csatolni:

- Szervezetük 2024. évre vonatkozó munkaterve, költségvetése, ezen belül a kért támogatási összeg felhasználásának tervezete.
- Szervezetük előző évi tevékenységéről szóló tájékoztató.

- Nyilatkozat annak vállalásáról, hogy szervezetük tevékenységéről lakossági tájékoztatást az önkormányzati lapban folyamatosan megjeleníti és részt vállal az önkormányzat vagy intézményei által szervezett közösségi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában.

Benyújtási határidő: 2024. március 08. (péntek) 11 óra.

A határidő jogvesztő, a határidő után beérkezett kérelem nem kerül befogadásra.

A kérelmet a Képviselő-testület bírálja el március havi ülésén.

Felelős: jegyző

Határidő: a felhívás közzétételére február 23.

Táborfalva, 2024. február 09.



Nagy Andrásné
Polgármester

Pályázati Kiírás!

1. A pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítését szolgálja. A pályázat célja a helyi civil szervezetek működéséhez, minél tágabb szintű rendezvényeihez, fejlesztéseikhez való pénzügyi hozzájárulás.

2. A támogatottak köre

2.1. Az alábbi szervezetek nyújthatják be pályázatukat:

- a) Mindazon **civil szervezetek** vagy **alapítványok**, amelyeket a bíróság a pályázat benyújtása előtt már nyilvántartásba vett, az alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják.
- b) **Táborfalván van a székhelyük.**

2.2. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a) a pártok,
- b) nem civil szervezetként működő lakossági önszerveződő közösségek.

3. Támogatható tevékenységek:

A pályázat keretében támogathatóak a civil szervezetek tevékenységének ellátásához, működéséhez szükséges kiadások, a Táborfalvára tervezett rendezvények. Támogathatóak azok a programok, amelyekbe bekapcsolódnak községünkön kívüli résztvevők is a helyiek mellett. Támogathatók továbbá az a szervezet által szervezett tábor, rendezvény mely nem Táborfalván kerül megtartásra, de az azon a helyi lakosok is résztvevők. Támogatható a település fejlesztése, szépítése, környezetvédelme, valamint a közrend és közbiztonság védelmével kapcsolatos fejlesztések, tevékenységek, melyek alkalmasak arra, hogy hozzájáruljanak az itt élők életminőségének javulásához.

Előnyt élveznek az elbírálásnál azok a szervezetek,

- melyek minél tágabb célcsoport számára szervezik meg programjukat
- szervezetük tevékenységéről, a támogatott programok megvalósításáról szóló lakossági tájékoztatást önkormányzati lapban folyamatosan megjelenítik.
- rész vállalnak az önkormányzat vagy intézményei által szervezett közösségi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában –ide nem értve az önkormányzat által megtartott állami rendezvényeket és a Falunapon való részvételt.

A támogatás a pályázó **tárgy év március 1. és tárgy év november 31.** között lebonyolításra kerülő rendezvényének költségeihez nyújtott vissza nem térítendő támogatás.

4. Támogatás formája és mértéke

4.1. A támogatás formája:

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

4.2. Támogatható kiadások:

A civil szervezetek működésével kapcsolatos költségek:

- da) anyagköltségek
- db) üzemanyagköltségek,
- dc) táncosok, hagyományörzők ruházata, sportmez, cipő, sportszerek,
- dd) nyomtatvány, irodaszer,
- de) egyéb anyagköltség (kiállításához szükséges anyagok, dekoráció, rendezvényhez, programokhoz szükséges nyersanyagok, eszközök)

- df) javítás, karbantartás költségei,
 - dg) posta, telefon és kommunikációs költségek,
 - dh) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,
 - di) helyiségek bérleti díja,
 - dj) bankköltségek,
- e.) A civil szervezetek nem működési célú költségei:
- ea) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
(az étkezési költség nem haladhatja meg a rendezvény költségének 50 %-át)
 - eb) belépőjegyek költsége
 - ec) a támogatott cél megvalósításához, szervezéséhez szükséges eszközök bérleti díja, kis értékű eszközök vásárlása, könyvek, írószerek, kiadványok vásárlása.
- f.) fejlesztési költségek:
- fa) anyagköltség
 - fb) szerződéses munkadíj

4.3. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, illetve beszerzések, amelyek nem tartoznak a szervezet által lebonyolításra kerülő rendezvénynek a fentiek szerint támogatható költségei közé.

5. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

5.1. A benyújtás módja:

5.1.1 A pályázat papíralapon, magyar nyelven, a Polgármesteri Hivatalhoz személyesen, vagy postai úton (2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.) 1 példányban, aláírva vagy pdf formátumban elektronikus levélben az onkormanyzat@taborfalva.hu címre nyújtható be. Az adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható. A pályázati dokumentációt a pályázati kiírásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok becsatolásával kell benyújtani. Egy szervezet több rendezvényre, illetve több támogatható tevékenységre is nyújthat be pályázatot.

6. Benyújtási határidő: 2024. március 08. 11.00 óra

7. A támogatás mértéke, folyósítása:

A támogatott civil szervezettel támogatási szerződés kerül megkötésre, mely tartalmazza az támogatás összegét, kifizetésének és elszámolásának módját, idejét.

a) Támogatás mértéke működés és rendezvények esetében:

a pályázatban meghatározott költségek legfeljebb 70 %-a, melynek folyósítására két ütemben kerül sor. A megállapított támogatás összegének 50 %-a a rendezvény tervezett időpontja előtt 30 nappal, további összege a rendezvény lebonyolítása után, a részletes elszámolást követően kerül folyósításra.

b) Támogatás mértéke a fejlesztési tevékenységek esetén :

a pályázatban meghatározott költségek legfeljebb 50 %-a, melynek folyósítás utófinanszírozással történik. A feladat megvalósítását követően, számlákkal történő részletes elszámolás után kerül sor a támogatás egyösszegű kifizetésére

8. Az elszámolás benyújtásának végső határideje: tárgyév december 15.

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok:

- szakmai, tartalmi beszámoló
- pénzügyi beszámoló és annak mellékleteként a támogatás összegének felhasználásáról szóló, könyvelési számmal ellátott bizonylatok hiteles másolata a támogatási szerződésben foglaltak szerint.

Táborfalva, 2024. február 09.

Nagy Andrásné sk
polgármester

2. Melléklet a 4/2020. (II.18.) Önkormányzati rendelethez

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

A civilszervezet neve:	
A civilszervezet címe:	
A szervezet jogállása:	
Képviselőjének neve, címe, elérhetőségi telefonszáma és e-mail címe:	
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	
A nyilvántartott tagok létszáma:	
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	
Az előző évben kapott támogatás összege:	
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;¹
- b) az alapszabály másolatát;¹
- c) az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre
- d) a felhasználás céljában meghatározott rendezvény, fejlesztések, tevékenységek tervezett idejét, helyét, arról való tájékoztatás módját, annak teljes költségvetését
- f) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.
- g) nyilatkozat annak vállalásáról, hogy a civil szervezet tevékenységéről rendszeresen beszámol a helyi MOZAIK újságban és részt vállalnak az önkormányzat vagy intézményei által szervezett közösségi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában,
- h) szervezet vezetőjének nyilatkozatát, mely szerint a civil szervezet működése megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak, a szervezet eleget tett a SZJA 1%-os felajánlások felhasználásáról szóló beszámolási kötelezettségének; a 2007.évi CLXXXI tv. 6.§-a szerinti korlátozás alá nem esik és arról, hogy a szervezet adataiban, képviselőjében okirataiban változás nem történt.

Kelt:

a szervezet képviselőjének aláírása

¹ Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés
Igazgatási szünet elrendelése c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI törvény 7.§ (1) bekezdése lehetőséget biztosít a Képviselő-testület részére, hogy a köztisztviselők szabadságának összehangolt kiadása érdekében igazgatási szünet elrendeléséről döntsön.

Az igazgatási szünetre azért van szükség, mert a szabadságok kiadása nehézségekbe ütközik. Több köztisztviselőnek gyűlik össze annyi szabadsága az adott év végére, hogy azt csak a következő évben lehet kiadni, ami nem problémamentes, hiszen a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény vonatkozó rendelkezései értelmében a szabadságot a tárgyévét követő év január 31-ig, kivételesen fontos szolgálati érdek esetében legkésőbb március 31-ig kell kiadni. Az igazgatási szünet időtartama alatt ki kell adni, illetve ki kell venni a szabadságot, így elkerülhető a szabadságok átvitele a következő évre.

Az igazgatási szünetet a képviselő-testület határozatban rendelheti el. Döntését március 1-ig a helyben szokásos módon (polgármesteri hivatal hirdetőtáblája és az önkormányzat honlapja) közzé kell tenni.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti törvényhelyben kapott felhatalmazás alapján 2024. évben a következő időpontokban igazgatási szünetet szíveskedjék elrendelni:

2024. augusztus 21. – 2024. augusztus 23. között	3 munkanap
2024. december 23. – 2025. január 03. között	5 munkanap
Összesen:	8 munkanap

A jegyző jogosult az igazgatási szünet alatt az ügyelet és a készenlét módját meghatározni, a munkát megszervezni oly módon, hogy az ügyfelek érdeke ne sérüljön.

Jegyzővel egyeztetve kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évi XXVI törvény 7.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Táborfalvai Polgármesteri Hivatalban 2024. évre elrendeli a nyári és téli igazgatási szünetet.

A nyári igazgatási szünet 2024. augusztus 21. napjától 2024. augusztus 23. napjáig tart.
A téli igazgatási szünet 2024. december 23. napjától 2025. január 03. napjáig tart.

Határidő: határozat honlapon való közzétételére 2024. március 1.

Jelölő: jegyző

Táborfalva, 2024. február 13.


Nagy Andrásné
polgármester



Előterjesztő: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Polgármester szabadság-ütemezésének jóváhagyása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése alapján: a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Kttv.225./C.§ (1) bekezdés szabályai szerint a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadság, és 14 munkanap pótszabadságra jogosult. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

Nagy Andrásné polgármester szabadság- nyilvántartása alapján a 2024. évi szabadság az alábbiak szerint kerül megállapításra:

2024 évi szabadság mértéke: 39 nap. Ennek időarányos rész október 30-ig: 32 nap; 2023 évről áthozott szabadság 17 nap. 2024 évi szabadság: 49 nap.

Kttv. 104.§ (6) bekezdése értelmében a szabadság kiadására vonatkozó igény a közszolgálati jogviszony fennállása alatt nem évül el. 107.§ (2) bekezdés alapján a kormányzati jogviszony megszűnésekor, ha a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki, azt meg kell váltani.

Kttv.225/B.§ (2) bekezdés a.) pontja szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya megszűnik a tisztségének megszűnésével, a tisztség megszűnésének napján. A polgármester tisztsége (általánosan) a választás napján szűnik meg akkor is, ha a választáson újraválasztják.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármesteri jogviszony megszűnése esetén a polgármester jogosult - fenti törvényhely előírása szerint - a ki nem adott szabadságának megváltására.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat elfogadásával a mellékelt szabadság-ütemezésemet jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. tv. 225/C.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Nagy Andrásné polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Táborfalva, 2024. február 14.



Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Előterjesztést készítésében rész vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Táborfalva sportfejlesztési koncepciójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. §-a határozza meg a helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait, mely szerint

- (1) a települési önkormányzat - figyelemmel a sport hosszú távú fejlesztési koncepciójára -:
 - a) meghatározza a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról,
 - b) az a) pontban foglalt célkitűzéseivel összhangban együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel,
 - c) fenntartja és működteti a tulajdonát képező sportlétesítményeket,
 - d) támogatja az iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlása feltételeinek megteremtését.
- (2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül támogatja az iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtését.

A Sportfejlesztési koncepció megalkotása törvényi kötelezettsége önkormányzatunknak.

Az első Sportfejlesztési koncepciót a Képviselő-testület 7/2014. (II.11.) határozatával fogadta el, amely 2014-2019 időszakra szólt. Sajnos annak felülvizsgálata az elmúlt időszakban elmaradt, melyet most pótolunk.

A felülvizsgálata során a már megvalósult fejlesztések kivezetésre kerültek. A koncepció 2024-2029 időtartamra határozza meg a település sportfejlesztésével kapcsolatos alapelveket, feladatokat, elképzeléseket.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Táborfalva Sportfejlesztési Koncepcióját 2024-2029 időszakra vonatkozóan elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos

Táborfalva, 2024. február 07.


Nagy Andrásné
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Települési Esélyegyenlőségi Program elfogadása c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programja a 2018-2023 időszakra volt érvényben. Ezen dokumentum érvényessége lejárt és az idei évben új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése vált szükségessé az elkövetkező 2024-2029 időszakra.

Összhangban az az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvénnyel, (Ebkvtv.) és a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelettel, valamint a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40 § (1) bekezdés 28. pontja alapján kibocsátott 2021. július 1-től hatályos a Belügyminisztérium által elkészített „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” című dokumentummal összhangban külső szakértő közreműködésével elkészítettük Táborfalva település Esélyegyenlőségi Programját (HEP).

Az önkormányzat az Ebkvtv. 31. § (2). bekezdése alapján e programmal összehangolja az esélyegyenlőséget érintő más dokumentumait, és a HEP elkészítésébe bevonja partnereit, különösen a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóit.

Az Ebtv. 31.§ (6)-(7) bekezdései 2013. július 1. napjától a települési önkormányzat és annak jogi személyiséggel rendelkező társulása az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha e törvény rendelkezéseinek megfelelően hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik

Az előterjesztés mellékletét képező HEP tartalmazza településünk esélyegyenlőségi helyzetelemzését, mely az alábbi kiemelt és a program megvalósításával érintett célcsoportok állapotát mutatja be:

- a mélyszegénységben élők és a romák,
- a gyerekek,
- az idősek,
- a fogyatékkal élők,
- a nők.

A program tartalmaz továbbá egy Intézkedési tervet, amely összhangban a jogszabályi rendelkezéssel az elkövetkező 5 évre határozza meg a feladatokat, azok elvégzésének szereplőit, annak érdekében, hogy a kiemelt célcsoportoknak biztosítva legyen a lehetősége az esélyegyenlőség megteremtésére, elérésére.

Az esélyegyenlőségi program – annak terjedelme miatt – elektronikus úton kerül megküldésre az e-mail címmel rendelkező képviselők részére, illetve a polgármesteri hivatal titkárságán nyomtatott példányban megtekinthető.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező Helyi Esélyegyenlőségi Programot megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település Helyi Esélyegyenlőségi Programját megismerte azt megvitatta, és a programot valamint annak részét képező intézkedési tervet elfogadja.

Képviselő-testület felkéri a HEP-ben érintetteket annak végrehajtására.

Felelős: HEP intézkedési terve szerint érintettek

Határidő: folyamatos, ill. intézkedési terv szerint.

Táborfalva, 2024. február 12.


Nagy Andrásné
Polgármester



Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés

Szociális étkeztetési (ebéd szállítási) szolgáltatás biztosítása Táborfalva településen tárgyban kiírt beszerzési eljárás keretében beérkezett ajánlatok megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást írt ki a szociális étkeztetési (ebéd szállítási) szolgáltatás biztosítása Táborfalva településen tárgyban a hatályos jogszabályoknak és egyéb vonatkozó szabályoknak megfelelően.

Ajánlattevő feladata az ételadagokat saját üzemeltetésű főzőkonyhájában történő elkészítés azaláírt szerződésben foglaltak szerint az étkeztetésben részesülők címére külön-külön történő kiszállítása. Ajánlattevő az ételeket saját maga által biztosított fuvarszöközzel, saját költségén köteles a teljesítési helyekre szállítani.

Az ajánlattételi felhívás alapján az alábbi adagszámokra kért Önkormányzatunk ajánlatot.

- Felnőtt, általános szociális étkeztetés melegen tartva minden étkeztetési nap 12 óráig kiszállítva, valamennyi étkező külön-külön címére az alábbi általános mennyiségben:

Település	Napi átlagos adagszám	Várható éves ellátási napok száma
Táborfalva	60	250

A szerződés időtartama: **szerződéskötéstől számított 5 év időtartam**

Önkormányzatunk 3 db cégnek küldte ki az ajánlattételi felhívását. A kiküldött ajánlattételi felhívásra 2 ajánlattevő az ajánlattételi határidőig 2024. február 14. 12.00 adott árajánlatot egy ajánlattevőtől pedig nem érkezett be árajánlat.

A beérkezett ajánlatok:

Beérkezés időpontja	Ajánlattevő neve és címe
2024. február 12.	EATREND Kft., Cím: 2730 Albertirsa, Pesti u. 65.

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

Költségtípus	Nettó Ft
Adagár (nyersanyag költség + előállítási díj)	1 121.- Ft + ÁFA
Szállítási díj/adag (kiszállítás költsége)	302.- Ft + ÁFA
<i>Kiszállított adag ára összesen</i>	<i>1 423.- Ft + ÁFA</i>

Vállalja ajánlattevő, hogy az étkeztetésben részesülőknek A és B menü közül lehet előre választani a szerződés teljes időtartama alatt, melynek érdekében az aktuális hónap előtt legalább 10 nappal 1 havi A, B menüs étlapot ad ki az étkeztetésben részesülőknek? **IGEN** / NEM

Beérkezés időpontja	Ajánlattevő neve és címe
2024. február 12.	Prizma-Junior Zrt., Cím: 2209 Péteri Berek u. 30.

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

Költségtípus	Nettó Ft
Adagár (nyersanyag költség + előállítási díj)	1 277.- Ft + ÁFA
Szállítási díj/adag (kiszállítás költsége)	345.- Ft + ÁFA
<i>Kiszállított adag ára összesen</i>	1 622.- Ft + ÁFA

Vállalja ajánlattevő, hogy az étkeztetésben részesülőknek A és B menü közül lehet előre választani a szerződés teljes időtartama alatt, melynek érdekében az aktuális hónap előtt legalább 10 nappal 1 havi A, B menüs étlapot ad ki az étkeztetésben részesülőknek? IGEN / NEM

Az ALLURE EVENT Kft. 23230 Gyömrő Tánicsics M. u. 35. szám az ajánlattételi határidő lejártáig ajánlatot nem nyújtott be.

A beszerzési eljárás sikeres volt és a benyújtott árajánlatok alapján összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatást az **EATREND Kft. (2730 Albertirsa, Pesti u. 65.)** adta.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenn leírtak figyelembevételével az szociális étkeztetési (ebéd szállítási) szolgáltatás biztosítása Táborfalva településen költségeivel kapcsolatban érdemi döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy szociális étkeztetési (ebéd szállítási) szolgáltatás biztosítása Táborfalva településen tárgyú beszerzési eljárásban a összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatást

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

Költségtípus	Nettó Ft
Adagár (nyersanyag költség + előállítási díj)	1 121.- Ft + ÁFA
Szállítási díj/adag (kiszállítás költsége)	302.- Ft + ÁFA
<i>Kiszállított adag ára összesen</i>	1 423.- Ft + ÁFA

Vállalja ajánlattevő, hogy az étkeztetésben részesülőknek A és B menü közül lehet előre választani a szerződés teljes időtartama alatt, melynek érdekében az aktuális hónap előtt legalább 10 nappal 1 havi A, B menüs étlapot ad ki az étkeztetésben részesülőknek? IGEN / NEM

adó **EATREND Kft.-t (2730 Albertirsa, Pesti u. 65.)** hirdeti ki nyertesnek. A Képviselő- testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést megkösse.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: polgármester

Táborfalva, 2024. február 14.


 Nagy Andrásné
 polgármester

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról
„Szociális étkeztetés biztosítása Táborfalva településen” tárgyú
Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárásban

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma:

Név: Táborfalva Nagyközség Önkormányzata

Cím: 2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

Telefon: +36-29/382-028

Fax: +36-29/382-028

E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Kapcsolattartó: Nagy Andrásné polgármester

2.a) A szerződés meghatározása, amire ajánlatot kérnek:

A szerződés tárgya: Megbízási Szerződés

2.b) A beszerzés tárgya és mennyisége:

- Felnőtt, általános szociális étkeztetés melegen tartva minden étkeztetési nap 12 óráig kiszállítva, valamennyi étkező külön-külön címére az alábbi általános mennyiségben:

Település	Napi átlagos adagszám	Várható éves ellátási napok száma
Táborfalva	60	250

A szerződés időtartama: szerződéskötéstől számított 5 év időtartam

3. A benyújtott ajánlatok száma: 2

4. Az érvényes ajánlatot tevők neve, címe:

Beérkezés időpontja	Ajánlattevő neve és címe
2024. február 13.	EATREND Kft., Cím: 2730 Albertirsa, Pesti u. 65.

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

Költségtípus	Nettó Ft
Adagár (nyersanyag költség + előállítási díj)	1 121.- Ft + ÁFA
Szállítási díj/adag (kiszállítás költsége)	302.- Ft + ÁFA
<i>Kiszállított adag ára összesen</i>	1 423.- Ft + ÁFA

Vállalja ajánlattevő, hogy az étkeztetésben részesülőknek A és B menü közül lehet előre választani a szerződés teljes időtartama alatt, melynek érdekében az aktuális hónap előtt legalább 10 nappal 1 havi A, B menüs étlapot ad ki az étkeztetésben részesülőknek? **IGEN** / NEM

Beérkezés időpontja	Ajánlattevő neve és címe
2024. február 12.	Prizma-Junior Zrt., Cím: 2209 Péteri Bereki u. 30.

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

Kölcségtípus	Nettó Ft
Adagár (nyersanyag költség + előállítási díj)	1 277.- Ft + ÁFA
Szállítási díj/adag (kiszállítás költsége)	345.- Ft + ÁFA
Kiszállított adag ára összesen	1 622.- Ft + ÁFA

Vállalja ajánlattevő, hogy az étkeztetésben részesülőknek A és B menü közül lehet előre választani a szerződés teljes időtartama alatt, melynek érdekében az aktuális hónap előtt legalább 10 nappal 1 havi A, B menüs étlapot ad ki az étkeztetésben részesülőknek? IGEN / **NEM**

5. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:

ALLURE EVENT Kft. 2230 Gyömrő Tánicsics M. u. 35. szám az ajánlattételi határidő lejártáig ajánlatot nem nyújtott be.

6.a) Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és Ajánlatának kiválasztásának indokai:

EATREND Kft. (2730 Albertirsa, Pesti u. 65.)

Az egy adagra vetített ellenszolgáltatás összege:

1.423, - Ft + ÁFA, azaz **Egyezernégyszázhuszonhárom forint + ÁFA.**

Ajánlattevő a legalacsonyabb ellenszolgáltatást adta.

6.b) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: Nem került meghatározásra.

7. Egyéb információk: -

8. Az ajánlatkérés közvetlen megküldésének a napja: 2024. február 07.

9. Az összegzés elkészítésének időpontja: 2024. február 15.

10. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2024. február 26.

Kelt: Táborfalva, 2024. február 15.

Magdolna Székelyné

Ajánlatkérő képviseletében

