Táborfalva Nagyközség Polgármesterétől!
Táborfalva, Köztársaság tér 1. Tel:29/382-681

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2019.szeptember 24-én (kedd) 16 órakor ülést** tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

Napirend:

1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Polgármester

2.) Tájékoztató a Csurgay Franciska Általános Iskola 2018/2019-es tanévben végzett tevékenységéről, a 2019/2020-as tanév indulásáról
Előadó: Monori Tankerület Igazgatója
Csurgay Franciska Általános Iskola intézményvezetője

3.) Tájékoztató a település egészségügyi ellátásának helyzetéről
Előadók: Háziorvosok, Védőnő

4.) 2019. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Polgármester

5.) Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. félévi teljesítése
Előadó: Polgármester

6.) Szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Polgármester

7.) Önkormányzati támogatások megállapítása
Előadó: Polgármester

8.) Táborfalva Csurgay Franciska Általános Iskola többlet villamosenergia-ellátásának műszaki gazdasági feltételeire beérkezett ajánlat megvitatása
Előadó: Polgármester

9.) Nagyközségi és Iskolai Könyvtár szolgáltatási díjának módosítása
Előadó: Polgármester

10.) Ingatlanok értékesítésével kapcsolatos döntések meghozatala
Előadó: Polgármester

11.) Vízi-közművek gördülő fejlesztési tervének jóváhagyása
Előadó: Polgármester

12.) Bizottságok beszámolója a 2019. évi tevékenységükről, átruházott hatáskörbe tett intézkedésükről
Előadók: Bizottságok Elnökei

13.) Táborfalvai Polgárőr szervezet II. féléves támogatásának megvitatása (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Polgármester

14.) .) Képviselő-testület 5 éves munkájának értékelése
Előadó: Polgármester

15 .) E g y e b e k

Zárt ülés keretében:
16.) Tájékoztatás személyi ügyben
Előadó Polgármester

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2019.szeptember 19.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
Tel/fax: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről!

Tisztelt Képviselő-testület!

A nyári időszakban az alábbi fontosabb események történtek:

Benyújtott pályázataink közül sikeres lett az orvosi szolgálati lakás építésére benyújtott. Itt megtettük azokat a kiegészítő dolgokat, amiket még kértek /egyeztetések, tervezés, geodéziai mérések/. A telket kimérettük, az ezzel kapcsolatos reagálásokat mindannyian ismerjük. Egyeztetéseket folytatunk a parkolás elősegítése érdekében. Az Árpád úti járdára benyújtott pályázatunk első körben nem nyert támogatást, további sorsát nem ismerjük.

A külterületi utak felújítására elnyert támogatásunk második felét is megkaptuk, miután a helyszíni ellenőrzés mindent rendben talált és a pénzügyi elszámolást is elfogadták. Az ehhez kapcsolódó gépbeszerzések is megtörténtek, megérkezett a traktor, a rézsűkasza, a vontatható gréder és a sószóró. Ezeket kifizettük, az elszámolás a támogató felé folyamatban van.

Szociális tűzifa vásárlására benyújtott pályázatunk sikeres lett, az önkormányzati önrésszel kiegészítve 176 m3 tüzelőt tudunk vásárolni. A szállítás decemberben és januárban várható. Február 15-ig kell kiosztanunk a helyi rendelet alapján jogosultak részére.

Számlánkra érkezett a bölcsőde építésére elnyert támogatási összeg. Várhatóan a kiviteli terv elkészülte után, hamarosan kiírhatjuk a közbeszerzési eljárást.

Az óvoda udvari játékainak bővítésére benyújtottuk a pályázatot a Magyar Falu Program keretében, a hiánypótlásokat teljesítettük, várjuk a döntést.

A kakucsi önkormányzat tulajdonában volt egy Fogarasi utcai szociális bérház, melyet az illetékes minisztérium jóváhagyásával megkapott önkormányzatunk. Szintén a nevünkre került az az Arany j. utcai telek, amelynek megvételéhez a Gyámhivatal hozzájárulására volt szükség.

Az Arany J. utcai belterületi és külterületi ingatlanok esetében a kifüggesztési határidő lejárt, mivel ellenajánlat nem érkezett a vevők kifizették a szerződés szerinti vételárat.

Testületi döntésünk alapján aláírásra került a Rákóczi úti ház eladásáról szóló szerződés.

Elkészült a Mozaik újság különszáma, amit Táborfalva megalakulásának 70. évfordulójának tiszteletére eljuttatunk minden lakott ingatlanba.

Lezajlott a VIII. Országos Lovas Polgárőr Szemle és Kultúrtörténeti lovassági Napok rendezvénysorozata. Nagyon sok résztvevő és jó hangulat jellemezte, sok pozitív észrevételt kaptunk.

Játszóterünk festése megvalósult, még kisebb javítások vannak. A Tarcsay úton nagyobb esők esetén az 50-es főútnál a csatorna megtelt vízzel és elöntötte a sarki ház falát. Ennek megakadályozására az átereszeknél csökkentettük a vízszintet, valamint kimélyítettük a buszmegálló mögötti vízelnyelő árkot. Saját tulajdonú útjaink kátyúzása megtörtént, karbantartónk és a Polgárőr Egyesület tagjainak segítségével. Sikerült megoldást találnunk a művelődési ház rég óta tartó beázásának megszüntetésére is.

Az elmúlt években a búcsú szervezését a Községi Sport Egyesület vállalta a közterület használati díj fejében. Idén ezt nem vállalták, így a Kéknefelejcs Nyugdíjas klubbal kötöttünk megállapodást a szervezésről és lebonyolításról.

Az Örkényi Mentőállomásnak átadtuk testület által megállapított összegből vásárolt eszközöket.

Tovább folyik a rendőrségi eljárás az általános iskolai gyermekétkeztetés elszámolásával kapcsolatban, ahol ismeretlen elkövető ellen tettünk feljelentést.

A Duna Tv Ízőrzők című műsorának Táborfalváról szóló részét kétnapos forgatás keretében vették fel. Várhatóan október közepén kerül adásba.

Oktatási intézményeinkben is vége lett a nyárnak, megkezdődött az új tanév. Az óvoda teljes létszámkerete kihasználásra került, az általános iskolában kétszáz alá csökkent a tanulólétszám.

A Művelődési házban nagysikerű, Matyófalvi Gábor munkásságát bemutató kiállításra került sor a nyár folyamán.

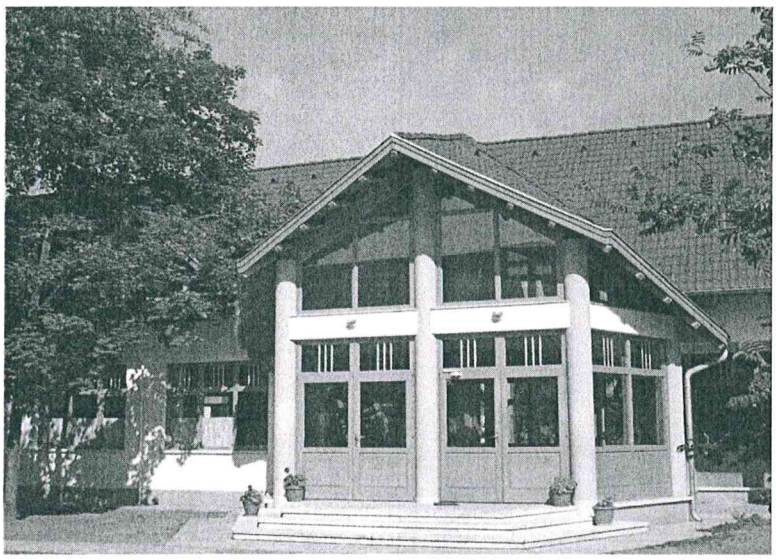
Kérem beszámolóm megvitatását, kiegészítését, majd elfogadását!

Táborfalva, 2019. 09. 19.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Csurgay Franciska Általános Iskola



Beszámoló a 2018/2019-estanévben végzett munkáról

Táborfalva, 2019. június 25.

Szabó Mária intézményvezető

Az éves munka értékelésének területei

1. Pedagógiai folyamatok 3.old.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés 7. old.

3. Eredmények 11. old.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 27. old.

5. Az intézmény külső kapcsolatai 28. old.

6. A pedagógiai munka feltételei 29. old.

7. A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és
a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés 36. old.

Mellékletek: - 1. sz. Munkaközösségi beszámolók 38. old.
- 2. sz. osztályfőnöki beszámolók 54. old.

1. Pedagógiai folyamatok

- **Beszámoló az éves munkaterv**

A tanév fő célkitűzései

Kiemelt feladataink és céljaink a tanévben:

- **A komplex alapprogram, a hozzá kapcsolódó bevezetése az alsó tagozatban.**
- **DFHT (KIP) –es módszerrel szervezett tanítási órák, valamint a komplex foglalkozások tartása az alsó és felső tagozatban is.**
- **A programmal kapcsolatos folyamatos műhelymunka – szakmai beszélgetések, bemutató órák/foglalkozások, tudásmegosztás erősítése.**

- A ránk bízott gyermekek nevelése, oktatása olyan iskolai légkörben, ahol a diákok és pedagógusok egyformán jól és biztonságban érzik magukat a tanórai és szabadidős tevékenységek során.

- Az ismeretek többboldalú közvetítése, gyakorlati, tevékenykedtető tanítás.

- A tudás, mint érték hangsúlyozása.

- A tanulók érdeklődésének, tehetségének, egyéni képességének, fejlődési ütemének figyelembevétele a tanítás során.

- A hátrányos helyzetű, részképesség hiányokkal és magatartási zavarokkal küzdő tanulók felzárkóztatása.

- Környezettudatos viselkedésre nevelés. Felelősségtudat kialakítása szűkebb és tágabb természeti és épített környezetük iránt.

- Az alapvető társadalmi erkölcsi értékek és viselkedési normák megismertetése és betartatása, értékítéletük formálása.

- A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott egységes elveink elfogadtatása a szülőkkel.

- A Házirend megismertetése, szabályainak következetes betartatása.

- A DÖK szerepének, munkájának erősítése.

- A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése. Az illemszabályok megismertetése, a társakkal és felnőttekkel szembeni megértő, nyugodt viselkedés megkövetelése.

- A neveltségi szint emelése (elemi illemszabályok, szokások megismertetése, betartatása – köszönés, udvariassági formák, kulturált étkezés….)

- Az iskolai értékátadás folyamatában a családból hozott értékrend és iskolai értékek összehangolása.

- A szülők és a tanulók folyamatos érdemi tájékoztatása az őket érintő kérdésekről, a tanulmányi eredményekről, a gyermek magatartásáról, és az iskolai programokról.

- Együttműködés a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a diákok fejlődését veszélyeztető körülmények feltárásában, megszüntetésében.

- Az új tanulók beilleszkedésének elősegítése az osztály és az iskola életébe. Az egész napos oktatási rendszer megismertetése, a beilleszkedés segítése.

- Egészséges életmódot hangsúlyozó (táplálkozás, sport, tisztálkodás, ergonómia, otthon és környezet, lelki egyensúly, káros szenvedélyektől mentes életmód) ismeretek átadása és a jó szokások kialakítása.

- Az egészségügyi szűrővizsgálatok után a gyermek után követése, kapcsolattartás a szülővel, védőnővel, fogorvossal, iskolaorvossal.

- Művészetekre, esztétikumokra fogékony személyiségek formálása.

- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés: kiállítás, színházlátogatás, szavalóverseny keretében.

- A 8. osztályos tanulók továbbtanulásának segítése, felvételire való felkészítés, pályaorientációs tevékenység erősítése.

- Segítségnyújtás a pályaválasztáshoz.

- Hagyományőrzésre, identitástudatra, a magyar értékek megbecsülésére nevelés.

- Alkalomhoz illő méltó ünnepi megemlékezés történelmi nagyjainkról, eseményeinkről.

- A községi ünnepélyeken és a helyi civil szervezetek által szervezett rendezvényeken tanulóink képviseljék iskolánkat.

- Olvasóvá nevelés, rendszeres könyvtárhasználat.

- Tehetséges diákjaink lehetőleg olyan eredményeket érjenek el, amely lehetővé teszi a körzeti vagy országos vetélkedőkön, versenyeken való részvételt.

- Új kollégák beilleszkedésének segítése, mentorálása.

- A minősítési eljárásban résztvevő kollégák segítése.

Az első félévet legáthatóbb feladatunk a Komplex Alapprogramhoz kapcsolódó tevékenység volt.

Szeptemberben és októberben igyekeztük a heterogén csoportok kialakításához adatokat gyűjteni, szociometriát készíteni, a tanulók képességeit, szociális kompetenciáit feltérképezni

a „kezdő csoportokat" kialakítani. Arra a meggyőződésre jutottunk, hogy nem erőltetjük rohamban, hanem fokozatosan megismertetjük a tanulókat a KIP-es módszerrel együtt dolgozni.

Az alsó tagozatban minden tanuló számára biztosította a tantárgyfelosztás az alprogramokhoz való hozzá férést.

Számomra csalódást hozott, hogy az ígért vezetői felkészítés, a vezetők munkájának segítése elmaradt. Az ígért minta óratervek, foglalkozás vázlatokból sokkal kevesebbet találtunk, mint ígértek és azok sem mind használhatók.

A Munkatervünkben megterveztük a programhoz kapcsolódó foglalkozásainkat, bemutató óráink, alprogrami bemutató foglalkozásokat, sőt **körzeti bemutató foglalkozást** is vállat két kolléganő. Szabina Életgyakorlat alapú alprogrami, Éva Logikaalapú alprogrami foglalkozást.

Majd a második félben a Szolnoki POK által szervezett Tavaszi Pedagógiai Napok programjában 2 bemutató órát vállaltunk, melyre más intézményekből is jöhettek érdeklődő pedagógusok. Komplexfoglalkozás tartott Jarábik Tünde 4. osztályban, majd Testmozgásalapú alprogrami foglalkozást tartott Kissné Juhász Erzsébet.

Mentor kétszer látogatott el intézményünkbe (november, március) megtekintett 1-1 komplex foglalkozást és 4-4 KIP-es tanórát.

Majd a két alprogrami foglalkozást is látogatta 1-1 szakos mentor, az óra megbeszélések után fókuszcsoportos interjú készült.

A program bevezetésének tesztelésére volt már vezetői interjú, fókuszcsoportos (4. osztály) szülői, tanulói kérdő ívezés.

Februárban az Oktatási Hivatal monitoringra is kijelölte az intézményt, ez az ellenőrzés áprilisban meg is történt – 1 komplex foglalkozás és 2 KIP-es órát tekintett meg a szakértő, majd interjú készült az órát tartó pedagógussokkal, tanulókkal, szülőkkel, intézményvezetővel.

Második félévre vár a KIP-es módszerrel tartott órák rendszeresebbé tétele mind az alsó, mind a felső tagozatban.

Sajnos a tanulók versenyekre felkészítését nem tudtuk megoldani – részben szakos tanár, részben időhiányt, a pedagógusok nagy leterheltsége miatt. Óraadó kollega nem tud részt venni e munkában.

Az ünnepségeink, megemlékezéseink, hagyományos rendezvényeink magas színvonalon valósultak meg az alkalomhoz méltóan.

A tanévben tervezett házi versenyeket, vetélkedőket megtartottuk, a tanulókat teljesítményük alapján megjutalmaztuk.

Nagyon örültek az osztályok a karácsonyra kapott ajándék játékoknak.

Májusban volt 10 éve, hogy iskolánk névadó ünnepsége volt, ezt méltó módon témahéttel-Csurgay-hét színes, változatos programjaival ünnepeltük meg.

- **Az intézmény alapdokumentumainak (PP, SZMSZ, házirend) módosításának okáról szóló beszámoló**

A Komplex Alapprogram bevezetéshez kellett az alapdokumentumokat módosítani, összehangolni.
Az SZMSZ-ben és a Házirendben minimális módosítást kellett tenni, a csengetési rend kialakításában.
A Pedagógiai Programhoz a KAP-os elképzelések jól illeszkednek, ezért a PP melléletéként építettem be.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- **Gyermekvédelmi munka áttekintése**

Iskolánk kiemelt feladata volt ebben a tanévben is, hogy idejében felismerje és segítse azokat a tanulókat, akik családi, vagyoni, vagy egyéb helyzetből adódóan hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetbe kerültek. Nevelő - oktató munkánk fontos része volt a megelőzés, vagy a már kialakult hátrányokból eredő problémák csökkentése.

A tanév elején biztosítottuk a gyermekek hiányzó alapvető iskolai felszerelését. Tanév közben is folyamatosan figyeltük és pótoltuk a hiányzó eszközöket a lemaradás elkerülése érdekében.

A segítségre szoruló gyermekekkel szemben, fokozott toleranciára törekedtünk, megfelelő időt biztosítottunk számukra a tanulási hiányosságok pótlására és a felzárkóztatásra.

Az étkezéssel kapcsolatos dokumentációkat ellenőriztük, időben értesítettük őket a határozatok lejártának határidejéről. Felhívtuk a szülők figyelmét a hiányzó gyermekvédelmi határozatok beszerzésére. Sajnos így is akadtak olyan gyerekek, akik érvényes határozat hiányában (szülői mulasztások miatt) nem tudtak ingyenesen étkezni az iskolában, vagy a hiányosságok pótlására hónapokat kellett várnunk. Igyekeztünk a rászoruló tanulókat élelemmel ellátni.

Az egész napos órákon megfelelő tanulási környezetet biztosítottunk a felkészüléshez, segítettük elkészíteni a szorgalmi munkákat, nagy figyelmet fordítottunk az első osztályos tanulók beilleszkedésére (felvettük a kapcsolatot az óvó nénikkel).

Az újonnan érkező tanulók szociális helyzetéről információkat gyűjtöttünk, támogattuk őket, hogy megtalálják helyüket az osztályban és az iskolai életben.

A közösségben való szocializálódást állandó tevékenykedtetéssel, rendszeres ismételtetéssel segítettük.

Javító, felzárkóztató foglalkozásokon vettek részt a gyerekek, tanulmányi eredményeik javulása érdekében. Célunk volt a lemorzsolódás veszélyeztetettség csökkentése és a bukások elkerülése.

Magántanulóinkat információkkal és felkészülési anyagokkal láttuk el a sikeres osztályozóvizsga érdekében. Megelőző munkánknak köszönhetően az év végi bukások száma iskolánkban csökkent.

A pedagógiai szakszolgálat határozatainak érvényességtét (SNI, BTM) nyomon követtük, a felülvizsgálatokon való részvételt ellenőriztük, állandó kapcsolatot tartottunk a gyógypedagógussal.

A tehetséggondozó foglalkozásokra, szakkörökre eljuttattuk a problémás gyerekeket, ösztönöztük a kirándulásokon, vetélkedőkön, szabadidős programokon való részvételt. Ha szükség volt rá, anyagilag és más módon is támogatást nyújtottunk.

A témanapok, pályázatok és a hozzájuk kapcsolódó projektmunkák elkészítésében is segítséget nyújtottunk. Ötletekkel, javaslatokkal, és eszközökkel láttuk el őket. Célunk volt a részvétel, a közösségi élmények biztosítása, és a sikerélményhez juttatás.

Nyílt napok szervezésével, a szülőkkel való együtt-tanulással erősítettük a szorosabb kapcsolattartást.

Nyomon követtük a hiányzásokat, megtettük a megfelelő intézkedéseket (család felkeresése, személyes találkozások, telefonos megkeresés, felszólítások, feljelentések).

A fogadó órák és a szülői értekezletek előtt gyakran telefonon is értesítettük a szülőket az időpontokról, és a találkozás fontosságáról.

Figyelemmel kísértük a tanulók testi, lelki fejlődését, ha szükség volt rá segítséget kértünk a védőnőtől. Több gyereknél még mindig gondot okozott a fejtetvesség, a tisztálkodás hiánya.

Ellenőrző és prevenciós munkával (osztályfőnöki órákba építve) igyekeztünk megakadályozni a szenvedélybetegségek kialakulását (dohányzás, alkohol, drog).

A nyolcadik osztályos tanulókat segítettük a számukra megfelelő iskolák kiválasztásában, a továbbtanulással kapcsolatos teendők lebonyolításában, a dokumentumok elkészítésében.

A hosszabb tanítási szünetek alatt informálódtunk, hogy megfelelően gondoskodnak-e a szülők a gyermekek felügyeletéről, ellátásáról.

Megtettük azokat a hivatalos, és egyéb lépéseket, amelyek intézményünktől a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatban elvárható.

- **Kedvezményes vagy ingyenes szolgáltatások (étkezés, tankönyvellátás) alakulása**

Minden tanuló jogosult az ingyenes tankönyv ellátásra.

Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya

	2H	3H
Alsó	20	3
Felső	7	2
Összesen	27	6

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosult 60 tanuló.

Étkezések

	50%-ot fizető	100 %-ot fizető	Ingyen étkezik
Alsó	24	33	31
Felső	12	30	29
Összesen	36	63	60

- **Szociális problémák, deviancia**

Valamelyest javult a családok, anyagi, szociális helyzete az utóbbi években, ezt mutatják a sok-sok iskolán kívüli, fizetős programok szervezése is.
Ebben a tanévben a legtöbb problémát a trágár beszéd okozta. Nagyon sokszor kell a tanulókra rászólni a csúnya beszéd miatt. Már annyira beépültek a trágár kifejezések a szókincsükbe, hogy észre sem veszik mit mondtak.

- **Prevenciós munka**

Kis település, kis iskola lévén jól ismerjük a családokat, gyerekeket. Probléma esetén a szülők mernek segítséget kapni, hisz tudják, hogy amennyire csak tudunk segítünk.
Számíthatunk a védőnői Szolgálat, a Családsegítő- és Gyermekvédelmi Szolgálat, az Önkormányzat Szociális Bizottságának támogatására is (anyagi támogatás, gyógyszer, szemüveg kiváltása, kirándulási támogatás stb.)

- **Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei**

Kiemelt rendezvényink nemzeti ünnepeinkhez, egyházi és családi ünnepeinkhez kötődnek.
(Okt. 6., okt. 23. Márc. 15., Jún. 4., advent, karácsony, húsvét)
Ide sorolandó évnyitó, ballagás, évzáró, témanap, évfordulós események.
Ebben az évben alapoztunk két leendő hagyományos programot – Húsvéti, Karácsonyi jótékonysági vásár programját.

- **Települési rendezvények, programok**

A nemzeti ünnepeket mindig együtt ünnepeljük - Okt. 23., Márc. 15.

Az iskolások ünnepi műsora adja a települési megemlékezés gerincét.

Részt veszünk műsorral az Idősek Napján (2. osztály), a község Adventi gyertya gyújtásán (4. osztály), a Falunap rendezvényén.

Ill. felkérésre megbeszéltek szerint – pl. honvédség által szervezett programokon, akadályversenyeken, szellemi vetélkedőkön.

- **A tantestület szakmai, és közösségi rendezvényei**

Szakmai rendezvényeink: - szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok a szülők számára,
- munkaközösségi bemutató órák/foglalkozások (külső látogatók),
- részvétel a POK Tavaszi Pedagógia Napok programjában,
- május 17-én nevelési értekezlet.

Közösségi rendezvényeink: - karácsonyi és évzáró összejövetel, ebéd,
- Pedagógus Nap alkalmából a Szülői Munkaközösség vendégelte meg az intézmény dolgozóit.

3. Eredmények

- **Tanév végi eredmények:**

Tanuló létszám: 205 fő - **alsó tagozat 97 tanuló** (ebből magántanuló 2)

- **felső tagozat 108 tanuló** (ebből magántanuló 5)

Magántanulóink többségében külföldön tartózkodnak vagy mutatványos dinasztia gyermekei, akik szintén külföldön/belföldön utaznak a tanév nagyobb részében.

A magántanulók előre egyeztetés alapján jártak iskola, ill. telefonon, elektronikus úton tartottuk a kapcsolatot.

205 tanulóból 2 tanulót nem tudtunk értékelni – nem jelentek meg a júniusi osztályozó vizsgán, haladékot kaptak a vizsgára az augusztusi javító vizsgáig (augusztus 31-ig).

Mulasztások

Osztály	Osztály létszám	Igazolt mulasztás (óra)	Igazolatlan mulasztás (óra)	Mulasztás összesen (óra)	Felszólítás	Feljelentés	Családlátogatás
1.	25	1315	35	1350	1	1	7
2.	15	1232	-	1232	-	-	-
3.a	15	948	-	948	-	-	5
3.b	17	1636	80	1716	2	3	10
4.	25	1966	32	1998	3	2	7
Összesen alsó	97	7097	147	7244	6	6	29
átlag		74,7/fő	1,54/fő	*76,2/fő*			
5. o	23	2396	11	2407	1	-	5
6. o	28	2528	14	2542	4	-	15
7. o	24	2172	5	2177	-	-	8
8. a	16	1399	975	2374	2	2	12
8. b	17	2312	681	2993	3	1	17
Összesen felső	108	10807	1686	12493	10	3	57
átlag		104,92/fő	16,36/fő	*121,2/fő*			
Iskola	**205**	**17904**	**1833**	**19737**	**16**	**9**	**86**
átlag		90,4/fő	9,2/fő	99,6/fő			

Az alsó tagozat hiányzási átlaga: 76,2 óra (19,05 nap)

felső tagozat hiányzási átlaga: 121,2 óra (24,24 nap)

iskolai hiányzási átalag: 99,6 óra (21,64 nap)

A hiányzás – egy főre jutó hiányzás is – elég magas. Ebben a tanévben többször fordult elő vírusos fertőzés volt, aki többször is elkapta.

Az őszi szombati munkanapok is emelték a hiányzást.

Az igazolatlan hiányzás két tanulónak (Balogh Emília és Lakatos Csaba) köszönhető, őket már semmilyen eszközzel nem lehetett bekényszeríteni az iskolába.

A kötelező intézkedésüket már ősszel megtettük – felszólítás, feljelentés, 50 igazolatlan óra után a Kormány Hivatal Gyámügyi Osztályának értesítése. Sajnos egyik hivatal – (Dabas, Lajosmizse) is tudott érdemben lépni.

Magántanulóságukat védelembe vételük miatt saját hatáskörben nem engedélyezhettem, a Gyermekjóléti Szolgálat vezetője pedig többszöri szóbeli egyeztetés után sem volt hajlandó engedményt tenni, engedélyt adni. Mindketten ebben a tanévben betöltötték 16. életévüket, sikeres osztályozó vizsgát tettek, tehát így elbúcsúzhattunk tőlük.

Dicséretek, figyelmeztetések

	Dicséret					Figyelmeztetés			
Tagozat	Tantárgyi	Of.	Szaktanári	Igh.	Ig.	Szaktanári	Of.	Igh.	Ig.
Alsó	405	119	1	16	6	6	19	-	-
Felső	218	174	-	3	42	29	62	1	7
Összesen	**623**	**293**	**1**	**19**	**48**	**35**	**81**	**1**	7

	Intők				Rovók			
Tagozat	Szaktanári	Of.	Igh.	Ig.	Szaktanári	Of.	Igh.	Ig.
Alsó	-	2	-	-	-	-	-	-
Felső	-	14	-	-	-	3	-	-
Összesen	-	**16**	-	-	-	**3**	-	-

Az osztályfőnökök, a tantestület minden tagja élt a pozitív megerősítés módszerével. Minden tanulók által végzett munkát, főleg plusz feladatot, szereplést dicsérettel ismertük el.

A tanévvégére **13 tanulónk** kapta meg **„Akikre büszkék vagyunk a 2018/2019-es tanévben"** elismerő címet és a hozzá tartozó igazgatói dicséretet tantárgyi dicséreteik alapján.

3. a – Szabó Noémi, Varga Lili, Vizer Szabolcs

3. b – Sági Noémi

4. o. – Berényi Zolán, Mészáros Bárkányi Viktória, Rim Georgina, Tóth Emese

5. o. – Gasparik Anna, Szöllősi Bence

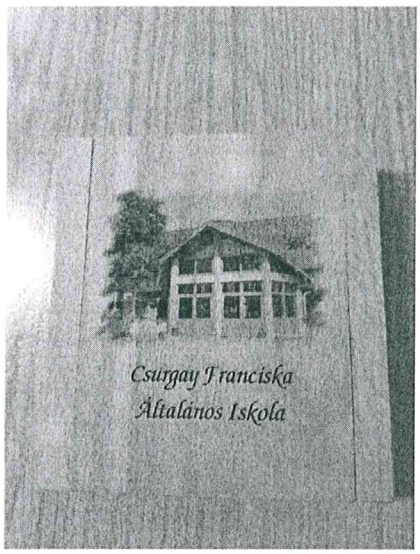
6. o. – Faragó Kira

8. a – Molnár Maja, Weisz Renáta

Közülük öten **nevelőtestületi dicséretet** is kaptak tanulmányi eredményükért.

A Ballagáson adhattam át Weisz Renátának az **„Év tanulója" címért járó oklevelet és plakettet.**

Renáta bizonyítványában nyolc éven keresztül példás szorgalom, magatartás és jeles vagy kitűnő osztályzatok voltak.





Magatartás, szorgalom

	Magatartás				Szorgalom			
Tagozat	Példás	Jó	Változó	Rossz	Példás	Jó	Változó	Hanyag
Alsó	35	41	17	2	39	33	20	3
Felső	26	45	25	5	11	32	40	17
Összesen	**61**	**86**	**42**	**7**	**50**	**65**	**60**	**20**

Magatartás átlag: alsó tagozat: 4,1
felső tagozat: 3,6
iskolai átlag: 3,85

Szorgalom átlag: alsó tagozat: 4,1
felső tagozat: 3,1
iskolai átlag: 3,6

Matematika tantárgy év végi eredménye

Matematika tantárgy 3-8. évfolyamon					
	Jeles	Jó	Közepes	Elégséges	Elégtelen
2-4.	23	26	14	8	-
5-8.	16	25	21	38	7
Összesen	**39**	**51**	**35**	**46**	**7**

Átlag: 2-4. évfolyam: 3,95
5-8. évfolyam: 3,0
iskolai átlag: 3,47

Magyar nyelv és irodalom év végi eredménye

Magyar irodalom tantárgy eredményei					
	Jeles	Jó	Közepes	Elégséges	Elégtelen
2-4.	27	23	18	3	-
5-8.	21	31	32	23	-
Összesen	**48**	**54**	**50**	**26**	-

Átlag: 2-4. évfolyam: 4,1
5-8. évfolyam: 3,46
iskolai átlag: 3,78

Magyar nyelvtan tantárgy eredményei					
	Jeles	Jó	Közepes	Elégséges	Elégtelen
2-4.	20	29	18	4	-
5-8.	9	29	38	29	2
Összesen:	**29**	**58**	**56**	**33**	**2**

Átlag: 2-4. évfolyam: 3,97
5-8. évfolyam: 3,13
iskola: 3,55

Idegen nyelv év végi eredménye

Angol tantárgy eredményei					
	Jeles	Jó	Közepes	Elégséges	Elégtelen
4.	10	7	6	2	-
5-8.	10	23	17	23	-

Átlag: 4. évfolyam: 4,0
5.8. évfolyam: 3,27
iskola: 3,63

Német nyelv eredményei					
	Példás	Jó	Közepes	Elégséges	Elégtelen
4.	-	-	-	-	-
5.-6.	5	9	7	7	-

Átlag: 4. évfolyam: -
5.-6. évfolyam: 3,42
iskola: 3,42

1. évfolyam teljesítménye

	Kiválóan megfelelt	Jól megfelelt	Megfelelt	Felzárkóztatásra szorul
1. évfolyam	7	8	8	2

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési- tanulási- magatartási nehézséggel küzdő tanulók aránya

	SNI	BTM
Alsó	4	18
Felső	4	21
Összesen	**8**	**39**

Év végi bukások:

7. o	1 tanuló – 2 tantárgyból 1 tanuló – 1 tantárgyból 1 tanuló – 1 tantárgyból 1 tanuló – 2 tantárgyból 1 tanuló – 4 tantárgyból 1 tanuló – 2 tantárgyból 1 tanuló – 2 tantárgyból 1 tanuló – 7 tantárgyból
8.a	1 tanuló - 1 tantárgyból

Tanulmányi átlag:

Osztály tanulmányi átlag	
Osztály	*Átlag*
2.	4,57
3/a	4,48
3/b	4,26
4.	4,42
5.	4,04
6.	3,89
7.	3,21
8/a	3,11
8/b	3,31
2-4.	**4,43**
5-8.	**3,51**
Iskolai átalag	**3,97**

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló az alsó tagozatban nincs, a felső tagozatban 27 fő.

32 tanuló a Tanévzáró ünnepségen az iskola közössége előtt kapta meg kitűnő bizonyítványát és a hozzátartozó elismerő Oklevelet, jutalomkönyvet.

- **Mérések eredményei:**

Országos kompetencia mérés -2018 kiértékelése

A jelentésben szereplő létszám adatok.

- 8. osztályos 28 fő
- 6. osztályos 20 fő

A telephely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	2018	2017	2016	2015	2014
Matematika	6.	ált.isk.	1405 (1362-1580)	1535 (1488-1580)	1365 (1296-1407)	1356 (1305-1400)	1560 (1528-1600)
		községi ált.isk.	1446	1442	1432	1448	1456
	8.	ált.isk.	1562 (1488-1640)	1555 (1495-1616)	1284 (1217-1343)	1526 (1489-1562)	1780 (1726-1827)
		községi ált. isk.	1548	1543	1537	1555	1570
Szövegértés	6.	ált.isk.	1444 (1383-1526)	1481 (1430-1528)	1321 (1267-1369)	1281 (1224-1355)	1612 (1564-1660)
		községi ált.isk.	1429	1434	1425	1424	1430
	8.	ált.isk.	1528 (1456-1603)	1449 (1370-1530)	1353 (1262-1418)	1422 (1368-1480)	1613 (1579-1647)
		községi ált. isk.	1530	1503	1499	1494	1497

(A zárójelben a tanulók átlag megbízhatósági tartomány (konfidencia-intervallum)
Különálló sor konfidencia intervallum községi általános iskolákban.)

A telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéknél az összehasonlítások esetében, országos, községi általános iskola, nagy községi általános iskola.

Kivételt képez a matematika 6. osztályban, ahol szignifikánsan alacsonyabb az országos és a nagyközségi általános iskolákkal összehasonlítva.

A telephely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében, nem különbözik szignifikánsan a várhatótól.

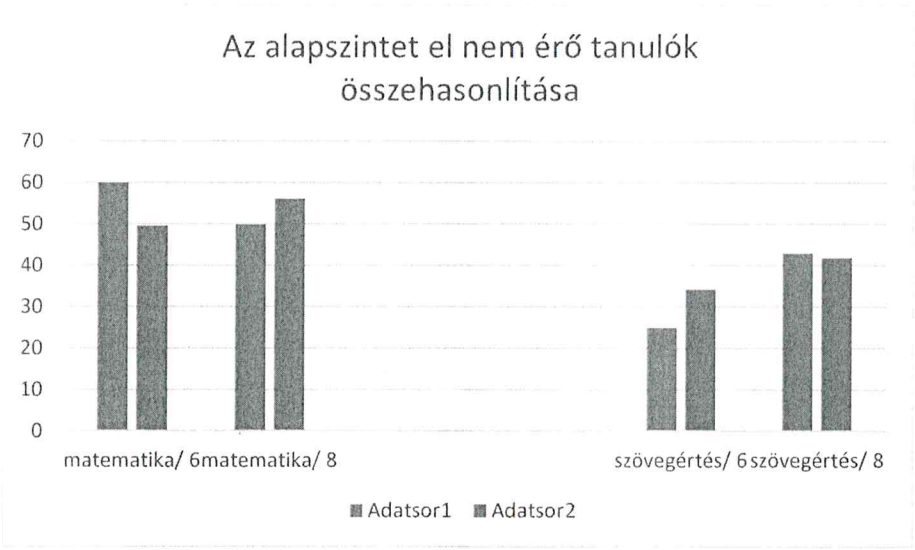
A tényleges eredmény a várhatóhoz képest a megfelelő településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján, a telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól.

A telephely eredménye a tanulók korábbi eredményének a tükrében

A tényleges eredmény a várhatóhoz képest három esetben nem különbözik a szignifikánsan várhatótól, kivétel a szövegértés 8. osztályban, ahol iskolánk eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál.

Az alapszintet el nem érő tanulók aránya

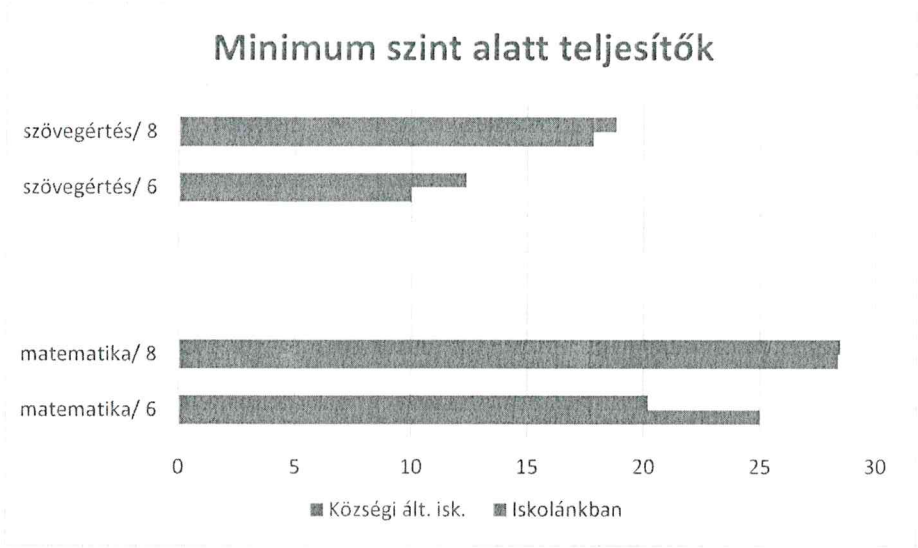
Az alapszint alatt teljesítő tanulók aránya %				
Mérési terület		Iskolánkban	Községi ált. isk.	
Matematika	6.	60,0	49,6	
	8.	49,9	56,1	
Szövegértés	6.	25,0	34,3	
	8.	42,9	41,8	



A 2018-as kompetenciamérés esetében, ha az alapszintet el nem érő tanulókat hasonlítjuk össze a megfelelő képzési típusban és településen, akkor azt látjuk, hogy a 6. osztályos matematika 10,4%-kal alacsonyabb és a szövegértés 8. osztályban tér el minimálisan.
Megállapítható, hogy matematika 8. osztály és a szövegértés 6. osztály jóval meghaladja a megfelelő típusú képzést és települést.

A minimum szintet el nem érő tanulók aránya

A minimum szint alatt teljesítő tanulók aránya %				
Mérési terület		Iskolánkban	Községi ált. isk.	
Matematika	6.	25	20,2	
	8.	28,4	28,5	
Szövegértés	6.	10	12,4	
	8.	17,8	18,8	



A 2. képességszint, a minimum szint 6. osztályban, ahol 4,8% - kal rosszabb az érték az összehasonlítási alapnál.

A többi érték az összehasonlítási szint alatt van, tehát az jónak mondható.

Adott eredményt elért tanulók száma az iskolánkban

Matematika 6. osztály		
1. képességszint		5 fő
2. képességszint	minimum szint	8 fő
3. képességszint	alapszint	7 fő
		összesen: 20 fő

A minimum szint alatt teljesítők 5fő, a tanulók 25%.

Minimum szinten 8 fő, a tanulók 40%.

Szövegértés 6. osztály		
1. képességszint		1 fő
2. képességszint	minimum szint	4 fő
3. képességszint	alapszint	7 fő
4. képességszint		5 fő
5. képességszint		3 fő
		összesen:20 fő

Matematika 8. osztály		
1. képességi szint alatt		1 fő
1. képességszint		3 fő
2. képességszint		4 fő
3. képességszint	minimum szint	6 fő
4. képességszint	alapszint	5 fő
5. képességszint		7 fő
6. képességszint		2 fő
		összesen:28 fő

Szövegértés 8. osztály		
1. képességszint		1 fő
2. képességszint		4 fő
3. képességszint	minimum szint	7 fő
4. képességszint	alapszint	9 fő
5. képességszint		3 fő
6. képességszint		4 fő
		összesen:28 fő

Arra kell törekednünk, hogy a minimum szintet el nem érő tanulók arányát még jobban közelítsük a típushoz és az országos értékekhez.

NETFIT FELMÉRÉS tapasztalatai

Iskolánkban, mint minden évben most is elvégeztük a NETFIT felmérést. Négy különböző fittségi profilban végeztük a felmérést. A négy profil egészében jellemzi egy tanuló egészségközpontú fittségi állapotát.

Testösszetétel és tápláltsági profil alapján megvizsgáltam a különböző évfolyamokat és a következő eredmények születtek. A gyerekeknek az 45%-a szorul fejlesztésre, ebből fokozottan fejlesztésre szorul 30%. Általában az ilyen tanulók olyan háttérrel rendelkeznek, ahol a szülők is hasonló helyzetben vannak, ezért ezek a hátrányos helyzetben lévő gyerekek nincsenek úgy, motiválva, órán is nehezebb elfogadtatni ezeket a követelményeket. A szülők nem partnerek a probléma megoldásában.

A tanulók 55%-a tartozik az egészséges zónába, ami igazából azt jelenti, hogy minden második-harmadik gyerek túlsúlyos. Nem feltétlenül a mozgás hiányára vezetném vissza a problémát, ehhez párosul még a helytelen táplálkozás is.

A következő vizsgált terület az aerob fittségi (állóképességi) profil. A felső tagozatban a gyerekek 58% a fejlesztésre szorul. Ebből 40% aki fokozottan fejlesztésre szorul, és az egészséges zónába csak 42% tartozik. Amikor állóképesség fejlesztő feladatokat végzünk, van mindig egy pár gyerek, aki már az elején abba hagyja azzal a jelszóval, hogy már nem bírja tovább, pedig a képességei többet engednének neki, és ezzel a többit is húzza maga után.

A következő terület a vázizomzat fittségi profil. Ide tartozik az ütemezett hasizom teszt, törzsemelés teszt, ütemezett fekvőtámasz, kézi szorítóerő mérése, helyből távolugrás teszt. Talán ez az a terület ahol a legjobban teljesítettek a gyerekek. A tanulóknak a 9.25% szorul fejlesztésre a többi az egészséges zónába tartozik. Talán azért mert ezeket a teszteket könnyebb volt teljesíteni.

A következő a hajlékonysági profil, ami a hajlékonysági teszttel mérhető. Igen érdekes eredményeket mutat. Az 5.,7.,és 8. osztályokban a tanulók 63% ill. 65% fejlesztésre szorul, viszont a 6. osztályban ez a szám „ csak" 35% lett. Ez kimondottan egy olyan teszt ahol talán a valós eredményeket látunk.

Összességében látszik, hogy vannak fejlesztésre váró területek. Több hangsúlyt kell fordítani a fejlesztésre, személyre szólóan elmondtam a gyerekeknek ki miben szorul fejlesztésre. Miután meghallgatta közölte, hogy tudja, de őt annyira nem érdekli. Amikor közöltem, hogy erre nem kapnak jegyet, még hamarabb abba is hagyta: pl. a felülést, mint ameddig igazából bírta volna végezni a feladatot. Szerintem nem mutat igazán valós eredményeket ez a

felmérés, kivéve azoknál a gyerekeknél, akik rendszeresen sportolnak, mert nekik inkább ez egy kihívás volt, sajnos a többi gyereket nem húzta magával.
Sajnos a NETFIT felületén nem érhető el a megyei illetve az országos felmérés, így azokkal nem tudom összehasonlítani az eredményeket.
Amivel igazából próbáltam motiválni őket a felmérés alatt, hogy a kiemelkedő teljesítményeket megdicsértem az osztály előtt. Volt olyan, hogy a kolléganő állt be és együtt csinálta gyerekekkel a feladatot ezzel is próbáltuk nagyobb teljesítményre sarkalni őket több kevesebb sikerrel.

Tarpai Gyula testnevelés szakos tanár

- **Verseny eredmények**

- Körzeti katasztrófavédelmi vetélkedőn iskolánk csapa a V. helyezést érte el.
- Pest Megyei Népdaléneklési versenyen 2 tanuló Bronz Oklevelet szerzett
- Gyermek és Ifjúsági Népzenei versenyen csoportunk Ezüst Oklevelet érdemelt ki
- Országos levelezőverseny **„Tudásbajnokság"-on** vettek részt tanulóink a következő eredménnyel: - matematika: - Bronz fokozat 1 tanuló
  - Ezüst fokozat 1 tanuló
  - Arany fokozat 2 tanuló
  - környezetismeret: - Ezüst fokozat 1 tanuló
  - arany fokozat 2 tanuló

- **Továbbtanulási mutatók**

A 33 fős 8. osztályos tanulóból mindenki tovább tanul/felvételt nyert.
- gimnáziumba tanul tovább 4 tanuló,
- szakgimnáziumban tanul tovább 11 tanuló,
- szakközépiskolában tanul tovább 17 tanuló.

1 tanuló külföldön (Amerikai Egyesült Államok) folytat tanulmányokat.

A felvételi jelentkezéskor megjelölt sorend, ahova felvételt nyertek.
A számok azt mutatják, hogy többségében megfontolt, reális volt a középiskola megválasztása.

1 helyen megjelölt	13 tanuló
2 helyen megjelölt	11 tanuló
3 helyen megjelölt	7 tanuló
4. helyen megjelölt	1 tanuló
ÖSSZESEN	32

- **Lemorzsolódási mutatók** (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók)

Évet ismétel 4 tanuló.

2 tanuló első osztályos sajátos nevelési igényű tanuló. Iskola éretlenül érkeztek, a fejlesztés ellenére sem tudták teljesíteni a minimum követelményeket, számukra mindenképpen előnyös az első évfolyam megismétlése, hisz a biztos szövegértés, írás, olvasás, elemi számolási szint az alap a további haladáshoz. Egyikük súlyos beszéd problémákkal is küzd számára nagyon fontos lenne logopédus segítsége, amit ebben a tanévben nem tudtunk saját erőből biztosítani.

2 tanuló ismétli a 7. évfolyamot, egyikük tanévközben érkezett hatalmas hiányokkal, melyet nem tudott bepótolni. A másik tanuló nagyon sokat mulasztott a tanév során (megközelítette a 250 órát) hiányzásból adódó hiányait nem tudta, nem akarta bepótolni.

Az általános iskola befejezése nélkül nem távozik tanulónk.

27 **tanuló veszélyeztetett lemorzsolódással,** az ő tanulmányi átlaguk nem érte el a közepes átlagot. Közülük 9 tanuló kényszerült javító vizsgát tenni, a tovább haladáshoz.

- **A belépő gyermekek felkészültsége**

Az első osztályosok többsége iskolaéretten érkezett, a problémás tanulókat az óvoda jelezte, a gyerekeket elküldte iskolaérettségi vizsgálatra. 3 tanuló érkezett szakvéleménnyel (2 BTM-es, 1 SNI-s határozattal).

Az első hónapok kemény munkára késztették a tanítókat, hogy megfelelően beszokjanak az iskolába, megszokják az iskola rendjét, az iskolai munkát. Második félévre már jól összeszokott osztállyá, közösséggé váltak. Az első osztályosokhoz mérten részt vettek az iskola programjain, versenyein, vetélkedőin, a témanapokon, témahéten.

(Részletesebben az 1 osztályos tanítók beszámolójában.)

- **Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés (SNI, BTMN…)**

Tehetséggondozás

A tanórákon mind a tehetségfejlesztést, mind a felzárkóztatást differenciált munkáltatással, egyéni, személyre szabott feladatok adásával igyekeztünk megvalósítani. Erre jó lehetőséget biztosított a Komplex Alapprogram bevezetésével a DFHT és a KIP-es módszerrel tartott órák.

Tehetséges érdeklődő tanulóknak szakköri kertben is biztosítottunk fejlődési lehetőségeket.

A tantárgyfelosztás heti 13 tanórát biztosítunk.

A tanévben többször írtunk ki pályázatokat egy-egy témakörhöz kapcsolódóan – ünnepek, évfordulók, űrkutatás – amin megmutathatták tehetségüket.

Rendeztünk alsó tagozatban mesemondó versenyt, a felső tagozatban informatika versenyt, mindkét tagozatban a Csurgay-héthez kapcsolódó vetélkedőt, népdaléneklési versenyt szintén mindkét tagozat számára.

Alsó és felső tagozatban is szerveztünk komplex tanulmányi versenyeket.

Sajnos komolyabb területi, országos versenyekre már nem tudjuk (szakos hiány, óraadók alkalmazása miatt) felkészíteni tanulóinkat.

Ebben az a tanévben a körzeti alsós munkaközösség sem szervezte meg a korábban rendszeressé vált alsó tagozatos versenyeket.

Szakköreink: kézműves szakkör, énekkar, citera szakkör, Varázsceruza, furulya, tánc szakkör, tömegsport lehetőség, IVK- katasztrófa védelmi szakkör, angol, német szakkör, hon- és népismereti szakkör, színjátszó szakkör

Az alprogrami foglalkozások is sok lehetőséget adtak a tehetségfejlesztésre, minden alsó tagozatos osztály számára minden alprogrami foglalkozást biztosítottuk, ez heti 25 órát vett igénybe.

Lehetőséget biztosítottunk kézilabdaedzésre, judo edzésre, honvédelmi szakkörre.

Az iskolában voltak a foglalkozások, iskolai szervezésben történt, de nem az iskola pedagógusai, hanem külső szakemberek vezették.

Az Örkényi Cziffra György Művészeti Iskola kihelyezett tagozata népzenei tanszakán tanulhattak tanulóink.

Felzárkóztatás, BTMN-es, SNI-s fejlesztés,

A tantárgyfelosztásban a lassabban haladó, gyengébb képességű vagy esetleg mulasztás miatt lemaradó tanulók fejlesztésére, felzárkóztatására egyéni fejlesztő órát (korrepetálást, gyakorlást) heti 22 órában biztosítottunk.

Alsó heti tagozatban 19 órát, felső tagozatban 3 órát. Ezt a következőtanévben mindenképpen meg kell emelni, ezzel is elősegítve a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkózási lehetőségét. Ez sajnos az üres álláshelyek betöltésének is függvénye.

Sajátos nevelési igényű tanuló 8 fő,

Beilleszkedési- tanulási- magtartási nehézséggel küzdő tanulónk 39 fő.

A tantárgyfelosztásban a számukra 31 órát biztosítottunk, az alsó tagozat első évfolyamain az osztálytanítók látták le fejlesztésüket (BTMN-es tanulók), a felső tagozatban gyógypedagógus végezte felzárkóztatásukat, rehabilitációs fejlesztésüket.

Gyógypedagógiai beszámoló

Az évet 8 SNI-s tanulóval és 26 BTM-es tanulóval indítottuk, majd Lakatos Sándor távozásával az SNI-s tanulók száma csökkent, de nem sokkal később Lázár István megkapta az új szakértői véleményét, így maradt a 8-as létszám.

A tanévet önismerettel és felmérésekkel kezdtük, megvizsgáltuk ki hol áll számolás, olvasás, írás és szövegértés terén, valamint nagy hangsúlyt fektettünk a pozitív és negatív tulajdonságainkra és azok fejlesztésére, formálására.

Az év során a legtöbb eszközünk megvolt, hogy a játékos foglalkozásokat megtarthassuk, többször igénybe vehettük a csarnokot, hogy mozgásfejlesztő órákat tartsunk, valamint több alkalommal lehetőségünk volt a közeli helyeken (játszótér, focipálya) is foglalkozásokat tartani.

A fiatalok az órákon szívesen vettek részt, a feladatokba a legtöbbjük állandó jelleggel bevonható volt, IKT eszközök használatával pedig nagyban nőtt a motivációjuk. Az év végére mindenkinek ki tudtam állítani egy oklevelet is, melyben a legjobb tulajdonságai miatt díjaztam őket. Hecendorfer Péter külön ajándékban is részesült, a fejlődése az idei évben számottevően megugrott, egyre több feladattal lehet terhelni, melyeket kis segítséggel is sikeresen képes megoldani.

A legtöbb fiatalnál azt vettem észre, hogy alaptudásuk szegényes, így gyakran a 8. osztályosokkal is 2.-3. osztályos feladatok megoldására kényszerültünk. A legtöbb nehézség a

számolási készségeknél mutatkozott, gyakori jelenség volt, hogy a mértékegységeket nem tudják átváltani, az alapképleteket nem ismerik (K, T), valamint a szorzótábla ismereteik is hiányosak. Erre, valamint a különböző szövegek feldolgozására, önálló szövegírásra fektettem a hangsúlyt. Ezek fejlesztése volt az idei évi célunk.

Úgy vélem, az alsó évfolyamokon a fejlődés szemmel látható (B. Péter elkezdett betűket összeolvasni, B. Barnabás hozzáállása, motiváltsága, viselkedése, részképességei hatalmasat ugrottak, O. Brájen beszédkészsége is sokat fejlődött – bár ez csak a gyp. óra keretein belül észlelhető), a felsőbb évfolyamoknál viszont már lassabb az ütem, a fiatalok figyelme könnyebben elterelődik, rengeteg külső és belső konfliktussal kell szembenézniük. Összességében azt látom, hogy a fejlesztő órák sikeresek, felkeltik a fiatalok érdeklődését és a játékos munkakedvét.

A következő tanévre rendeltem fejlesztő könyveket, melyek anyagát több tanórán is lehet majd hasznosítani, így könnyítve az órai differenciálásokat, valamint szeretnék nagyobb hangsúlyt fektetni az SNI-s tanulók alapkompetenciáinak megerősítésére (írás, olvasás, alapműveletek elvégzése). Fontosnak tartom még, hogy minden tanuló megértse és elfogadja, hogy az óráimon való részvétel nem azért kell, mert bárki butább lenne a többieknél, hanem hogy bizonyos részterületeik fejlődjenek, így szeretném a negatív diszkriminációjukat csökkenteni.

Filep Eszter gyógypedagógus

- **Az intézmény tanórán kívüli (szabadidős) tevékenysége**

Minden hónapban szerveztünk iskolán kívüli programokat is, egy része díjmentes minden tanulóra vonatkozó program. Más programok megvalósításhoz szükséges volt szülői anyagi támogatás (útiköltség, belépőjegyek).

Az alábbiakban az intézményen kívüli szabadidős programokat gyűjtöttem össze.

- Szeptember – Magyar Diák Sport Napja alkalmából – sportdélután keretében játszottak, vetélkedtek a tanulók
- Október - Könyvtárak hete alkalmából – minden osztály tett könyvtári látogatás,
  - a felsőlajosi magánállatkertben voltak az 1. osztályosok (ajándék kirándulás)
  - Pályaorientációs témanapon minden osztály volt a településen valamilyen intézményben, üzemben, hivatalban
  - 4. osztályosok Dabason voltak megismerkedtek a rádióban és a televízióban dolgozók munkájával, ellátogattak a városi könyvtárba is
- November – kirándulást szerveztünk Budapestre a Csodák Palotájába
- Decemberben - Kecskemétre szerveztünk korcsolyázását,
  - Budapesten a Nemzeti Múzeumban voltak a 6. osztályosok,
  - Budapesten voltak az 1. osztályosok a „Mikulás –vonati" programon
  - helyi Művelődési Házban vett részt az alsó tagozat karácsonyi előadáson
- Január – Magyar Kultúra Napján Kecskeméten Színházban voltunk (45 tanulóval)
- Február – korcsolyázni voltunk Kecskeméten
  - Budapesten voltak moziban a 6. osztályosok
- Március - Budapesten a Fővárosi Nagy Cirkuszban voltunk (50 tanulóval),
  - Kecskeméten a Planetáriumba szerveztünk kirándulást
- Április – Budapesten a Vasúttörténeti Múzeumban és az Eleven Parkban voltak az az 1. osztályosok
  - a Tánc Világnapjára szervezett programon vett részt a 4. és a 6. osztály Budapesten a Várban (ajándék utaztatással)
- Május – Budapesten voltunk a Nagy Sportágválasztón (60 tanulóval)
- A SULIVÁRÓ- projekt keretében novembertől májusig a helyi Napraforgó Óvodával közösen, hol az óvodában, hol az iskolában, hol a Művelődési Házban szerveztünk közös programokat.
- **Júniusban Gyermek Nap keretében minden osztály szervezett kirándulást.**

1. osztályosok Budapesten voltak Állatkertben.

2. osztályosok a tábori Vadászházhoz szerveztek kerékpártúrát.

3.- 4. osztályosok Ópusztaszeren voltak a Nemzeti Parkban.

5. osztályosok Egerben, Szilvásváradon, a Szalajka-völgyben voltak 2 napos kiránduláson.

6. osztályosok a helyi tanösvényhez szerveztek kerékpártúrát.

7. és a 8. a osztály Budapesten volt múzeumban és moziban.

8. b osztály Kiskunmajsán töltött 2 napot.

A 3.b és a 4. osztályosok voltak az idén az első fürdőzők a Gyóni Strandon.

További beszámoló a szabadidős tevékenységünkről az Osztályfőnöki- és Szabadidős munkaközösség és az Alsó tagozatos munkaközösség beszámolójában

- **Az intézmény speciális képzési kínálatának eredményessége**

Kiemelt lehetőséget biztosítunk az alsó tagozatban az angol nyelv alapozására.
Angol-technika tantárgy – az egész napos oktatás keretében – történik nyelvi szóbeli alapozás.
Heti 1-1 órában az 1-4. évfolyamon.
A gyerekek játékos formában, manuális tevékenység végzése közben ismerkednek meg a hétköznapi életben használatos szókinccsel. (köszönési formák, számok, színek, évszakok, napszakok, ünnepek, család, barátok, tevékenységek körében)

- **A középfokú iskoláktól október 31-ig a tanuló év végi tanulmányairól értesítést megkapta-e, mi a tapasztalat, hogyan használja fel a pedagógiai munka fejlesztésére?**

Sajnos nagyon kevés tovább tanuló eredményéről kaptunk tájékoztatást a középiskoláktól.
Összesen 4 középfokú intézmény teljesítette felénk tájékoztatási kötelezettségét.

2015- ben 36 tanuló végzett és tanult tovább.
2016-ban 18 tanuló végzett és tanult tovább.
2017-ben 28 tanuló végzett és tanult tovább.

A 2017/2018-as tanév 9. évfolyamának eredményéről 13 tanulóról,
10. évfolyamának eredményéről 2 tanulóról kaptunk információt.

Az értesítésben szereplő tanulók megközelítően azt a teljesítményt érték el a középiskolában is, amit az előző időszakokban nálunk. Ill. a teljesítményük előre jól diagnosztizálható volt.

Leginkább az tapasztalható, hogy a gyengén teljesítő tanulók intézményeket váltogatnak, ill. a tankötelezettségi kor elértével ott hagyják a középiskolát.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- **A szakmai közösségek tevékenysége**

A szakmai munkaközösségek beszámolóit az ***1. számú melléklet*** tartalmazza.

- **A belső tudásmegosztás formái**

Értekezletek: - augusztusban **alakuló** értekezlet, majd **tanévnyitó** értekezlet,
- február félévi értékelő értekezlet,
- június tanévzáró értekezlet,
- munkaértekezletek havi rendszerességgel vagy, ahogy az aktuális feladatok megkívánták

- Május 17-én **nevelési értekezlet** KAP-os bemutató foglalkozás/óra megtekintése után
- Mentori, monitoringi látogatások utáni szakmai beszélgetések
- Bemutató órák/foglalkozások (ÉA, LA, TA, Komplex foglalkozások) utáni megbeszélések
- Munkaközösségi megbeszélések
- Vezetői megbeszélések
- Elektronikus formában – e-mail
- Faliújság, hirdetőtábla a tanári szobában
- „körüzenetek" papíralapon
- személyes beszélgetések

- **Információátadás formái**

- értekezletek, megbeszélések
- írásbeli tájékoztatások (e-mail, faliújság)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- Monori Tankerületi Központ munkatársai
- Dabasi Kirendeltség munkatársai (áprilisig)
- Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának munkatársai
- Esély Szociális- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai
- Szakszolgálat – Dabas, Cegléd
- Egészségügy munkatársai – iskolaorvos, fogorvos, védőnő
- Napraforgó Óvoda Táborfalva
- Helyi egyesületek, sportkörök, honvédség
- A Tankerület déli körzetének intézményeinek pedagógusai
- EKE KAP-os munkacsoportjának munkatársai, mentorai
- TS Gastro Kft. (étkeztető cégünk)

6. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek

Tantermeink megfelelő méretűek, bútorzatunk többségében jó állapotú. A kényelmes, zavartalan munkavégzésre alkalmasak.

Informatika tantermünk a viszonylag kis létszámú osztályokra adottak, ezért 5. és 6. évfolyamon csoportbontásban tanulnak a gyerekek informatikát. A tanteremben új számítógépekkel dolgozhatnak.

A tanári szobában 5 asztali számítógép és még hat laptop áll rendelkezésre. Szükséges is az e-napló naprakész vezetéséhez.

Sportcsarnokunk megfelelő helyet ad a megnövekedett számú testnevelés óráknak,

többségében két osztály használja egyszerre a termet. A délutáni időszakban a sportcsarnok

kihasználtsága igen magas.

Két tantermet tudtunk interaktív táblával felszerelni, a kihasználtságuk igen magas.

1 hordozható projektortorunk van még, amit szükség szerint használni tudunk.

1 projektor az informatika tanteremben segíti az oktatást.

7 tanteremben szereltek fel projektorral és a hozzá tartozó szükséges felszereléssel (vetítővászon, számítógépek, hangszóró) tavasszal a rendszergazdáink.

Októberben a Táborfalvi Diákévek Alapítvány támogatásával a 8. tanterembe is szereltettem fel projektort, vetítővásznat, hangfalakat 180.000 Ft értékben.

Kaptunk 13 db táblagépet, amelyeket nagyon szívesen használnak a tanulók.

Október közepére kiépítésre került a wifi-hálózat az intézmény teljes területén és a sportcsarnokban is.

Saját erőből oldottuk meg, hogy az asztali számítógépek a tantermekben is internet hozzáféréshez jussanak.

Az IKT eszközöket rendszeresen használtuk, és amit használunk az időnként tönkre is megy, így elég sokszor fordult elő, hogy javíttatani kellett eszközeiket.

A nyáron kapott két nyomtatóból az egyikkel is gyakran adódtak problémák, melyet a cég elég gyorsan javított.

Az alprogrami és egyéb foglalkozásokhoz igényelt anyagokat, eszközöket mindig megkaptuk.

A Tankerülettől ajándékba kaptunk egy 3 D-s nyomtatót, aminek csodájára járunk. Még elég keveset használtuk.

- **Az épület állaga, műszaki állapota, a környezet biztonsága**

Az épület mai arculata több évtized alatt alakult ki, többszöri bővítés, felújítás után.
2018-ban esett át teljes felújításon, nyílászárók cseréje, hőszigetelés, külső-belső festés történt. Az épületet felszerelték napelemekkel, melyek sajnos még most sincsenek beüzemelve. Az épület állaga jó, újszerű, egységes, biztonságos.
A környezet szintén biztonságos, a település központjában, de kevésbé forgalmas helyen található. A többszöri hozzáépítés csökkentette az udvar méretét és áttekinthetőségét.
A sportcsarnok és a könyvtár az iskola szerves része szintén tavaly került felújításra.
Sajnos a sportcsarnokban nagyobb esőzés esetén tapasztalható beázás.

- **Célok és anyagi feltételek összhangja**

Néhány tanteremben szükséges lenne a bútorzat cseréje, főleg az 1. osztályosok számára méretezett bútor elhasznált, vegyes képet mutat. Mert a korábbi évek viszonylag kislétszáma miatt 22-24 főre rendeztük be a termeket. Most viszonyt 25-28 fős osztályaink is vannak.
Két tanterem aljzata szorul cserére és néhány tanteremben igen elhasználódott már a linóleum burkolat.
Egész napos iskola vagyunk, tehát egész nap használjuk az iskola épületét, ezért tanévégére elhasználódik, szükséges a tisztító-fertőtlenítő festés.

- **Az ésszerű gazdálkodás érdekében megtett intézkedések**

Igyekszünk takarékoskodni a villany energiával, vízzel.
A meglévő eszközeinket célszerűen használjuk, karbantartásukról időben gondoskodunk.

Személyi feltételek

A Monori Tankerületi központ alkalmazásában van minden iskolai dolgozó, közalkalmazotti jogviszonyban.

Pedagógus álláshelyünk száma: 23

Betöltött: 19

Pályáztatás alatt: 4 álláshely

Nevelőoktató munkát segít 1 iskolatitkár és 2018. szeptember 1-jétől 1 pedagógiai asszisztens.

A feladatot, belső helyettesítéssel és óraadói alkalmazásával látjuk el.

Az informatika (Gilyán Erika), kémia-biológia (Urbánné Revák Anikó) tantárgy szakszerű tanítását óraadó alkalmazásával tudjuk biztosítani.

Egy pedagógusunk részmunkaidőben tanít ebben a tanévben.

Heti 6 óra (történelem) – 7., 8. évfolyamban - keresünk még óraadó kollégát, addig helyettesítésként szakszerűen látjuk el az órákat.

Az intézményben 2 gyakornok kezdi a tanévet.

Béres Luca Petra mentora Szemere Katalin tanító, Filep Eszter gyógypedagógus mentora Szabó Mária.

Egy fő Mesterpedagógus- szakértő tanít, látja el intézményvezetői feladatait.

A pedagógusok jól képzett, többdiplomás szakemberek. A szakos ellátottság a betöltött álláshelyek tekintetében 100 %-os. A helyettesítést a lehető legoptimálisabb módon, állandó helyettesítővel oldjuk meg a pályáztatás ideje alatt. A helyettesítések esetében is többségében szakos tartja az órákat.

Minden pedagógus igen magas heti óraszámban tanít

A tantestületben 18 nő, 1 férfi kollega van. A két óraadó tanár is hölgy.

6 technikai dolgozó (5 takarító és 1 karbantartó) segíti az iskolai környezet tisztaságának, rendezettségének megtartását.

Személyi változások

A tantestületből távozott Czigány Anita intézményvezető-helyettes. 208. szeptember 1-jétől Habarics Sándorné végzi kinevezéssel az intézményvezető-helyettesi feladatokat.

Távoztak még Lestár Vanda és Nyárfás Boglárka tanító, helyettük, Magasdi Viktória és Béres Luca Petra tanítók vették át az osztályokat.

Az első félévben a 4 betöltetlen álláshely pályáztatása folyamatos volt. Az álláshelyeket betölteni pályázó hiányában – vagy olyan személy pályázott, akinek a személye nem felelt meg – betölteni nem tudtuk.

A szeptemberben elkészült tantárgyfelosztást így nem kellett módosítani, sőt úgy alakítottam ki, hogy a 2. félévben sem kellett.

Sajnos egyetlen állást sem sikerült évközben betölteni, még érdeklődő sem volt.

Nevelőtestület - osztályfőnökök

Osztályfőnökök:

1. osztály	Vigh Istvánné – Horváth Béláné
2. osztály	Szemere Katalin – Béres Luca Petra
3. a osztály	Erdős Szabina – Gazsó-Kollár Szilvia
3. b osztály	Szöllősi Aranka
4. osztály	Jarábik Tünde – Magasdi Viktória
5. osztály	Balázs Ágnes
6. osztály	Szabóné Nagy Annamária
7. osztály	Faragó Henriett
8. a oszt.	Doricsák Ildikó
8. b oszt.	Kissné Juhász Erzsébet

A felső tagozatban Nagy Zsuzsanna, Tarpai Gyula, Habarics Sándorné

Urbánné Revák Anikó, Gilyán Erika (óraadók) és Szabó Mária.

Gyógypedagógusunk: Filep Eszter

Négy **munkaközösség** munkájában vesznek részt a pedagógusok.

Kissné Juhász Erzsébet az **alsó tagozatos** munkaközösség,

Faragó Henriett **felső tagozatos** szakmai munkaközösség és

Doricsák Ildikó a **szabadidős-osztályfőnöki munkaközösség és**

2018. szeptember 1-jétől Szemere Katalin a **KAP-os munkaközösség** vezetésére kapta megbízását a 2018/2019-es tanévre.

Tankönyvfelelős:	Magasdi Viktória
Pályaválasztási felelős:	Doricsák Ildikó, Kissné Juhász Erzsébet
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:	Kissné Juhász Erzsébet
Diák Önkormányzatot segítő tanár:	Filep Eszter

- **A pedagógusok végzettsége, szakmai felkészültsége**

Minden pedagógus képesített, diplomás. Több pedagógus rendelkezik 2-3 vagy még több diplomával is.
A tantestület minden tagja elvégezte a Komplex Alapprogram bevezetéséhez szükséges továbbképzéseket.
2 gyakornokunk, 1 mesterpedagógus, 9 pedagógus II-be besorol és 9 pedagógus I-be van besorolva. Ketten ebben a naptári évben már minősültek (Faragó Henriett tanító, Gilyán Erika óraadó) ősszel minősül Szöllősi Aranka tanító. (Várhatóan még 3 kollega kerül 2020. január elsejétől Ped. II. besorolásba.)
Hat pedagógus jelentkezését regisztráltan az OH felületére, 2020-ban 2 gyakornok, Ped. I-be, 1 Mesterped., 3 fő pedagógus Ped. II-be szeretne kerülni, ezért készíti majd ősszel a portfólióját.

- **Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

A tanítói végzettséggel rendelkezők vannak többségben, köszönet nekik, hogy a betöltetlen álláshelyek szakos feladatiban vállaltak plusz munkát, ezzel biztosítva az oktatás zavartalanságát. A tanítók többségének van műveltségterületi végzettsége, így képesített az 5. és 6. évfolyamon szaktanári feladatvégzésre.
Évek óta pályáztatunk matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem szakos tanári állásokat eredménytelenül.
Kémia és informatika tantárgyak szakos oktatását óraadók megbízásával biztosítjuk évek óta.

- **Az új pedagógusok alkalmazásának módja**

Pályáztatás útján történik. Három hónapos próbaidő letelte után határozott idejű kinevezéssel.

- **Kitüntetett pedagógusok**

Az **év pedagógusa** a tantestület javaslata alapján Vigh Istvánné.

Szervezeti feltételek

- **A tanév során tovább tanuló pedagógusok és támogatásuk**

Ebben a tanévben nem volt tovább tanuló pedagógusa az intézménynek.
Az új tanévben munkába állok végezték folyamatosa a Komplex Alapprogram bevezetéséhez kapcsolódó képzéseket, ill. az érdeklődő kollégák végeztek még plusz alprogrami képzést.

- **Az alkalmazotti közösség munkamegosztása**

Sajnos a vezetői tanfelügyeletkor kapott fejlesztési javaslatot arra, hogy a „lehetőség szerint a vezetői és egyéb feladatokat delegáljam" nem tudtam ebben a tanévben igazán megvalósítani személyi változások miatt.
Szeptembertől intézményvezető helyettes és iskolatitkár személyében is változás történt így az addigi munkamegosztás is teljesen felborult megváltozott, szinte minden e területhez kapcsolód feladatot magamra kellett vállalni.
A korábbi munkamegosztás szerint is a munkaközösség vezetőkre nagyon sok feladat hárult, hárul programok, rendezvények szervezése irányítása, óralátogatások, önértékelésben való részvétel, hiányzó pedagógusok helyettesítése (a teljes tanévben) őket már nem lehetett, nem akartam tovább terhelni.

Így kérnem kellett ill. el kellett fogadnom más munkatársak segítségét. Rendkívül sokat segített, segít a KRÉTA rendszer adminisztrációs feladataiban, beállításaiban Filep Eszter, Ő az aki az iskolatitkárnak is sokat tud segíteni a különböző elektronikus rendszerek használatában.

Nagy segítségünkre volt pedagógiai asszisztensünk is, nekem is segített és a pedagógusok munkáját is sokban tudta segíteni. (ügyelet, étkeztetés, nyomtatás, laminálás, segítségadás tanulók kíséretében…)

Az osztályfőnök számára is elég sok feladatot adott az osztályaik életének szervezése, koordinálása, kapcsolattartás a szülőkkel, a rendezvények támogatása.

- **Hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenység**

Hagyományos programokat, rendezvényeket több évtizedes munkával alakítottunk ki, formáljuk most is. Projektek, témahetek, háziversenyek, pályázatok, műsorok, évzáró-évnyitó ünnepség, karácsony előtti rendezvénysorozatunk, az adventi gyertyagyújtások.

Egyik legszebb rendezvényünk általában a 8. osztályosok szerenádja és ballagása.

Újítottunk a farsangi rendezvényünken, most már 3 éve témanapként farsangolunk.

Az előző tanévben rendeztünk először húsvéti vásárt, az idén bővítettük karácsonyi és húsvéti jótékonysági vásárrá. Kedvező tapasztalatokat szereztünk, az osztályok szívesen készültek, sok-sok kreatív ötlettel dolgoztak és el is tudták adni portékájukat.

- **A minőségi munkára való ösztönzés formái**

Sajnos intézményvezetőként nagyon kevés eszköz van a kezemben, amivel honorálni, jutalmazni lehetne a minőségi vagy többlet munkavégzést. Nagyon hiányzik, hogy nincs jutalomkeret vagy nincs a korábbi években meglévő minőségi munkáért adható normatív keret.

Egyik legfontosabb eszköznek tekintem a személyes példaadást, minden kezdeményezésben, innovációban részt vállalok, igyekszem példát adni (minősítés, önértékelés, KAP-os képzések, programok, iskolai rendezvények…)

Minden esetben élek az elismerés, megköszönés eszközével.

Éltünk a Tankerület által kínált „év pedagógusa" cím adományozásának lehetőségével.

7. A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

A 2018/2019-es tanév Munkatervének elkészítésekor a NAT és a Pedagógiai Programunkat/Helyi tantervünket tekintettük alapnak. Ezen dokumentumok elvárásai alapján terveztük meg a tanév nevelő-oktató munkáját.
A Munkatervben meghatározottak szerint dolgoztunk, ezeknek a feladatoknak, célkitűzéseknek igyekeztünk megfelelni.
Programjainkat, szabadidős tevékenységünket teljes egészében megvalósítottuk, nevelési céljainkat részben sikerül elérnünk, hiszen ez egy hosszabb távú folyamat.

Táborfalva, 2019. június 25.

CSURGAY FRANCISKA ÁLTALÁNOS ISKOLA * TÁBORFALVA *

Szabó Mária
intézményvezető

CSURGAY FRANCISKA ÁLTALÁNOS ISKOLA
2381 Táborfalva, Iskola u. 7.
Tel.: (29) 382 – 030, (30) 973 - 4132
E-mail: csurgay.franciska@gmail.com
http://csurgay-taborfalva.hu/

Iktatószám: I / 232 / 2019

Tárgy: 2018/2020-as tanév kezdéséről

TÁBORFALVA POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2019 SZEPT 20.
Szám: 2376 / 2019.
Melléklet:
Előadó: TB.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2019/2020-as tanév kezdéséről az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket:

Személyi feltételek:

- 22,5 pedagógus álláshelyünkből sajnos 3 álláshely - a többszöri pályáztatás ellenére is - betöltetlen. (matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem, informatika, kémia szakos). Informatika és kémia tantárgyak szakos tanítását óraadó tanárok végzik. A többi tantárgy esetében belső helyettesítéssel – szakos vagy műveltségterületi képzettséggel látjuk el. Jelenleg minden pedagógus igen magas heti óraszámban tanít. a saját kötelező óraszámán felül, ezzel tudjuk biztosítani a szakos ellátást.

Jelenleg 18 pedagógus fő állásban, 1 pedagógus részfoglalkozásban és 3 óraadó tanít.
2 gyakornokunk van, akik tavasszal fognak minősítő vizsgát tenni.

8 pedagógus II., 8 fő pedagógus I. (egy kolléga már februárban sikeresen minősült, a október 1-jén fog), és 1 mesterpedagógus fokozatba sorolt pedagógus tanít az intézményben. Egyik óraadó is Ped. II. fokozatba sorolt pedagógus. A 2020-as minősítésre 6 fő jelentkezett, ebből 2 fő kötelezett 4 önkéntes jelentkező.

- Iskolatitkár, technikai dolgozók személyében, számban nem történt változás. Pedagógiai asszisztensünk fog hamarosan szülni, pótlása folyamatban.

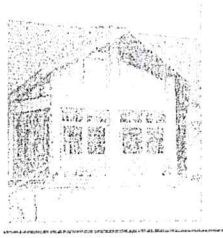
- 198 tanuló kezdte meg tanulmányait. 9 osztályunk van, a 4. évfolyamon van két osztály.

Az első évfolyamra az áprilisban 24 fő iratkozott be, ez a tanévkezdésre 27 tanulóra emelkedett.

Az egy osztályban tanulók száma 16 – 28 fő közé esek.

A magasabb létszámú és nagyon eltérő képességű osztályokban kaptunk lehetőséget csoportbontásban tanításra.

Sajátos nevelési igényű tanuló 8 fő, beilleszkedési- tanulási- magatartási nehézséggel 38 tanuló küzd. Hátrányos helyzetű 30, halmozottan hátrányos helyzetű 4 gyermek. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül 50 tanuló.



CSURGAY FRANCISKA ÁLTALÁNOS ISKOLA
2381 Táborfalva, Iskola u. 7.
Tel.: (29) 382 – 030, (30) 973 - 4132
E-mail: csurgay.franciska@gmail.com
http://csurgay-taborfalva.hu/

Tárgyi feltételek:

- Az eddigieknek megfelelően, a szokásos módon nyáron megtörtént a tisztító-fertőtlenítő mázolás, egyéb festések, mázolások, karbantartások, kisebb javítások. A sportcsarnok mögötti játszótér bővítése, felújítása folyamatban van, amihez kértem segítséget Polgármester úrtól is. A Tankerülettől karbantartásra igényelt összeget maradéktalanul megkapta az intézmény és fel is használjuk.

- A sportcsarnok megfelelő helyet biztosít a mindennapos testnevelésnek, szakköri foglakozásnak. A csarnok reggeltől késő délutánig kihasznált.

- A tanévkezdése előtt minden tanuló ingyenesen megkapta tankönyveit, a tankönyvszállítás időben, hiánytalanul megtörtént.

- Ebben a tanévben is részesei vagyunk az iskolatej és iskolagyümölcs programnak, szeptember elejétől kapják tanulóink az egészséges termékeket.

- Az iskolai étkeztetés biztosított, 150-160 tanuló étkezik napi rendszerességgel.

A tanévkezdés nyugodt körülmények között, optimista hangulatban kezdődött a pedagógus hiány ellenére. Már megedződtünk, hogy betöltetlen álláhelyeink óraszámát átvállaljuk. A kollegák önként vállalták a többlet terheket, bízva az eredményes munkavégzésben.

Az tantárgyfelosztás kellő óraszámot biztosít az egyéni fejlesztésre, korrepetálásra, tehetséggondozásra, szakköri tevékenységre az egész napos oktatás megkívánta többlet feladatok elvégzésre.

Az előző tanévben bevezetői voltunk a Komplex Alapprogrammal dolgozó iskoláknak, amire nagyon büszke vagyok. A kezdés, felkészülés nehézségein túl vagyunk. Ezt a munkát ebben a tanévben folytatjuk ill. már az alprogramokat az 5. osztály életébe is beépítettük, hiszen ők már tavaly is részesei voltak. Remélhetőleg a kollegák is szereztek már elég rutint egy év alatt, hogy felkészülésük ezekere az órákra kevesebb időt, energiát vesz igénybe. A bevezetés évének tapasztalati alapján elmondhatjuk, hogy státuszemelés programja sikeres, az egymás elfogadása, türelem egymás iránt, agresszív viselkedés teljesen megszűnt. Sajnos még náluk a tanulás eredményességében nem történt változás. Remélhetőleg a következő 1-2 évben ez is bekövetkezik majd.

Az engedélyezés folyamatában lévő Munkaterv költségvetése is biztosítja a korrekt munkavégzéshez szükséges anyagok, eszközök, szolgáltatások vásárlásához az anyagi feltételket. A szakmai anyagok megvásárlása, az alprogrami foglalkozások anyagszükséglete folyamatosan biztosított az intézmény saját költségvetésének terhére.

Sajnos az elmúlt egy évben sem történt előrelépés az intézményre felszerelt napelemek beüzemelésében.

CSURGAY FRANCISKA ÁLTALÁNOS ISKOLA
2381 Táborfalva, Iskola u. 7.
Tel.: (29) 382 – 030, (30) 973 - 4132
E-mail: csurgay.franciska@gmail.com
http://csurgay-taborfalva.hu/

Partner intézményeinkkel jó munkakapcsoltban, szoros együttműködésben tudunk dolgozni.

A szülőket igyekszünk aktivizálni, kihasználni segítőkészségüket. Sajnos itt még van fejlesztési lehetőség. Az előző évben már szép számmal részt vettek a farsangi témanapunkon, eljöttek a Luca napi és Húsvéti vásári forgatagunkra is, segítették a Gyermeknapi programokat.

A település életében igyekszünk kivenni részünket, az Önkormányzat rendezvényeinek, a Táborfalván megrendezett ünnepségeknek (október 23, márc. 15. Idősek Napja, Adventi gyertyagyújtás) aktív részesei az iskola tanulói a pedagógusok.

Táborfalva, 2019. szeptember 16.

Szabó Mária

intézményvezető

TÁBORFALVA POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2019 SZEPT 17.
száma: 2348 / 2019. Mell.:
Előadó: B.

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT
2381 Táborfalva, Iskola u.8.
T.:29-382-394
E-mail:vedono@taborfalva.hu

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata
Képviselő Testület

Védőnői beszámoló.

Tisztelt Képviselő Testület!

A védőnői gondozás áll a tanácsadásból, szűrővizsgálatból, családlátogatásból, járványbiztonságból, egészségnevelésből, gyermekvédelemből.
A védőnői ellátás helye. Többnyire a tanácsadóban zajlik a szűrővizsgálat, tanácsadás, egészségnevelés. Az oktatási, nevelési intézményekben célirányos ellátást végzek mint egészségnevelés, járványbiztonság. A családok otthonában gondozási, ápolási, egészségnevelési feladatokat látok el.
A gondozottak köre törvényben meghatározott, 0-16 éves korosztály, várandós és nő gondozottak, gyermekvédelem szempontjából kiemelt családok, önként igénylő eseti ellátások.
Munkarendemben kötött tanácsadási idő:
- Csecsemő és kisgyermek: hétfő és szerda 8-11 óra
- Várandós és nőgondozás: kedd 14-16 óra, péntek 8-10 óra
- Az óvoda és iskola egészségügyi ellátás ideje aszerint változik, hogy tudnak időt biztosítani számomra, illetve az orvos mikor tud tanácsadást tartani.
- A Doktor Úr szerda 13-14 óra között biztosít számomra tanácsadási időt. Ekkor történik a kisgyermekek szűrése, védőoltása. Ezt az időt használom ki a tanulók szűrővizsgálatára, védőoltására is. Az önálló védőnői szűrővizsgálatokat, mint ahogy már említettem az intézmények munkarendjéhez igazítom.
- A fennmaradó időt a családlátogatásokra fordítom.

A működési feltételek adottak. Két önköltséges távoktatáson vettem részt. A szakdolgozói bértábla szerinti besorolásom megtörtént.
Gyermekgondozás, 0-6 év. 259 gyermeket gondozok.
- Kedvezőtlen szociális környezet, szülői gondatlanság miatt 9 gyermek áll fokozott védőnői gondozás alatt.
- Megbetegedés miatt 19 gyermeknek kell folyamatos ellátást biztosítani.

• A fejlődési rendellenességek száma változatlanul nagyon alacsony.
• A táplálék allergiák száma csökkent az elmúlt évben, illetve a kórkép visszafordítható szövődmények nélkül.
• Kóros idegrendszeri betegségben 3 gyermek szenved. Ellátásuk folyamatosan biztosított.
• Csökkent az asztmások száma.
• Az emocionális, szocializációs nehézségek, éretlenségek száma állandó.
• Az elmúlt évben a gyermek szakorvosok (11 orvos) által gondozott gyermekek száma nőtt.
• Sajnos 1-1 területen a szakvizsgálatokra való várakozási idő nőtt.
• A fejlődésben lelassult, megrekedt gyermekek szakellátása és fejlesztése nem zökkenő mentes. Nagy anyagi terhet jelent a család számára. Alapellátásban kevesen gondozottak, sok a várakozási idő és kevés a fejlesztési órák száma. A magánszférában ellátott gyermekek folyamatos ellátást kapnak magas térítési díjért.
• Egészségügyi ellátás elutasítása miatt nem kellett közbenjárnom.
• A szűrővizsgálatoknál észlelt elváltozásokat magas arányban a szakorvos alátámasztotta.

Óvoda egészségügyi ellátás 2018./2019. évben. A helyi óvodába beíratott gyermekek száma 113 fő volt, én 125 főt gondozok.
• Mind az 5 csoport szűrővizsgálatát elvégeztem.
• Ezt a korosztályt évente két alkalommal vizsgálom. Egyszer a szülő jelenlétében és egyszer az óvoda pedagógus kíséretében.
• A krónikus felső légúti megbetegedések és szövődményei mint száji légzés, orrhangzós beszéd, hallás észlelés-értés zavara, alvászavar, figyelem zavar szerepelnek vezető helyen.
• Magas a magatartás és emocionális zavarok száma.
• Kórosa elhízott 5 gyermek. Kórosan sovány 2 gyermek (nem éhezés miatt).
• Allergiások (bőr, légúti) száma 6 fő.
• Érzékszervi megbetegedést 2 esetben észleltem.
• Szívfejlődési rendellenessége 1, vérképzőszervi megbetegedése szintén 1 gyermeknek van.
• A tartáshibák nem rögzültek. Az izomerő, a koordinált mozgás és testkép terén vannak eltérések.
• Tartós elhanyagolás miatt három családot gondozok.
• Közegészségügyi, járványügyi intézkedésre ne volt szükség.

Iskola egészségügyi ellátás 2018./2019.évben. Létszám 205 fő, én 238-at gondozok.
• Védőnői szűrővizsgálaton részt vett 145 tanuló. Elváltozások: elhízott 18 fő, kórosan sovány 4 fő, látás észlelés zavarát 16 tanulónál észleltem, hallás zavart 2 esetben tapasztaltam, tartási rendellenességet 17 tanulónál észleltem, kezelést igénylő emocionális zavart 4 esetben ismertem fel, személyi higiénia miatt 2 esetben intézkedtem.
• Orvosi szűrővizsgálaton 97 fő vett részt. A kiszűrt tartási, érzékszervi elváltozások szakorvosok által alátámasztottak. A testi fejlettségek mögött életviteli problémák vannak. Folyamatos szakorvosi gondozást igényel 8

tanuló.
• Védőoltásban 51 tanuló részesült.
• Ami összességében elmondható:
• Nem nőtt az elhízottak és kórosan soványok száma.
• Csökkent az allergiások száma. Asztmát újat nem diagnosztizáltak.
• A táplálék allergia visszaszorult. Évek óta nincs cukorbetegünk.
• A tartáshibák, érzékszervi megbetegedések száma szintén stagnál.
• Testnevelési óra alól nem adtak ki felmentést.
• A magatartás és emocionális zavarok száma változatlan.
• Ebben az oktatási évben az egyéni tanácsadásra helyeztem a hangsúlyt. Folyamatosan 52 tanulót gondozok.
• Közegészségügyi, járványügyi intézkedésre nem volt szükség.

Várandós és Nőgondozás

• Várandósok száma 54 fő. Betegséggel szövődött 10 várandósság. Kedvezőtlen szociális tényező 7 esetben állt fenn. Fiatalkorú várandós 1 fő. Gondozatlan terhességből 4 gyermek született.
• 39 újszülött született (18.IX-19.IX). Beteg gyermek nem született. Egy koraszülött van súlyos szövődményekkel.
• A gondozatlan terhességeknél (lakhatási, megélhetési, párkapcsolati nehézségek, szándékos veszélyeztetés) kértem a gyámhivatal és a családgondozó segítségét. Egy újszülöttet hazaengedtek és még a védelembe vételi eljárást sem kezdeményezték. Előzetes környezettanulmány és védőnői szakvélemény kérése nélkül családba kihelyeztek egy gyermeket. Egy gyermek esetében a nevelő szülői ellátás után a családba visszahelyezés, utógondozás megtörtént. Egy gyermek most is nevelő szülőnél van elhelyezve.
• Nőtt a terhességet befejező műtétek száma.
• Nőtt a kórházi fertőzések száma a rezisztens kórokozókkal szemben.
• Magas azon várandósok száma, akik magánpraxisban járnak szakorvosi ellátásra.
• Nőtt a tervezetten vállalt terhesség.
• Csökkent a tartósan fennálló párkapcsolati, megélhetési nehézségekkel küzdő várandósok száma.
• A várandósok szűrővizsgálata a tanácsadóban történik.
• A gondozási feladatokat a család otthonában végzem.
• Nőgondozás:
• Jelenleg 48 nő áll rendszeres védőnői gondozás alatt.
• Nőtt a nemi betegségek száma. A kapcsolatok felkutatásában, a kezelések, ellenőrzések megszakadásának megelőzésében kérik a segítségemet.
• Nőgyógyászati megbetegedések gondozásában kérnek segítséget.
• Vérzészavarok, meddőség kivizsgálásában kérnek tájékoztató segítséget.
• Apasági vélelemmel kapcsolatos tájékoztatást kérnek.
• Pszichés és életvezetési nehézségekben kérnek tanácsot.

Gyermekvédelem.

• Az összes jelzés száma 21.
• Problémák: gyermekelhanyagolás, gyermekveszélyeztetés,

gyermekelhelyezés, családból való kiemelés kezdeményezése, megélhetési és lakhatási nehézségek, drog abúzus, kiskorú csellengése, szülőkkel, családtagokkal való kapcsolattartás biztosítása.

- Az elmúlt évben bíróság, rendőrség nem keresett meg.
- El kell mondjam, a krízishelyzetben levő családokhoz mindig egyedül megyek. Nem kiszámítható egy érzelmileg labilis ember reakciója. Az esetek nagy részében nem valósul meg a hivatal részéről a személyes adataim védelme. A folyamatos gondozást, kapcsolattartást én biztosítom.

Közegészségügy, járványbiztonság.

- Hatósági intézkedésre nem volt szükség. A korcsoportok átoltottságát biztosítani tudom. Külföldi utakkal, munkavállalással kapcsolatos tájékoztatásért fordulnak hozzám.

Baba klub.

A változó feltételek miatt az én döntésem alapján a klub ez év nyarától a művelődési házban tartja összejöveteleit heti egy alkalommal. Itt is megköszönöm az Egyházközösség eddigi támogatását.

A beszámoló tájékoztató jellegű.
Érdeklődésükre, figyelmükre mindig számítok.

Tisztelettel
Ali Gáborné védőnő

Táborfalva, 2019.09.17.

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület

Tisztelt Képviselő-testület !

Alulírott dr.Bajmóczy Géza, a 2019. aug.12.-én kelt felkérésben foglaltaknak megfelelően, a település egészségügyi ellátásának a helyzetét az alábbiakban tudom értékelni a két körzetben:

I.-es körzet (dr.Kolek)
2018. dec. 20. – 2019. aug. 31. időszak vonatkozásában
Körzetbe bejelentkezettek száma: 1871 fő
Rendelésen megjelentek száma: 7550 fő
Lakáson történt ellátások száma: 114 fő
Szakrendelésre irányítottak száma: 1530 fő
Ez a szám nem tartalmazza a beutaló nélkül igénybe vehető szakrendelésekre (bőrgyógyászat, fül-orr-gégészet, sebészet, bal. sebészet, psychiátriai gondozó, urológia, nőgyógyászat) szóban elirányítottakat.
Laborvizsgálatra küldöttek száma: 1989 fő
Fekvőbet. gyógyintézetbe utaltak száma: 135 fő

II.-es körzet (dr.Búza)
2018. dec. 20. – 2019. aug. 31. időszak vonatkozásában
Körzetbe bejelentkezettek száma: 984 fő
Rendelésen megjelentek száma: 3879 fő
Lakáson történt ellátások száma: 19 fő
Szakrendelésre irányítottak száma: 438 fő
Ez a szám nem tartalmazza a beutaló nélkül igénybe vehető szakrendelésekre (bőrgyógyászat, fül-orr-gégészet, sebészet, bal. sebészet, psychiátriai gondozó, urológia, nőgyógyászat) szóban elirányítottakat.
Laborvizsgálatra küldöttek száma: 383 fő
Fekvőbet. gyógyintézetbe utaltak száma: 78 fő

A háziorvosi ellátás tapasztalati: a legsúlyosabb gond a helyettesítésünk megoldatlansága (nyári szabadság, továbbképzés, nem várt távollét), valamint a másik, helyettesítéssel betöltött körzetre eső "készenléti idő" megoldása.

A világhálón keringő információk megbízhatatlansága félreértésre ad okot: cím, rendelési idő.
Írásos előterjesztésemet a szept. 24.-i testületi ülésen sz. sz. élőszóban kiegészítem.

dr.Bajmóczy Géza
háziorvos

FOGÁSZATI SZAKRENDELÉSEK ÖSSZESÍTŐ HAVI (ÉVES) JELENTÉSE 2018.09.01. - 2019.08.31.

Adatszolgáltató neve, címe

Pest

megye

DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT

Munkahely száma: 130096097 TÁBORFALVA FOGORVOSI RENDELŐ

I. tábla

Rendelés	Napi szakorvosi munkaóra			Teljesített orvosi óra		A rendelés nem üzemelt	
	szervezett	üres	ellátott üresből	összesen	ebből helyettessel ellátott		
	a hónap (év) folyamán			a hónap (év) folyamán			
Felnőtt, gyermek összesen						betegség miatt:	óra
						szabadság miatt:	óra
						egyéb ok miatt:	óra
						összesen:	*óra*

II. tábla

"A" FELNŐTTEK																				"B" GYERMEKEK (szisztémás)							Nyilvántartott	
rendelésen megjelent betegek száma	keresőképtelen állományból kiírt betegek száma	fogászati rtg.-felvételek	műtéti beavatkozások	fogeltávolítások	végleges tömések			gyökértömések (foganként)	fogkő-eltávolítások	nyálkahártya és paradontológiai kezelések	stomato-onkológiai esetek	behelyezett								ellátandó gyermek	megjelent gyermekek	tejfog-tömések	tejfog pulpotómiák	maradófog-tömések	maradófog-gyökértömések	maradófog eltávolítások	felnőttek	gyermekek
					amalgám	esztétikus	betétek (inlay-k)					koronák, szóló és pillér				hidak	egybeöntött hidak	lemezes fogművek											
												húzott	öntött		akrilát			akrilát	fémvázas akrilát								száma hónap (év) végén	
száma hónap (év) folyamán													tisztán fémből	esztétikus														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1646	0																			445	445						6241	1455

Kelt: 2019. szeptember 3.

orvos (vizsg. fogász) aláírása

Igazgató főorvos aláírása
(éves jelentés esetén)

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 7R - Rokkantsági vagy rehabilitációs ellátásban részesülő személy

Esetszám: 14

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA014	Szakrendelésre utalás	1	0	0
TA021	Intraorális érzéstelenítés	6	50	300
TA101	Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	1	850	850
TA102	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	1	700	700
TA103	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen	3	950	2850
TA111	Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	11	400	4400
TA130	Fogeltávolítás	5	100	500
Összesen:		*28*		*9600*

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 7G - Gyermek

Esetszám: 445

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA002	Fogorvosi vizsgálat, kontroll	1	0	0
FA013	Igazolás, tájékoztatás	5	0	0
FA014	Szakrendelésre utalás	25	0	0
FA018	Gyógyszerrendelés	4	0	0
FA112	Ideiglenes tömés készítése	5	0	0
TA021	Intraorális érzéstelenítés	50	50	2500
TA100	Amalgám tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	38	600	22800
TA101	Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	26	850	22100
TA102	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	16	700	11200
TA103	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen	75	950	71250
TA107	Gyökértömés készítése	10	1200	12000
TA109	Fogkorona felépítése gyári csappal	1	400	400
TA110	Fog trepanálása és/vagy fogbél exstirpálása	20	100	2000
TA111	Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	8	400	3200
TA130	Fogeltávolítás	26	100	2600
TA135	Alveolus excochleatio sebellátással	1	200	200
TA138	Incisio, circumcisio	4	300	1200
TA185	Fogorvosi szűrővizsgálat (18 éves korig, illetve 18. év feletti középfokú, nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevőknél)	220	280	61600
TA187	Helyi fluoridálás, segédeszköz nélkül	438	190	83220
TA194	Pulpotómia	27	150	4050
TA197	Tejfog tömés - egy felszínen	5	600	3000
TA198	Tejfog tömés - több felszínen	33	850	28050
Összesen:		*1038*		*331370*

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 7I - Időskorú 62 év feletti

Esetszám: 231

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA002	Fogorvosi vizsgálat, kontroll	2	0	0
FA013	Igazolás, tájékoztatás	2	0	0
FA014	Szakrendelésre utalás	20	0	0
FA018	Gyógyszerrendelés	12	0	0
FA098	Gyökérkezelés	1	0	0
FA156	Teljes lemezes fogsor készítéséhez anatómiai lenyomatvétel	5	0	0
FA158	Részleges lemezes fogpótlás készítéséhez lenyomatvétel	7	0	0
FA172	Fogsorpróba	11	0	0
TA021	Intraorális érzéstelenítés	79	50	3950
TA100	Amalgám tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	5	600	3000
TA101	Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	7	850	5950
TA102	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	94	700	65800
TA103	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen	44	950	41800
TA107	Gyökértömés készítése	37	1200	44400
TA109	Fogkorona felépítése gyári csappal	3	400	1200
TA110	Fog trepanálása és/vagy fogbél exstirpálása	38	100	3800
TA111	Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	66	400	26400
TA116	Gyökértömés eltávolítása	1	800	800
TA130	Fogeltávolítás	67	100	6700
TA138	Incisio, circumcisio	3	300	900
TA164	Korona, híd eltávolítása	8	150	1200
TA165	Részleges lemezes fogpótlás behelyezése	9	2500	22500
TA166	Teljes lemezes fogpótlás behelyezése	7	3000	21000
TA167	Korona és/vagy híd visszaragasztása	1	50	50
TA173	Fogpótlás korrekció	30	120	3600
Összesen:		*559*		*253050*

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 Dr Bölöni István

Rendelő kód, név: 130096097 DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT

Térítési kategória: OS7K A Magyar Egészségbiztosító

Esetszám: 7

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA014 Szakrendelésre utalás	1	50	50
FA018 Gyógyszerrendelés	1	100	100
FA112 Ideiglenes tömés készítése	1	0	0
Összesen:	*3*		*150*

Esetszám: 1

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 2

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 3

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 4

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 5

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 6

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021 Intraorális érzéstelenítés	1	0	0
TA101 Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	4	50	200
TA111 Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	1	850	850
TA130 Fogeltávolítás	1	400	400
Összesen:	*7*		*1450*

Esetszám: 7

Beavatkozás kód, név	Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA014 Szakrendelésre utalás	1	50	50
FA018 Gyógyszerrendelés	1	100	100
FA112 Ideiglenes tömés készítése	1	0	0
Összesen:	*3*		*150*

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 01 - Magyar biztosítás alapján végzett térítésmentes ellátás

Esetszám: 1365

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA002	Fogorvosi vizsgálat, kontroll	6	0	0
FA013	Igazolás, tájékoztatás	13	0	0
FA014	Szakrendelésre utalás	159	0	0
FA018	Gyógyszerrendelés	65	0	0
FA112	Ideiglenes tömés készítése	18	0	0
TA021	Intraorális érzéstelenítés	480	50	24000
TA100	Amalgám tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	83	600	49800
TA101	Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	149	850	126650
TA102	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	253	700	177100
TA103	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen	636	950	604200
TA104	Polírozás, finírozás, tömésenként	1	150	150
TA107	Gyökértömés készítése	278	1200	333600
TA109	Fogkorona felépítése gyári csappal	17	400	6800
TA110	Fog trepanálása és/vagy fogbél exstirpálása	298	100	29800
TA111	Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	565	400	226000
TA116	Gyökértömés eltávolítása	3	800	2400
TA130	Fogeltávolítás	209	100	20900
TA135	Alveolus excochleatio sebellátással	5	200	1000
TA138	Incisio, circumcisio	8	300	2400
TA186	Fogorvosi szűrővizsgálat, felnőttnek	13	280	3640
Összesen:		*3259*		*1608440*

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 7T - Terhes anya

Esetszám: 21

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
FA013	Igazolás, tájékoztatás	1	0	0
FA014	Szakrendelésre utalás	1	0	0
FA018	Gyógyszerrendelés	1	0	0
TA021	Intraorális érzéstelenítés	5	50	250
TA100	Amalgám tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	5	600	3000
TA101	Amalgám tömés készítése maradó fogban, több felszínen	1	850	850
TA102	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, egy felszínen	1	700	700
TA103	Esztétikus tömés készítése maradó fogban, több felszínen	6	950	5700
TA107	Gyökértömés készítése	3	1200	3600
TA110	Fog trepanálása és/vagy fogbél exstirpálása	3	100	300
TA111	Fogkő eltávolítása, supra- és subgingivalisan	15	400	6000
TA184	Fogászati várandósgondozás (tanácsadás, szűrővizsgálat)	4	300	1200
Összesen:		*46*		*21600*

	Mennyiség (db)	***Pontszám összesen***
Esetszám: 2091		
Mindösszesen:	***4959***	***2227810***

Összesített lista a kezelésekről munkahelyenként

2018.09.01. - 2019.08.31.

Készült: 2019. szeptember 3.

Orvos kód, név: 46921 - Dr Bölöni István
Rendelő kód, név: 130096097 - DR.BALOGH DR.BÖLÖNI FOGSZAKORVOSI KFT
Térítési kategória: 7S - Sürgősségi ellátás

Esetszám: 7

Beavatkozás kód, név		Mennyiség (db)	Pontszám egység	Pontszám összesen
TA021	Intraorális érzéstelenítés	3	50	150
TA164	Korona, híd eltávolítása	11	150	1650
TA167	Korona és/vagy híd visszaragasztása	1	50	50
Összesen:		*15*		*1850*

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Előterjesztés előkészítésében részt vett: Jávor-Pelsőci Annamária pénzügyi ügyintéző
Kundra Erika jegyző
Előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített többség

E l ő t e r j e s z t é s
és Általános indoklás

A 2019. évi költségvetési rendelet módosítása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2019. február 19-én fogadta el az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.20.) rendeletét (Kvr.), melyet 2019. május 28-i ülésén módosított.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) (4) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 42. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról (a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások kivételével) a képviselőtestület dönthet.
A képviselő testület az első negyedév kivételével negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét.
A költségvetési rendelet módosítása során átvezetésre kerülnek a költségvetésen a központi előirányzat módosítások.

A 2019. évi költségvetés második módosítását az alábbi előirányzat-változások tették szükségessé:

- **A bevételeknél**:
- **Működési célú állami támogatásoknál** az ***9. Elkülönített állami pénzalapok*** (közfoglalkoztatás) előirányzat csökkenését az éves szinten biztosított és tervezett 7 fős közfoglalkoztatotti létszámkeret be nem töltése okozza. Egy főre csökkent a közfoglalkoztatottak létszáma, ami az állami támogatás csökkenését is eredményezi.
- ***Elszámolásból származó bevételként*** épül be a költségvetésbe a MÁK előző évi költségvetési normatívák jogosultságának ellenőrzése során megállapított pót-támogatások.
- **Felhalmozási célú önkormányzati támogatások** előirányzat emelkedését a bölcsőde építésre kapott és számlánkra is utalt pályázati támogatás költségvetésbe való beépítése okozza.
- **Közhatalmi bevételek** ***/egyéb közhatalmi bevételek*** tekintetében a megemelt előirányzatot a közigazgatási bírságok NAV-os végrehajtása eredményezi.
- **Működési saját bevételek** előirányzatát növeli a ***Bérleti díj bevételeknél*** 24.630.000 Ft összegben beépített DAKÖV Kft. –vel kötött bérleti és üzemeltetési szerződésből eredő, a Kft. részéről 2015-2019. év között fizetendő bérleti díj összege és annak ÁFA tartalma. A

bérleti díj tényleges bevétele nem jelenik meg pénzforgalomban, ugyan is ennek kompenzációja a viziközműveken elvégzett felújítási munkák, melyek a kiadásoknál jelennek meg.

- A **kiadásoknál:**
- **Dologi kiadások/*karbantartási, javítási szolgáltatások*** előirányzata csökkenését (15.613.000 Ft) a DAKÖV Kft.-vel kötött bérleti és üzemeltetési szerződésből eredő, pénzforgalommal nem járó bérleti díj kompenzációjaként 2015. évtől elvégzésre került javítási költségek kötelezettséggel terhelt előirányzatának más költségvetési tételre (felújítások) való könyvelése okozza. Az Energetikai Hivatal ellenőrzése során ez az összeg a Felújítások/Egyéb épület, építmény felújítása soron került kimutatásra a Karbantartások helyett.
- **Egyéb működési célú kiadások** előirányzatánál az előirányzat csökkentetés a tartalék összegének csökkenése jelenti.
- **Beruházások** előirányzatát emeli a bölcsőde építésének pályázati támogatása, mely ezen a kiadási oldalon az ***Ingatlanok beszerzése, létesítése és a Beruházások Áfa***-ja soron jelenik meg. A könyvtárba nyomtató gép beszerzése vált szükségessé, melynek költsége megemelte az előirányzatot.
- **Felújítások előirányzatába** épültek be az alábbi felújítások:
  - Bölcsőde építés 204.801.974 Ft (korábban csak a tervköltség szerepelt 2.578.000 Ft)
  - Német dülő felújítása és gépbeszerzés +73.517.000 Ft (Pénzforgalomban 2018-ban teljesített, 2019-ben könyvelt számlák)
  - Járda építése a szabadidő parknál 980.000 Ft
  - DAKÖV Kft. bérleti díj kompenzációjaként elvégzésre került felújítások (2015. évtől: 24.630.000 Ft)
  - Kivezetésre került 12.000.000 Ft a Sportöltöző bővítési támogatása, amely ebben az évben nem kerül megvalósításra

A rendelet módosítása érinti a költségvetés bevételi és kiadási főösszegét. Az előirányzatok közötti átcsoportosítás a költségvetési rendelet minden érintett mellékletein átvezetésre került.

A jogszabályi előírások szerint átvezetéseket követően az önkormányzat 2019. évi költségvetési bevétel és kiadás kiemelt előirányzatai az 1.§ szerint változnak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2019. szeptember 18.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Jávor-Pelsőci Annamária pénzügyi ügyintéző,
Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség
Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

E l ő t e r j e s z t é s

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2019. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről szóló napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2014. évi módosítása során a polgármesternek megszűnt az a törvényi kötelezettsége, hogy az önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről tájékoztassa a képviselő-testületet.
Ennek ellenére mégis célszerűnek és szükségesnek látom, hogy a képviselő-testület informálódjon az önkormányzati költségvetés teljesülésének alakulásáról.
A tájékoztató mellékletét képező bevételi-kiadási előirányzatokat bemutató számadatok megfelelő részletességgel mutatják be a teljesítési adatokat 2019. június 30-i állapotnak megfelelően:

Önkormányzat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. félévi **működési bevételei:**

Az önkormányzat *állami működési támogatásainál* a tervezett bevétel időarányosan teljesült.
100 %-os teljesítésként jelenik meg az 5. pont *Működési célú kiegészítő támogatás* soron megjelenített köztisztviselői bérrendezésének állami pályázati támogatása, valamint a 6. pont *Elszámolásból származó bevételek* soron 2018. évi állami támogatások elszámolása során a Magyar Államkincstár általi ellenőrzés során megállapított póttámogatás.
Nem teljesült bevétel az *Erzsébet utalvány* célú állami bevétel, mivel ez összeg augusztus hónapban kerül az önkormányzat számlájára átutalásra, és ekkor történik annak kifizetése is. 11 %-os teljesítés keletkezett az *elkülönítetett állami pénzalapok előirányzaton*, a közfoglalkoztatottak támogatásánál. Ennek oka: év elején sem sikerült a 7 fős létszámot teljes mértékben betölteni és év közben 1 főre morzsolódott le a közfoglalkoztatotti állomány. Ennek arányában csökkent a bérek állami támogatása.
100%-ban teljesült a *felhalmozási célú önkormányzati támogatások*nál a „Helyőrségi Művelődési Otthon felújítása". A beruházás befejeződött, a pályázat pénzügyi elszámolása eredményesen lezárult. Ezen az előirányzaton nem teljesült a fedett piac létesítésére tervezett pályázati támogatási bevétel, mivel a pályázat utófinanszírozású, és az első félévben még nem zárult le a kivitelezés közbeszerzési eljárása.
Működési célú kiegészítő támogatásként az évközben központi költségvetési támogatásként leutalt választási költségek jelennek meg teljes mértékű teljesítésként.

Adóbevételek a féléves átlagnál jobban alakultak.

A *felhalmozási bevételek* 50 %-os teljesítését az önkormányzati ingatlan értékesítése jelenti.

Működési saját bevételek összességében időarányosan alakultak. Ezen belül nem tervezett bevételként teljesült a közműfejlesztési hozzájárulásra történt befizetés. Elmaradás tapasztalható a *közvetített szolgáltatások bevételeinél*, ami a szolgálati lakások rezsiköltségeinek bérlők általi befizetését jelenti. Ennek oka, hogy egy szolgálati lakás esetében 2019. januárban már nem volt élő bérleti szerződés, ennek ellenére a bérlő az első félévben nem költözött ki – így az ott tervezett rezsiköltség befizetés nem teljesült. Másik bérlő a téli időszakban megnövekedett rezsidíjak megfizetésére részletfizetést kért, melynek törlesztése folyamatos. A bérleti díjak, közterület használati díjak félévi bevételeit sem sikerült időarányosan teljesíteni.

Az áfa visszatérítés félévkor még nem teljesült az oktatási intézmények étkeztetésével összefüggésben.

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. félévi **működési kiadásai:**

Az Önkormányzat működési kiadás előirányzataiban szerepelnek a kormányzati funkciók alapján a Védőnői szolgálat, a Művelődési Ház, a Könyvtár, a két önálló intézmény Polgármesteri Hivatal és Óvoda, valamint a közfoglalkoztatás bér és járulék költségei, illetve dologi kiadásai. Ezek mellett tartalmazza az önkormányzati feladatok ellátásának előirányzatát, valamint a költségvetési szerveinek intézményfinanszírozását.
A *személyi juttatások* időarányosan alakultak.
A béren kívüli juttatásoknál teljes mértékben teljesült az éves cafetéria támogatás kifizetése. A bankszámla hozzájárulás a 2018. december hónapban kifizetett összeget tartalmazza, mivel a decemberi bérjellegű kifizetések a könyvelésben január hónapban jelennek meg.

Dologi kiadások előirányzatainál kevesebb lett a teljesítés. A *karbantartási, javítási szolgáltatások* 10%-os teljesülésének oka: a DAKÖV Kft.-vel kötött bérleti és üzemeltetési szerződésből eredő, pénzforgalommal nem járó bérleti díj kompenzációjaként 2015. évtől elvégzésre került javítási költségek kötelezettséggel terhelt előirányzatának más költségvetési tételre (felújítások) való könyvelése okozza. Az Energetikai Hivatal ellenőrzése során ez az összeg a Felújítások/Egyéb épület, építmény felújítása soron került kimutatásra a Karbantartások helyett, így az eredeti előirányzat összegére módosul, amelyhez viszonyítva a teljesítés 32 %.
Egyéb dologi kiadások elmaradt teljesítésének oka: több pályázatot a polgármesteri hivatal készített elő és nyújtott be, így ezek esetében elmarad a pályázatkészítési díj megfizetése. A közbeszerzési eljárások költségei a közbeszerzés lezárásakor érvényesülnek.
A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (háziorvos) előirányzat 79 %-os teljesítése tulajdonképpen megfelel a 100 %-os teljesülésnek, mivel itt került megtervezésre 2018. decemberben a VITA-KOLLÁR Háziorvosi Bt.-vel kötött szerződés szerinti összeg három havi költsége. Ezen az előirányzaton további kifizetés nem történik, mivel a jelenlegi háziorvossal megkötött megbízási szerződés szerinti fizetési kötelezettségünk a személyi juttatásoknál került tervezésre.

Ellátottak pénzbeli juttatásai 27 %-os teljesítését magyarázza, hogy a szociális támogatások terhére történő nagyobb összegű kifizetések jellemzően az utolsó négy hónapban történnek meg.

Egyéb működési célú kiadások időarányosan teljesültek.

Az önkormányzati fejlesztések két címen kerültek be a költségvetésbe: beruházások és felújítások.

Elmaradás *a beruházásokat* illetően alakult ki. Itt került tervezésre a pályázattal érintett beruházások közül: a helyi piac kialakítása, bölcsőde létrehozása, a Német dűlő (külterületi út) pályázathoz kapcsolódó gépbeszerzés – és mindezek áfa tartalma, valamint az önkormányzati ingatlanvásárlások. Első félévben e beruházások közül az piac statikai terv elkészítésének a költsége, valamint négy ingatlan vásárlási költsége került kimutatásra.

Felújítások cím alatt került tervezésre a Tarcsay úti „sétány" kialakítása, szolgálati lakások felújítása és járda felújítása, a Német dülő felújítása, valamint ezen felújítások áfa tartalma.
Első félévben teljesült a szolgálati lakások felújítása /részben/, a szabadidőparkhoz tartozó járdaépítés, illetve a 2018-ban kifizetett Német dülő pályázathoz kapcsolódó 4 számla (H.Conzept Ingatlan Kft., Rivusz Építőipari Kft.), melyek 2019. évi költségvetésben teljesültek.

Mint a táblázati kimutatásban is látható, a teljesítés első félévében az önkormányzat összevont összes bevétele 406.876.069 Ft-ban, az összes kiadás 382.322.038 Ft-ban került kimutatásra.

A féléves tájékoztató a Magyar Államkincstár felé adott havi pénzforgalmi jelentések űrlapjaira figyelemmel készültek, amely nem a pénzforgalmi teljesítést szemlélteti, hanem a költségvetési számviteli könyvelést, amelyben nem szerepeltethető a bankszámlákon, pénztárakban adott időszakban kimutatott pénzösszeg, mely ténylegesen a bevétel és kiadás közötti eltérés fedezetét biztosítja.

Az állami költségvetési bevételek, valamint a működési bevételek a tervezés során az önkormányzatnál kerülnek kimutatásra. Az államháztartási törvény szerint az önkormányzat költségvetési szervei (polgármesteri hivatal, óvoda) önálló költségvetést képeznek.

Polgármesteri Hivatal

A Polgármesteri Hivatal 2019. évi költségvetésének I. félévi teljesítése időarányosan teljesült.
A személyi juttatások előirányzaton belül első félévben teljesült a 2018. december hónapban kifizetésre került, de ez év január hónapban lekönyvelt bankszámla hozzájárulás, valamint az első félévben kifizetésre került cafetéria összege.

Napraforgó Óvoda

A Napraforgó Óvoda 2019. évi költségvetésének I. félévi teljesítése időarányosan teljesült a bevételek és kiadások vonatkozásában.
A személyi juttatások előirányzaton belül első félévben teljesült a 2018. december hónapban kifizetésre került, de ez év január hónapban lekönyvelt bankszámla hozzájárulás, valamint az első félévben kifizetésre került cafetéria és jubileumi jutalom összege.

Összességében megállapítható, hogy az Önkormányzat esetében az I. félévben előirányzat túllépés nem tapasztalható.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a 2019. évi költségvetés I. félévi alakulásáról szóló tájékoztatást megvitatni és az alábbi határozati javaslat szerint elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének első féléves teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Táborfalva, 2019. szeptember 17.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT BEVÉTELEI	*Eredeti Előirányzat (Ft)*	*I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)*	*Teljesítés I. félév (Ft)*	*Teljesítés I. félév (%)*
I.	Működési célú támogatások államháztartáson belül B1	230 363 209	231 463 101	123 634 432	53
1.	*Önkormányzat*	*228 363 209*	*229 463 101*	*122 677 886*	*53*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*2 000 000*	*2 000 000*	*956 546*	*48*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*0*	*0*	*0*	*0*
II.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B2	202 316 367	202 316 367	97 211 554	48
1.	*Önkormányzat*	*202 316 367*	*202 316 367*	*97 211 554*	*48*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*0*	*0*	*0*	*0*
III.	Közhatalmi bevételek B3	135 500 000	135 505 000	69 099 182	51
1.	*Önkormányzat*	*135 500 000*	*135 500 000*	*69 049 182*	*51*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*0*	*5 000*	*50 000*	*1 000*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*0*	*0*	*0*	*0*
IV.	Működési saját bevételek B4	20 466 424	20 598 296	9 428 747	46
1.	*Önkormányzat*	*16 381 424*	*16 518 263*	*6 922 477*	*42*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*840 000*	*835 000*	*529 630*	*63*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*3 245 000*	*3 245 033*	*1 976 640*	*61*
V.	Felhalmozási bevételek B5	600 000	600 000	300 000	50
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
VII.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
VIII.	Finanszírozási bevételek (Maradvány) B8	152 612 000	181 336 736	107 202 154	59
1.	*Önkormányzat*	*-*	*24 036 269*	*24 036 269*	*100*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*57 796 000*	*60 704 000*	*30 463 235*	*50*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*94 816 000*	*96 596 467*	*52 702 650*	*55*
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**741 858 000**	**771 819 500**	**406 876 069**	**53**
	ÖSSZES MŰKÖDÉSI BEVÉTEL (B1 + B3 + B4 + B6)	**386 329 633**	**387 566 397**	**202 162 361**	**52**
	ÖSSZES FELHALMOZÁSI BEVÉTEL (B2+B5)	**202 916 367**	**202 916 367**	**97 511 554**	**48**
	FINANSZÍROZÁS (B8)	**152 612 000**	**181 336 736**	**107 202 154**	**59**

	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT KIADÁSAI	*Eredeti Előirányzat (Ft)*	*I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)*	*Teljesítés I. félév (Ft)*	*Teljesítés I. félév (%)*
I.	Személyi juttatások K1	167 739 800	167 851 800	92 540 828	55
1.	*Önkormányzat*	*61 109 952*	*61 221 952*	*30 116 340*	*49*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*42 011 168*	*42 011 168*	*23 037 457*	*55*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*64 618 680*	*64 618 680*	*39 387 031*	*61*
II.	Munkaadót terhelő járulékok (Szoc.hozzájár.adó) K2	32 955 960	32 955 960	17 403 279	53
1.	*Önkormányzat*	*11 730 808*	*11 730 808*	*5 425 383*	*46*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*8 454 832*	*8 454 832*	*4 692 032*	*55*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*12 770 320*	*12 770 320*	*7 285 864*	*57*
III.	Dologi kiadások K3	110 083 750	127 731 250	50 710 231	40
1.	*Önkormányzat*	*81 241 750*	*94 200 750*	*37 063 616*	*39*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*8 170 000*	*11 078 000*	*3 456 659*	*31*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*20 672 000*	*22 452 500*	*10 189 956*	*45*
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	19 759 000	19 759 000	4 871 838	25
1.	*Önkormányzat*	*17 759 000*	*17 759 000*	*4 865 568*	*27*
2.	*Polgármesteri Hivatal*	*2 000 000*	*2 000 000*	*6 270*	*0*
3.	*Napraforgó Óvoda*	*0*	*0*	*0*	*0*
V.	Egyéb működési célú kiadások K5	125 323 960	38 425 960	20 440 837	53
VI.	Beruházások K6	86 078 000	86 178 000	14 450 466	17
VII.	Felújítások K7	29 000 000	128 000 000	97 021 611	76
VIII.	Felhalmozási célú támogatások (Sportöltöző) K8	12 000 000	12 000 000	0	0
IX.	Finanszírozási kiadások K9	158 917 530	158 917 530	84 782 948	53
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	**741 858 000**	**771 819 500**	**382 222 038**	**50**
	ÖSSZES MŰKÖDÉSI KIADÁS (K1 + K2 + K3 + K4 + K5 (-K513))	**359 512 735**	**386 578 235**	**185 967 013**	**48**
	ÖSSZES FEJLESZTÉSI KIADÁS (K6 + K7 + K8)	**127 078 000**	**226 178 000**	**111 472 077**	**49**
	TARTALÉK (K513)	**96 349 735**	**145 735**	**0**	**0**
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	**158 917 530**	**158 917 530**	**84 782 948**	**53**

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI

	TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI	Eredeti Előirányzat (Ft)	I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)	Teljesítés I. félév (Ft)	Teljesítés I. félév (%)
I.	**Működési célú támogatások államháztartáson belül B1**	228 363 209	229 463 101	122 677 886	53
1.	***Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása B111***	***62 099 066***	***62 099 066***	***32 380 305***	***52***
	- Polgármesteri Hivatal működésének támogatása	42 181 800	42 181 800		
	- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	18 944 866	18 944 866		
	• Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	*666 866*	*666 866*		
	• Közvilágítás fenntartásának támogatása	*13 184 000*	*13 184 000*	32 380 305	52
	• Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	*100 000*	*100 000*		
	• Közutak fenntartásának támogatása	*4 994 000*	*4 994 000*		
	- Polgármesteri illetmény támogatás	972 400	972 400		
2.	***Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása B112***	***74 795 950***	***74 795 950***	***37 888 681***	***51***
	- Napraforgó Óvoda működési támogatása	11 395 800	11 395 800		
	- Napraforgó Óvoda pedagógusok -és a nevelőmunkát segítők bértámogatása	62 210 050	62 210 050	37 888 681	51
	- Napraforgó Óvoda pedagógusok PED.II.kieg.támogatása a minősítés alapján	1 190 100	1 190 100		
3.	***Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása B113***	***42 350 963***	***42 350 963***	***22 022 501***	***52***
	- Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	17 759 000	17 759 000		
	- Gyermekétkeztetés támogatása	23 243 799	23 243 799	22 022 501	52
	- Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	1 348 164	1 348 164		
4.	***Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (Könyvtár, Művelődési Ház) B114***	***4 117 630***	***4 117 630***	***2 795 341***	***68***
5.	***Működési célú kiegészítő támogatások B115 (Bérrendez.pályázat)***	***6 999 600***	***6 999 600***	***6 999 600***	***100***
6.	***Elszámolásból származó bevételek*** (ellenőrzés során megáll.pót tám.) ***B116***	***0***	***1 099 892***	***1 099 892***	***100***
7.	*Egyéb műk.c.központi kezelésű támogatások* ***(Erzsébet utalv.) B16/01***	***2 000 000***	***2 000 000***	***6 270***	***0***
8.	*Egyéb műk.c.támogatás* ***- Társadalombiztosítás pü.-i alapjai (NEAK) B16/02***	***30 000 000***	***30 000 000***	***18 852 300***	***63***
9.	*Egyéb műk.c.támogatás* ***- Elkülönített állami pénzalapok (Közfoglalkoztatás) B16/03***	***6 000 000***	***6 000 000***	***632 996***	***11***
II.	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B2**	202 316 367	202 316 367	97 211 554	48
	- HEMO felújítás támogatási összege	45 330 994	45 330 994	45 330 994	100
	- Külterületi utak javítása és gépbeszerzés támogatási összege	109 165 024	109 165 024	51 880 560	48
	- Fedett piac létesítésének támogatási összege	47 820 349	47 820 349	0	0
III.	**Közhatalmi bevételek B3**	135 500 000	135 500 000	69 049 182	51
1.	***Telekadó B34***	***5 000 000***	***5 000 000***	***3 698 154***	***74***
2.	***Helyi iparűzési adó B351***	***120 000 000***	***120 000 000***	***57 932 671***	***48***
3.	***Gépjárműadó*** *(40% a helyben maradó rész)* ***B354***	***10 000 000***	***10 000 000***	***6 812 025***	***68***
4.	***Egyéb közhatalmi bevételek*** (Talajterhelési díj, Szab.sérté.-i,-helyszíni bírság, Kés.pótlék) ***B36***	***500 000***	***500 000***	***606 332***	***87***
IV.	**Működési saját bevételek B4**	16 381 424	16 518 263	6 922 477	42
1.	*Szolgáltatások* ***- Bérleti díj bevételek*** *(Sportpálya, Hiv.iroda,haszonbérb.,Telenor, UPC)* ***B402/01***	***1 823 935***	***1 823 935***	***570 400***	***31***
2.	*Szolgáltatások* ***- Könyvtár bevételei B402/02***	***87 000***	***87 000***	***22 090***	***25***
3.	*Szolgáltatások* ***- Közterület használat bevételei B402/03***	***375 000***	***375 000***	***101 200***	***27***
4.	*Szolgáltatások* ***- MOZAIK hirdetési díj bevételek B402/04***	***83 000***	***83 000***	***62 953***	***76***
5.	***Közvetített szolgáltatások bevételei*** *(önk.lakások rezsi)* ***B403***	***2 457 000***	***2 457 000***	***387 215***	***17***
6.	*Tulajdonosi bevételek* ***- Közműfejlesztési hozzájárulás B404***	***0***	***400 000***	***400 000***	***100***
7.	*Tulajdonosi bevételek* ***- Lakbér B404/01***	***400 000***	***400 000***	***263 160***	***66***
8.	*Tulajdonosi bevételek* ***- Közösségi színtér helyiség bérleti díj B404/02***	***632 000***	***632 000***	***193 000***	***31***
9.	*Tulajdonosi bevételek* ***- MOZAIK értékesítés B404/03***	***372 000***	***372 000***	***154 429***	***42***
10.	*Tulajdonosi bevételek* ***- Haszonbérbeadás B404/04***	***100 000***	***100 000***	***25 000***	***25***
11.	***Ellátási díjak bevételei B405***	***5 502 000***	***5 502 000***	***3 634 983***	***66***
12.	*Működési saját bevételek* ***kiszámlázott ÁFA bevételei B406***	***1 549 489***	***1 286 328***	***1 108 047***	***86***
13.	***ÁFA visszatérítése B407*** *(Iskola étk.)*	***3 000 000***	***3 000 000***	***0***	***0***
V.	**Felhalmozási bevételek** (Ingatlanértékesítés) **B52**	600 000	600 000	300 000	50
VI.	**Maradvány** (Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele) **B8131**	0	24 036 269	24 036 269	100
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**583 161 000**	**608 434 000**	**320 197 368**	**53**

MŰKÖDÉSI BEVÉTEL (B1 + B3 + B4)	**380 244 633**	**381 481 364**	**198 649 545**	**52**
FELHALMOZÁSI BEVÉTEL (B2+B5)	**202 916 367**	**202 916 367**	**97 511 554**	**48**
MARADVÁNY (B8)	**0**	**24 036 269**	**24 036 269**	**100**

(ö): önként vállalt feladat

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KIADÁSAI

	TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI	*Eredeti Előirányzat (Ft)*	*I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)*	*Teljesítés I. félév (Ft)*	*Teljesítés I. félév (%)*
I.	**Személyi juttatások K1**	61 109 952	61 221 952	30 116 340	49
1.	*Illetmények, munkabérek K1101*	*18 767 264*	*18 879 264*	*8 286 383*	*44*
2.	*Végkielégítés K1105*	*1 645 320*	*0*	*0*	*0*
3.	*Jubileumi jutalom K1106*	*2 742 200*	*0*	*0*	*0*
4.	*Béren kívüli juttatások (Cafeteria) K1107*	*400 000*	*400 000*	*383 333*	*96*
5.	*Közlekedési költségtérítés K1109*	*615 000*	*615 000*	*234 020*	*38*
6.	*Egyéb költségtérítések (Bankszámla hozzáj.)K1110*	*48 000*	*48 000*	*36 000*	*75*
7.	*Választott tisztviselők juttatásai K121*	*16 180 168*	*20 567 688*	*11 049 453*	*54*
8.	*Nem saját foglalk.fizetett juttatások (megbízási díjak) K122*	*20 312 000*	*20 312 000*	*10 127 151*	*50*
9.	*Egyéb külső személyi juttatások (repi, cégtelefon haszn.) K123*	*400 000*	*400 000*	*0*	*0*
II.	**Munkaadót terhelő járulékok** (Szoc.hozzájár.adó) **K2**	11 730 808	11 730 808	5 425 383	46
III.	**Dologi kiadások K3**	81 241 750	94 200 750	37 063 616	39
1.	*Szakmai anyagok beszerzése (Könyv, Folyóirat, Gyógyszer, Egyéb szakmai anyag) K311*	*1 554 000*	*1 184 000*	*487 433*	*41*
2.	*Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Üzemanyag, Munkaruha, Egyéb anyag) K312*	*5 378 000*	*5 318 000*	*2 128 781*	*40*
3.	*Üzemeltetési anyagok beszerzése (Téli rezsicsökkentés kiadásai) K312*	*2 496 000*	*2 496 000*	*1 410 897*	*57*
4.	*Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet, Szoftver) K322*	*751 000*	*736 000*	*482 283*	*66*
5.	*Közüzemi díjak - Áramdíj K331/01*	*8 887 000*	*9 394 500*	*3 763 072*	*40*
6.	*Közüzemi díjak - Gázdíj K331/02*	*3 248 000*	*3 688 000*	*1 807 595*	*49*
7.	*Közüzemi díjak - Vízdíj K331/03*	*503 000*	*708 000*	*245 526*	*35*
8.	*Vásárolt élelmezés (étkeztetés) K332*	*17 881 000*	*17 885 000*	*9 781 737*	*55*
9.	*Karbantartási, javítási szolgáltatások K334*	*4 913 000*	*15 447 000*	*1 560 570*	*10*
10.	*Szakmai tev.segítő szolgáltatások (háziorvos) K336*	*840 000*	*3 520 000*	*2 777 721*	*79*
11.	*Egyéb szolgáltatások (biztosítás, üzemeltetés, fénymásolás, hulladékszáll.,MOZAIK szerk.,egyéb) K337*	*10 715 000*	*10 962 500*	*4 786 465*	*44*
12.	*Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA K351*	*16 713 750*	*15 362 750*	*6 038 401*	*39*
13.	*Fizetendő ÁFA K352*	*0*	*137 000*	*137 000*	*100*
14.	*Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség) K354*	*2 362 000*	*2 362 000*	*969 632*	*41*
15.	*Egyéb dologi kiadások (díjak, tagdíjak, pályázati ktg.-ek, közbeszerzési díjak) K355*	*5 000 000*	*5 000 000*	*686 503*	*14*
IV.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai K4**	17 759 000	17 759 000	4 865 568	27
1.	*Egyéb nem intézményi ellátások - Települési támogatás, Temetési segély K48*	*17 759 000*	*17 759 000*	*4 865 568*	*27*
V.	**Egyéb működési célú kiadások K5**	125 323 960	38 425 960	20 440 837	53
1.	*Előző évi támogatások visszafizetése (tőke) K5021*	*0*	*66 000*	*65 849*	*100*
2.	*ESÉLY működési támogatása K506*	*0*	*7 000 000*	*4 704 159*	*67*
3.	*Fogorvos támogatása, IPA visszafizetése K512*	*500 000*	*500 000*		
4.	*Orvosi ügyelet támogatása K512*	*5 100 000*	*5 100 000*		
5.	*TÜF Kft. Működési támogatása K512*	*9 000 000*	*9 000 000*		
6.	*Tűzoltóság támogatása K512*	*8 220 000*	*8 220 000*		
7.	*Egyesületi támogatások K512*	*5 500 000*	*7 500 000*	*15 670 829*	*50*
8.	*Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthon támogatása K512*	*151 225*	*151 225*		
9.	*Dabasi Mentőkocsi Alapítvány támogatása K512*	*120 000*	*120 000*		
10.	*Révfülöpi tábor támogatása K512*	*383 000*	*383 000*		
11.	*KMB üzemanyag támogatása K512*	*0*	*240 000*		
12.	*Tartalék K513*	*96 349 735*	*145 735*	*0*	*0*
VI.	**Beruházások K6**	86 078 000	86 178 000	14 450 466	17
1.	*Ingatlanok beszerzése, létesítése - (Bölcsőde, Fedett piac, Ingatlanvásárlás) K62*	*50 061 000*	*51 124 409*	*2 300 000*	*4*
2.	*Informatikai eszközök beszerzése K63*	*0*	*100 000*	*82 677*	*83*
3.	*Gépek, berendezések beszerzése (Térfigyelő rendszer,Külter.utak, Iskola-konyha) K64*	*17 717 000*	*17 716 536*	*9 378 320*	*53*
4.	*Beruházások ÁFA K67*	*18 300 000*	*17 237 055*	*2 689 469*	*16*
VII.	**Felújítások K7**	29 000 000	128 000 000	97 021 611	76
1.	*Egyéb épület,építm. felúj. (Tarcsay úti járda,szolg.lakások felúj.,játszótér felúj.) K71*	*22 834 646*	*100 834 646*	*76 549 900*	*76*
2.	*Felújítások ÁFA K74*	*6 165 354*	*27 165 354*	*20 471 711*	*75*
VIII.	**Felhalmozási célú támogatások** (Sportöltöző) **K8**	12 000 000	12 000 000	0	0
IX.	**Finanszírozási kiadások K9**	158 917 530	158 917 530	84 782 948	53
1.	*Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése K914*	*6 305 530*	*6 305 530*	*6 305 530*	*100*
2.	*Központi, irányítószervi támogatások folyósítása - Intézményfinanszírozás K915*	*152 612 000*	*152 612 000*	*78 477 418*	*51*
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	**583 161 000**	**608 434 000**	**294 166 769**	**48**
	MŰKÖDÉSI KIADÁS (K1 + K2 + K3 + K4 + K5021 + K506 + K512)	**200 815 735**	**223 192 735**	**97 911 744**	**44**
	TARTALÉK (K513)	**96 349 735**	**145 735**	**0**	**0**
	FEJLESZTÉSI KIADÁS (K6 + K7 + K8)	**127 078 000**	**226 178 000**	**111 472 077**	**49**
	FINANSZÍROZÁS (K9)	**158 917 530**	**158 917 530**	**84 782 948**	**53**

(ö): önként vállalt feladat

TÁBORFALVAI POLGÁRMESTERI HIVATAL BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

	POHI BEVÉTELEI	Eredeti Előirányzat (Ft)	I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)	Teljesítés I. félév (Ft)	Teljesítés I. félév (%)
I.	**Működési célú támogatások államháztartáson belül B1**	2 000 000	2 000 000	956 546	48
1.	*Egyéb fej.kez.ei.műk.c.tám.bevétele (választási normatíva) B16*	*2 000 000*	*2 000 000*	*956 546*	*48*
II.	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B2**	0	0	0	0
III.	**Közhatalmi bevételek B3**	0	5 000	50 000	1 000
IV.	**Működési saját bevételek B4**	840 000	835 000	529 630	299
1.	*Szolgáltatások - (hivatali időn kívüli házasságköt.) B402*	*60 000*	*60 000*	*115 000*	*192*
2.	*Közvetített szolgáltatások bevételei - Szociális étkeztetés (Hadigondozottak) B403*	*600 000*	*595 000*	*326 480*	*55*
3.	*Intézményi ellátási díj bevétele (delegált tagok választási ebéd befizetései) B405*	*10 000*	*10 000*	*0*	*0*
3.	*Működési saját bevételek kiszámlázott ÁFA bevételei B406*	*170 000*	*170 000*	*88 150*	*52*
V.	**Felhalmozási bevételek B5**	0	0	0	0
VI.	**Működési célú átvett pénzeszközök B6**	0	0	0	0
VII.	**Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök B7**	0	0	0	0
VIII.	**Finanszírozási bevételek B8**	57 796 000	60 704 000	30 463 235	50
1.	*Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele B816*	*57 796 000*	*57 796 000*	*27 555 235*	*48*
2.	*Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele B8131*	*0*	*2 908 000*	*2 908 000*	*100*
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**60 636 000**	**63 544 000**	**31 999 411**	**50**

	POHI KIADÁSAI	Eredeti Előirányzat (Ft)	I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)	Teljesítés I. félév (Ft)	Teljesítés I. félév (%)
I.	**Személyi juttatások K1**	42 011 168	42 011 168	23 037 457	55
1.	***Illetmények, munkabérek K1101***	*36 372 768*	*36 372 768*	*20 379 798*	*56*
2.	***Céljuttatás, projekt prémium** (választás) K1103*	*1 366 400*	*1 366 400*	*0*	*0*
3.	*Béren kívüli juttatások **(Cafeteria) K1107***	*2 100 000*	*2 100 000*	*1 500 258*	*71*
4.	***Közlekedési költségtérítés K1109***	*413 000*	*413 000*	*212 876*	*52*
5.	*Egyéb költségtérítések **(Bankszámla hozzáj.)K1110***	*132 000*	*132 000*	*120 000*	*91*
6.	***Megbízási díjak** (választás) K122*	*710 000*	*710 000*	*355 000*	*50*
7.	*Egyéb külső személyi juttatások **(repi, cégtelefon haszn.,választás) K123***	*917 000*	*917 000*	*469 525*	*51*
II.	**Munkaadót terhelő járulékok** (Szoc.hozzájár.adó) **K2**	8 454 832	8 454 832	4 692 032	56
III.	**Dologi kiadások K3**	8 170 000	11 078 000	3 456 659	31
1.	*Üzemeltetési anyagok beszerzése **(Irodaszer, Egyéb anyag) K312***	*350 000*	*350 000*	*35 236*	*10*
2.	*Kommunikációs szolgáltatás **(Telefon, Internet, Szoftver) K322***	*300 000*	*300 000*	*115 633*	*39*
3.	*Közüzemi díjak - **Áramdíj K331/01***	*350 000*	*350 000*	*210 332*	*60*
4.	*Közüzemi díjak - **Gázdíj K331/02***	*800 000*	*800 000*	*571 817*	*71*
5.	*Közüzemi díjak - **Vízdíj K331/03***	*100 000*	*100 000*	*34 222*	*34*
6.	*Vásárolt élelmezés **(étkeztetés) K332***	*600 000*	*600 000*	*280 280*	*47*
7.	***Karbantartási, javítási szolgáltatások** (festés) K334*	*500 000*	*500 000*	*0*	*0*
8.	*Szakmai tev.segítő szolgáltatások **(belső ell.,Sándor László) K336***	*1 400 000*	*1 400 000*	*556 850*	*40*
9.	*Egyéb szolgáltatások **(üzemeltetés, postadíj) K337***	*1 000 000*	*1 000 000*	*458 885*	*46*
10.	***Kiküldetések kiadásai K341***	*250 000*	*250 000*	*81 166*	*32*
11.	*Műk.célú (dologi kiadások) **ÁFA K351***	*1 620 000*	*1 620 000*	*570 494*	*35*
12.	*Egyéb pü.-i műveletek kiadásai **(bankköltség) K354***	*100 000*	*100 000*	*43 576*	*44*
13.	*Egyéb dologi kiadások **(díjak, részvételi díjak, oktatási díjak, továbbképzések) K355***	*800 000*	*3 708 000*	*498 168*	*13*
IV.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai K4**	2 000 000	2 000 000	6 270	0
1.	*Családi támogatások - **Pénzbeli gyermekvédelmi támogatás K42***	*2 000 000*	*2 000 000*	*6 270*	*0*
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	**60 636 000**	**63 544 000**	**31 192 418**	**49**

TÁBORFALVAI NAPRAFORGÓ ÓVODA BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

	ÓVODA BEVÉTELEI	Eredeti Előirányzat (Ft)	I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)	Teljesítés I. félév (Ft)	Teljesítés I. félév (%)
I.	Működési célú támogatások államháztartáson belül B1	0	0	0	0
II.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások B2	0	0	0	0
III.	Közhatalmi bevételek B3	0	0	0	0
IV.	Működési saját bevételek B4	3 245 000	3 245 033	1 976 640	61
1.	*Szolgáltatások - Bérleti díj bevételek (elektornikai hull.tár.bérleti díj) B402*	*40 000*	*40 000*	*20 000*	*50*
2.	*Ellátási díjak bevételei B405*	*160 000*	*160 000*	*91 054*	*57*
3.	*Működési saját bevételek kiszámlázott ÁFA bevételei B406*	*45 000*	*45 033*	*24 586*	*55*
4.	*ÁFA visszatérítése B407 (étk.)*	*3 000 000*	*3 000 000*	*1 841 000*	*61*
V.	Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0
VII.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0
VIII.	Finanszírozási bevételek B8	94 816 000	96 596 467	52 702 650	55
1.	*Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele B816*	*94 816 000*	*94 816 000*	*50 922 183*	*54*
2.	*Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele B8131*	*0*	*1 780 467*	*1 780 467*	*100*
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**98 061 000**	**99 841 500**	**54 679 290**	**55**

	ÓVODA KIADÁSAI	Eredeti Előirányzat (Ft)	I.sz. Módosított Előirányzat (Ft)	Teljesítés I. félév (Ft)	Teljesítés I. félév (%)
I.	Személyi juttatások K1	64 618 680	64 618 680	39 387 031	61
1.	*Illetmények, munkabérek K1101*	*59 480 680*	*59 480 680*	*35 509 508*	*60*
2.	*Jubileumi jutalom K1106*	*429 000*	*429 000*	*429 000*	*100*
3.	*Béren kívüli juttatások (Cafeteria) K1107*	*1 700 000*	*1 700 000*	*1 673 426*	*98*
4.	*Közlekedési költségtérítés K1109*	*450 000*	*450 000*	*226 597*	*50*
5.	*Egyéb költségtérítések (Bankszámla hozzáj.)K1110*	*204 000*	*204 000*	*198 000*	*97*
6.	*Nem saját foglalk.fizetett juttatások (megbízási díjak) K122*	*2 340 000*	*2 340 000*	*1 350 500*	*58*
7.	*Egyéb külső személyi juttatások (repi, cégtelefon haszn.) K123*	*15 000*	*15 000*	*0*	*0*
II.	Munkaadót terhelő járulékok (Szoc.hozzájár.adó) K2	12 770 320	12 770 320	7 285 864	57
III.	Dologi kiadások K3	20 672 000	22 452 500	10 189 956	45
1.	*Szakmai anyagok beszerzése (Könyv, Folyóirat, Játék, Egyéb szakmai anyag) K311*	*800 000*	*800 000*	*301 043*	*38*
2.	*Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag) K312*	*600 000*	*600 000*	*114 090*	*19*
3.	*Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet, Szoftverfriss.) K322*	*110 000*	*110 000*	*48 639*	*44*
4.	*Közüzemi díjak - Áramdíj K331/01*	*600 000*	*600 000*	*225 625*	*38*
5.	*Közüzemi díjak - Gázdíj K331/02*	*1 500 000*	*1 500 000*	*838 726*	*56*
6.	*Közüzemi díjak - Vízdíj K331/03*	*400 000*	*400 000*	*259 912*	*65*
7.	*Vásárolt élelmezés (étkeztetés) K332*	*11 500 000*	*11 500 000*	*5 904 349*	*51*
8.	*Szakmai tev.segítő szolgáltatások (logopédia) K336*	*400 000*	*400 000*	*65 000*	*16*
9.	*Egyéb szolgáltatások (üzemeltetés) K337*	*250 000*	*250 000*	*70 506*	*28*
10.	*Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA K351*	*4 062 000*	*4 062 000*	*2 055 398*	*51*
11.	*Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség) K354*	*150 000*	*150 000*	*77 518*	*52*
12.	*Egyéb dologi kiadások (díjak, részvételi díjak, oktatási díjak) K355*	*300 000*	*2 080 500*	*229 150*	*11*
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	**98 061 000**	**99 841 500**	**56 862 851**	**57**

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s és általános indoklás
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelethez

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására önkormányzatunk sikeresen pályázott nyújtott be ez évben is a Belügyminisztérium felé. A pályázat eredményeként Táborfalva önkormányzata 176 erdei m3 szociális célú tűzifa támogatásban részesült 3.799.840 Ft mértékben. A támogatott famennyiség tekintetében legalább 1000 Ft/m3 + áfa összeget az önkormányzatnak kell biztosítania, valamint a tűzifa szállításával kapcsolatos költségek is az önkormányzatot terhelik.
A támogatás összege kizárólag szociális célú tűzifa vásárlásához használható fel, melyet az önkormányzatnak kell megrendelnie az állami erdőgazdálkodótól.
A tűzifát természetben az arra rászorulók részére – kérelmük alapján - szociális támogatásként kell biztosítani. Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kérhet.

A természetbeni juttatás jogosultsági feltételeit önkormányzati rendeletben kell szabályozni, melyet a melléklet szerint terjesztek a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A jogosultsági feltételek megállapítása során figyelembe kellett venni a pályázati kiírásban foglaltakat, mely szerint az aktívkorúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra (ezen belül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásra) jogosult, valamint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok előnyt élveznek az elbírálás során. A rendelet-tervezet javasolja az előző évek gyakorlata szerint ezt a kört kibővíteni a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosultak, valamint az egyedül vagy kétszemélyes háztartásban élő, 65 év feletti személyekre. Ezen kérelmezők jövedelmi helyzet vizsgálata nélkül jogosultságot szereznek a támogatásra.

Hatásvizsgálat:

- *társadalmi, gazdasági, költségvetési: a településen fennálló nehéz gazdasági helyzetben jelentős segítség a téli tüzelés költségeinek csökkentését elősegítő támogatás.*
  Az önkormányzat költségvetését 176.000 Ft-tal terheli, illetve a szállítás költségével.
- *Környezeti, egészségi: A tűzifa ingyenes biztosításával megóvhatók a környező erdők illegális és szakszerűtlen fakitermeléstől. A megfelelő fűtési feltételek biztosításával – főleg a kisgyermekek és az idős emberek esetében – megelőzhetők a megfázásos megbetegedések kialakulása.*
- *Adminisztratív következmények: a tűzifa átvételét támogatottként dokumentálni kell, melyre a polgármesteri hivatal felkészült.*
- *A rendelet megalkotásának elmaradása a támogatás visszafizetését vonná maga után. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi,tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

Kérem, hogy az előterjesztés megvitatását követően a szociális célú tűzifa helyi szabályozásáról rendeletet alkotni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2019. szeptember 17.

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS
Önkormányzati támogatások megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2019. évi költségvetési rendeletben a szociális ellátás előirányzata 17.759 e Ft. Az eddig megállapított települési támogatások és az önkormányzati szociális ellátások előirányzatra könyvelt kiadások, valamint a december 31-ig történő kifizetések várható összege: *9.120* e Ft.
A várhatók kifizetések összege tartalmazza a jelenleg kifizetés alatt lévő beiskolázási támogatásokat, valamint a 70 év feletti lakosaink hulladékszállítási díj támogatásának összegét, valamint az idősek napi rendezvény várható költségét is.
Fentiekre figyelemmel kb. *8.500 e Ft* előirányzati keretösszeg további felhasználásáról van lehetőség döntést hozni.

A szociális ellátás helyi szabályairól szóló 6 /2016. (IV.27.) önkormányzati rendelet (Ör) az alábbi önkormányzati támogatások megállapítását teszi lehetővé:

1.) Idősek és gyermekeket nevelő szülők támogatása nyújtható:

a) 70 év feletti időskorú személyek részére,
b) 0-18 éves korú gyermeket nevelő családok részére,
c) az a)-b) pontba nem tartozó személyek részére.

Az a) pontban meghatározott korhatár az önkormányzat éves költségvetésének függvényében kibővíthető.

2.) Kisgyermekek támogatása *(Mikulás csomag)*
Évi egyszeri szociális támogatást nyújtható a 6 hónapos és 6 éves kor közötti gyermekek, valamint lakcímre tekintet nélkül a Táborfalvai Napraforgó Óvodában beíratott gyermekek részére-élelmiszer csomag formájában. A korhatár az önkormányzat éves költségvetésének függvényében kibővíthető.

3.) Adománycsomagok
Élelmiszercsomag-adományt nyújtható a településen legalább 1 éve lakcímmel rendelkező rászorult személyek részére.

4.) Tüzelőanyag támogatás
Tüzelőanyag támogatás nyújtható annak a lakását tűzifával fűtő szociálisan rászoruló kérelmezőnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg, feltéve, hogy vagyonnal nem rendelkezik. Tüzelőanyag támogatás természetben, tűzifa formájában nyújtható.

Döntést elősegítve kimutatás készült a 2018. évben, karácsonyi ünnepeket megelőző önkormányzati szociális támogatásokról:

jogcím:	támogatott személyek száma:	összege:
- 65 év felettiek támogatása	430 fő/ 6.000 Ft	2.580.000 Ft
- Mikulás-csomag	418 fő/ 2.000Ft	836.000 Ft
- 0-18 év közötti gyermeket nevelő szülők támogatása	377 fő/7.000 Ft	2.639.000 Ft

Összesen: 6.055.000 Ft.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a szociális ellátás előirányzaton kimutatott összeg felhasználását célzó támogatások formájáról dönteni szíveskedjen.

Táborfalva, 2019. szeptember 17.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László műszaki ügyintéző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség
Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Látta: Jegyző

Előterjesztés

Táborfalva Csurgay Franciska Általános Iskola többlet villamosenergia-ellátásának műszaki gazdasági feltételeire beérkezett ajánlat megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az Önök előtt is ismert Önkormányzatunk a 2016-es évben pályázatot nyújtott be a *Táborfalva Nagyközség önkormányzati épületeinek energiahatékonysági felújítása és megújuló energiaforrás hasznosítása* címmel. 2017-ben Önkormányzatunk a KEHOP-5.2.9-16-2016-00047 projektazonosító számon 205.509.803 Ft összegű támogatásban részesült. Ebben a projektben 4 intézményünk (Polgármesteri Hivatal, Jókai Mór Művelődési Ház, Napraforgó Óvoda és a Csurgay Franciska Általános Iskola) szerepel, ahol az energiahatékonysági felújítási munkákat elvégeztettük.

Időközben az általános iskolákat érintő átszervezés miatt az Általános Iskola az Önkormányzat fenntartásából a Monori Tankerületi Központ fenntartásába került így mindennemű iskolai beruházást a tankerület bírál el és hagy jóvá.

Minden intézmény esetében napelemes háztartási méretű kiserőmű létesítésére került sor. Ezen kiserőműveket az akkor EDF DÉMÁSZ Kft mai néven NKM Áramhálózati Kft. (Továbbiakban: Szolgáltató) engedélyezi, és villanyóra cserével köti össze a meglévő hálózattal.
A 3 önkormányzati fenntartásban lévő intézmény esetében már csak a végső lépés (a villanyóra csere) van hátra, hogy a Szolgáltató ezzel a háztartási méretű kiserőművet a hálózatára rákösse.

Azonban az engedélyezés során derült fény arra, hogy a Csurgay Franciska Általános Iskolába tervezett 40 kVA-os háztartási méretű kiserőmű bekötése csak a meglévő rendelkezésre álló (3 x 40 A) teljesítmény növelésével lehetséges.
A villamosenergia-ellátás műszaki gazdasági feltételeiről a Szolgáltató 2019. május 23.-án megküldte ajánlatát a Monor Tankerületi Központnak.
Ajánlatuk tartalmazza a jelenlegi rendelkezésre álló 3 x 40 A teljesítmény 3 x 63 A teljesítményre történő növekedés költségeit. Az ajánlatban szereplő csatlakozási alapdíj 183.600 Ft, ami azonban nem a teljes kiépítés költsége ugyanis a teljesítmény növekedés miatt új 195 fm hosszúságú földkábel behúzása is szükséges az iskola épületéhez. Ennek az ajánlatban szereplő költsége 1.638.000 Ft.
Az ajánlat tartalmazza az újonnan telepítendő mérőszekrény telepítését is 294.000 Ft. összegben.
Így mindösszesen a tervezett villamosenergia-teljesítmény bővítés összege **bruttó 2.686.812 Ft** összeg lenne. Az árajánlatban szereplő kivitelezési idő 14 hónap!
A Monor Tankerületi Központ ekkora összeg kifizetésére nincs lehetősége ezért kéri Önkormányzatunk segítségét.
A villamosenergia teljesítmény bővítésének összegét a Szolgáltató felé mindenképpen szükséges kifizetni hiszen ezen fejlesztés nélkül nem tud megvalósulni a háztartási méretű kiserőmű rendszerbe történő bekötése.

A fent leírtak figyelembevételével kérem a Képviselő- Testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete úgy dönt, hogy a *Táborfalva Nagyközség önkormányzati épületeinek energiahatékonysági felújítása és megújuló energiaforrás hasznosítása* címmel a KEHOP-5.2.9-16-2016-00047 azonosító számú pályázat keretében megvalósult Csurgay Franciska Általános Iskola tekintetében felmerült villamosenergia-ellátás hálózati bővítésének költségét – a felújítás befejezése érdekében - 2.686.812 Ft összegben az önkormányzat 2019. évi költségvetésének tartalék előirányzatából biztosítja.

Táborfalva, 2019. szeptember 18.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Nagyközségi és Iskolai Könyvtár szolgáltatási díjának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Borsi Mária könyvtáros kérte a könyvtár szolgáltatási díjainak felülvizsgálatát.

Új szolgáltatásként kéri megállapítani a színes A/4-es fénymásolást.
Megszűnt szolgáltatásként kéri törölni a A/3-as egyoldalas, kétoldalas fénymásolást. Javasolja megszüntetni színes és fekete fotókép szolgáltatás, mivel ezt az új nyomtató nem tudja biztosítani.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a kért díjváltozásokat fogadja el.

Könyvtáros a fentieken kívül javaslatot tett a nyomtatási szolgáltatások díjszabásának csökkentésére – bemutatva a környékben lévő könyvtárak szolgáltatási díját. Ezzel kapcsolatos javaslatát nem támogatom, mivel ezek a szolgáltatási díjak 2015. évtől változatlan összegűek.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár szolgáltatási díjait felülvizsgálata és 2019. október 1-től jelen határozat melléklete szerinti díjakat állapítja meg.

Táborfalva, 2019. szeptember 18.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a **Nagyközségi és Iskolai Könyvtár** 2019. október 1-től alkalmazandó szolgáltatási díjait és adható kedvezményeket az alábbiak szerint határozza meg:

Szolgáltatás megnevezése	**Nettó**	**ÁFA**	**Összesen**
Számítógép használat	217	58	275
Fénymásolás A/4	31	9	40
Fénymásolás A/4 kétoldalas	39	11	50
Fénymásolás A/4 színes	55	15	70
Fax	91	24	115
Scan	55	15	70
Nyomtatás A/4 fekete(szöveg)	39	11	50
Nyomtatás A/4 fekete (kép)	256	69	325
Nyomtatás A/4 fekete, színes	110	30	140
Nyomtatás A/4 színes(szöveg)	142	38	180
Nyomtatás A/4 színes (kép)	469	126	595
Könyvtárközi kölcsönzés postaköltsége	(Magyar Posta Zrt. Díjszabályozása szerint a szolgáltatást igénybevevő téríti)		

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: DAKÖV Kft.
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség
Látta: jegyző

E l ő t e r j e s z t é s

Vízi- közművek gördülő fejlesztési tervének jóváhagyása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület előtt ismert, hogy 2015. évtől a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CC1X. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 11.§-a előírja, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

A terv célja, hogy a víziközmű-szolgáltatási ágazat közművagyonának műszaki állapota megfelelő színvonalú legyen ahhoz, hogy a víziközmű-szolgáltatás folyamatosan és költség hatékonyan biztosítható legyen.
A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll. A tervet jóváhagyás céljára be kell mutatni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

A település vízműveit üzemeltető DAKÖV Kft a táborfalvai közműves ivóvízellátás és szennyvízkezelés tekintetében – hasonlóan az előző évekhez - elkészítette a 2020-2034 időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervet, mely a polgármesteri irodában megtekinthető.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a DAKÖV Kft által elkészített tervet az alábbi határozati javaslat elfogadásával jóváhagyni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a - víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-ában foglaltakra figyelemmel -táborfalvai közművel ivóvízellátás és a közművel szennyvízelvezetés-és tisztítás tárgyában elkészült Gördülő fejlesztési tervet a 2020-2034 időszakra véleményeltérés nélkül jóváhagyja.
Felkéri a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft ügyvezetőjét, jóváhagyásra nyújtsa be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

Táborfalva, 2019. szeptember 17.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális Bizottság Elnökétől!

Tájékoztató

Szociális Bizottság átruházott hatáskörében hozott határozatokról, és a 2019. szeptember 15.-ig végzett munkájáról.

Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testületének!

Helyben

Tisztelt Képviselő testület!

A Szociális Bizottság 2019. évi Önkormányzati költségvetésben biztosított gazdálkodási kerete: **17. 759.000.-Ft**

A Szociális Bizottság a 6/2016.(IV.27.) sz. Önkormányzati Rendeletben biztosított hatáskörében 2019. szeptember 15.-ig 6 alkalommal ülésezett melyből minden alkalommal határozatképes volt.
A bizottság 56 határozatot hozott ebből:

- 45 megállapító határozat,
- 9 elutasító határozat.
- 2 megszüntető határozat

Bizottsági tag javaslatára 3 fő részesült támogatásban.

Pénzbeli és Természetbeni támogatások:
Települési támogatás címen került kifizetésre:

A kérelmek alapján megállított rendszeres és rendkívüli települési támogatások részletezése:

1. Települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez lakásfenntartási támogatásban részesült 23 fő, össz.: 900.000.-Ft
2. Rendkívüli települési támogatásban részesült: 21 fő 668.550.-Ft
3. anya és csecsemőcsomag 22 fő 132.000.- Ft
4. Polgármesteri hatáskörbe utalt támogatások össz. 449.570.-Ft

---

Települési támogatás, 2019. szeptember 15. napjáig felhasznált: 2.150.120 .-Ft

Az Önkormányzat Képviselő- testületének határozata szerint megállapított a szociális célú kiadások előirányzat terhére a hulladékszállítási díj megfizetésének átvállalása, illetve az iskoláztatási támogatás szülők részére történő kifizetése folyamatban van.

Táborfalva, 2019.szeptember 15.

Szagri László
Bizottság Elnöke

Tájékoztató

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Polgármesterének átruházott hatáskörébe hozott támogatásokról

Polgármesteri átruházott hatáskörbe utalt települési támogatások részletezése:

1. **Rendkívüli települési támogatásban részesült 19 fő** **összesen: 169.999.- Ft**
2. **Települési támogatás temetési költségekhez való hozzájárulás címén részesült 8 fő összesen:** **152.571.- Ft**
3. **Köztemetés** **127.000.- Ft**

2019.szeptember 15. napjáig kifizetésre került támogatások összesen: **449.570.- Ft**

Táborfalva, 2019. szeptember 15.

Tóth Bertalan
polgármester

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának Elnökétől

BESZÁMOLÓ

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 2019. évben végzett tevékenységéről

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pénzügyi és Ügyrendi bizottság a 2019. évben végzett feladatait az SZMSZ-ben meghatározottak alapján látta el.

Ez évben a bizottság 5 alkalommal ülésezett melyből 1 alkalommal, a Szociális bizottsággal összevont ülést tartott 2019. február 11-én, ahol az önkormányzat költségvetését véleményezte.

Minden ülés határozatképes volt.

-A bizottság az ügyrendi feladatain belül a helyi rendeleteket véleményezte.

-A képviselői vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos feladatait ellátta.

- Pénzügyi feladatain belül az önkormányzat költségvetését érintő előterjesztéseket véleményezte.

- Véleményezte, majd a képviselő-testület elé terjesztette a civil szervezetek pályázati támogatását.

Pénzügyi és Ügyrendi bizottság ülései 2019. évben:

2019.02.11.

Napirend: **A Képviselő-testület elé kerülő alábbi napirendi pontok véleményezése:**

1. Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2019. évi költségvetése
2. 2018. évi költségvetési rendelet módosítása
3. Utólagos közműcsatlakozások rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

4. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

5. Önkormányzati tulajdonban álló lakásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

2019.03.18.

***Napirend*:** 1.) Helyi civil szervezetek részéről benyújtott pályázatok véleményezése

2019.04.29.

***Napirend*:** 1.) Beszámoló a 2018. évi költségvetés végrehajtásáról, valamint a 2018. évi belső ellenőrzési feladat ellátásáról

2.) Pályázatok benyújtása

3.) Rákóczi úti ingatlanra benyújtott eladási ajánlat

2019.05.27.

***Napirend*:**

1.) 2019. évi költségvetési rendelet

2.) Arany J.úti ingatlanokra benyújtott vételi ajánlat

2019.06.24.

***Napirend*:**

1.) Az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló önkormányzati rendelet

2.) Hulladékgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

3.) Szociális ellátásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

4.) Kakucs Község Önkormányzat ingatlanfelajánlása

5.) Önkormányzati támogatások

2019.09.23. A tervezett bizottsági ülésen a képviselő-testület elé kerülő előterjesztések véleményezése.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Táborfalva, 2019.szeptember 16.

Halupka Miklós
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnök

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
Tel/fax: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Képviselő-testület 5 éves munkájának értékelése!

Tisztelt Képviselő-testület!

Elszaladt öt év, elérkezett a mérlegkészítés ideje. Nem egyszerű feladat röviden összefoglalni testületünk elmúlt öt éves munkáját. Nem szeretnék megtévesztő, a valóságot megszépítő képet festeni, sem választási kampányszöveget közreadni, igyekszem a tényekhez ragaszkodni.
A 2014-es őszi választás után képviselő-testületünkben új munka kezdődött, illetve mondhatnám úgy is, hogy folytatódott az addigi. Az új képviselők hamar felvették a ritmust. A kialakított új struktúra maximálisan beváltotta reményeinket. Mivel a két bizottság ülésein a képviselők többsége aktívan részt vesz, sok kérdést tudunk ott megvitatni, így a testületi üléseken könnyebb közös álláspontot kialakítani.

Egy települési önkormányzat legfontosabb feladata intézményeinek minél magasabb szintű működésének biztosítása. Úgy érzem, ezen a téren sem kell szégyenkeznünk. A település működtetése annak ellenére biztosított volt, hogy fennakadások voltak az egészségügyi ellátás terén. A hirtelen felmerült problémákat is tudtuk orvosolni Az intézményvezetőkkel jól együtt tudtunk dolgozni, a felmerülő problémákat megpróbáltukmegoldani.
Az elmúlt években közmunkaprogram keretében foglalkoztattuk azokat az embereket, akik tartósan munkanélküliek lettek, illetve megszűnt munkahelyük. Létszámuk változó volt, függött az aktuális központi döntésektől. Nem mindig akkor és annyi embert foglalkoztattunk amennyi kellett volna, illetve amennyit szerettünk volna. Elsősorban közterületeinken dolgoztak, de az önkormányzati intézményekben is alkalmaztunk belőlük. Jelenleg 1 fő közfoglalkoztatottunk van. A közterületek karbantartását külső vállalkozóval kötött szerződés keretében látjuk el.
Komoly erőfeszítéseket tettünk több helyi egyesülettel, szervezettel környezetünk védelme és szépítése érdekében. Évek óta zajlik az Örkény-Tábor vadásztársaság és Szabadidősport Egyesület koordinálásával a Tájsebészet nevet viselő akció, melynek keretében hatalmas mennyiségű illegális szemetet szedtünk össze, elsősorban külterületen. Sajnos mindig van utánpótlás.
Egyesületeink zömében nagyon jó közösségi élet zajlik, rendezvényeinken mindig számíthattunk rájuk, hírünket viszik szerte az országban. Községi rendezvényeinket ezekben az években is nagy sikerrel szerveztük meg.
Szociális feladataink ellátása során igyekeztünk minden rászorulónak segíteni, de sok esetben ez csak pillanatnyi megoldást eredményezett. Az Esély Szociális Szolgálaton keresztül zajlik a rászoruló idősek otthoni segítése, a szociális étkeztetés és a házi jelzőrendszeres szolgálat.
Az önkormányzati tulajdonban lévő TÜF Nonprofit Kft, kötelező feladatai mellett végzi telkeink gyommentesítését, saját gépével a téli hó eltakarítást, valamint kátyúzza saját útjainkat. Mindezek mellett részt vállal közterületeink karbantartásában is.
A révfülöpi tábor, amelynek részben tulajdonosai vagyunk, az elmúlt 5 év során szinte teljesen megújult. Sajnos az elmúlt években iskolánkból nem volt egyetlen nyaraló gyermek sem! Ennek ellenére a fenntartási hozzájárulásokat fizetnünk kell.
Arról is szólni kell, hogy vannak olyan feladatok, amelyeket nem sikerült megoldanunk az elmúlt öt évben. Szükséges lenne az elavult ivóvíz-hálózati részek felújítása, de a víz és csatornaszolgáltatás központosítása után erre nagyon kicsi az esély. Több energiát kell fordítani külterületi útjaink karbantartására is, de reményeim szerint az új gépekkel ez is könnyebb és gyorsabb lesz. Keresni kell a pályázati lehetőségeket saját útjaink állapotának javítására, mivel az árak emelkedése miatt ezeket önerőből nem igazán tudjuk megoldani. Folytatni kell járdaépítési programunkat.

Helyi kis és közepes vállalkozásaink száma jelentős. Amellett, hogy sok embernek adnak munkát, az általuk, a telektulajdonosok és gépjármű tulajdonosok által befizetett adók teszik lehetővé központi támogatásain kiegészítését, így tudjuk költségvetésünket megfelelően tervezni, így tudjuk településünk üzemeltetését biztosítani. Ezek a forrásai fejlesztéseinknek is. Bízom benne, hogy a gazdasági élet változásai nem fognak negatívan hatni!
Közbiztonsági helyzetünket jóra értékelhetjük. Az elmúlt években tovább csökkent a bűnelkövetések száma. A rendőrséggel, körzeti megbízottunkkal jó munkakapcsolatunk van. Természetesen bőven vannak még tennivalóink, hiszen mindig újabb és újabb események történnek.

Egy polgármester, egy testület munkáját az emberek elsősorban az elért kézzelfogható eredmények, illetve az őket közvetlenül érintő intézkedések alapján ítélik meg. Mit is tudtunk felmutatni az elmúlt 5 évben?

2015
Ovi-Foci pálya
Honvéd úti járda
Tarcsay úti fasor
Edzőpálya világítás kiépítése /önrész biztosítása/
Melegen tartó pultok iskolai, óvodai konyha

2016
Óvoda tornaszoba
Kamerarendszer bővítése
Védőnői Szolgálat belső burkolatcseréje
Kerítés a Polgármesteri hivatal mellett

2017
1956-os emlékmű
18+1 személyes busz a sportegyesületnek /önrész biztosítása/
Térfigyelő rendszer bővítése

2017-18
Épületenergetikai felújítás / Iskola, óvoda, művelődési ház, hivatal/
HEMO felújítás

2018
Orvosi rendelő belső felújítása, eszközbeszerzés
Sportpark

2018-19
Németh dűlő felújítása

2019
Játszótér-sportpark járda
Földutak javítása
Gépbeszerzés

Elnyert támogatások:
Bölcsőde építése
Orvosi szolgálati lakás építése
Piac építése

Az elmúlt 5 évben több mint 800 millió Ft fejlesztési támogatást nyertünk el, saját forrásból pedig több mint 170 millió Ft-ot költöttünk, költünk ezekre a célokra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mindenkinek megvan saját értékelése a mögöttünk maradó ciklusról. Nem szándékoztam minden részletre kitérni, hiszen akkor regényt kellett volna írni.
Úgy érzem ez a Képviselő-testület megfelelőnek látta el feladatát az elmúlt öt évben. Értünk el szép eredményeket, megküzdöttünk a gyorsan változó körülményekkel. Igyekeztünk élni a lehetőségekkel, előkészíteni olyan elképzeléseket, amelyek később válhatnak valóra. Mindezt tettük Táborfalva érdekében, képviselők, bizottsági tagok, vezetők, alkalmazottak egyaránt. Vállaltuk egyes népszerűtlen döntéseink következtében a kritikákat, a nem éppen pozitív megnyilatkozásokat, időnként hallgattuk az ok nélküli rágalmakat. Mindenből lehet tanulni. Tettük mindezt azért, mert önként vállaltuk ezt a nehéz, sokszor nem éppen népszerű feladatot.
Végezetül szeretném megköszönni az elmúlt öt év munkáját, nemcsak a képviselőknek, bizottsági tagoknak, köztisztviselőknek, közalkalmazottaknak, hanem mindenkinek, aki részt vett Táborfalva közéletében, illetve segítette, támogatta céljaink elérését.

Tisztelt Képviselő-testület!
Kérem beszámolóm megvitatását, kiegészítését, majd elfogadását!

Táborfalva, 2019. 09. 19.

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Bertalan
polgármester