

## SZERZŐDÉS

amely létrejött a felek,  
egyrészt a **Táborfalva Nagyközség Önkormányzat** (2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.  
adószám: 15734673-213 PIR szám: 734675) képviselőjében Nagy Andrásné polgármester  
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészt a **Játszótér 2006 Kft** (9162 Bezi, Szabadság u. 46.)  
Cégbejegyzés száma: 08-09-014 223  
Adószám: 13773555-2-08  
Bankszámla száma: 11737007-20751605  
képviselőjében Dóra Vilmos ügyvezető  
mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

között, alulírott napon és helyen, a következő feltételekkel:

### **Bevezető rendelkezés:**

A Megrendelő (mint ajánlatkérő) által 2020. január 20-án indított „Táborfalvai Napraforgó Óvoda udvarán játékeszközök telepítése” tárgyú beszerzési eljárás keretében lebonyolított eljárás nyertese a Vállalkozó.

A jelen szerződés, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szerves egységet képeznek.

### **1. A szerződés tárgya**

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Táborfalvai Napraforgó Óvodában két udvarai játék biztosítását és annak szakszerű elhelyezését.

A szerződéses munkák műszaki tartalmát a rendelkezésre álló pályázati dokumentáció, az annak részét képező műszaki dokumentáció és költségvetési kiírás és a Vállalkozó beszerzési eljárásra benyújtott ajánlata határozzák meg.

### **2. Kötelezettségek**

2.1 A Vállalkozási Szerződésben foglalt munkákat Vállalkozó teljes körűen, szavatosság és jóállás nyújtásával végzi el a rendelkezésre bocsátott dokumentáció alapján, a hatályos jogszabályok, szabványok és műszaki előírások alapján, az MSZ szerinti I. osztályú minőségben.

#### **2.2 Szabványok**

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés keretében szállított termékek és nyújtott szolgáltatások megfelelnek az EU-s jogszabályokban, az EU-s szabványokban és a műszaki előírásokban foglaltaknak.

#### **2.3 Ellenőrzések és vizsgálatok**

2.3.1 A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.

E vizsgálatok elvégezhetők szállítás előtt a gyártómű telephelyén és/vagy a szállítás után az áru rendeltetési helyén, illetve mindkét alkalommal is. A Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a vizsgálatra kijelölt személyt illetően.

2.3.2 Amennyiben a vizsgálat a Vállalkozó telephelyén történik, úgy a vizsgálatot végzők számára térítésmentesen biztosítani kell az összes ésszerű feltételt és segítséget - beleértve a rajzokat és üzemeltetési adatokat, tartalmazó dokumentációkat.

2.3.3 Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, és a Vállalkozó köteles térítésmentesen vagy kicserélni a visszautasított termékeket, vagy megtenni a szükséges módosításokat, hogy a termékek megfeleljenek a műszaki feltételeknek.

2.4 Vállalkozó, a munkák megkezdése előtt, a munkaterületet naplóbejegyzés útján Megrendelő képviselőjétől átveszi kivitelezési munkákra alkalmas munkaterületként. Vállalkozó köteles a munkáját úgy végezni, hogy mindazon meglévő szerkezeteknek, beépített anyagoknak és a kiépített környezetnek az átalakítással nem érintett részeit, elemeit megóvja és azokban semmiféle kárt ne okozzon.

2.5 A munkálatokhoz szükséges és előírt engedély megszerzése a Vállalkozó feladatát képezi.

2.6 A Vállalkozónak kötelezettsége lehetővé tenni, hogy a Megrendelő hivatalos képviselője bármely elfedésre kerülő munkálatot megvizsgálhasson. A Vállalkozónak a vizsgálatok előtt legalább 3 munkanappal értesíteni kell a Megrendelőt.

2.7 A Vállalkozó kötelessége biztosítani az összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány, vagy kár veszélyét Vállalkozó viseli, kivéve a Megrendelő külön őrzött ingóságait.

2.8 Vállalkozó a kivitelezés folyamán csak Magyarországon honosított és minősített technológiákat alkalmazhat, és anyagokat építhet be.

2.9 Vállalkozó a kiírásnak megfelelően, a rendelkezésére bocsátott pályázati és tervdokumentáció és a költségvetési kiírás szerint tett ajánlatot.

2.10 A kivitelezési munkák készre jelentése a Vállalkozó feladata.

2.11 A szerződéses munkák teljesítése esetén Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 8 napon belül összehívni.

### **3. Határidők**

3.1 Megrendelő a munkaterületet a 2020. április 1. naptól biztosítja; ez egyben az építés-előkészítési munkák megkezdésének időpontja.

3.2 A vállalkozási munkák befejezésének határideje: **2020. augusztus 31.**

3.3 A hiánypótlás lezárásának határideje: további 8 nap.

3.4 A felek haladéktalanul kötelesek írásban tájékoztatni egymást minden olyan körülményről vagy feltételről, amelyek késedelmet okozhatnak a munkálatok elvégzésében.

### **4. A Vállalkozó késedelmes teljesítése**

4.1 A Vállalkozónak a termékek leszállítását és a szolgáltatások teljesítését a szerződésben meghatározott határidőre kell elvégeznie.



4.2 A Vállalkozó késedelmes teljesítése folytán a Vállalkozóra az alábbi szankciók alkalmazandók: Megrendelő késedelmi kötbérigényének érvényesítése, kártérítési igény támasztása és/vagy a szerződésszegés miatti elállás.

4.3 Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó (vagy alvállalkozója) számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

## **5. Kártérítés, kötbér**

5.1 Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését a szerződésben vállalt határidőkön belül, úgy a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után 100.000, - Ft. Az összes késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a nettó vállalkozási díj 20 %-át. 30 napot meghaladó késedelem esetén az ajánlatkérő elállhat a szerződéstől.

5.2. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a vállalkozói díjból visszatartani.

5.3 Hibás teljesítés miatti kötbér, mértéke a szerződés nettó értékének 15%-a.

5.4 Meghiúsulási kötbér, mértéke a szerződés nettó értékének 20%-a.

## **6. Irányítás és koordináció**

6.1 Megrendelőnek jogában áll a vállalkozási munkálatok folyamán rendelkezéseket és utasításokat adni, valamint döntéseket hozni a Vállalkozási Szerződésben rögzített munkák vonatkozásában.

6.2 Vállalkozónak olyan alkalmas képviselőt kell kijelölnie, akit a Megrendelő és a szakhatóságok elfogadnak, és akit a Vállalkozó felhatalmaz, hogy helyette és nevében minden ügyben eljárjon. A Vállalkozó képviselője a vállalkozási munkálatok vonatkozásában teljes felelősséggel jár el és nyilatkozik. A Vállalkozó képviselőjének kötelessége, hogy a helyszínen teljeskörűen együttműködjön a Megrendelő képviselőjével.

6.3 A Megrendelő ellenőrzi a Vállalkozót a vállalkozási munkálatok előrehaladásában, az előkészítési, gyártási és kivitelezési munkafolyamatok során.

6.4 A Vállalkozó esetleges különleges helyzet bekövetkeztével, előzetes bejelentési kötelezettség mellett, és csak a Megrendelő kifejezett hozzájárulásával alvállalkozót vehet igénybe, akiknek magatartásáért, mint sajátjáért felel.

## **7. Kivitelezés**

7.1 Vállalkozó a helyszínt megtekintette, a szerződésben foglaltakat az adott körülmények pontos ismeretében vállalja.

7.2 A vállalkozási munkák kivitelezése alatt Vállalkozónak kötelessége az építkezés területét tisztán tartani, a munkákból adódó minden felesleges anyagot és hulladékot kijelölt, elkülönített helyen, konténerekben tárolni, és időben elszállítani. Vállalkozó kötelessége a környezetvédelmi előírások betartása.

A vállalkozási munkálatok teljesítésével egy időben a Vállalkozónak kötelessége megtisztítani a területet, el kell szállítani az ott lévő, a tevékenységből származó – illetve az azzal összefüggésben keletkezett – felesleges anyagokat, hulladékot, mindenféle ideiglenes építményt. Az egész helyszínt tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell átadnia.

7.3 A munkavégzés Megrendelő által engedélyezett ideje naponta 7.00 órától 19.00 óráig tart.

## **8. A szolgáltatás és okmányai**

8.1 A vállalkozási munkákról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell felvenni.

8.2 A szolgáltatás befejezettnek tekintendő a műszaki átadás-átvételt igazoló jegyzőkönyv, és a hiánypótlási jegyzőkönyvben foglaltak realizálása után.

## **9. Jótállás, garancia**

9.1 A Vállalkozó garanciát vállal arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatások mentesek mindenfajta kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Vállalkozó cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

9.2 Vállalkozó az általa elvégzett munkákra az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának dátumától számítva a Ptk. szerinti jótállást vállal.

9.3 A Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót írásban a jótállási idő során felmerülő bármilyen kárigénnyről.

9.4 A jótállási időtartam alatt az írásbeli hibabejelentéstől számítottan a lehető leghamarabb (de maximum 1 héten belül) a Vállalkozó megkezdeni a hiba elhárítását, vagy a hibás terméket kicserélni.

9.5 Amennyiben Vállalkozó az értesítést követően nem teljesíti a 9.4 pont szerinti kötelezettségeit, úgy a Megrendelő eljárhat a hiba kijavítása érdekében a Vállalkozó kockázatára és költségére.

9.6 A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejártá után is érvényesíthetők, továbbá a jótállási időszak alatti állásidővel a jótállási idő automatikusan meghosszabbodik. (Állásidő: a 9.4. ponton túli idő.) A javítás vagy a termék kicserélése a jótállási időtartamot megszakítja.

9.7 Az átadás-átvétel után Vállalkozót a hatályos jogszabályokban rögzített szavatossági kötelezettség terheli.

9.8 Jótállási biztosítékként Vállalkozó 2 év jótállási időtartamot vállal.

9.9 Felek a jótállási idő lejártakor utófelül-vizsgálatot tartanak, ahol a kivitelezési munkákat ellenőrzik, és elkészítik a garanciális bejárás jegyzőkönyvét, amelyben foglalt hibákat a Vállalkozó 15 napon belül köteles saját költségén kijavítani.



9.10 Abban az esetben, ha a Vállalkozó hibásan, vagy nem I. osztályú minőségben teljesít, és a hiányosságokat a Megrendelő írásos felszólítása ellenére nem javítja ki megfelelő minőségben és időben, a Megrendelőnek jogában áll más vállalkozóval a hibákat kijavíttatni és ennek összes költségét a Vállalkozóra hárítani.

## 10. Vállalkozói díj

### 10.1 Árak

A Vállalkozó által a szerződés keretében szállított termékek és a teljesített szolgáltatásokra felszámított árak nem térhetnek el a Vállalkozó által az ajánlatban megadott áraktól.

10.2 A jelen szerződésben foglalt munkák – az átadott tervdokumentációnak megfelelően történő megvalósításhoz kötött – vállalkozási díja: **2 754 000 Ft + 27 % ÁFA bruttó: 3 497 580 Ft** azaz hárommillió-négyszázkilencvenhétezer-ötszáznyolcvan forint.

A vállalkozói díj tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításához szükséges kivitelezési munkák teljes költségét, - beleértve megvalósításra vonatkozó valamennyi járulékos munkát és annak díjait, az egyéb járulékos költségeket, a megvalósítással kapcsolatos valamennyi adót, díjat.

10.3 A vállalkozói díj a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott pályázati és tervdokumentációból, és költségvetési kiírásból meghatározható műszaki tartalomra, vonatkozik. Az ajánlathoz benyújtott tételes költségvetés egységei (nem a mennyiségei) az esetleges változások költségelszámolásának alapját képezik az elmaradó munkák tekintetében.

## 11 Fizetési feltételek

11.1 A vállalkozói díj kifizetése az igazolt szerződésszerű teljesítést követően az MFP-OUF/2019 pályázati forrásból megvalósítandó „*Kültéri játszóeszközök telepítése Táborfalva Napraforgó Óvoda udvarában*” jogcímen történik, melyre a Magyar Államkincstár 100 %-os támogatást nyújtott.

11.2 A jelen szerződés keretében a Vállalkozó felé teljesítendő fizetést a szerződéses ár pénznemében (Ft) kell teljesíteni.

11.3 A Megrendelő előleget nem biztosít.

11.4. Megrendelő 1 db számla – végszámla – benyújtására biztosít lehetőséget.

11.5 A teljesített szolgáltatások ellenértékének kifizetése a teljesítést igazoló átadás-átvételi jegyzőkönyv kelte után 8 napon belül történik átutalással a Vállalkozó bankszámlájára.

11.6 Vállalkozó kizárólag a szerződés maradéktalan, határidőre történő teljesítése és az erről készített műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele után jogosult a számla benyújtására.

11.7 Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a mindenkor magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamat felszámítására jogosult.

## 12. Egyéb feltételek és megállapodások

### 12.1 VIS MAJOR

12.1.1 A Vállalkozó nem sújtható, kártérítéssel vagy a szerződés mulasztás miatti felbontásával, ha / és amennyiben a késedelmes teljesítése vis major eredménye, azonban biztosítása alapján a kármegosztás mértéke 50-50%.

12.1.2 A jelen pont értelmezése szempontjából a "vis major" olyan esetekre vonatkozik, mely a Vállalkozó akaratán kívül következik be, nem a Vállalkozó hibájából vagy hanyagságából. Ilyen esetek lehetnek például sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó.

12.1.3 Vis majorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis major tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis major esete nem gátol.

12.1.4 A szerződésben foglalt határidők a vis major időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis major időtartama meghaladja a 60 napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől elállni a hátrányos jogi következmények nélkül oly módon, hogy a Vállalkozóhoz erről értesítést küld.

### **13. A szerződés megszűnése**

13.1 Felek a szerződés teljesítésében érdekeltek, ezért annak megvalósulása érdekében mindent megtesznek.

13.2 A szerződés egyoldalú megszüntetésére – elállás – csak súlyos szerződésszegés esetében van lehetőség a jelen szerződésben meghatározottak szerint. Az elállásra okot adó tényről előzetesen a másik felet írásban fel kell hívni és a jogellenes magatartás megszüntetésére határidőt kell tűzni. A jelen szerződéstől történő egyoldalú elállás esetén az arra okot adó fél köteles megtéríteni a másik félnek az ebből eredő teljes kárát.

13.3 A Vállalkozó azonnali hatállyal jogosult a szerződéstől elállni, ha:

- a Megrendelő a jelen szerződésben a feladat ellátásához szükséges kötelezettségeit írásbeli felszólításra – megfelelő határidőre – nem teljesíti,
- figyelmeztetés ellenére szakszerűtlen utasítást ad.

13.4 A Megrendelő azonnali hatállyal jogosult a szerződést megszüntetni, ha:

- a Vállalkozó saját vagy közreműködője hibájából a feladatát megfelelő határidőre felszólítás ellenére sem teljesíti, a póthatáridőt elmulasztja,
- a Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás kezdődik, és a feladat elvégzése erre tekintettel előre láthatóan nem teljesíthető,
- a Vállalkozó nem megfelelően teljesít.

13.5 A szerződéstől elálló fél, a másik féltől teljes kárának megtérítését megegyezés alapján, illetve ennek sikertelensége esetén peres eljárásban jogosult érvényesíteni.

### **14. Vitás kérdések rendezése**

14.1 Megrendelőnek és a Vállalkozónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő és a felektől független olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését akadályozza, a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

14.2 Ha a Megrendelő és a Vállalkozó az említett közvetlen és kötetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy e jogvitát - ideértve a szerződés létrejöttével, érvényességével, megszüntetésével kapcsolatos jogvitákat a pertárgy értékétől függően a Dabas Járási Bíróság elé kell utalni.

## 16. Kapcsolattartás

A felek közötti kapcsolattartás céljából az alábbi címek használandóak:

**Megrendelő: Táborfalva Nagyközség Önkormányzat**

Cím: 2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

**Megrendelő megbízottja:**

Háfra László műszaki ügyintéző

Mobil száma: +36-70/590-71-00

**Vállalkozó: Játszótér 2006 Kft**

Cím: 9162 Bezi, Szabadság u. 46.

**Vállalkozó megbízottja:**

Dóra Vilmos ügyvezető

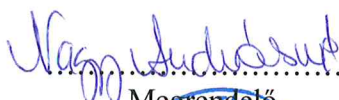
Mobil száma: +36 30 364 3010

## 17. Alkalmazandó jogszabályok

17.1 A szerződés értelmezésére vonatkozóan a Ptk. és hatályos jogszabályok az irányadók.

A jelen szerződést a felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Táborfalva, 2020. 02. 27.

  
.....  
Megrendelő  
képviselőként  


**JÁTSZÓTÉR 2006 KFT.**  
H-9162 Bezi, Szabadság u. 46.  
Adószám: 13773555-2-08  
Bsz: 11737007-20751605  
Tel/Fax: 36/ 277-533  
Mobil: 30-30/ 364-30-10  
.....  
Vállalkozó  
képviselőként