

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2025. október 28-án (kedd)**
16.30 órakor ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

N a p i r e n d:

1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Polgármester

2.) A közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Polgármester

3.) Az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat megvitatása

Előadó: Polgármester

4.) Tájékoztató a Települési Értéktár Bizottság működéséről

Előadó: Bizottság Elnöke

5.) Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésével kapcsolatban eladási ár meghatározása

Előadó: Polgármester

6.) 2025-ös évben az Önkormányzat által benyújtott pályázatok állapotáról tájékoztatás

Előadó: Polgármester

7.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2025.október 22.



Nagy Andrásné sk.
polgármester

Tisztelt Képviselő Testület!

A két ülés között eltelt időszakról az alábbi tájékoztatást adom:

Szeptember 26-28-ig megrendezésre került a 150 éves Örkénytábor és 90 éves a Hajtótanárképző Intézet programsorozat. A rendezvények kapcsán minden a tervek szerint zajlott. Reméljük, még lesz ilyen rangos és elismert rendezvényünk, mint ez volt.

Október 01-én, szerdán, megrendeztük az Idősek Napját. Sajnos az étel, amit az Eatrend részünkre kiszállított, minősíthetetlen volt és a 150 adag helyett csak 100. Azonnal felhívtam az illetékes Kolléganőt, videót is küldtem az étel állagáról. Elismerték, hogy hibáztak, és nem került kiszámlázásra. Még az a szerencse, hogy a jelenlévő Vendégek ebből nem érzékeltek semmit.

Október 04-én, szombaton volt a Nordic Walking „sétálós klub” rendezvénye. Településünket Gázsó Attila alpolgármester úr és Nagy Bence képviselő képviselte. A jelenlévők pozitív tapasztalatokkal távoztak.

Október 12-én, vasárnap lezajlott a községi búcsú. 08.00-15.00-ig Mészáros-Bárkányi Márti kolléganőmmel voltunk bent a Hivatalban ügyeletet tartani, és elvégeztük a búcsúval kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

Október 13-án, hétfőn délután, a testületi döntés értelmében visszavételre kerültek az orvosi rendelő informatikai eszközei, a két db laptopot és tartozékait kivéve, mert ezek az eszközök nem voltak fellelhetőek. Határozott kérésünk ellenére sem tartózkodott egyik körzet orvosa sem bent. Másnap reggel 08.00-kor Dr. Wolkowski a tőle megszokott „hisztériás-fenyegetőzős” rohammal kezdte a rendelőt, azt állítván, hogy Önkormányzat gátolja a munkáját. Mivel a laptop elég a rendelőhöz, így még hazudott is a betegnek. 09.00-órakor felkeresett engem a barátnőjével, hogy tisztázzuk a helyzetet. Én elég rövidre zártam a tisztázást, hiszen minden pont, amit ellenünk felhozott értelmetlen és mellébeszélés volt, így miután megcáfoltam a vádakat elismerte, hogy nekem van igazam. Jelezte, hogy szeretné megvásárolni azokat az eszközöket, amik a 2-es körzethez tartoztak. Sevecsek Péterrel és Jegyzővel meghatároztunk egy nagyon méltányos árat, amit e-mailben leírtam neki, de azóta sem történt semmi. Az 1-es körzet tudomásul vette a testületi döntést, és a rendelőnkben nem volt fennakadás.

Október 14-én, kedden beadásra került a Magyar Falu Program keretében a közvilágítás korszerűsítésének pályázata. A pályázati keretbe 300 lámpatest cseréje fér bele.

Tisztelt Képviselő testület!

Október 18-án elutazom, egy hét előre tervezett szabadságra, és csak október 25-én érkezem vissza, (mivel ez érinti a hosszú hétvégét is, így mindösszesen 2 munkanap esik bele szerencsére) így a két ülés közötti további történésekről az egyebek napirendi pontban fogok tájékoztatást adni.

Táborfalva, 2025. 10. 16.



Nagy Andrásné
polgármester sk.

Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző

Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés és általános indoklás

a közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: közreműködés a település közbiztonságának biztosításában.

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata a közbiztonság növelése, a közterületek általános rendjének biztosítása, a jogellenes magatartások megelőzése, kiszűrése, jogsértések visszaszorítása, a megfigyelt közterületen található vagyon megóvása, felügyelete, a rendőrség bűnüldöző tevékenységének segítése, valamint a lakosság magánvagyonának és az önkormányzat vagyonának védelme céljából a település közigazgatási területén térfigyelő kamerarendszert működtet.

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 8. §-a értelmében ha a települési önkormányzatnál közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő nem működik, abban az esetben a képfelvevőt a jegyző vagy a képviselő-testület által kijelölt, a települési önkormányzat alkalmazásában álló köztisztviselő is üzemeltetheti és kezelheti.

A közterületi térfigyelő kamerarendszer adatkezelésének jogalapját az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Ktf.tv., illetve elfogadását követően a közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló önkormányzati rendelet adja.

A rendszer jogszerű működésének elengedhetetlen feltétele az adatkezelés és a működtetés rendjének szabályzatban való rögzítése.

Mindezek alapján javaslom a közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

Hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- *Társadalmi hatás: A közterületi térfigyelő kamerarendszer működése hozzájárul a lakosság biztonságérzetének növeléséhez, elősegíti a jogsértések visszaszorítását, a közrend és közbiztonság, valamint a közterületek rendjének fenntartását, valamint a bűnüldöző szervek tevékenységét;*

- *Gazdasági hatása: A rendelet-tervezetnek gazdasági hatása nincs;*
- *Költségvetési hatása: A közterületi térfigyelő kamerarendszer működtetésének költségei az Önkormányzatot terhelik;*
- *A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs;*
- *A rendeletnek közvetlen egészségi hatása, egészségügyi következménye nincs;*
- *A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve új, többlet terheket (többletfeladatot) eredményező hatása van;*
- *A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása nem kötelező, de az adatvédelmi szabályok miatt javasolt és célszerű szabályozni kamerarendszerrel kapcsolatos hatásköröket, mivel a jogosultak körének meghatározása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik;*
- *A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A térfigyelő rendszer jogszerű működési feltételei, valamint az adatkezelés és működtetés rendje nem kerül szabályozásra;*
- *A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak;*
- *A rendelet a meglévő állapotokat nem érinti.*

Kérem, hogy az előterjesztés megvitatását követően a közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló rendeletet alkotni szíveskedjenek.

Táborfalva, 2025. október 20.



Nagy Andrásné
Polgármester sk.

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. május 25. napján lépett hatályba az adatvédelemről szóló egységes uniós szabályozás, az Európai Unió 2016/679 sz. általános adatvédelmi rendelete (továbbiakban: GDPR), amely kiterjeszti a személyes adatok védelmének körét, melyet korábban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (továbbiakban: Infotv.) biztosított.

A GDPR az eddigi széttagolt adatvédelmi szabályozást hivatott egységesíteni, ennek érdekében minden tagországban így Magyarországon is közvetlenül alkalmazandó. A szabályozás célja, hogy nagyobb kontrollt biztosítson a magánszemélyeknek a saját adataik felett, és erősebb védelmet nyújtson a személyes adatoknak az adatokat kezelő cégekkel és intézményekkel szemben.

Az adatvédelmi rendelkezések érvényesüléseinek elősegítése érdekében elkészült Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának valamint Táborfalva Polgármesteri Hivatal épületének (továbbiakban: Adatkezelők) közös Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata (továbbiakban: Szabályzat).

A Szabályzat hatálya kiterjed valamennyi dolgozóra, függetlenül a munkavégzés jogviszonyára, az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló egyéb szervezetekre és alkalmazottakra, akik az Adatkezelő által kezelt személyes adatok kezelésében, feldolgozásában közreműködnek, vagy jogszerű tevékenységük során az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat ismerhetnek meg.

A Szabályzat célja a GDPR-nek, és az Infotv. rendelkezéseinek való megfelelés biztosítása, az adatkezelés és adatfeldolgozás szabályainak az Adatkezelők tevékenységeire vonatkozó megállapítása annak érdekében, hogy az érintett természetes személyek törvényben biztosított alapvető jogai és szabadságjogai nem sérüljenek.

Az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a csatolt dokumentáció alapján az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt megismerve Táborfalva Nagyközség Önkormányzat és Táborfalva Polgármesteri Hivatal Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatát azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Szabályzat aláírására

Felelős: Polgármester
Határidő: 2025. október 31.

Táborfalva, 2025. október 10.


Nagy Andrásné
polgármester

**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata / Táborfalvai Polgármesteri
Hivatal**

Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata

2025

Tartalom

<i>Preambulum</i>	4
I. Cím	4
Kapcsolódó jogszabályok	4
II. Cím	5
A Szabályzat hatálya	5
III. Cím	6
Értelmező rendelkezések	6
IV. Cím	9
Az Adatkezelő adatkezelésének alapelvei	9
V. Cím	11
Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete	11
VI. Cím	12
A személyes adatok kezelésének törvényes alapjai	12
VII. Cím	15
Az Érintettek tájékoztatása	15
VIII. Cím	15
A tájékoztatás minimális tartalma	15
IX. Cím	19
Az érintett adatkezeléssel összefüggő jogairól	19
X. Cím	23
Hozzájárulás	23
XI. Cím	24
Az érintett természetes személyekre vonatkozó különleges személyes adatok köre és az adatkezelés különös szabályai	24
XII. Cím	26
Adattovábbításra vonatkozó rendelkezések	26
XIII. Cím	26

Adatfeldolgozók, adatfeldolgozás	26
XIV. Cím	27
Közös adatkezelők	27
XV. Cím	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
További ügymenetek: panasz, észrevétel	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
XVI. Cím	28
Beépített és alapértelmezett adatvédelem	28
XVII. Cím	29
Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása	29
XVIII. Cím	29
Adatvédelmi hatásvizsgálat.....	29
XIX. Cím	30
Az adatvédelmi tisztviselő.....	30
XX. Cím	31
Adatbiztonság - adatvédelmi incidens	31
XXI. Cím	34
Az érintett jogorvoslati jogosultságai és a jogorvoslati jogok érvényesítésének feltételei	34
Záró és hatálybaléptető rendelkezések	34

Preambulum

Az Adatkezelési Szabályzat kiadásának célja, az Alaptörvényre alapulóan az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), a továbbiakban „GDPR”, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a továbbiakban: „Info tv.” rendelkezéseinek való megfelelés biztosítása, az adatkezelés és adatfeldolgozás szabályainak a Táborfalva Nagyközség Önkormányzata és a Táborfalvai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Adatkezelő) tevékenységeire vonatkozó megállapítása, annak érdekében, hogy az érintett természetes személyek törvényben biztosított alapvető jogai és szabadságai ne sérüljenek.

I. Cím

Kapcsolódó jogszabályok

1. a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló az EU Parlament és Tanács 2016/679. számú Rendelete (GDPR),
2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
3. az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.),
4. az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet (Vhr.),

II. Cím

A Szabályzat hatálya

1. § A Szabályzat hatálya kiterjed
 - (1) Az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységére,
 - (2) Az Adatkezelő valamennyi dolgozójára, függetlenül a munkavégzés jogviszonyától (közfoglalkoztatási, közalkalmazotti, munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony),
 - (2) Az adatfeldolgozóra, továbbá az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló egyéb szervezetekre („Harmadik személy”) és alkalmazottaira, akik az Adatkezelő által kezelt személyes adatok kezelésében, feldolgozásában közreműködnek, avagy a jogszerű tevékenységük során az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat ismerhetnek meg.
2. § A Szabályzat rendelkezéseit az Adatkezelő honlapja tekintetében is alkalmazni kell. Amennyiben a honlapot nem az Adatkezelő üzemelteti, az üzemeltetőre az 1. § (3) bekezdés rendelkezése vonatkozik.
3. §
 - (1) A Szabályzatot a manuálisan és az automatizált eszközzel végzett személyes adatkezelésre egyaránt alkalmazni kell, függetlenül attól, hogy az adat kezelése digitálisan, egyéb elektronikus rögzítővel (pl. hang- vagy kép-, videófelvétel) vagy papíralapon történik.
 - (2) A jelen Szabályzat alkalmazása kötelező a személyes adatok bármely módon történő gyűjtésére, az adatkezelés teljes folyamatára, az adatok törléséig, megsemmisítéséig, avagy amíg az adatok anonimizálása meg nem történik.
4. § A Szabályzat hatálya alá tartozik az Adatkezelő által kezelt valamennyi élő személyre vonatkozó személyes adat.
5. § A Szabályzat betartása az 1. § rendelkezésében megjelölt címzettek számára kötelező.
6. § A jelen Szabályzat rendelkezéseit az Adatkezelő más szabályzatainak rendelkezéseivel összhangba kell hozni. Amennyiben a Szabályzat és egyéb más szabályzatok rendelkezései ugyanabban a tárgyban eltérően rendelkeznek, az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalását kell kikérni. Kétség esetén a jelen Szabályzat rendelkezései alkalmazandók.

III. Cím

Értelmező rendelkezések

1. § Értelmező rendelkezések a Szabályzat alkalmazásában a GDPR és az Info. tv. rendelkezéseinek megfelelően:

- (1) „Személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre ("érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- (2) „Adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- (3) „Adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.
- (4) „Adatvédelmi megbízott”: az adatkezelési művelet végzésével érintett szervezeti egység vezetője által az Adatvédelmi Tisztviselő javaslatának figyelembevételével kijelölt tisztviselő, aki az adatvédelmi feladatok ellátásának önálló szervezeti egységen belüli felelőse.
- (5) „Adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
- (6) „Adatfeldolgozás”: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.
- (7) "címzett": az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e.

Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek

címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

- (8) *"harmadik fél": az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;*
- (9) *„Profilalkotás”: a személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják. (Profilalkotás törvényi felhatalmazás hiányában az Adatkezelő tevékenységében nem megengedett.)*
- (10) *„Az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adat megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából*
- (11) *„Álnevesítés” (pseudo-anonimizálás): személyes adat olyan módon történő kezelése, amely további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;*
- (12) *„Anonimizálás”: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely következtében a személyes adat kapcsolata a természetes személlyel már nem állítható helyre. Az adatvédelem elveit ennek megfelelően az anonim információkra nem kell alkalmazni, a statisztikai vagy kutatási célú adatkezelést is ideértve.*
- (13) *„Nyilvántartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint - tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.*
- (14) *„Az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.*
- (15) *„Adattovábbítás”: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.*

- (16) „A személyes adatok különleges kategóriái”: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji, etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,
- (17) "genetikai adat": egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- (18) „biometrikus adat”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- (19) "egészségügyi adat": egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- (20) „Bűnügyi személyes adat”: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.
- (21) „Közérdekű adat”: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.
- (22) „Közérdekből nyilvános adat”: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

- (23) „Adattörlés”: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása **többé nem lehetséges.**
- (24) „Nyilvánosságra hozatal”: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
- (25) „Adatmegjelölés”: az adat azonosító jelzéssel történő ellátása annak megkülönböztetése céljából.
- (26) „Adatmegsemmisítés”: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
- (27) „Adatállomány”: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.
- (28) „Tiltakozás”: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kér.
- (29) „Adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- (30) „Adatfelelős”: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közvételeendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
- „Adatközlő”: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi.

(31) *Felügyeleti hatóság*

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

(1) *Adatvédelmi tisztviselő (DPO):*

cégnév: Közinformatika Közigazgatási Informatikai Szolgáltató Központ Nonprofit Kft.
telefonszám: +36 1 786 23 63
email: dpo@kozinformatika.hu
cím: 1147 Budapest, Ilosvai Selymes u. 120.

IV. Cím

Az Adatkezelő adatkezelésének alapelvei

(1) A személyes adatok:

- a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni ("jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság");
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés ("célhoz kötöttség");
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk ("adattakarékosság");
- d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék ("pontosság");
- e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel ("korlátozott tárolhatóság");
- f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve ("integritás és bizalmas jelleg").

(2) A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.

(3) Az alapelvek és a Szabályzat valamennyi rendelkezése betartásáért, a személyes adatok kezelésének törvényességéért az Adatkezelő felelős. A felelőssége alapján a felügyeleti hatóság vagy bíróság felhívására az Adatkezelő bizonyítja, hogy a személyes adatkezelés a törvényi rendelkezéseknek megfelelő.

(3) Az Adatkezelő az adatkezelés jogszerűségét, átláthatóságát, illetve az adatkezelésre vonatkozó rendelkezések betartását az adatvédelmi tisztviselő szakmai közreműködésével biztosítja. Az adatvédelmi tisztviselőhöz bármely Érintett (pl. ügyfél, dolgozó) észrevétellel fordulhat. Az adatvédelmi tisztviselő működésének szabályairól, feladatairól a jelen Szabályzat külön rendelkezik.

(4) A személyes adatok kezelése során az adatok személyes jellege megmarad mindaddig, amíg a kapcsolata az érintettel helyreállítható.

(5) Az Adatkezelő az adatbiztonságra vonatkozó szabályzatában (Információbiztonsági Szabályzat (IBSZ)) rendelkezik részletesen azokra a szabályokra nézve, amelyek az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - feltételek meghatározásával biztosítják a személyes adatok és az adatkezelés megfelelő biztonságát.

(6) Az Adatkezelő az átlátható és tisztességes eljárás érdekében az általa kezelt személyes adatokról, adatkezelési folyamatokról nyilvántartást vezet (Személyesadat-térkép). A nyilvántartás tételesen tartalmazza a személyes adatokat, adatkezelési folyamatokat az adatkezelést ténylegesen végző szervezeti egység megjelölésével, továbbá egyéb olyan adatokat, amelyek biztosítják, hogy az Adatkezelő a személyes adatok kezelését a törvényi kötelezettségeket maradéktalanul betartva végzi.

(7) Amennyiben az Adatkezelő más szabályzatai kifejezetten eltérően nem rendelkeznek, az általuk nem szabályozott személyes adatok kezelésére, védelmére vonatkozó kérdésekben a jelen Szabályzat rendelkezései alkalmazandóak.

V. Cím

Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete

1. § Az adatvédelmi szabályok betartatásáért az Adatkezelő vezetője felel, aki jogosult az adatvédelem és adatkezelés belső szabályait meghatározni, szervezeti rendjét meghatározni, a vezetése alá tartozó bármely személynek egyedi utasítást adni, tájékoztatást kérni, illetve, bármely kérdésben az adatvédelmi tisztviselő írásbeli vagy szóbeli álláspontját, javaslatát kikérni. Az Adatkezelő vezetője a folyamatba épített adatvédelem útján ellenőrzi az adatkezelés jogszerűségét, az adatvédelmi szabályok maradéktalan betartását.
2. § A szervezeti egységek jogszerű adatkezelési gyakorlatának biztosításáért, az önálló szervezeti egység dolgozói részéről az adatvédelmi, adatkezelési szabályok betartatásáért a szervezeti egység vezetője felelős. A vezetők jogosultak az Adatvédelmi Tisztviselő tanácsát, javaslatát, véleményezését kérni.
3. § Az Adatvédelmi Tisztviselőhöz a kompetenciájába tartozó ügyekben bármely dolgozó fordulhat indokolt esetben.

- 4.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő rendszeresen tájékozódik az adatvédelmi és adatkezelési szabályok betartásáról, illetve a saját éves ellenőrzési terve vagy az Adatkezelő vezetőjének felkérése alapján, továbbá minden olyan esetben amikor ezt az Adatvédelmi Tisztviselő a jogszerű feladatellátásához szükségesnek tartja, ellenőrzést tart, értékeli a szervezeti egységek adatvédelmi-adatkezelési gyakorlatát. A tapasztaltak alapján ajánlásokat fogalmaz meg, valamint mérlegeli, hogy szükséges-e soron kívüli ismeretbővítő oktatás tartása, ha igen, a vezetőknek vagy a dolgozók mely körének.
- 5.§ Az Adatkezelő dolgozóinak kötelezettsége a jelen Szabályzat előírásainak maradéktalan betartása. (Erről nyilatkozni kötelesek a „Nyilatkozat az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályok elfogadásáról” dokumentum aláírásával)
- 6.§ A vezetők és az Adatkezelő dolgozói kötelesek tájékoztatni az Adatvédelmi Tisztviselőt bármely általuk észlelt adatvédelmi, adatkezelési problémáról.
- 7.§ Az adatkezelő dolgozóinak kötelezettsége, hogy észrevétel esetén az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszasságot haladéktalanul megszüntessék.
- 8.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő együttműködik az IBF-fel (továbbiakban: Információbiztonsági Felelős). Az Adatkezelő vezetői, az Adatvédelmi Tisztviselő és az Információbiztonsági Felelős szükség szerinti rendszerességgel együttesen értékeli az Adatkezelő Adatbiztonsági Szabályzatában meghatározottak érvényesülését, illetve az adatvédelem szintjéhez szükséges, továbbá az adatkezeléshez kapcsolódó érintetti jogok gyakorlásához szükséges informatikai háttér biztosítására vonatkozó szabályokat.

VI. Cím

A személyes adatok kezelésének törvényes alapjai

- 1.§ Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, kezelhető. A jelen szakaszban felsorolt, bármely törvényi feltétel teljesülése biztosítja az adatkezelés kellő jogi alapját.
- 2.§ Az adatkezelés jogalapja lehet:
- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
 - b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
 - d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
 - e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
 - f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.
- Az első f) pont nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

A c) és e) pont szerinti adatkezelés jogalapját a következőknek kell megállapítania:

- a) az uniós jog, vagy
- b) azon tagállami jog, amelynek hatálya alá az adatkezelő tartozik.

Az adatkezelés célját e jogalapra hivatkozással kell meghatározni, illetve az e) pontban említett adatkezelés tekintetében annak szükségesnek kell lennie valamely közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához. Az uniós vagy tagállami jognak közérdekű célt kell szolgálnia, és arányosnak kell lennie az elérni kívánt jogszerű céllal.

3.§ Az Adatkezelő automatizált adatkezelést döntés meghozatala érdekében nem folytat.

4.§ Különleges személyes adat

A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos.

5.§ Az Adatkezelő az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontjában meghatározott adatkezelés (a továbbiakban: kötelező adatkezelés) esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelő személyét, valamint az adatkezelés időtartamát vagy szükségességét időszakosan felülvizsgálja, a felülvizsgálatot az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.

Ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény, helyi önkormányzat rendelete vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem

határozza meg, az adatkezelő az adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét az adatkezelő dokumentálja, e dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig megőrzi és azt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) kérésére a Hatóság rendelkezésére bocsátja.

- 6.§ Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokról, az adatok típusának megjelölésével, részletes nyilvántartást vezet a személyes adatkezelés átláthatóságának biztosítása érdekében a törvényi kötelezettséggel összhangban.

VII. Cím

Az Érintettek tájékoztatása

- 1.§ Az Adatkezelő feladatainak ellátása során az érintetteket az egyes adatkezelésekről külön adatkezelési tájékoztatók útján tájékoztatja.
- 2.§ A tájékoztatás megtörténtét az Érintettnek igazolnia kell aláírásával, kijelentve, hogy a tájékoztatást megismerte, megértette. A tájékoztatásnak az érintett jogairól és a jogorvoslat lehetőségeiről is részletesen ki kell térnie.
- 3.§ Minden ügyintézéshez, adatkezeléséhez vizsgálni kell, hogy a már meglévő tájékoztatás megfelelő-e, alkalmazható-e, mint teljes körű tájékoztatás. Amennyiben az adott ügyben igazoltan nem áll rendelkezésre megfelelő és teljes körű tájékoztatás, a tájékoztatást kötelező megadni.
- 4.§ Az Adatkezelő az ügyintézési eljárásaiban valamennyi ügyben alkalmazott tájékoztatást elsődlegesen írásban, közérthető és egyszerű megfogalmazással kell, hogy kialakítsa. Törekedni kell a tájékoztató tömörségére. A tájékoztatók alkalmazását az önálló szervezeti egységek vezetői ellenőrzik.
- 5.§ Az Érintettnek a jogai gyakorlásához a tájékoztatására vonatkozó valamennyi rendelkezés betartása kiemelten fontos, egyúttal az Adatkezelő jogszerű feladatellátásának a bizonyítására szolgáló eljárás, amely az Adatkezelő kiemelt érdeke, ennek megfelelően betartása valamennyi dolgozó számára kötelező. (Érintetti kérelem kezelésének eljárásrendje)
- 6.§ Új tájékoztató tartalmára az adott ügy, ügyek, ügytípusok intézésére kellő tapasztalattal rendelkező ügyintéző tesz javaslatot, amelyet az önálló szervezeti egység vezetője hagy jóvá az Adatvédelmi Tisztviselő álláspontjának kikérésével, szükség szerinti közreműködésével. A tájékoztató kötelező bevezetéséről az Adatkezelő vezetője dönt.

VIII. Cím

A tájékoztatás minimális tartalma

1. § Az egyes tájékoztatókban az alábbi információkat kell rendelkezésre bocsátani:
 - A. Rendelkezésre bocsátandó információk, tájékoztatás, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik:

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a. az adatkezelőnek és az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b. az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei,
- c. a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d. a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e. adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái,
- f. adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat.
- g. a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- h. az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- i. a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- j. a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- k. arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- l. automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az 1. § A. pontja nem alkalmazandó, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal.

- B. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg

Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a. az adatkezelőnek és - ha van ilyen - az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b. az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei,

- c. a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d. az érintett személyes adatok kategóriái;
- e. a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái;
- f. adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat
- g. a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- h. ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- i. az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való joga;
- j. a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- k. a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- l. a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- m. automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az 1. § B. pontját nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben

- a) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikkben említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia - az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve - az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- c) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy

- d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

2.§ A tájékoztatás módjai:

- a) Az Érintett - ügyfél - személyes eljárása esetén írásbeli tájékoztatót kell átadni, amely átolvasása után az Érintett (ügyfél) aláírásával igazolja, hogy azt megismerte. Az aláírásával igazolja a tájékoztató tartalmának megértését és tudomásulvételét.
- b) Amennyiben az Érintett - ügyfél - az ügyintézés megindítását postai úton megküldött levélben kéri, postafordultával, szintén postai úton kell számára a tájékoztatót megküldeni, arra történő figyelmeztetéssel, hogy a tájékoztató tudomásulvételének igazolása az ügyintézés megindításának feltétele.
- c) E-mailben akkor lehet a tájékoztatót megküldeni, ha az Érintett maga is e-mailben kezdeményezte az ügyintézés, de a tájékoztató visszaküldése csak postai úton vagy személyes, illetve meghatalmazott személyes eljárásával lehetséges.
- d) Telefonon csak abban az esetben adható tájékoztatás, ha az Érintett telefonon kezdeményezi az ügyintézés, különösen, ha az ügyintézés érdemi megindítását megelőzően érdeklődik, avagy az ügytípus olyan, általános vagy gyakran ismétlődő eljárást tesz lehetővé, amelyre nézve a tájékoztatás tartalma nem tekinthető specifikusnak, illetve egyértelműen megállapítható, hogy az ügyfelek számára ismert tartalommal bír. Ha az Érintett kérelme telefonon elintézhető, a tájékoztatás megtörténtének tényét, módját akkor kell rögzíteni, ha a telefonon való megkeresésről írásban legalább feljegyzés történik.

3.§ Az Adatvédelmi Tisztviselőnek törekednie kell arra, hogy ösztönözze a dolgozók az adatkezelési folyamatok kapcsán az egyszerű, könnyen kezelhető és érvényesíthető tájékoztatók alkalmazását, ennek megfelelően a tájékoztatókat lehetőség szerint az ügyintézés megindításához kitöltendő nyomtatvány – elkülönült – részeként kell kialakítani.

4.§ Az Adatkezelő adatkezelési folyamat egyszerűsítése érdekében törekedni kell arra, hogy az Adatkezelő hivatalos weboldalán részletes, általános tájékoztató és minél több olyan adatkezelési, adatvédelmi információ elérhető legyen, amely egy-egy ügytípusra vonatkozik. Az ügytípusok leírásánál, így különösen, ha az adott ügytípus körében az ügyintézés megindításához űrlap, nyomtatvány is elérhető, ki kell alakítani, hogy a honlapon hozzáférhető releváns adatvédelmi-, adatkezelési szabályok közvetlenül a leírások, űrlapok megfelelő részére való kattintással (link beiktatásával) elérhetőek legyenek.

5.§ A tájékoztatást bármely módon történik, úgy kell megtenni, hogy utólagosan is bizonyítható legyen.

6.§ Amennyiben az ügyintézés megkezdését megelőzően az érintett számára adott tájékoztatáshoz képest az ügyintézés során a korábbi tájékoztatás bármely elemében változás következett be, az ilyen körülményekről az Érintettet tájékoztatni kell.

7.§ Ha az Adatkezelő jogszerű eljárása körében a személyes adatokat más célra kívánja használni, mint amilyen célból az adatokat beszerezte, az adatkezelés előtt ismét meg kell adni a jelen cím szerinti tartalommal a tájékoztatót, amelyben az új cél szerepel. Ismételt tájékoztatás nélkül az adatkezelés megkezdése tilos.

8.§ Az érintett azonosítása:

(1) A személyesen eljáró érintettől személyi azonosító okmány, lakcímkártya vagy útlevelel együttes megtekintésével és tartalmának rögzítésével lehet az azonosítást elvégezni.

(2) Igazolványt, okmányt fénymásolni, avagy bármely kép eszközzel, képfelvevővel a lefényképezni tilos.

(3) Amennyiben bármely korábban felvett aktában ilyen dokumentum található, annak észlelése esetén az igazolvány tartalmát rögzíteni kell, a képet (fénymásolt képet, fényképet stb.) pedig haladéktalanul meg kell semmisíteni. A megsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

IX. Cím

Az érintett adatkezeléssel összefüggő jogairól

1.§ Érintett tájékoztatáshoz való joga

Az Adatkezelő a VII. és VIII. címben rögzített intézkedéseket hozta annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és a 14. cikkben említett valamennyi információt tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa.

2.§ Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;

- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

3.§ Érintett helyesbítéshez való joga

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

4.§ Érintett törléshez való joga („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

A törlés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlési jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Törlés esetén az összes kezelt adatot törölni kell.

5.§ Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Az adatkezelés korlátozását esetében a személyes adatokon további adatkezelési műveletek nem végezhetők.

6.§ Érintett adathordozhatósághoz való joga

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

Érintett jogosult arra, hogy kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását, amely kérést teljesíteni kell.

7.§ Érintett tiltakozáshoz való joga

Bármely érintett számára akkor is biztosítani kell a jogot arra, hogy az egyedi helyzetükre vonatkozó adatok kezelése ellen tiltakozzon, ha a személyes adatok jogszerűen kezelhetők, mert az adatkezelésre közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához, illetve az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekei alapján van szükség.

8.§ Érintett jogainak gyakorlása esetében alkalmazandó eljárás

Amennyiben bármely érintetti jogot érintő kérelem érkezik, arról az adatok kezelését ténylegesen végző tisztviselő, ügyintéző haladéktalanul köteles felettesét értesíteni.

Az adatok kezelését ténylegesen végző tisztviselő, ügyintéző felettese haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az Adatvédelmi Tisztviselővel, akivel közösen javaslatot tesznek a megkeresésre, kérelemre adandó válasza, amelyet az Adatkezelő vezetője elé terjesztenek. A válasz jóváhagyása az Adatkezelő vezetőjének felelőssége.

Az érintetti jogokat érintő kérelmek esetében az alábbiakat kell figyelembe venni:

Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül köteles tájékoztatni az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő a tájékoztatást a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül, a kérelemmel megegyező formában, írásban postai vagy elektronikus úton, díjmentesen köteles megadni.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli. Díj meghatározása esetén az Adatkezelő vezetője külön rendelkezést hoz a tárgyban, amely részletesen és pontosan meghatározza a díjfizetéssel érintett eseteket és feltételeket, valamint a felszámítható díjak összegét.

Ha az Adatkezelő ügyintézőjének megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

Az Adatkezelő az adatok kezelését ténylegesen végző dolgozó biztosítja, hogy az Érintett számára bármely értesítés, tájékoztatás könnyen hozzáférhető és olvasható formában, tömör, világos és közérthetően megfogalmazott tartalmú legyen.

Az Érintett jogai gyakorlásának korlátozásához vagy teljesítésének megtagadásához, az Adatkezelő vezetőjének az Adatvédelmi Tisztviselő álláspontjának kikérését követően meghozott döntése szükséges.

A döntésről tájékoztatni kell az Érintettet, továbbá a jogi, ténybeli indokokról, az őt megillető jogokról és a jogorvoslati lehetőségekről.

X. Cím

Hozzájárulás

- 1.§ A hozzájárulással az Érintett félreérthetetlen beleegyezését adja a személyes adatai kezeléséhez abban az esetben, ha a személyes adatok kezelésének jogalapja az érintett hozzájárulása. A hozzájárulás előfeltétele, az Érintett megfelelő és teljes körű tájékoztatása. A közérthető, egyszerű és teljeskörű tájékoztatás elmaradása esetén az Érintett hozzájáruló nyilatkozata nem tekinthető érvényesnek.
- 2.§ Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az Adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.
- 3.§ Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a GDPR előírásait, kötelező erővel nem bír.

- 4.§ Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását
- 5.§ Az hozzájárulás érvényességét nem érinti, ha az Érintett a feltételek biztosítása ellenére a tájékoztatót, vagy az annak megismeréséről szóló nyilatkozatot annak részletes elolvasása nélkül írja alá.
- 6.§ Amennyiben az Érintett által indított ügyben – amely esetében az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás - más nagykorú személy is érintett (különösen az Érintettel egy háztartásban lakó hozzátartozó), az adatkezeléshez a hozzájárulást ezen személynek is meg kell adnia a tájékoztató alapján, amelyet – ha a további érintett nem személyesen teszi meg a hozzájáruló nyilatkozatát – legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- 7.§ Minden olyan esetben amikor a tájékoztatás tudomásulvétele, avagy a külön hozzájárulás szükségessége kérdéses, az Adatvédelmi Tisztviselő álláspontját ki kell kérni. A kérdésben a szervezeti egységek vezetői, illetve az Adatkezelő vezetője döntenek.

XI. Cím

Az érintett természetes személyekre vonatkozó különleges személyes adatok köre és az adatkezelés különös szabályai

A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos.

Mindez nem alkalmazandó abban az esetben, ha:

- a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy a tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával;
- b) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait

és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;

- c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
- e) az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára;
- f) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
- g) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;
- h) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;
- i) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a GDPR-ban említett feltételekre és garanciákra figyelemmel;
- j) az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;
- k) az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges

tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

XII. Cím

Adattovábbításra vonatkozó rendelkezések

- 1.§ Személyes adatok továbbítását, közérdekű adatok közlését (a továbbiakban: adattovábbítást) kizárólag erre jogosult, az Adatkezelő foglalkoztatásában levő személyek végezhetnek.
- 2.§ Az Adatkezelő adatkezeléseiből személyes adatot továbbítani az érintett hozzájárulásának hiányában csak jogszabályban meghatározott szervek részére, csak a törvényben meghatározott adatkörben lehet, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével. Az Adatkezelő csak olyan személyes adatot továbbíthat, amelynek az Adatkezelő az adatkezelője.
- 3.§ Az adattovábbítás feltételeit (jogalap, célhoz kötöttség, adatbiztonság) az adatot továbbító minden esetben ellenőrizni köteles.
- 4.§ Az adattovábbítási kérelem elbírálása kétség esetén - a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – az Adatkezelő vezetőjének hatáskörébe tartozik.

XIII. Cím

Adatfeldolgozók, adatfeldolgozás

- 1.§ Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy biztosítsa a személyes adatok védelmét olyan esetben is, amikor az adatok kezelését adatfeldolgozó végzi.
- 2.§ Az Adatkezelő az adatfeldolgozóval szerződést köt, amelyben meg kell állapodni az adatfeldolgozás pontos feltételeiről, az átadásra kerülő adatok köréről, továbbá hangsúlyosan annak biztosításáról, hogy az adatfeldolgozó valamennyi törvényi rendelkezés betartásával jár el, a szerződés kötelező elemeit a GDPR 28. cikke tartalmazza.
- 3.§ Az Adatkezelő, mint adatkezelő felelőssége meghatározni azokat a feltételeket, amelyek ellenőrizhető és átlátható módon biztosítják az adatfeldolgozás törvényességét az

adatfeldolgozási tevékenység valamennyi részletében és teljes időtartamában. Ez adatvédelmi és adatbiztonsági feltételek meghatározását egyaránt magában foglalja.

- 4.§ Az Adatkezelő jogosult továbbá megbizonyosodni az adatfeldolgozók jogszabálynak való megfelelésségéről is.
- 5.§ Az adatkezelés során az adatfeldolgozó igénybevételeéről tájékoztatni kell az Érintettet.
- 6.§ Az Érintett hozzájárulása az adatfeldolgozó igénybevételehez nem szükséges.
- 7.§ Az adatfeldolgozókkal megkötendő szerződések részletes és minimális tartalmi feltételeiről a „Adatkezelő/adatfeldolgozó egyezség eljárásrendje” rendelkezik, az adatfeldolgozóval megkötendő mintaszerződést a „Adatfeldolgozói szerződés minta” tartalmazza.

Az adatfeldolgozó törvényes működésének, illetve az adatfeldolgozói szerződés betartásának ellenőrzésére a „Adatfeldolgozók biztonsági ellenőrzésének eljárásrendje” előírásai vonatkoznak.

- 8.§ Az adatfeldolgozókról részletes nyilvántartást kell vezetni az adatkezelés átláthatósága érdekében.

XIV. Cím

Közös adatkezelők

- 1.§ Közös adatkezelés akkor valósul meg, ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg.
- 2.§ A közös adatkezelők az adatkezelés tekintetében az Érintettekkel történő kapcsolattartásra, kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó kijelölése nem érinti az Adatkezelők felelősségét.
- 3.§ A közös adatkezelést valamennyi adatkezelő a közöttük létrejött megállapodás szerint végzi, a felelősségük a megállapodásban meghatározott feladatmegosztásnak megfelelő. A megállapodás érdemi részét az Érintettekkel ismertetni kell.
- 4.§ A közös adatkezelői megállapodás, illetve a közös adatkezelés ténye az érintett számára a jogai gyakorlása vonatkozásában nem lehet terhesebb. Erre tekintettel az Érintett bármely adatkezelő felé joghatályosan megteheti mindazt, illetve élhet valamennyi törvényes jogával ugyanúgy, mintha egy adatkezelő végezné a személyes adatok kezelését.

Beépített és alapértelmezett adatvédelem

- 1.§ A beépített adatvédelem érvényesítése jelentős mértékben növelheti az adatkezelés törvényes menetének kiszámíthatóságát, fontos eszköz az Adatkezelő dolgozóinak az adatvédelmi rendelkezések betartásával kapcsolatos kötelezettségei teljesítésében.
- 2.§ Az Adatvédelmi Tisztviselőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy az Adatkezelő az adatvédelmi eljárások, módszerek megtervezésekor, mind a manuális adatkezelés, mind az elektronikus rendszerek tekintetében olyan módon alakítsa ki, amelyek a megkerülhetetlen módon magukban hordozzák az adatvédelmi megfeleléshez szükséges szempontok figyelembevételét. Ennek során az Adatvédelmi Tisztviselő együttműködik az Adatkezelő szakembereivel és vezetőségével.
- 3.§ A beépített adatvédelem érvényesítése hosszabb folyamat, amelyre az együttműködésnek ki kell terjednie. A beépített adatvédelem alkalmas arra, hogy az adatkezelési folyamat során az adatvédelmi előírások betartása könnyen ellenőrizhető legyen, illetve az előírások be nem tartása külön ellenőrzési mechanizmus nélkül is észlelhetővé váljon.
- 4.§ A beépített adatvédelem alapvető eszközei az álnevesítés, titkosítás.
- 5.§ Az alapértelmezett adatvédelem elvei alapján az Adatkezelőnek arra kell törekednie, hogy a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályok, védelmi intézkedések, hozzáférések az adatvédelmi szabályok körében a lehető legszigorúbb mértékre legyenek értelmezve és beállítva, elősegítve, hogy az alapértelmezés az adatvédelmi eljárásokban az Érintettek jogainak és alapvető szabadságainak a védelmét a lehető legmagasabb szinten biztosítsák.
- 6.§ Ezen elveknek való fokozott megfelelés érdekében az Adatvédelmi Tisztviselő rendszeres ajánlásokat fogalmaz meg.
- 7.§ Az informatikai rendszerben a hozzáférési jogosultságot szintenként kell kialakítani és rögzíteni. Valamennyi alkalmazott szoftver esetében meg kell határozni a hozzáférési jogosultságokat és a hozzáférést ennek megfelelően lehetővé tenni belépési kódokkal. Az egyes személyekre vonatkozó hozzáférésekről nyilvántartást kell vezetni.
- 8.§ Az Adatkezelő egyes dolgozói számára megállapított hozzáférési jogosultságok nyilvántartását az IBR dokumentáción belül a „Felhasználói fiókok kiosztása és felülvizsgálata” dokumentum tartalmazza.

XVI. Cím

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

- 1.§ A nyilvántartások az Adatkezelő belső dokumentumai, amelyek biztosítják, hogy kétség esetén az Adatkezelő bizonyítani tudja az adatkezelési folyamatok törvényességét.
- 2.§ Valamennyi nyilvántartás dinamikus jellegű, azokat folyamatosan frissíteni kell és naprakészen tartani.
- 3.§ A nyilvántartásokat digitálisan kell tárolni, amelyhez megtekintésre az Adatkezelő vezetője, továbbá a szervezeti egységek vezetői és az Információbiztonsági Felelős férhetnek hozzá.

XVII. Cím

Adatvédelmi hatásvizsgálat

- 1.§ Az Adatkezelő által tervezett adatkezelést (adatgyűjtés, új adatkezelési folyamatok bevezetése, továbbá bármely olyan eset, amely nincs nevesítve, de az Adatvédelmi Tisztviselő vagy az Adatkezelő vezetője a GDPR rendelkezéseire figyelemmel indokoltnak tartja) megelőzően az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének szakmai közreműködésével hatásvizsgálatot végez annak érdekében, hogy felmérje, a tervezett adatkezelési műveletek milyen hatást fognak gyakorolni az Érintettek alapvető jogaira és szabadságaira nézve.
- 2.§ Hatásvizsgálat elvégzése minden olyan esetben kötelező, amikor az adatkezelésre vonatkozó szabályokat nem törvény vagy törvény felhatalmazása alapján jogszabály állapítja meg.
- 3.§ Bármely olyan esetben is kötelező a hatásvizsgálat elvégzése, amikor az adatkezelés valamely elemének hatása kérdéses, pl. tárolás módja vagy az adatbiztonság alkalmazott technikai megoldása.
- 4.§ A hatásvizsgálat egyes műveleteit, továbbá valamennyi lépését, eredményét, a levont következtetéseket rögzíteni kell.
- 5.§ A hatásvizsgálat tárgyát, időpontját, a legfontosabb paraméterek megjelölésével, nyilván kell tartani. A nyilvántartás, illetve a hatásvizsgálat dokumentumai - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - nem nyilvánosak.

- 6.§ A hatásvizsgálat elvégzése az Adatkezelő törvényen alapuló kötelezettsége, amelynek dokumentumai az Adatkezelő belső dokumentációjának részét képezik.
- 7.§ A hatásvizsgálat módszertani leírását a „Adatvédelmi hatásvizsgálat eljárásrendje” tartalmazza.
- 8.§ A hatásvizsgálatra vonatkozó részletes eljárási szabályokat, menetét, eredményének megállapítását, az Adatvédelmi Tisztviselő által jóváhagyott „Adatvédelmi hatásvizsgálat eljárásrendje” rögzíti, amelyet a rájuk vonatkozó részek tekintetében az Adatkezelő vezetője és a szervezeti egységek vezetői is jóváhagynak.

XVIII. Cím

Az adatvédelmi tisztviselő

- 1.§ Az Adatkezelő a személyes adatok törvényes védelmére vonatkozó szabályok betartása, továbbá az Érintettek alapvető jogai és szabadságai védelme érdekében az adatvédelem és adatbiztonság feltételeinek teljesítéséhez adatvédelmi tisztviselőt (a továbbiakban: Adatvédelmi Tisztviselő) alkalmaz.
- 2.§ Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelem és adatbiztonság szakterületén magas szintű szakértői kompetenciával bíró, különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismeretével rendelkező, valamint a GDPR szerinti adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására alkalmasság személy.
- 3.§ Az Adatkezelő bejelenti a Hatóság felé az adatvédelmi tisztviselő nevét, postai és elektronikus levélcímét, ezen adatok változását.
- 4.§ Az Adatkezelő a hivatalos weblapján közzéteszi az adatvédelmi tisztviselő nevét, telefonszámát, email címét, címét, amely utóbbi azonos az Adatkezelő székhelycímével.
- 5.§ Az Adatkezelő vezetője biztosítja, hogy az Adatvédelmi Tisztviselő minden esetben a kellő időben értesüljön minden olyan belső eseményről, feladatról, amelyek személyes adatokra, személyes adatok kezelésére vonatkoznak, avagy a személyes adatok kezelését bármely vonatkozásban érinthetik.
- 6.§ Az Adatvédelmi Tisztviselőt be kell vonni a személyes adatok védelmét érintő döntések előkészítésébe. Az ilyen döntésekre irányuló eljárás megkezdésekor az előzményiratokat és valamennyi iratot meg kell küldeni az Adatvédelmi Tisztviselő részére.
- 7.§ Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Az

Adatvédelmi Tisztviselő részére a feladatai ellátásához szükséges valamennyi tájékoztatást, dokumentumot meg kell adni, illetve meg kell küldeni.

- 8.§ Amennyiben az Adatvédelmi Tisztviselő úgy értékeli a kapott információt, hogy az álláspontjának, véleményének kialakításához és közléséhez szükséges - így különösen, ha az adott ügyben a törvényeknek való megfelelés kérdésében összetett szempontrendszert kell figyelembe venni avagy a vizsgálandó kérdés jelentős számú érintett jogait avagy különleges személyes adatokat érint -, előzetes konzultációt kezdeményezhet az Adatkezelői vezetéssel, továbbá többletinformációt kérhet bármely szervezeti egység vezetőjétől, illetve az Adatkezelő bármely dolgozójától. A tájékoztatások megadása az Adatkezelő vezetőjét nem érintve, kötelező.
- 9.§ Az Érintettek a személyes adataik kezeléséhez és a GDPR szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz közvetlenül fordulhatnak. Ezt az Adatkezelő weblapján egyértelműen fel kell tüntetni.
- 10.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő a feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázatok megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.
- 11.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő javaslatot tesz az adatvédelmi nyilvántartások kialakítására, tartalmi kérdéseire. A nyilvántartások vezetéséhez szükséges adatok megadása az adatkezelést ténylegesen végző dolgozók feladata.
- 12.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő rendszeresen áttekinti az adatkezelés belső szabályzatait, kapcsolódó dokumentumait, indokolt esetben szövegszerűen kidolgozott javaslatot tesz a szabályzatok harmonizációjára, amelynek alkalmazásáról az Adatkezelő vezetője dönt.
- 13.§ Az Adatvédelmi Tisztviselő bármely szabályozási és gyakorlati (megvalósítási) kérdésben jogosult javaslattal, indítvánnyal élni. Ilyen esetben elsődlegesen írásban fordul az Adatkezelő vezetőjéhez. Az Adatkezelő vezetőjének részéről a válaszadás nem tagadható meg, de a javaslat elfogadásáról önállóan hoz döntést. Amennyiben az Adatkezelő vezetője az Adatvédelmi Tisztviselő bármely indítványának, észrevételének nem ad helyt, kérheti a módosított előterjesztés kidolgozását.

XIX. Cím

Adatbiztonság - adatvédelmi incidens

- 1.§ Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az alábbiak szerint kell eljárni.
- 2.§ A jelen címben meghatározottakat az Információbiztonsági Szabályzattal (5.3-as pont) összhangban kell alkalmazni.
- 3.§ Adatvédelmi incidens bekövetkezése, illetve bekövetkezésének közvetlen veszélye, **avagy** korábban történt adatvédelmi incidens felismerése esetén szükséges **értesíteni** a közvetlen felettest, valamint az adatvédelmi tisztviselőt.
- 4.§ A 3. § rendelkezése szerint kell eljárni abban az esetben is, ha az adatvédelmi incidenst, **avagy** annak közvetlen veszélyét észlelő személy nem tudja megállapítani az **események** tényleges bekövetkezését, **avagy** a bekövetkezésének közvetlen lehetőségét, csak valószínűsíteni tudja. A bejelentést tevő dolgozót semmilyen hátrány nem érheti **akkor** sem, ha jóhiszeműen megtett bejelentésének bármely része tévesnek minősül.
- 5.§ Az észlelő személy köteles haladéktalanul jelezni a közvetlen felettesének **vagy** az Adatvédelmi Tisztviselőnek a tapasztaltakat. A felettes értesítése esetén a felettes késedelem nélkül értesíti a Adatvédelmi Tisztviselőt és a Adatkezelő vezetőjét.
- 6.§ Amennyiben az észlelt adatvédelmi incidens vélhetően jelentős sérelmekkel járhat a személyes adatokra, adatkezelésekre nézve, szükséges értesíteni a közvetlen felettest, valamint az adatvédelmi tisztviselőt.
- 7.§ Az adatvédelmi incidensekről az Adatvédelmi Tisztviselő szükség szerint tájékoztatja az Információbiztonsági Felelőst, akit indokolt esetben az incidens kivizsgálásába és a szükséges intézkedések kidolgozásába be kell vonni.
- 8.§ Amennyiben megállapítható az adatvédelmi incidens bekövetkezése, továbbá az incidens következményeképp az is megállapítható, hogy az valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira, az Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb 72 órán belül jelenti az adatvédelmi incidenst a felügyeleti hatóságnak.
- 9.§ Amennyiben a 8.§ esetében a bejelentésre nem kerül sor 72 órán belül, a késedelem okának bejelentésével együtt kell az akadály elhárulását követően haladéktalanul megtenni a bejelentést.
- 10.§ Adatkezelő - az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, amely legalább az incidenssel érintett személyes adatok körét, az incidens bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait, és a kezelésükre tett intézkedések leírását tartalmazza.
- 11.§ Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- b) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, a magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

12.§ Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül köteles bejelenteni az Adatkezelőnek.

13.§ Az Adatkezelő által megbízott adatfeldolgozóktól a velük kötött szerződésben erről a kötelezettségről minden esetben rendelkezni kell.

14.§ Az adatfeldolgozóval megkötendő szerződésbe kell foglalni a kötelező intézkedések körét, amelyeket az adatfeldolgozónak az adatvédelmi incidens bekövetkezésére esetére kell végrehajtani az Adatkezelő felé.

15.§ Az adatkezelési incidens esetében, amennyiben nem egyértelmű, hogy az magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a bejelentést megelőzően vizsgálatot kell lefolytatni.

16.§ A vizsgálat ebben az esetben a hatásvizsgálatnál rögzített kockázatelemzés lefolytatására, majd ezen eljárás eredménye alapján a vizsgálat értékelési részének lefolytatására irányul. (A szükségesség-arányosság teszt az ilyen esetekben általában nem indokolt.) A vizsgálat az eredménye szerint az alábbi következtetésekre vezethet:

- 1) Adatvédelmi incidens nem igényel bejelentést,
- 2) Adatvédelmi incidens csak a Hatósághoz igényel bejelentést,
- 3) Adatvédelmi incidens a Hatóság felé és az Érintettek felé is bejelentést igényel.

17.§ A jelen pont szerinti vizsgálatot minden olyan esetben is le kell folytatni, amikor az Adatvédelmi Tisztviselő, az Adatkezelő vezetője, avagy a szervezeti egységek álláspontja szerint az incidensre alapot adó / kiváltó körülmények kockázati megítélése nem

egyértelmű, avagy a kockázatok kiküszöbölését követően is vélhetően maradvány kockázati körülmények maradtak vagy maradhattak fenn.

- 18.§ A bejelentést a Hatóság weboldalán kell megtenni a bejelentést az Adatvédelmi Tisztviselő teszi meg a név és elérhetőség megadásával.
- 19.§ Amennyiben az Érintetteket tájékoztatni kell, az alábbi adatok megadása kötelező: világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, az adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége, az adatvédelmi incidens valószínű következményeinek ismertetése, továbbá az incidens kezelésére megtett vagy tervezett intézkedésekről tájékoztatás.

XX. Cím

Az érintett jogorvoslati jogosultságai és a jogorvoslati jogok érvényesítésének feltételei

- 1.§ Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, és panasszal a Hatóságnál lehet élni.
- 2.§ Közvetlen érintetti panasz esetében az Adatvédelmi Tisztviselő javaslatot tesz az eset megoldására, megválaszolására a jelen szabályzat XV. Címében foglaltaknak megfelelően.
- 3.§ A jelen Címben meghatározott joggyakorlás, illetve jogorvoslatok esetében Az Adatkezelő Adatvédelmi Tisztviselője az Adatkezelő vezetője tájékoztatására és kérelmére megvizsgálja az esetet.

Az Adatvédelmi Tisztviselő a vizsgálat eredményét írásban terjeszti elő az Adatkezelő vezetője számára és egyúttal megjelöli azokat a szervezeten belüli okokat, amelyek a jogsérelmet okozták vagy lehetővé tették, egyúttal ajánlásokat és indítványokat dolgoz ki a hasonló esetek ismétlődő előfordulásának a megakadályozása érdekében.

- 4.§ A Hatóság törvényben biztosított, kérelemre vagy hivatalból indított eljárása esetén az Adatvédelmi Tisztviselő elősegíti az Adatkezelőnek a vizsgálattal összefüggésben keletkező kötelezettségei teljesítését, együttműködésben az Adatkezelő vezetőjével.

Záró és hatálybaléptető rendelkezések

- 1.§ A jelen Szabályzat hatálybalépésének napja: 2025. november 01.

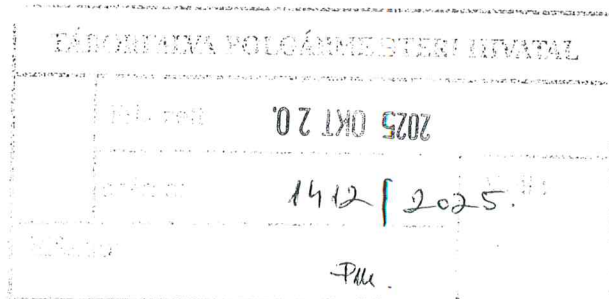
2.§ A jelen Szabályzat hatálybalépését követően az Adatkezelő vezetője intézkedik arról, hogy az Adatkezelő valamennyi olyan szabályzata, amely érinti a jelen Szabályzat rendelkezéseit, felülvizsgálatra kerüljön. A felülvizsgálat során meg kell szüntetni a jelen Szabályzat előírásaival ellentétes szabályokat, továbbá szükség szerint módosítani kell a hatályban lévő szabályzatokat a jelen Szabályzat rendelkezései betartásának elősegítése érdekében.

4.§ Jelen Szabályzatot határozatával hagyta jóvá.

Táborfalva, 2025. október 9.

.....
Nagy Andrásné
Polgármester

.....
Háfra László
Jegyző



Táborfalvi Települési Értéktár Bizottság

Táborfalva, Iskola utca 7. Nagyközségi és Iskolai Könyvtár, Tel.: +36 29 382-952

e-mail: ertektar@taborfalva.hu honlap: http://taborfalva-konyvtar.hu/viewpage.php?page_id=7

Tájékoztató a Táborfalvi Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről

2024. október 16 - 2025. október 20.

Táborfalva Nagyközség Képviselő-testülete számára legutóbb 2024. október 16-án készült beszámoló a Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről.

Az Értéktár Bizottság munkájának legfőbb célja és értelme, hogy minél többen megismerjék és megszeressék Táborfalvát, azt a helyet, ahol élnek, hogy valóban otthonukká váljon. Ha kialakul ez az érzelmi kötődés, ez mindannyiunk javára válik, hiszen egyre többen akarnak majd tenni azért, hogy minél otthonosabb, minél komfortosabb legyen az életük Táborfalván. Közösségek jönnek létre és ezzel az elfogadó, segítőkész, együttműködő magatartás lesz a jellemző községünkben. Ez hatalmas erő a fejlődéshez. Az Értéktár Bizottság egy önálló identitással rendelkező település létrejöttéhez szeretne hozzájárulni, egyrészt azzal, hogy feltárja és a helyi értéktárban megőrzi településünk értékeit, illetve javasolja felvételüket a vármegyei értéktárba, másrészt azzal, hogy rendezvényeken, előadásokon, közösségi alkalmakon bemutatja ezeket az értékeket.

Az elmúlt egy évben nem érkezett megkeresés újabb helyi érték felvételére, de várható, hogy a közeljövőben a Bednárík Sörházat javasolni fogják.

2024. november 6-án községünk történetét bemutató ünnepi rendezvényt tartottunk Táborfalva létrejöttének 75. évfordulója alkalmából. A rendezvényhez kapcsolódott „Az én falum” címmel kiírt gyermekrajzpályázat és az a kiállítás, melyet a benyújtott alkotásokból hoztunk létre a művelődési ház nagytermében, rendezvényünk helyszínén. Bemutattuk Sponga Tamás Táborfalváról készült fotóit is, valamint Fekete Gyula archív fotóit Örkénytáborról. A program meghívott előadói voltak Dr. Szabó József János hadtörténész és Fekete Gyula, a „Mozaikok Örkénytábor történetéből” című könyv társszerzője. A rendezvény bevezetőjeként Borsi Mária adott rövid áttekintést Táborfalva történetéről, helyi értékeiről. A rajzpályázat díjazottjait Nagy Andrásné Polgármester Asszony köszöntötte.

2025. január 24-én Kissné Juhász Erzsébet felkérésére a Bizottság elnöke előadást és foglalkozást tartott a gyerekek számára Táborfalva helyi értékeiről az általános iskolában.

2025. március 6-án „Települési értékeink az országos értéknylvántartó felületen” címmel Pest Vármegye Önkormányzata tájékoztató fórumot tartott a Vármegyeháza Dísztermében. Az Agrárminisztérium Hungarikum Főosztálya által létrehozott Nemzeti Értékek Tára (NEKTÁR) elnevezésű értéknylvántartó felület azt a célt szolgálja, hogy az értéktárakban szereplő értékeket összegyűjtse és egy országos adatbázisban közzétegye a nagyközönség számára. A fórum témája elsősorban a NEKTÁR felülettel kapcsolatos teendők áttekintése volt, ahol részt vett a Települési Értéktár Bizottság elnöke

2025. március 21-én „Haza és haladás” címmel három évfordulóról emlékeztünk meg Táborfalván, a Jókai Mór Községi Szintér nagytermében: 200 éve született Jókai Mór (1825-1904), 200 éve kezdődött a reformkor (1825-1948), 100 éve született Nagy János építészmérnök, Táborfalva díszpolgára (1925-2014).

Nagy Andrásné Polgármester Asszony köszöntője után Borsi Mária, a Táborfalvi Települési Értéktár Bizottság elnöke mondta el gondolatait az ünnepi alkalomról, majd Szabóné Nagy Annamária, a Csurgay Franciska Általános Iskola pedagógusának rendezésében felemelő, színvonalas műsort láthattunk az általános iskola tanulóinak előadásában: Farkas Hanna Ida, Béni Benett, Galambos András, Lángos Attila, Tompa Roland László, valamint Anka Péter és zenész barátai. A rendezvényhez és a Jókai Emlékévhez kapcsolódó kiállításon helyi alkotók műveit tekinthettük meg, Dibákné Meggyes Anna, Jung István, Litóczki József és Sponga Tamás fotóit, Kovácsné Rigó Márta, Kufár Zsófia, Tóthné Takács Erika kézműves alkotásait, Soós-Györffy Katalin könyvszobrait, Szücs Gábor festményét, valamint elolvashattuk Szabó Ferenc rövid elbeszélését. A rendezvény kísérőprogramja volt a 14 éven felüli alkotók számára kiírt képzőművészeti, irodalmi pályázat, melynek eredménye lett ez a színvonalas kiállítás. Az ünnepi alkalmon köszönthettük Nagy János díszpolgárunk gyermekeit, családtagjait.

2025. június 7-én, a táborfalvi Falunapon a Hungaricum Játéktérrel várták a családokat a művelődési ház előterében 10.00-15.00 óra között a Települési Értéktár Bizottság tagja, Zalavári Gábor könyvtáros és Borsi Mária elnök. A Nemzeti Művelődési Intézet Hungaricum Játéktere olyan játékokat kínál az érdeklődőknek, melyek innovatív módon mutatják be nemzeti értékeinket. A Jókai Mór Községi Szintér pályázati támogatásként, a falunap időtartamára kapta meg a kifejezetten Pest Vármegye értékeit bemutató játékkeret, melyet sokan fogadtak örömmel a falunapra érkezők közül.

2025. szeptember 26. Könyvbemutató az egykori Tiszti Kaszinó épületében. Fekete Gyula és Szabó József János „Mozaikok Örkénytábor történetéből 1875-2025” című kötete Örkénytábor létrejöttének 150. évfordulója és a Magyar Királyi Honvéd Lovagló és Hajtótanárképző Intézet megalakulásának 95. évfordulója alkalmából jelent meg, kapcsolódva egy háromnapos ünnepi rendezvényhez, melynek szervezői a Centenárium Hadtörténeti Egyesület és Táborfalva Nagyközség Önkormányzata voltak.

A most kiadott könyv előzménye, hogy 10 évvel ezelőtt, szintén az évfordulás megemlékezés alkalmából látott napvilágot az a hiánypótló kötet, amely vállalkozott arra, hogy bemutassa Örkénytábor történetét. A könyv elérte célját, eljutott azokhoz az emberekhez, akiknek még vannak emlékei Örkénytáborról, írásos, fényképes formában vagy éppen szóban. Így új adatokhoz, pontosításokhoz jutottak a könyv szerzői, amit az újonnan megjelent, átdolgozott kötetben rögzítettek, valamint közzétették az elmúlt 10 év olyan eseményeit, változásait is, amelyek kapcsolódnak Örkénytáborhoz. A mű lektorálását az Értéktár Bizottság elnöke végezte, valamint több interjút is készített, melyek a könyvben megjelentek.

2025. szeptember 28. Az ünnepi koszorúzáson a Táborfalvi Települési Értéktár Bizottság elnöke a Stipa Egyesület elnökével koszorút helyezett el a Lovastanárképző emlékére, önkormányzati támogatásból újonnan készült kopjafánál.

Valamennyi rendezvény, melyben szerepet vállalt az Értéktár Bizottság, példa az együttműködésre, az összefogásra. A közösségi színtér és az önkormányzat dolgozói cselekvő részesei voltak a programok megvalósulásának, Polgármester Asszony támogatásával.

2024 októberében létrehoztuk a Táborfalvi Települési Értéktár Facebook-oldalát, valamint saját e-mail címét: ertektar@taborfalva.hu

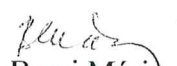
2024 októberében a bizottság felkérésére Fekete Gyula elkészítette a Táborfalvi Települési Értéktár logóját.

Továbbra is építjük a könyvtár honlapján a Települési Értéktár menüpontot:
http://taborfalva-konyvtar.hu/viewpage.php?page_id=7

A Települési Értéktár Bizottságban ismét személyi változás történt. Taskó Kata könyvtáros 2025. februárban felmondott, a meghirdetett álláshelyre többen jelentkeztek, végül Zalavári Gábor lett az új könyvtáros, aki 2025. április 17-étől látja el ezt a feladatot. A könyvtáros egyúttal az Értéktár Bizottság tagja.

Az Értéktár Bizottság figyelemmel kíséri a Táborfalvához kapcsolódó évfordulókat, ilyen lesz például 2026-ban az 1936-os berlini olimpia 90. évfordulója, ahol Platthy József bronzérmet nyert díjugratásban.

Táborfalva, 2025. október 20.


Borsi Mária

a Táborfalvi Települési Értéktár Bizottság

elnöke

Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

2025-ös évben az Önkormányzat által benyújtott pályázatok állapotáról tájékoztatás

Tisztelt Képviselő-testület!

Szeretném Önöket tájékoztatni a 2025-ös évben benyújtott pályázatok állapotáról.

Önkormányzatunk 2025. évben pályázati támogatásban részesült az alábbi projekt tekintetében, mely a 2026-os évben fog lezárulni:

- ***Táborfalva Arany J. utca kopófelületének kezelése***

A Magyar Falu Program keretében elnyert támogatási összeg **9 997 757 Ft.** A beruházás 2026 tavaszán fog megvalósulni.

A beruházás során az Arany J. utca meglévő útburkolatára bitumenes emulziószerás történne meg, az emulzió szórásra átl. 2,0 cm vastagságban gépi kőszórás zúzottkőből. Az elkészült első réteget követően a bitumenes emulziószerást és a kőszórást meg kell ismételni.

- ***Táborfalva Jókai Mór Községi Színtér vizesblokkjának felújítása valamint fűtési rendszerének korszerűsítése***

A Magyar Falu Program keretében elnyert támogatási összeg **19 998 174 Ft.** A beruházás 2026 tavaszán fog megvalósulni.

A beruházás során Jókai Mór Községi Színtér rossz műszaki állapotú fűtési rendszerének felújítása valamint a földszinti vizesblokkjának történik meg. A meglévő 2 db gázkazán helyett 1 db Vaillant VU656/5-5 kondenzációs kazán kerül beépítésre. A vizesblokk felújítása során a burkolatok valamint a beépített szaniterek és az ajtók cseréje történik meg valamint a helyiségek festése.

Önkormányzatunk 2025. október 14.-én nyújtotta be a „Közüvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című kiírás keretében Táborfalva közvilágításának korszerűsítésére vonatkozó pályázatát:

- ***Táborfalva közvilágításának korszerűsítése***

A Magyar Falu Program keretében Önkormányzatunk 367 db lámpatest cseréjére nyújtotta be támogatási kérelmét. A projekt keretei között a jelenlegi 36 W teljesítményű kompakt fénycsőes lámpatestek Schröder Vitalum 18W LED Dimm lámpatestekre cserélnének le. A beruházás teljes összege: **45 997 578 Ft.** Ennek a pályázatnak az eredményére még várunk. Előreláthatólag a beruházás 2026 tavaszán fog megvalósulni.

Táborfalva, 2025. október 14.


Nagy Andrásné
Polgármester



Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés

TOP Plusz-3.1.3-23 kódszámú, „Helyi humán fejlesztések” című pályázattal összefüggésben a pályázati anyag összeállításával továbbá a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátására kiírt beszerzési eljárás keretében beérkezett ajánlatok megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata 2023-hoz hasonlóan ismételt *pályázatot kíván benyújtani TOP Plusz-3.1.3-23 kódszámú, „Helyi humán fejlesztések” című pályázati kiírásra 50.000.000 Ft támogatási összegben.*

A pályázat első lépéseként 2025. október 16.-án kiírásra került beszerzési eljárás a pályázattal **összefüggésben pályázati anyag összeállításával továbbá a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátására.**

A kiküldött ajánlattételi felhívásra 3 ajánlattevő az ajánlattételi határidőig 2025. október 27. 12.00 adott árajánlatot.

A beérkezett ajánlatok:

Ajánlattevő neve és címe	Szolgáltatás megnevezése	Nettó	ÁFA	Bruttó
HBH Stratégia és Fejlesztés Kft. 1065 Budapest, Bimbó út 7. 3. em.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	450.000,- Ft	122.500,- Ft	571.500,- Ft.
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3,7 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		
	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2,35 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		
Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 1071 Budapest, Damjanich u. 48.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	400.000,- Ft	108.000,- Ft	508.000,- Ft
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		

	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		
Projekt Expert Kft. 2344 Dömsöd Alsó-Dunapart utca 2710 hrsz.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	430.000,- Ft	116.100,- Ft	546.100,- Ft
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3,5 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		
	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2,3 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		

A beszerzési eljárás sikeres volt és a benyújtott árajánlatok alapján összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatást a **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. (1071 Budapest, Damjanich u. 48.)** adta.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenn leírtak figyelembevételével az **TOP Plusz-3.1.3-23 kódszámú, „Helyi humán fejlesztések”** pályázati anyag összeállításával továbbá a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátásának költségeivel kapcsolatban érdemi döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a **TOP Plusz-3.1.3-23 kódszámú, „Helyi humán fejlesztések”** pályázati anyag összeállításával továbbá a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátására a beszerzési eljárásban a összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatást

- a Megalapozó Dokumentum összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a támogatási kérelem benyújtását követően esedékes) **400.000 Ft + ÁFA**;
- **Az elnyert támogatás bruttó 3 %-ának megfelelő összegű díjrészlet**, melybe az 1. díjrészlet beleszámít; a pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első bármilyen jogcímen kifizetett támogatás esetén).
- **Az elnyer támogatás bruttó 2 %-ának megfelelő összegű díjrészlet** a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátására

adó **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. (1071 Budapest, Damjanich u. 48.)** hirdeti ki nyertesnek. A Képviselő- testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést megkösse.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: polgármester

Táborfalva, 2025. október 27.


Nagy Andrásné
polgármester

Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos, valamint a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása egyszerű közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárásban.

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma:

Név: Táborfalva Nagyközség Önkormányzata

Cím: 2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

Telefon: +36-29/382-028

Fax: +36-29/382-028

E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Kapcsolattartó: Nagy Andrásné polgármester

2.a) A szerződés meghatározása, amire ajánlatot kérnek:

A szerződés tárgya: Megbízási Szerződés

2.b) A beszerzés tárgya és mennyisége:

A TOP Plusz-3.1.3-23 kódszámú, „Helyi humán fejlesztések” című pályázat keretében **a pályázati anyag összeállításával továbbá a pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása.**

Feladat leírása:

a. Megalapozó Dokumentum összeállításával kapcsolatos feladatok:

- A Megalapozó dokumentum határidőben történő teljes körű, minden kötelező mellékletét magába foglaló összeállítása, kidolgozása;
- Tevékenységi ütemterv elkészítése
- Programterv elkészítése
- Esetleges hiánypótlások elkészítése és benyújtása;
- Koordinációs tevékenység ellátása a projekt előkészítésében résztvevőkkel;
- Kapcsolattartás a közreműködő szervezettel.

b. Projektmenedzsmenti feladatok:

- a projekt és a projektben résztvevők átfogó koordinálása,
- a projekt előrehaladásának ellenőrzése,
- kapcsolattartás a közreműködő szervezettel, az irányító hatósággal, projektben részt vevő személyekkel,
- a monitoring adatok alapján a közreműködő szervezet és az irányító hatóság tájékoztatása a projekt pillanatnyi állapotáról és előrehaladásáról,
- a szükséges projektdokumentumok, statisztikák, projekt előrehaladási jelentések, változás bejelentési és szerződésmódosítási kérelmek összeállítása,
- a projekt költségvetésének állandó nyomon követése,
- a projekt során felmerülő számlák formai és tartalmi ellenőrzése, besorolása,
- az egyes kifizetések nyilvántartása, és ezek alapján a projekt időszakos kifizetési kérelmeinek, záró kifizetési igénylés elkészítése,
- a projekt előrehaladási jelentések, változás bejelentés kérelmek, szerződésmódosítási kérelmek összeállításában való közreműködés, különös tekintettel a változások pénzügyi vonatkozásaira.

3. A benyújtott ajánlatok száma: 3

4. Az érvényes ajánlatot tevők neve, címe:

Ajánlattevő neve és címe	Szolgáltatás megnevezése	Nettó	ÁFA	Bruttó
HBH Stratégia és Fejlesztés Kft. 1065 Budapest, Bimbó út 7. 3. em.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	450.000,- Ft	122.500,- Ft	571.500,- Ft.
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3,7 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		
	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2,35 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		
Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 1071 Budapest, Damjanich u. 48.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	400.000,- Ft	108.000,- Ft	508.000,- Ft
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		
	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		
Projekt Expert Kft. 2344 Dömsöd Alsó-Dunapart utca 2710 hrsz.	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 1. díjrészlet (a pályázati dokumentáció, a Megalapozó dokumentum, a tevékenységi ütemterv, valamint a programnaptár benyújtását követően esedékes)	430.000,- Ft	116.100,- Ft	546.100,- Ft
	A pályázati anyag összeállításával kapcsolatos feladatok 2. díjrészlet (az első, bármilyen jogcímen (pl.: előleg) Ajánlatkérő részére kifizetett támogatás Ajánlatkérő számláján történő jóváírást követően esedékes)	Az elnyert támogatás bruttó 3,5 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összegű, melybe az 1. díjrészlet beleszámít		
	A pályázat nyertessége esetén projektmenedzsmenti feladatok ellátása	Az elnyer támogatás bruttó 2,3 %-ának (amely az áfa összegét már tartalmazza) megfelelő összeg.		

5. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka: -

6.a) Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és Ajánlatának kiválasztásának indokai:

Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. (1071 Budapest, Damjanich u. 48.)

Javaslat indoklása: Az ajánlattevő ajánlata formailag és tartalmilag is megfelelt az Ajánlatkérési dokumentációban meghatározott feltételeknek és összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatást ajánlotta.

6.b) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: Nem került meghatározásra.

7. Egyéb információk: -

8. Az ajánlatkérés közvetlen megküldésének a napja: 2025. október 16.

9. Az összegzés elkészítésének időpontja: 2025. október 27.

10. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2025. november 04.

Kelt: Táborfalva, 2025. október 27.


Ajánlatkérő képviselőként

