

Tisztelt Képviselő Testület!

Az elmúlt időszakban történeteikről az alábbi tájékoztatást adom:

Szociális célú tűzifa pályázaton 163 m³ tűzifára, 3.415.665 forintot nyertünk. Összesen 211 kérelem érkezett, így még vásároltunk tűzifát. A pluszban vásárolt fát, már drágábban kaptuk. A szociális célú tűzifa összevágása, kiszállítása, és a pluszban vásárolt fa költségei összesen 1.994.663 forint többletköltséget jelentenek. Gázfűtés támogatására 8 kérelem érkezett, nekik, a testületi döntés értelmében, egyenként 30 ezer forint pénzbeli támogatást ítélt meg.

Az első Újévi koncertnek nagy sikere volt, szép bevételt tudtunk produkálni az óvoda, iskola javára. Ez a rendezvény alkalmas volt arra, hogy közelebb hozzuk a lakosságot és az intézményeinket. Reméljük, hogy egy szép hagyomány alapjait sikerült leraknunk!

A közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban folyamatos tárgyalásokat folytatunk, egyelőre a tervezés közbeszerezési fázisa zajlik.

Az óvoda és bölcsőde fűtésszámlája kiugróan magas, tízszerese az eddigieknek. A többi intézményünk még a régi díjszabással működik. A fűtésköltség csökkentése érdekében január- februárra csak néhány esetben nyitottuk ki a két művelődési otthonunkat.

Megtartottuk a Doni megemlékezést. Igen színvonalas az ünnephez méltó rendezvény volt.

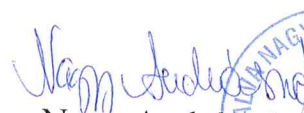
Az orvosi szolgálati lakás garanciális bejárása során fény derült a villany-energia ellátás körüli némi kis hibára. A hiba kijávítása folyamatban van. Az előzetes megbeszélések szerint a telekhatárt képező kerítés beljebb került, így szabadon biztosított lesz a bejárás a református templom mögé.

Nagyon szép rendezvénysorozatot került megrendezésre az ökumenikus imahét keretében. Mind Örkényben, mind Táborfalván képviseltem községünket a közös szentmisén és istentiszteleten. Megrendezésre került Örkényben az öt egyházi disznóvágás és disznótoros vacsora. A vacsora egyik „alapanyagát” Nagy András képviselő ajánlotta fel. Községünk képviseletében részt vettem a rendezvényen.

Január 31-én elkezdtem az Anyakönyvi szakvizsgára felkészítő tanfolyamot.

Február 12-19-ig a Házasság hetéhez kapcsolódva, online műsort készítettünk. Nagy sikere van, azt gondolom, hogy ebből is hagyományt fogunk teremteni.

2023. 02. 15.


Nagy Andrásné
polgármester



Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Előterjesztés előkészítésében részt vett: Kundra Erika jegyző

Jávor-Pelsőci Annamária pénzügyi ügyintéző

Előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített többség

E l ő t e r j e s z t é s
és Általános indoklás

A 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2022. február 22-én fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022.(II.23.) rendeletét (Kvr.).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) (4) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 42. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról (a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások kivételével) a képviselő testület dönthet.

A költségvetési rendelet módosítása során átvezetésre kerülnek a költségvetésen az előirányzat módosítások.

A 2022. évi költségvetés módosítását az alábbi előirányzat-változások tették szükségessé:

A bevételeknél a szociális és gyermekjóléti feladatok állami támogatásánál a Bölcsőde támogatása és a gyermekétkeztetési feladatokra kapott támogatás csökkent.

A működési célú támogatásoknál realizálódott az iparűzési adó állam általi kompenzációja. Beépítésre került a Külterületi helyi közutak fejlesztésre megítélt pályázati támogatás 50%-a (105 342 873 Ft), amely novemberben került ténylegesen az önkormányzat kincstári bankszámlájára.

A helyi adóbevételek esetében a teljesítés alapján rögzítettük az előirányzatokat.

A működési bevételek esetében emelkedés tapasztalható elsősorban a Daköv – víziközmű bérleti díj pénzforgalom nélküli jóváírása, az étkezési térítési díjak és az ebből származó ÁFA visszatérítés kapcsán.

Kincstári egyeztetés eredményeképpen a Felhalmozási célú bevételek visszatérítése rovaton kerül kimutatásra a Sportegyesületi TAO támogatás visszafizetése.

A **kiadási oldalon** a módosításban olyan bér jellegű tételek kerültek beépítésre, mint a jubileumi jutalom a Művelődési Ház esetében, a védőnői végkielégítés, a Platty lovasszobor elkészítésének megbízási díja és az ehhez tartozó járulékok.

A dologi kiadásokban az előirányzat változásokat a minden területen jelentkező folyamatos áremelkedések jellemzik.

A tartalék összege emelkedett a kincstári számlára érkezett támogatás miatt.

A beruházási, felújítási költségek részletezése alapján beépítésre kerültek az adott kiadások:

- az orvosi szolgálati lakás költsége 1.469.300 Ft-tal
- mosogatógép beszerzés
- Kőrösi úti ingatlanvásárlás
- a pénzforgalom nélküli Daköv – víziközmű bérleti díj kompenzációs szennyvíztelepi tetőfelújítás
- beruházásokhoz kapcsolódó tervköltségek: temetői útburkolat felújítás, Műv.Ház felújítás, Óvodai vezetői iroda kialakítás, Sportöltöző felúj.műszaki ell.
- csökkentett összeggel szerepel a hivatal előtti kerékpártároló kiadási előirányzata és az orvosi rendelőnek tervezett informatikai eszközbeszerzések
- a felújítások esetében kivezetésre került a Külterületi helyi közutak fejlesztése pályázat kiadása, mert annak költsége 2023-ban fog teljesülni

A polgármesteri hivatalnál a népszámlálásra érkezett plusz normatíva került betervezésre, valamint mindkét oldalon (bevétel és kiadás) a teljesítés arányaiban előirányzat átcsoportosításokat végeztünk a folyamatos áremelkedések miatt.

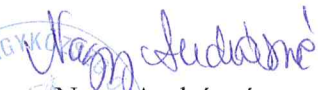
Az óvoda/bölcsőde intézmény esetében szintén az előirányzat átvezetések, átcsoportosítások a teljesítéssel összhangban kerültek módosításra.

A rendelet módosítása érinti a költségvetés bevételi és kiadási főösszegét. Az előirányzatok közötti átcsoportosítás a költségvetési rendelet minden érintett táblázatában átvezetésre került.

A jogszabályi előírások szerint átvezetéseket követően az önkormányzat 2022. évi költségvetési bevétel és kiadás kiemelt előirányzatai az 1.§ szerint változnak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2023. február 14.


Nagy Andrásné
polgármester



Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző,

Jávor-Pelsőci Annamária vezető tanácsos

Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2023. évi költségvetésének megállapításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) valamint a kapcsolódó önkormányzati rendeletek alapján elkészült Önkormányzatunk 2023. évi költségvetés tervezete.

A jegyző a költségvetési szerv vezetőjével az előzetes egyeztetést lefolytatta, melynek eredményét jegyzőkönyvben rögzítette.

Az Ávr. 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 111.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

A költségvetési rendelet-tervezet vonatkozásában az Áht. 23.§ az Ávr. 24§-a rögzíti, hogy elkülönítetten kell kezelni, illetve külön elemi költségvetést kell készíteni a helyi önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek – önkormányzatunknál Polgármesteri Hivatal és Napraforgó Óvoda és Bölcsőde – részére. Ezért mind a bevételi, mind a kiadási előirányzatok kidolgozásra kerültek intézményenként, az intézmények nélkül önkormányzatként és Önkormányzat összesen is.

A költségvetés-tervezet összeállításakor arra törekedtünk, hogy a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásához, a személyi juttatások kifizetéséhez, illetve az előző években létrejött szerződéses kötelezettségekhez a költségvetés fedezetet biztosítson.

Önkormányzatunk 2023. évben sem tervez működési hiányt.

Az önkormányzati feladatok folyamatos ellátása, az intézmények zavartalan működtetése, biztonságos gazdálkodása a költségvetés –tervezetében biztosított.

Folyószámlahitel felvételét nem tervezi a költségvetés.

ÖNKORMÁNYZAT és Intézményei 2023. ÉVI BEVÉTELI FORRÁSAI

2023. évi bevételek tervezett előirányzata 1 196 576 188 Ft. A 2022.12.31.-ei pénzügyenleg 278 496 347 Ft. Az egyenleg tartalmazza a kötelezettséggel terhelt maradványt, amely a 2022. évben elnyert „külterületi utak felújítása „pályázati támogatás még fel nem használt összege, ami 105 342 873 Ft. A pénzügyenlegből számított kötelezettséggel nem terhelt, szabad maradvány várhatóan 173 153 474 Ft. A pontos összeg azonban csak a 2022.évi költségvetési beszámolóban lesz ismert.

1./ Központi költségvetésből származó bevételek

Államháztartáson belüli működési célú támogatás összege 316 312 779 Ft.

2023. évben a központi költségvetési törvény alapján szolidaritási hozzájárulás címen befizetési kötelezettségünk 5 825 114 Ft (kevesebb az előző évinél). Ezt az összeget a MÁK az önkormányzatunk havi finanszírozásaiból vonja le. *(A 22 000 Ft feletti egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességtől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást köteles teljesíteni a központi költségvetésnek. Önkormányzatunk esetében az egy főre jutó adóerő-képességünk 2022. évben 27 823 000 Ft)*

A **köznevelési feladatok** támogatásaként az óvodai nevelés támogatása 106 361 690 Ft. Ebből 90 592 690 Ft a bértámogatás, 15 769 000 Ft a működési támogatás. Az intézmény általános működéséhez – gyermekétkeztetést nem ideértve - az állami támogatás mellett az önkormányzat megközelítően 16 500 000. Ft finanszírozást biztosít. Ez magába foglalja a béren kívüli juttatások, valamint bérjavítások fedezetére biztosított költségeket is. A központi költségvetés a köznevelési finanszírozás megállapításánál figyelembe veszi az óvodai csoportok átlaglétszámát, a foglalkozási időkeretet, az általa elismert pedagóguslétszámot.

Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása az előző évihez hasonló összegű, 7 798 612 Ft. Kiadási oldalon azonban látható, hogy még a megemelt finanszírozási összeg sem fedezi a tényleges költségek felét sem.

Szociális és gyermekétkezési feladatok támogatása

a) Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz – előirányzat 10 728 000 Ft, mely közel azonos összegű az előző évi támogatással. Az állami támogatás mértéke függ a település egy főre jutó iparűzési adóerő-képesség nagyságától. Az előirányzat az önkormányzat szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

b.) Gyermekétkeztetési támogatás: 47 319 851 Ft, mely 12 342 727 Ft-tal magasabb ez előző évi támogatásnál. A kiugróan magas támogatási összeg oka miatt a MÁK-kal egyeztetés van folyamatban.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat támogatása:

A 2021. január 1-től önállóan ellátott gyermekjóléti szolgálat, a szociális étkeztetés, és a házi segítségnyújtás finanszírozása, mindösszesen 18 176 120 Ft. melyből:

- a.) gyermekjóléti szolgálat: 1 fő családsegítői létszámot figyelembe véve 5 128 940 Ft
- b.) házi segítségnyújtás 21 fő (számított létszám) ellátottra: 9 725 730 Ft
- c.) szociális étkezés 45 fő igénylőre: 3 321 450 Ft

Az állami támogatás mértékét úgy tudjuk megemelni, ha bővítjük a szociális étkeztetést igénylők számát. A házi segítségnyújtás állami támogatása a gondozottak számított számát veszi figyelembe, ami nem azonos az ellátást igénylők tényleges számával. A házi segítségnyújtás esetében az ellátottak számított létszámát (21) nincs lehetőségünk növelni, mivel egyrészt az már gondozói létszámnövekedéssel jár, másrészt ennyi gondozotti (ellátotti) létszámmra kaptunk működési engedélyt.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásához nem központi állami támogatást kap önkormányzatunk, hanem – tekintettel arra, hogy ez az ellátás állami feladat – a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet pályázat útján nyújt erre támogatást 1 484 000 Ft összegben, mely a működési célú támogatások soron kerül kimutatásra.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk mindösszesen 19 660 120 Ft támogatást kap a feladatok ellátásához.

Bölcsőde támogatása:

A bölcsőde működéséhez az állam bértámogatást nyújt 27 265 000 Ft összegben.

Működési célú támogatás

Ez az előirányzat tartalmazza Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által a védőnői, az iskola-egészségügy működtetési feladatai ellátására átadott pénzeszköz tervezett összegét 3 728 000 Ft összeggel. A védőnői támogatás a hatályban lévő jogszabályokra figyelemmel 2023. június 30-ig került tervezésre, mivel július 1-től a védőnői szolgáltatás biztosítása az önkormányzati feladatból kikerül és állami feladattá válik.

A 2023. évi közfoglalkoztatási program lebonyolításához nyújtott támogatás összege a jelenleg február 28-ig érvényben lévő szerződés szerinti közfoglalkoztatotti létszám (1 fő) alapján került megállapításra. Ezen az előirányzaton tervezzük nyári diákmunkások foglalkoztatását 4 főben. Tervezett költség mindösszesen 2 000 000 Ft.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat állami támogatás tervszámainál már leírtuk, hogy pályázati eljárás során kap támogatást önkormányzatunk a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatainak ellátásához. Ez jelenik meg a működési célú támogatások előirányzatán 1 484 000 Ft összeggel.

2./ Önkormányzati működési bevételek (saját bevételek)

a.) Közhatalmi bevételek

- **Helyi adóbevételek:** Az adó mértéke nem emelkedett.

1.) Iparűzési adó

Az iparűzési adó mértékét meghatározza a településen működő vállalkozások száma, illetve az általuk végzett tevékenység és annak nagyságrendje. 129 280 000Ft a tervezett előirányzat.

2023 évben ismét visszakerült önkormányzatunkhoz a helyi rendeletünk által meghatározott 2 %-os adó mértéknek a befizetési kötelezettsége.

2.) Telekadó

A telekadó mértéke változatlanul 15 Ft/m². Tervezett bevétel ennél az adónemnél 8 600 000 Ft.

3.) Egyéb közhatalmi bevételek címen került tervezésre a talajterhelési díj, helyszíni bírságok és késedelmi pótlékok várható összege 1 700 000 Ft értékben.

b.) Működési bevételek:

Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok és azok helyiségeinek bérbeadásából, a vízi közművek után fizetendő bérleti díjból és a hirdetési díjakból származó bevételek, valamint az étkezésből visszaigényelt áfa díjai jelennek meg ezen a jogcímen.

Az ellátási díjak soron kerül tervezésre az iskolai gyermekétkeztetés során szülők által fizetendő étkezési térítési díj, valamint a család-és gyermekjóléti szolgálat által biztosított szociális étkeztetést igénybe vevők által fizetett térítési díj. Ezen az előirányzaton került tervezésre az önkormányzat által vállalt MÁV területek zöldterületi gondozása során fizetett ellenérték szerződés szerinti összege. Az önkormányzati saját működési bevételeit összesen 38 375 320 Ft -ban terveztük.

A két intézménynél az alábbi működési bevételek keletkeznek:

- a Polgármesteri Hivatal saját működési bevétele 1 343 000 Ft, mely a házasságkötési eljárások során fizetett díj, valamint a hadigondozottak szociális étkeztetési költségeinek a Hadigondozotti Alapítvány által visszatérített összege képez.
- Napraforgó Óvoda és Bölcsőde esetében a bölcsődei gondozási díj és az étkeztetésből visszaigényelt áfa összeg képezi a saját működési bevételt 7 861 000 Ft összegben.

4./ Felhalmozási célú bevételek:

A költségvetés felhalmozási célú önkormányzati bevételeknél a 2022. évben elnyert két – utó finanszírozású - pályázati támogatás ez évben várható finanszírozása került betervezésre mindösszesen 112 342 873 Ft összegben az alábbiak szerint:

- A külterületi utak fejlesztése, felújítása céljára 105.342.873 Ft, mely a megállapított támogatási összeg 50 %-a,
- a Leader pályázaton belül a HEMO épületében a Birinyi gyűjtemény állandó kiállítását szolgáló bemutatóterem létrehozása 7 000 000 Ft támogatási összeggel.

5./ Finanszírozási bevételek - maradvány:

Itt kerül kimutatásra az önkormányzat 2022. december 31.-ei pénzügyenlege 278 496 347 Ft összegben. Ebből kötött felhasználású maradvány a 2022 évi előlegként, számlánkra utalt „külterületi utak felújítása, fejlesztése” pályázati támogatás mindösszesen 105 342 873 Ft összegben. 2022. decemberében az önkormányzatok folyamatos működésének biztosítására a MÁK a 2023. évi finanszírozás terhére előleget utalt az önkormányzatok számlájára, településünk esetében 12 364 031 Ft-ot. Ez az előfinanszírozott összeg a 2023 évben visszafizetésre kerül.

ÖNKORMÁNYZAT és Intézményei 2023. ÉVI KIADÁSAI

1./ Működési kiadások

A 2023. évben tervezett működési kiadás összesen: 880 112 157 Ft. Ezen belül az

- Önkormányzatnál 581 007 319 Ft.
- Polgármesteri hivatalnál 98 559 800 Ft,
- Napraforgó Óvoda és Bölcsődénél 200 545 038 Ft.

Személyi juttatások és dologi kiadások

A személyi juttatások előirányzata tartalmazza a jogszabályokban kötelezően biztosított illetményeket, juttatásokat; a minimálbér és a garantált bérminimum miatti emelkedések, illetve az ez évi soros előlépések és a jubileumi jutalmak, valamint az önkormányzat saját döntésén alapuló, illetményjavításra fordítható költségeit.

2023. évben 01.01.-től érvényes minimálbér 232 000 Ft, a garantált bérminimum 296 400 Ft. Az emelkedések fedezetéhez várhatóan az állam támogatás nyújt.

A polgármesteri hivatalban köztisztviselői jogviszonyban lévő dolgozóknál a cafetéria támogatás az előző évekhez hasonlóan a 2011. évi CXCV. törvény 151. §-a alapján meghatározott évi nettó 400 000 Ft/fő mértékben került tervezésre. Munkáltatói támogatásként, illetményjavítás céljából került tervezésre a 2023. január 1-én érvényben lévő garantált bérminimum 20 %-ának megfelelő összeg. (Ez a támogatási szempont megegyezik az előző évekkel.)

Az oktatási, kulturális, egészségügyi és szociális intézményeknél foglalkoztatási jogviszonyban lévő dolgozók adható béren kívüli juttatásként nettó 200 000 Ft/fő/év cafeteria, valamint annak járulékai kerültek tervezésre. A költségvetési rendelet tervezete az előző évekhez viszonyítottan duplájára javasolja emelni a jelzett intézményekben dolgozók éves cafeteria támogatását. Munkáltatói támogatásként, illetményjavítás céljából került tervezésre 2023. január 1-én érvényben lévő pótlék nélküli illetmény 10 %-ának megfelelő mértékű bérelőirányzat. (Ez a támogatási szempont megegyezik az előző évekkel.)

A központi bérintézkedés során eltérő és ez évben is fennálló bérkülönbözöt enyhítésére továbbra is javasoljuk fenntartani az előző évi rendelkezést, miszerint,
„Önkormányzati bértámogatás azokat a munkavállalókat illeti meg, akiknek központi bérintézkedés során a 2022. január 1-i illetménynövekedés mértéke a 2021. december 31-i illetményének 20 %-át nem haladta meg. „

A kiadások bér-előirányzatánál kikerült Háziorvosi szolgálat, mivel mind a két háziorvos önálló praxisjoggal működteti a körzeteket, így a finanszírozást közvetlenül a NEAK-tól kapják.

A nem saját foglalkoztatottaknak fizetett hozzájárulások címen került tervezésre a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak díjai, mely az intézményi részletező táblázatban az adott intézménynél tételesen kimutatásra kerül.

Dologi kiadások és a közüzemi kiadások előirányzatnál az előző évi tervszámok 30%-kal kerültek megemelésre a kialakult inflációra tekintettel.

A közműdíjak tervezésénél a meglévő szerződések szerinti ár és az előző évi átlagfogyasztás lett figyelembe véve. Októberben lejár 4 intézmény meglévő gázszerződése, ami jelentős áremelkedést fog jelenteni. Ennek pontos ismeretében kerül sor az előirányzat módosítására.

A vásárolt ételmezésnél az Eatrend Kft. részére az átszállított étkezésért fizetett ár került tervezésre.

Szakmai segítő szolgáltatások cím alatt került tervezésre a belső ellenőr, iskolaegészségügy, és a foglalkozás-egészségügyi feladatok költségei.

A dologi kiadások áfa tartalma külön soron kerül tervezésre, valamint külön jelenik meg az ÁFA tartalmú bevételek után befizetendő áfa összege is.

Szociális ellátások (Ellátások)

A szociális ellátásokra tervezett összeg az állami támogatás összegét tartalmazza (10 728 000 Ft). Ez nyújt fedezetet a helyi szociális rendeletben meghatározott támogatásokra, a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj támogatásra és az önkormányzat intézményeinél dolgozók általános – közép – és nappali tagozatos felsőoktatási rendszerben tanuló gyermekei részére a 20 000 Ft/gyermek/év támogatásra.

Működési támogatások kiadásai:

1.) Egyéb működési célú támogatás tartalmazza többek között a:

- helyi egyesületek támogatása: 5 000 000 Ft (előző évi előirányzat szerinti összeg)
- TÜF Kft. működési támogatása: 4 500 000 Ft.
- Lajosmizsei tűzoltóság támogatása 6 000 000 Ft. (előző évi előirányzat szerinti összeg)
- Központi egészségügyi ügyelet támogatását 6 068 088 Ft, mely azonos az előző évi támogatás összegével.
- Rendőrség (körzeti megbízott) üzemanyag támogatását 600 000 Ft (azonos az előző évi összeggel.)
- Dabasi fogyatékosok otthonának támogatását 334 710 Ft. (azonos az előző évi összeggel.)

A támogatásokat az önkormányzat a saját bevételei terhére nyújtja.

A költségvetés 90 551 306 Ft tartalékot képez.

2./ Felhalmozási kiadások előirányzat: 225 912 725 Ft

Ebből:

Beruházások: 10 000 000 Ft

Ezen az előirányzaton került megtervezésre a körforgalmi csomópont beépítése és a Leader pályázati támogatás megelőlegezésének költsége.

Felújítások: 215 912 725 Ft.

Ezen az előirányzaton került megtervezésre a Körösi úti szolgálati lakás fürdőhelyiségének felújítása, a közvilágítás korszerűsítés tervezési költsége, a külterületi helyi utak fejlesztésének kivitelezési költsége.

3./ Finanszírozási kiadás:

Itt jelenik meg a két önálló költségvetési szerv: Polgármesteri Hivatal és Napraforgó Óvoda és Bölcsőde részére átadott intézményfinanszírozás, amely 289 890 838 Ft, valamint a 2022. december hónapban az önkormányzatok folyamatos működésének biztosítása érdekében a központi költségvetés által megelőlegezett 2023 évi előfinanszírozás visszafizetése 12 364 031 Ft összegben.

A költségvetési rendelet mellékletét képező táblázat részletesen bemutatja az önkormányzat összevont költségvetését, valamint az önkormányzat és intézményeinek bevételi és kiadási előirányzatát. A mellékelt 10. táblázata tartalmazza az önkormányzat intézményeinek létszám kimutatását, melyben kimutatásra kerül a Képviselő-testület által engedélyezett intézményi létszám (álláshelyek száma), valamint ténylegesen betöltött létszámadat, mely a MÁK részére adott adatszolgáltatás alapja.

Összefoglalás:

A költségvetés tervezete biztosítja az önkormányzat által kötelező és önként vállalt feladatai ellátását. Önkormányzatunk 2023. évben is fenn kívánja tartani működőképességét, emellett folyamatosan biztosítani kívánja a gazdálkodás likviditását és a működésen felül gondoskodni kíván Táborfalva fejlesztéséről.

Úgy ítéljük meg, hogy az Önök elé tárt költségvetés-tervezet megalapozott, tartalmaz minden olyan kiadást és bevételt, amelyről információval rendelkezünk.

Jelenlegi formájában a költségvetési egyensúly fennáll. A működésnek pozitív egyenlege van, mely a jogszabályoknak megfelelő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendelet-tervezetét megtárgyalni és annak elfogadását támogatni szíveskedjen.

Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a 2023. évi költségvetési rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

a) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022 évi XXV törvényben előírtakra figyelemmel készült.

b) A rendelet környezeti és egészségügyi következményei: nincsenek

c) A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: adminisztratív többletigénye nincs

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás várható következménye:

A rendelet az 1. a) pontban foglaltakon felül a jogalkotásról szóló törvényben előírt kötelezettségnek tesz eleget, ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

Táborfalva, 2023. 02. 14.



Nagy Andrásné
polgármester

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

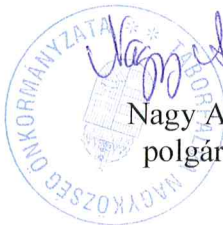
A Képviselő-testület első ütemben 2022. 11. 27-én hatályon kívül helyezte azokat az önkormányzat rendeleteket, melyek már nem voltak hatályosak, azonban technikailag a Nemzeti Jogszabálytár Ör. elektronikus felületén még megtalálhatóak voltak. Az akkori előterjesztésben már jeleztük a Képviselő-testület felé, hogy 2023. év február hónapban benyújtásra kerülő előterjesztésben a 2014-2021 év közötti időszak zárszámadási és költségvetési rendeleteit javasoljuk hatályon kívül helyezni.

A rendelet elfogadása esetén eleget tett önkormányzatunk az önkormányzati rendeletek deregulációs célú felülvizsgálatának és ezáltal a Nemzeti Jogszabálytárban fellelhető táborfalvai önkormányzati rendeletek megegyeznek a hatályos önkormányzati rendeleteink helyi nyilvántartásával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megvitatását követően a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2023. február 14.


Nagy Andrásné
polgármester



Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Pályázat kiírása helyi civilszervezetek támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával a civilszervezetek pénzügyi támogatására pályázatot kiírni szíveskedjen.

Kérem továbbá a Képviselő-testületet, hogy a Jókai Mór Községi Színtér keretén belül működő önszerveződő közösségek működésének támogatására felhívást kiadni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi civilszervezetek pénzügyi támogatása rendjéről szóló 4/2020.(II.19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szerint pályázatot ír ki a civil szervezetek pénzügyi támogatására.

A pályázat benyújtási határideje: 2023. március 10 (péntek) 11 óra.

Felelős: jegyző

Határidő: a pályázat közzétételére február 23.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Jókai Mór Községi Színtér keretében működő önszerveződő közösségek működésének támogatására az alábbi felhívást teszi közzé:

Támogatási kérelem nyújtható be a Jókai Mór Községi Színtér keretében nem civil szervezetként működő önszerveződő közösségek részéről.

Vissza nem térítendő pénzügyi támogatás kérhető a közösség 2023. évi működésének biztosítására, programjaik megvalósítására.

Támogatási igény a mellékelt Adatlapon nyújtható be, melyhez a következő mellékleteket kell csatolni:

- Szervezetük 2023. évre vonatkozó munkaterve, költségvetése, ezen belül a kért támogatási összeg felhasználásának tervezete.
- Szervezetük előző évi tevékenységéről szóló tájékoztató.
- Nyilatkozat annak vállalásáról, hogy szervezetük tevékenységéről lakossági tájékoztatást az önkormányzati lapban folyamatosan megjeleníti és részt vállal az önkormányzat vagy intézményei által szervezett közösségi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában.

Benyújtási határidő: 2023. március 10. (péntek) 11 óra.

A határidő jogvesztő, a határidő után beérkezett kérelem nem kerül befogadásra.

A kérelmet a Képviselő-testület bírálja el március havi ülésén.

Felelős: jegyző

Határidő: a felhívás közzétételére február 23.

Táborfalva, 2023. február 14.



Nagy Andrásné
Nagy Andrásné
polgármester

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s
Igazgatási szünet elrendelése c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (Kttv) 232.§ (3) bekezdése lehetőséget biztosít a Képviselő-testület részére, hogy a köztisztviselők szabadságának összehangolt kiadása érdekében igazgatási szünet elrendeléséről döntsön. Előírja, hogy az így kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg az adott évre megállapított alapszabadság háromötödét.

Az igazgatási szünetre azért van szükség, mert a szabadságok kiadása nehézségekbe ütközik. Több köztisztviselőnek gyűlik össze annyi szabadsága az adott év végére, hogy azt csak a következő évben lehet kiadni, ami nem problémamentes, hiszen a Kttv. vonatkozó rendelkezései értelmében a szabadságot a tárgyévét követő év január 31-ig, kivételesen fontos szolgálati érdek esetében legkésőbb március 31-ig kell kiadni. Az igazgatási szünet időtartama alatt ki kell adni, illetve ki kell venni a szabadságot, így elkerülhető a szabadságok átvitele a következő évre.

Az igazgatási szünetről, a 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet az alábbiakat tartalmazza:

13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatlal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

A 25 nap alapszabadságot figyelembe véve az igazgatási szünet egy éven belül nem haladhatja meg a 15 munkanapot.

Az igazgatási szünetet a képviselő-testület határozatban rendelheti el.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a Kttv. 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján 2023. évben a következő időpontokban igazgatási szünetet szíveskedjék elrendelni:

2023. augusztus 21 – augusztus 25 között	5 munkanap
2023. december 27. – december 31. között	3 munkanap
Összesen:	8 munkanap

A jegyző jogosult az igazgatási szünet alatt az ügyelet és a készenlét módját meghatározni, a munkát megszervezni oly módon, hogy az ügyfelek érdeke ne sérüljön.

Jegyzővel egyeztetve kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. augusztus 20-25 között, valamint 2023. december 27 – 31. közötti időszak munkanapjaira a Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünetet rendel el.

Határozat jogalapja: 2011. évi CXCV. Tv. 232.§ (3) bekezdése.

Határidő: folyamatos

Jelölő: jegyző

Táborfalva, 2023. február 14.



Nagy Andrásné
polgármester

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: onkormanyzat@taborfalva.hu

Előterjesztő: Kundra Erika jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Polgármester szabadság-ütemezésének jóváhagyása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése alapján: a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Kttv.225./C.§ (1) bekezdés szabályai szerint a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadság, és 14 munkanap pótszabadságra jogosult. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

Nagy Andrásné polgármester szabadság- nyilvántartása alapján a 2023. évi szabadság az alábbiak szerint kerül megállapításra:

2023 évi szabadság mértéke: 39 nap, előző évről áthozott szabadság 11 nap, éves szabadság: 50 nap.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat elfogadásával a mellékelt szabadság-ütemezésemet jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. tv. 225/C.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Nagy Andrásné polgármester 2023. évi szabadságának ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Táborfalva, 2023. február 14.


Kundra Erika
jegyző

Név: Nagy Andrásné

2023.évi szabadság: 39 nap

2022. évről áthozott: 11 nap

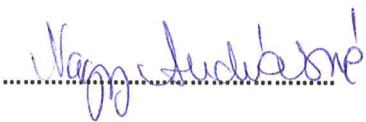
Összes igénybe vehető szabadság: 50 nap

Kezdet (év.hó.nap)	Vége	Munkanapok száma
2023.01.02.	2023.01.04.	3
2023.01.20	2023.01.20.	1
2023.02.02.	2023.02.03.	2
2023.02.10.	2023.02.13.	2
2023.04.03.	2023.04.06.	4
2023.06.19.	2023.06.23.	5
2023.07.10.	2023.07.14.	5
2023.08.14.	2023.08.18.	5
2023.08.21.	2023.08.24.	4
2023.09.19.	2023.09.22.	4
2023.11.09.	2023.11.10.	2
2023.11.13.	2023.11.17.	5
2023.12.18.	2023.12.22.	5
2023.12.27.	2023.12.29.	3

Éves igénybe vehető szabadságból kiírandó napok:

igénybe vehető szabadság összesen: 50 nap

.....
munkáltató aláírása


dolgozó aláírása

Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Napraforgó Óvoda és Bölcsőde működését érintő döntések napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalvai Napraforgó és Bölcsőde megbízott intézményvezetője (intézményvezető) négy tárgykörben nyújtott be kérelmet a Képviselő-testület felé:

1. Óvodai beíratás időpontjának meghatározása

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése pedig előírja, hogy az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Az intézményvezető beadványát támogatva javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a 2023/2024. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját **2023. május 2. és 3. napokon 8.00 – 17.00 óra** közötti időpontban állapítsa meg.

2. Óvoda nyári zárva tartásának elrendelése

Az intézményvezető **2023. augusztus 16 – szeptember 1-ig** kéri nyári zárva tartásának és **2023. december 21 – 2024. január 6-ig** kéri a téli zárva tartásának az elrendelését az általános karbantartási munkák elvégzése érdekében.

3. Bölcsődei beíratás időpontjának meghatározása

A jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek határnapokról. A bölcsődei nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart, mely időszakban a gyermekek beíratása folyamatos.

Annak érdekében, hogy tervezhető legyen a bölcsődei csoportok létszáma, ajánlott, hogy a fenntartó a következő nevelési évre vonatkozó bölcsődei felvételt – az óvodához hasonlóan - meghirdesse.

Intézményvezető a beiratkozást **2023. május 9. és 10. napokon 8.00- 16.00 óra** közötti időpontban kéri megállapítani. A Képviselő-testület által meghatározott beíratási időn túl gyermekek felvételére csak az üres, illetve évközből megüresedő helyre van lehetőség.

4. Bölcsőde nyári zárva tartásának elrendelése

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitva tartásának rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37.§ (3) bekezdése előírja, hogy a fenntartó a nyári zárva tartás időtartamát legfeljebb öt hétben határozhatja meg. A bölcsőde **a nyári zárást 2023. július 17. – július 31-ig és 2022. augusztus 16.- augusztus 31. közötti** időszakban tervezi megvalósítani mindösszesen négy hétben.

A 43. §. meghatározza, hogy a bölcsődében április 21-én, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. A szülők erre irányuló kérelmére a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell. **A nevelés nélküli nap** a fenti rendelkezések figyelembe vételével **2023. április 21. (péntek).**

A bölcsőde szakmai programja meghatározza, hogy minden év december végén a két ünnep közötti napokon a bölcsőde zárva tart.

Ezért az intézményvezető kéri, hogy a téli időszakban **a 2023. december 21. és 2024. január 6. közötti napokon a bölcsőde zárva tarthasson.**

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

1.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a 2023/2024. nevelési évre történő **óvodai beiratkozás időpontját és helyét** az alábbiak szerint határozza meg:

Időpontja: 2023. május 2. és május 3. 8⁰⁰- 17⁰⁰ óráig

Helye: Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2381 Táborfalva, Petőfi u. 19.

Határidő: beiratkozás idejének nyilvánosságra hozatalára 2023. március 21.

Felelős: jegyző.

2.) A Képviselő-testület az intézmény karbantartási feladatainak zavartalan ellátása érdekében a Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **óvodájának nyári zárva tartásának** időpontját 2023. augusztus 16 –tól 2023. szeptember 1 –ig , a téli zárásának időpontját 2023. december 21-től 2024. január 6-ig határozza meg.

Határidő: szülők értesítésére azonnal

Felelős: mb. intézményvezető

3.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **Cseperedő Bölcsődéjébe** a 2023/2024 nevelési évre vonatkozóan a bölcsődébe történő **beiratkozás időpontját** az alábbiak szerint határozza meg:

Időpontja: 2023. május 9. és május 10. 8⁰⁰- 16⁰⁰ óráig

Helye: Napraforgó Óvoda és Bölcsőde Cseperedő Bölcsőde 2381 Táborfalva, Körösi u. 78-80.

A bölcsőde felvételi rendjéről az intézményvezető bocsát ki tájékoztatót.

Határidő: a beiratkozás nyilvánosságra hozatalára 2023. április 4.

Felelős: mb. intézményvezető.

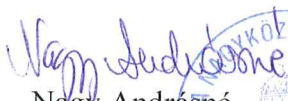
4.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **Cseperedő Bölcsődéjében** az alábbi napokra bölcsődei **szünetet** határoz meg:

- 1) A Bölcsőde nyári zárva tartásának ideje: **2023. július 17-től – július 31-ig és 2023. augusztus 16-tól - augusztus 3-ig.**
- 2) A Bölcsőde téli zárva tartásának ideje: **2023. december 21-től -2024. január 6-ig.**
- 3) A Bölcsődében a nevelés nélküli munkanap **2022. április 21.**

Határidő: szülők értesítésére azonnal

Felelős: mb. intézményvezető

Táborfalva, 2023. február 14.


Nagy Andrásné
polgármester





Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde Vezetőjétől
Tel.: 29/382-008
E-mail: ovoda@taborfalva.hu
Cím: 2381 Táborfalva, Petőfi S. u. 19.

Szám: I- 86/2023

Tárgy: Kérelem

Nagy Andrásné Polgármester Asszonynak!

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal

2381. Táborfalva

Köztársaság tér 1.

Tisztelt Polgármester Asszony!

A 27/2021. (I.29.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, mellékelten küldöm az óvodai szünetekre és az Óvodai beiratkozásra vonatkozó kérelmemet!

Segítő együttműködését köszönöm!

Tisztelt Polgármester Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83.§ (2) bekezdése b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitva tartásáról, idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében „az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15.-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Kérem a tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy augusztus utolsó napjaiban, **2023. augusztus 16 – tól szeptember 01.-ig (13 nap)** engedélyezze intézményünk teljes zárva tartását (ügyelet biztosítása nélkül). Évkezdés 2023. szeptember 04-én. Ez idő alatt a teljes nagytakarítást, és olyan munkákat végzünk, amit a gyermekek felügyelete mellett nem tudunk elvégezni.

Kérem, hogy a Napraforgó óvoda, a téli időszakban a 2023. december 21. és. 2024.január 06-ig zárva tarthasson. Téli szünet utáni kezdés 2024. január 08-án (hétfőn).

A bölcsőde tekintetében a nyári zárva tartás két részletben történik. **2023.július 17-július 31-ig (10 nap), 2023.augusztus 16-augusztus 31-ig (12 nap).** Évkezdés 2023. szeptember 01-én (pénteken)

A Bölcsődében április 21-e, a Bölcsődék Napja, mely minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. A nevelés nélküli nap a fenti rendelkezések figyelembe vételével **2023. április 21. (péntek).**

A bölcsőde szakmai programja meghatározza, hogy minden év december végén a két ünnep közötti napokon a bölcsőde zárva tart.

Ezért az intézményvezető kéri, hogy a téli időszakban a **2023. december 21. és. 2024. január 06-ig,** napokon a bölcsőde zárva tarthasson. **Téli szünet utáni kezdés 2024. január 08-án (hétfőn)**

Tisztelt Polgármester Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83.§ (2) bekezdése b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitva tartásáról, idejének meghatározásáról.

A fentiek alapján kérem, hogy járuljanak hozzá, hogy a **Táborfalvai Napraforgó Óvodában** a 2023/2024. nevelési évre a gyermekek **beiratkozása 2023. május 02. 03. (kedd,szerda)** napon történjen, **de. 08:00 – du. 17:00 óráig.**

Bölcsődei beiratkozás 2023. május 09-május 10 (kedd, szerda) napon történjen de 8:00- du 16:00 óráig.

Táborfalva 2023. február 10.

Tisztelettel:

.....
Omelkáné Csernai Andrea

Mb. intézményvezető

Táborfalva Nagyközség Polgármestere
2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: minősített szótöbbség

Előterjesztés

Napraforgó Óvoda és Bölcsőde - intézményvezetői álláshelyre beérkezett pályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület a 47/2022. (V. 31.) határozatával döntött arról, hogy az akkor eredménytelen intézményvezetői pályázati eljárás okán a jegyző 2022. december 31-ig ismét írja ki és folytassa le a pályázati eljárást.

A pályázati kiírás 2022. december 9-én publikálásra került a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán, valamint önkormányzatunk honlapján.

A pályázat benyújtására biztosított határidőig (2023. január 20.) egy pályázat érkezett be, melyet Omelkáné Csernai Andrea nyújtott be.

A pályázat határidőben érkezett.

Pályázó rendelkezik a pedagógus munkakör betöltésére irányuló a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet által szabályozott képesítéssel, közoktatásvezetői szakképzettséggel, az előírt szakmai gyakorlattal, valamint jelenleg is határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezése áll fenn az óvodában, mint intézményvezető helyettes. A szükséges dokumentumokat a pályázathoz hiánytalanul csatolta.

Az intézményvezetői pótlék:

A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 16. § (5a) bekezdés g) pontja alapján a legfeljebb százötven fő gyermeklétszám esetén az intézményvezetői pótlék mértéke az illetményalap 60 %-80% közötti összegben állapítható meg.

Önkormányzatunk fenntartásában működő óvodában 2022. október 1-én 120 fő volt a gyermeklétszám, így az intézményvezető esetében az intézményvezetői pótlék mértéke az illetményalap 60%-a (109.620 Ft) és 80%-a (146.160 Ft) között állapítható meg.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény 20/A § (6) bekezdés rendelkezésre figyelemmel a pályázatok szakmai véleményezésére a képviselő-testület bizottságot hozott létre, melynek tagjai a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság. A bizottság a pályázót 2023. február 15-én meghallgatta, melynek eredményeként a pályázó által benyújtott pályázatot elfogadásra javasolja.

Pályázó 1991 évtől óvodapedagógus, emellett 2021 évtől intézményvezető helyettes, 2022. július 1-től helyettesként vezeti az intézményt, így helyi ismerettel rendelkezik. Pályázó szakmailag jól képzett, gyermekcentrikus óvónő. akinek személye és óvónői elhivatottsága jó ismert községünkben.

A fentekre figyelemmel kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény (Kjt) 20/A § (6) bekezdésében, a 20/B §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a 23. §-ában biztosított jogkörében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. § (7) bekezdésében, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde magasabb vezetői beosztására 2023. március 1-től 2028. július 31-ig terjedő időszakra megbízza

Omelkáné Csernai Andreát

aki határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezéssel rendelkezik a Napraforgó Óvoda és Bölcsődében.

Az intézményvezetői pótlék összegét a pótlékalap 80 %-ában, azaz 146.160 Ft/hó összegben határozza meg.

Képviselő-testület Omelkáné Csernai Andra illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

illetmény:

intézményvezetői pótlék:

ágazati szakmai pótlék:

önkormányzati keresetkiegészítés:

Összesen:

Az intézményvezető közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatban a munkáltatói jogkört a Képviselő-testület, egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

Táborfalva, 2023. 02. 16.

 *Nagy Andrásné*
Nagy Andrásné
polgármester

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete

PÁLYÁZAT

TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE	
Elkezdett:	2023 JAN 20.
száma:	136 / 2023. évi.
Előadó:	PM.

Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsöde Óvodavezető
(magasabb vezető) munkakör betöltésére
2023. 03.01. - 2028. 07.31



Pályázó: Omelkáné Csernai Andrea

Munkahely: Napraforgó Óvoda Táborfalva

Beosztás: Óvodapedagógus

Tisztelt: Nagy Andrásné Polgármester Asszony!
Tisztelt : Képviselő-testület!

Alulírott, Omelkáné Csernai Andrea, pályázatot nyújtok be a 2023. január 20-án,
Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a
Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
meghirdetett,

a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsöde óvodavezetői
(magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A mellékelt okiratok, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött szolgálati időm és szakmai
(óvodapedagógusi) tapasztalatom alapján megfelelek a pályázati kiírásban szereplő
feltételeknek. A pályázatomhoz mellékelt dokumentumok (végzettségeket igazoló oklevelek,
elvégzett tanfolyamok tanúsítványai, hatósági erkölcsi bizonyítvány) eredetiségéért
felelősséget vállalok

- Nyilatkozom arról, hogy a pályázati anyagomban szereplő személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhetik, sokszorosíthatják, továbbíthatják.
- Pályázatomat a Képviselő-testület nyílt ülésen tárgyalhatja.

Tisztelettel:

Omelkáné Csernai Andrea

Omelkáné Csernai Andrea

Tartalom

Szakmai önéletrajz, tanulmányok.....	4
Végzettségek, iskolák.....	5
1. Bevezető gondolatok.....	6
1.1 Hitvallásom.....	6
2. Helyzetelemzés.....	9
2.1 Külső környezeti adottságok.....	9
2.2 Belső környezeti adottságok.....	10
2.3 Humán erőforrás.....	10
2.4 Tárgyi feltételek.....	12
3. Pedagógiai Program.....	12
4. Kapcsolatok.....	15
4.1 Család-Óvoda-Bölcsőde.....	15
4.2 Óvoda-Bölcsőde.....	15
4.3 Önkormányzat-Óvoda.....	16
5. Vezetői program.....	17
5.1. Vezetői elvek.....	18
6. Az óvodai nevelés fejlesztésére, az óvoda vezetésére vonatkozó pedagógiai elképzeléseim.....	19
7. Tervek, feladatok, célok.....	21
7.1. Rövidtávú tervek.....	21
7.2. Középtávú tervek.....	21
7.3 Hosszútávú tervek.....	22
8. Ilyen óvodát szeretnék vezetni.....	22
9. Záró gondolatok.....	23
10. Mellékletek.....	24-31

A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYI

HÁTTÉR,

FELHASZNÁLT DOKUMENTUMOK

A kiírt pályázaton belső pályázóként veszek részt, pályázatomat a Táborfalvai Napraforgó Óvoda Pedagógiai Programja alapján készítettem el az alábbi törvények, jogszabályok, dokumentumok figyelembevételével:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógusszakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 17/2013.(III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2011. évi CLXXIIC. törvény a nemzetiségek jogairól
- A Táborfalvai Napraforgó Óvoda működését szabályozó dokumentumok
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról

Szakmai önéletrajz, tanulmányok



„Nemes szép élethez nem kellene nagy cselekedetek. Csupán tiszta szív, és sok, sok szeretet.”

/ Pázmány Péter/

1991 szeptemberétől nyertem felvételt a táborfalvai Napköziotthonos Óvodába. Délutános óvónóként kezdtem el dolgozni. Mondhatom, az első perctől fogva otthon éreztem magam a gyerekek, és a kollégák között. Az idősebb, tapasztalt óvónők nagyon sokat segítettek a beilleszkedésben.

Négy évig dolgoztam képesítés nélküli óvónóként, míg felvételt nyertem a főiskolára, 1987-ben és megkezdhettem óvodapedagógusi tanulmányaimat.

A főiskola elvégzésében nagyon sokat segített a szakmai gyakorlat. 1999-ben saját csoportot is kaptam, melyre nagyon régóta vágytam, abban a tanévben már csoportvezető óvónóként dolgoztam. Minden reggel tette készen, vidáman léptem át az óvoda kapuját. Ajándék volt minden perc, amit ott tölthettem.

30 évvel ezelőtt kezdtem meg a munkát ebben az óvodában. Az évek során, nagyon sok változáson ment keresztül a falu, az óvoda, a kollektíva, de mindig azon munkálkodtam, hogy a testület hasznos, aktív tagja legyek.

Mindig nyitott voltam az új ötletekre, információkra, melyeket igyekeztem beépíteni a munkámba. Kezdetben sajnos az óvoda felszereltsége elég hiányos volt, de a vezetőnk, és a kollégák közös összefogásának köszönhetően, mára egy jól felszerelt, esztétikus intézmény lett. A fiatalabb kollégákat mindig szívesen fogadtam, beilleszkedésüket segítettem, hiszen jó példa állt előttem saját pályakezdésem. Azóta már főiskolai hallgatót is fogadtam gyakorlatra, igyekeztem tudásomból, tapasztalatomból a legtöbbet adni számára.

Pályám során mindig is érzékenyen érintett, ha egy gyermek számára nehezebb volt az óvodai beilleszkedés, ha különösen sok fejtörést okozott nevelése a pedagógusok számára.

Ezért 1999-ben jelentkeztem a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolára. Szerettem volna többet tudni, és segíteni a beilleszkedési, tanulási zavarokkal küzdő, más nevelési igényű gyermekek

nevelésében, fejlesztésében. Az ott szerzett tapasztalatok, ismeretek, főleg szemléletben hoztak változást a számomra. A tanultakat igyekeztem beépíteni pedagógiai munkámba, illetve a kollégák számára is próbáltam minél több tapasztalatot, ismeretet átadni. Ha segítségre volt szükségük, mindig számíthattak munkámra.

Pályám során mindig a gyermekek érdekeit tartottam szem előtt. Ha ők jól érzik magukat, a lehetőségeikhez képest harmonikusan fejlődnek, sok új élményben részesülnek, akkor sikeres volt a közöttük végzett munkám. Előnyben részesítem a játékot, játékoságot, mivel a gyermekek számára ez az elsődleges fejlődési terület, hiszen a felszabadult, felhőtlen, örömteli játékban észrevétlenül, fejlődik, és tanul.

A kollégákkal jó a kapcsolatom. Szívesen segítünk egymásnak, az óvoda közös programjaiban, projektjeiben nagyon jól tudunk együttműködni. A projekttervező, és szervező munkaközösség tagja vagyok. A falu és az óvoda rendezvényein igyekszem aktívan részt venni, és munkámmal is segíteni. A szülőkkel is kiegyensúlyozott a kapcsolatom, mindenkivel igyekszem megtalálni a közös hangot, számíthatok rájuk, segítik munkámat, és ők is számíthatnak rám, ha segítségre van szükségük.

2022 december 06-án sikeres vizsgát tettem a BME GTK Műszaki Pedagógiai Tanszék Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szakon.

Így megfelelő végzettséggel rendelkezem az intézményvezetői feladatok ellátására.

Végzettségek, iskolák

1987-1991 budapesti Móricz Zsigmond Gimnázium Érettségi

1995-1998 Illyés Gyula Pedagógiai Főiskola Szekszárd. Óvodapedagógus szak

1999-2002 Bárczi Gusztáv gyógypedagógiai Főiskola Pszichopedagógia szak

2021-2022 BME GTK Műszaki Pedagógiai Tanszék Közoktatási vezető és **pedagógus szakvizsga** szakirányú továbbképzési szak

Továbbképzések

1994 Zenés Fantázia Aerobic

2003 „Sindelar- Zsoldos program 1.”- Fejlesztő program tanulási- és magatartási zavarok megelőzésére óvodáskorban és iskolakezdéskor

2006 HEFOP továbbképzés Kompetencia alapú oktatás

2019 Autizmussal élő gyermekek az óvodában.

1 Bevezető gondolatok

Az elmúlt harminc év lehetőséget adott számomra, hogy megismerjem a községet, az embereket, és az intézményünk lehetőségeit, adottságait. Ebben az időszakban mindig igyekeztem jó kapcsolatot kialakítani az intézményünk valamennyi dolgozójával, és velük eredményesen együtt dolgozni.

Ezen az úton voltak nehézségek és eredmények egyaránt, de a cél mindig közös volt.

A gyermekeink jól, és biztonságban érezzék magukat óvodánkban, harmonikusan, egyéni adottságaikhoz mértén fejlődjenek, élményekkel teli tapasztalatokat gyűjtsenek.

Vezetőként felelősséget érzek az intézmény szakszerű és törvényes működtetéséért, a kollektíva eredményes nevelői munkafeltételeinek megteremtéséért, és egy pozitív óvodakép kialakításáért. Az elkövetkező időben igyekszem nyomon követni a törvényi változásokat. A továbbiakban is igyekszem az óvoda dolgozóival közvetlen munkatársi kapcsolatot kialakítani. Törekszem egy egymást elfogadó, szakmailag, és emberileg segítő pedagógiai légkör kialakítására.

1.1 Hitvallásom

„Gyermekekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka, ami a földünkön osztályrészünkről jutott, de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre.”

(Brunsztik Teréz)

Ezek a gondolatok segítenek hitvallásom megfogalmazásában. Úgy gondolom, szerencsésnek mondhatom magam, hiszen nemcsak egyszerűen egy szakmám van, hanem hivatásom.

Hiszek abban, hogy önzetlen szeretettel, odaadó gondoskodással képes vagyok a gyermekben kifejleszteni azokat a pozitív tulajdonságokat, amelyek elősegítik azt, hogy jó ember váljék belőlük.

Pályám során mindig a gyermekek érdekeit tartottam szem előtt. Mi az, amitől jól érzik magukat, harmonikusan fejlődnek.

„Tisztellek Téged, fontos vagy nekem, csakis Rád figyelek és segítek Neked, ha szükséged van a segítségemre.”

Óvodai programunk is erre épül.

Úgy gondolom, pedagógiai munkánk fontossága abban rejlik, hogy a gyermekeket úgy és olyannak fogadjuk el amilyenek, feltételek, előítéletek nélkül. Szeressük, segítsük őket, hogy minél boldogabb, sikeresebb felnőttek lehessenek.

Tudom, hogy nekünk, óvodapedagógusoknak nagy a felelősségünk, hiszen amit a gyermek óvodásként kap, az egy egész életre megalapozza személyiségét, kapcsolatait, alapot ad a további életéhez.

Ha sok új élményt tudunk biztosítani gyermekeink számára, sokat játszhatnak, akkor már eleget tettünk fejlődésükért.

Belső pályázóként ismerem óvodánk szakmai munkáját, személyi, tárgyi, környezeti adottságait, a fejlesztésre váró területeket. Az elmúlt évek során igyekeztem példamutató motiváltsággal, megbízható munkavégzéssel, segítőkészséggel, empátiával a közösen kitűzött célok és feladatok megvalósításában aktívan részt venni.

Óvodánk sokszínű emberi, szakmai kvalitással rendelkező kreatív, alkotó közösség, ahol vannak néha nézeteltérések, de ha kell, tudunk, képesek vagyunk összefogni a közös célok érdekében. A gyermekek szeretete, feltétel nélküli elfogadása, tisztelete, mindenek felett álló érdekének biztosítása, fejlődésükért érzett felelősségünk a mi közös nyelvünk, mely meghatározza közös céljainkat, feladatainkat.

Tudom és vallom, hogy az eredményes és hatékony óvodai nevelés megvalósulásának alapvető feltétele az érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó, pozitív munkahelyi és a gyermekcsoportban kialakított nyugodt családias légkör, melyben érték a bizalom, az elfogadás, a jókedv, a humor és a felszabadultság.

Az óvodában minden dolgozónak részt kell vállalnia a megfelelő munkahelyi légkör, a motiváló, kreatív szervezeti klíma megteremtésében, az intézményi sajátos arculat formálásában.

A közösen képviselt értékek határozzák meg a minőségi nevelőmunkát, az Óvodai jövőképünket.

Saját tapasztalatból tudom és vallom, hogy a gyermekek megismerése, hatékony egyéni, differenciált képességfejlesztése, optimális fejlődésének elősegítése csak nyugodt, elfogadó, az egymást kölcsönösen tisztelő, motivált, közös nevelési elveket valló felnőttek összehangolt munkájával lehetséges.

Célom, hogy gyermekeink esztétikus környezetben, jól felszerelt épületben, korszerű eszközökkel, természet- és gyermekbarát csoportszobákban, jól felkészült, magas szintű szakmai ismeretekkel rendelkező óvodapedagógusok irányításával, pozitív érzelmekben gazdag óvodai légkörben fejlődhessenek.

Továbbra is fontosnak tartom és elvárom a szakmai igényességre épülő minőségi munkavégzést, az egyéni fejlődésre, innovatív befogadásra való hajlandóságot.

A munkaköri és önként vállalt feladatok önálló, felelős megoldására való törekvést, valamint a munkatársak közötti bizalmon, kölcsönös tiszteleten és megbecsülésen alapuló kommunikációt, együttműködést, munkakapcsolatot.

Arra törekszem, hogy az intézmény dolgozóinak pozitívumaira építve, egy motiváló, toleráns, egymást segítő légkör alakulhasson ki intézményünkben. Fontosnak tartom, hogy mindig világos célt fogalmazzunk meg, és tűzzünk ki magunk elé. Hiszem, hogy csak ilyen szemlélettel lehet aktív, alkotó csapatot létrehozni. Bízom abban, hogy így adott a nyugodt, elfogadó, folyamatos kommunikációra épülő légkör, és az együttműködő közösség.

Személyes példamutatással, emberséggel, a változások iránti fogékonysággal szeretném végzeni feladataimat.

Az elmúlt évek alatt a világ sokat változott, a gyermeknevelési elvek is folyamatosan formálódnak, változnak. Gyakran találkozunk azzal a szemlélettel, hogy a szülők túlságosan is védik gyermekeiket, nem törekszenek arra, hogy saját képességeikhez képest önállósodjanak, fejlődjenek. Sok tekintetben az óvodától, és az óvodapedagógusoktól várják ennek megoldását. A sokéves tapasztalatom alapján mondhatom, hogy a gondos, szeretetteljes magatartás mindig meghozza az eredményt.

Bár a nevelés különféle helyzeteiben többnyire egyedi megoldásokra van szükség, mindig a

legoptimálisabbat kell megkeresnünk. A szülőket is támogatnunk kell abban, hogy megtalálják azt a helyes utat, ami a gyermeknevelés terén a leghatásosabb. Fontosnak tartom, hogy a pedagógusi hivatás gyakorlása során kellő elhivatottsággal, etikus magatartással egy gyermekközpontú óvodai/bölcsődei élet megvalósításán munkálkodjunk.

2019 októberében minősültem, és kerültem Pedagógus II. fokozatba.

2. Helyzetelemzés

2.1 Külső környezeti adottságok

Közel 60 éves intézményünk a település zöldövezeti központjában helyezkedik el. Sok fával körülvett udvarunk, virágoskertünk esztétikus környezetet, otthonos légkört biztosít óvodásaink számára.

Az óvoda szomszédságában található bekerített kis erdő, változatos mozgás, és játéklehetőséget nyújt gyermekeink számára. Ugyanakkor a környezetünk tevékeny megismerésére is számtalan alkalmat biztosít.

Az évek folyamán sokat szépült, korszerűsödött intézményünk, szeretnénk, ha ez a fejlődés folyamatos maradna. Óvodánk dolgozói nagyon sokat tesznek azért, hogy az idejáró óvodás gyermekeket esztétikus, rendezett, családi környezet fogadja.

2021. augusztus 01-től többcélú köznevelési intézmény, melyhez 1 óvoda, és 1 bölcsőde tartozik. Székhelyintézménye Napraforgó Óvoda, telephelye Cseperedő Bölcsőde.

Az Alapító Okiratban meghatározott feladatok, illetve a helyi nevelési programban megfogalmazott irányelvek szerint működik az intézmény. Integrált nevelés keretén belül ellátjuk a kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyermekek közül a többi gyermekkel együtt nevelhető, integrálható, a Szakértői és Rehabilitációs Bizottság javaslata alapján: mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek óvodai fejlesztését, felzárkóztatását.

Az Alapító Okiratban meghatározott maximális gyermeklétszám:

Napraforgó Óvoda: 5 csoport 121 fő

Cseperedő Bölcsőde 2 csoport 28 fő

2.2 Belső környezeti adottságok

Az óvoda épülete, helyiségeink, berendezési tárgyait, eszközeink esztétikusak, megfelelnek a kor követelményeinek. Az évek folyamán a belső terek is megújultak, korszerűsödtek. Ovodásaink ebben a családi, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat.

Csoportszobáink tágasak, világosak, az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő méretű bútorzattal vannak berendezve. Tornatermünk, sósobánk, mely egyben a fejlesztő foglalkozások színtere is, egyaránt a gyermekek kényelmét, fejlődését szolgálja.

2.3 Humán erőforrás

A szervezeti egységek engedélyezett létszáma:

2022. augusztus 01-től

Óvodai nevelőtestület:	9 fő
A nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak:	8 fő
Egyéb: (Fűtő-karbantartó):	1 fő
A bölcsőde telephelyen kisgyermeknevelők:	4 fő
Ebből a csoportban dolgozó szakmai vezető:	1 fő
Bölcsődei dajka:	1 fő
Mosó-vasaló-takarító dolgozó:	1 fő

Az óvodában sajnos nem teljes mértékben biztosítottak a személyi feltételek.

Öt csoportos óvodánkban jelenleg 8 óvodapedagógus, 3 pedagógiai asszisztens látja el a nevelő munkát. Két csoportban megoldott a két fő óvodapedagógus, akik heti váltásban dolgoznak. Három csoportban az óvodapedagógus munkáját pedagógiai asszisztens segíti, egy csoportban a kolléganő egyedül van, a pedagógiai asszisztensek segítenek be egy-egy napon a nevelő munkába..

Minden csoportban van dajka akik nagy mértékben hozzájárulnak az eredményes nevelő tevékenységünkhöz.

A bölcsőde tekintetében az intézmény humánerőforrás ellátottsága biztosított.

Mind a pedagógusok, mind a nevelő-oktató munkát segítők rendelkeznek megfelelő végzettséggel, szakképesítéssel.

Minden dolgozó jól ismeri az intézményben folyó nevelés feladatait, értékeinket, céljainkat és ezek megvalósításában aktívan kiveszik részüket.

Az elmúlt tanévben több kolléganőtől is meg kellett válnunk nyugdíjazásuk miatt, hiányukat nem teljes mértékben tudtuk pótolni. Sajnos a mi intézményünket is súlyosan érintette a napjainkban fennálló pedagógus hiány, mely a következő nevelési évben is nehézséget jelent az óvoda számára. Két óvodapedagógusi álláshelyünk marad üresen. A humánerőforrás biztosítására új kolléganők felvételét teszi szükségessé. A leendő kolléganők beilleszkedésének segítése a közösségbe, rendkívül körültekintő munkát igényel mind a vezetőtől, mind az óvoda alkalmazottjaitól.

A minőségi nevelő-oktató munka feltételeinek megteremtése érdekében továbbra is fontosnak tartom a tudatos szervezetfejlesztést. Véleményem szerint, az eredményes pedagógiai munkánkhoz elengedhetetlen az összehangolt csapatmunka, melynek alapja az egymásra figyelés, a másik elfogadása, segítése, az alkalmazkodásra, együttműködésre való hajlandóság, a motiváltság. Az pedagógus kollégák és a munkájukat segítő asszisztensek és dajkák többsége rendelkezik ezekkel a tulajdonságokkal. Szerencsére nem általános jelenség, de időnként előfordult, hogy a munkatársak közötti kommunikációs helyzetek nem mindenki számára elfogadható hangnemben és stílusban folytak. Szeretném, ha ez a jövőben változna, és az intézményben dolgozók magatartása, kommunikációja az etikai normának megfelelő lenne.

A pedagógusok színvonalas munkája nem jöhetne létre a pedagógiai munkát segítő dolgozók aktív részvétele nélkül. Ez az összehangolt munka előmozdítja a nevelés eredményességét. A pedagógiai munkát segítők, mint pedagógiai asszisztens, dajkák és óvodatitkár munkája nélkülözhetetlen a mindennapok tartalmas megvalósításában. A dajka nénik munkája nemcsak a csoportokban, hanem az egész intézményben nagyon értékes. Mindig számíthatunk szorgalmukra, kitartó, gyermekszerető magatartásukra.

2.4 Tárgyi feltételek

Mindkét épület nyugodt, csendes, „zöldövezeti” környezetben helyezkedik el. Az épületek gyalogosan és járművel is könnyen megközelíthetőek, az autóval érkezőket kisebb parkoló fogadja.

Cseperedő Bölcsődénk 2021. szeptemberére készült el, és október közepétől vehették birtokba a gyermekek. Egy igazán a 21. századnak megfelelő, esztétikusan felépített, berendezett, korszerű bölcsődét kapott a település. Ebben a családiás, szép környezetben minden gyermekünk csak jól érezheti magát.

Az óvoda épülete, helyiségeink, berendezési tárgyait, eszközeink esztétikusak, megfelelnek a kor követelményeinek.

Csoportszobáink tágasak, világosak, az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő méretű bútorzattal vannak berendezve.

Több funkciót töltenek be, ezért úgy alakítottuk ki, hogy a különböző tevékenységekre alkalmassá váljon: a szabad játékra, a különböző tevékenységek elvégzésére, az alvásra és a pihenésre. A csoportszobák játékkészlete folyamatosan cserélődik. Szakmai eszközök terén az ellátottságunk megfelelő. Minden csoportnak van cd lejátszója, mely segíti a mozgásos, énekes játékok színesebbé tételét. Szükség szerint az óvodapedagógusok számára elérhető, laptop, projektor, fénymásoló.

Azonban munkánk feltételeinek javítása érdekében belső infrastruktúránkat még javítanunk kell, az IKT eszközeinket modernizálni, az internetet akadálytalanul elérhetővé kell tenni minden csoport, óvónő számára.

3. Pedagógiai Program

Intézményünkben 1990-ben vezettük be az akkor életbe lépő Óvodai nevelés programját. Arra törekedtünk, hogy sajátos, egyéni arculata legyen óvodánknak. Ekkor döntöttünk a néphagyományörzés, a helyi hagyományok ápolása mellett, kihasználva a bennük rejlő értékes nevelési lehetőségeket.

1998-ban dolgoztuk ki saját nevelési programunkat. Tanulmányoztuk az alternatív óvodai nevelési programokat, így fedeztük fel Nagy Jenőné: "Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel „c. programját. Ez volt az a program, mely legközelebb állt nevelési elveinkhez,

céljainkhoz, elképzeléseinkhez. Ezért adaptáltuk, figyelembe véve a helyi sajátosságainkat, feltételrendszerünket.

2004-ben megtörtént a program első felülvizsgálata. A program bevalási vizsgálatok eredményei és a törvényességi szempontok alapján apró finomításokat tettünk, de a program globális cél-feladat rendszerén nem változtattunk. Így dolgoztuk ki a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének alapelveit.

A 2009/2010. nevelési évben az Általános Iskolával a TAMOP 3. 1. 4.-09/2009-0021 sz. Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés a táborfalvi innovatív intézményekben c. közös pályázatunkban vállaltak alapján, valamint a törvényi változások miatt ismét módosítottuk helyi nevelési programunkat.

A projekt jó lehetőséget kínált az új pedagógiai módszerek megismerésére és alkalmazására. Sok hasonlóság volt a pedagógiai programunkban kiemelt feladataink és a kompetencia alapú óvodai nevelés között, így a törvényi változtatások mellett, áthátolta nevelési programunkat a kompetencia alapú nevelés szellemisége, mely változatosabbá tette intézményünk egészét.

2013-ban a 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról 11.számú melléklete alapján, illetve A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 20/2012. (VIII.28.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról törvényi változások miatt ismét átdolgozásra került helyi pedagógiai programunk.

Programunkban nagy figyelmet fordítunk a helyi sajátosságokra, helyi adottságokra, a szülői igények kielégítésére az együttnevelés érdekében. A gyermekek mindennapjait, nevelését, fejlesztését, a hagyományápolásra, művészetekre, a környezettudatos nevelésre, és a tevékenységek közbeni tapasztalatszerzésre, és a játékra építjük. Emellett kiemelt szerepet kapott az egyéni differenciált fejlesztés, valamint a felzárkóztatás elősegítése. Törekszünk arra, hogy minden kisgyermeket önmagához képest fejlesszünk az óvodai nevelés során. Feladataink között kiemelkedő helyet foglal el a gyermekek szocializációjának, kontaktus teremtő képességének fejlesztése.

Célunk: a tanulási képességek elsajátítása, az alapkészségek, kulcskompetenciák megfelelő birtoklása révén gyermekeink nyitottabb, alkalmazkodóbb, kreatívabb fiatalokká válnak.

Az intézményünk helyzetéből adódóan célunk a szegregáció mentes, együtt nevelési környezet kialakítása. Nagy hangsúlyt fektetünk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.

Fontosnak tartom, hogy ezen gyermekek számára is biztosítani tudjuk speciális igényeiknek, egyéni képességeiknek megfelelő nevelési feltételeket, mellyel megvalósítható eredményes fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése.

Sajnos óvodánkban is jellemző, hogy egyre több a magatartási, tanulási nehézséggel, figyelemzavarral küzdő, hiperaktív, autista gyermek. Az ő mindennapos beillesztése a csoport életébe, szokásrendjébe, egyre nagyobb kihívások elé állítják a pedagógusokat. A magas csoportlétszám megnehezíti a nevelési feladatok optimális ellátását. Tudatos pedagógiai munkára van szükség a nehézségek leküzdésére, és a segítő, motiváló légkör megteremtésére. Hiszem, hogy minden gyermek a saját képességszisztemének figyelembevételével, csakis bátorító, szeretetteljes közegben nevelhető, fejleszthető. Ezért az alkalmazott pedagógiai eszközöket, módszereket személyiségéhez egyéni érési üteméhez kell igazítani, segítve ezzel egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását, kompetenciáinak alakítását.

Programunk épít arra, hogy a család a szocializáció első színtere, figyelembe veszi a gyermekek igényeit, és tiszteletben tartja a kulturális sokszínűséget.

Figyelembe vesszük a helyi társadalmi elvárásokból felmerülő feladatokat, alkalmazva a már több éve jól bevált, működő nevelési-fejlesztési gyakorlatokat, módszereket, amelyeket a helyi adottságaink lehetővé tesznek.

Nevelő munkánkat a helyi hagyományok figyelembe vételével alakítjuk, és ezeken keresztül igyekszünk minél több tapasztalatot nyújtani gyermekeink számára, akik a megszerzett élmények által fejlődnek, tanulnak.

A legfontosabb fejlesztő területnek természetesen a játékot tartjuk, és erre építjük a mindennapi tevékenységeinket. Mindennapi munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk az érzelmi nevelésre, a komplexitás megvalósítására, és a szabad játék fontosságára. A játékot, mint a gyermek legfontosabb tevékenységét és az abban rejlő nevelési lehetőségeket tudatosan használjuk ki az óvodai nevelés során a mindennapi életünkben. A játék fejlesztő hatásának fontosságát szeretném megismertetni a szülőkkel, különböző fórumokon, beszélgetések során. Fontosnak érzem, hogy minden szülőhöz eljusson a játék, a játékoság fontossága, illetve az együtt eltöltött minőségi idő megteremtése. Tapasztalataim, megfigyeléseim, a gyermekek között eltöltött harminc év azt mutatják számomra, hogy ebben a rohanó, agyon digitalizált világban, ez egyre

fontosabb lesz. Nem mindegy, hogy a jövő számára milyen gyermekeket nevelünk, és milyen lesz az új felnővekvő generáció.

4. Kapcsolatok

4.1. Család-Óvoda-Bölcsőde

Óvodánkba járó gyermekek eltérő szociális helyzettel rendelkeznek, 75%-uk teljes családban, 25%-uk csonka családban nevelkedik.

Sok a hátrányos helyzetű gyermek, a családok nagy része szegény, ezért a gondozás területén is sok feladat vár ránk.

A gyermekek szüleinek nagy részben 8 általános, illetve szakiskolai végzettsége van, kisebb részük rendelkezik érettségivel, főiskolai végzettséggel.

Fontosnak tartom, hogy ismerjük, milyen környezetből, honnan érkeznek a gyermekek óvodánkba, bölcsődénkbe. Ezek nagymértékben befolyásolják az intézmény működését és az ehhez kapcsolódó folyamatosan változó feladatokat.

Az óvoda nagy hangsúlyt fektet a szülőkkel való kapcsolattartásra. Szülői értekezletek, családi napok, farsangi bál, alapítványi bál, témahetek alkalmával bepillantást nyerhetnek óvodánk életébe. A jövőben is arra törekszem, hogy a szülőkkel szoros, egymást segítő, bizalmi kapcsolatot tudjunk kialakítani, és most már nem csak az óvodában, hanem a bölcsődében is legyenek olyan alkalmak, amikor megismerhetik az intézményekben folyó munkát.

Mindennapi munkánk alapvető célja a ránk bízott gyermekek megismerése/megfigyelése annak érdekében, hogy készségeiket, képességeiket a legjobb tudásunk szerint segítsük kibontakozni az óvodai életük során, hogy a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakuljon

4.2. Óvoda-Bölcsőde

A Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde többcélú köznevelési intézmény, amely a családi nevelés kiegészítőjeként, a gyermekek 20 hetes korától az iskolába lépésig jelentős szerepet tölt be a gyermeki személyiség kibontakoztatásában.

Véleményem szerint az óvodákra, bölcsődékre egyre nagyobb szükség van, különleges szerepet töltenek be a kisgyermek személyiségének teljes kibontakoztatásában, hiányosságok, tudás, ismeretanyagok pótlását kell megvalósítanunk.

Úgy gondolom, ki kell használnunk, ezt az előnyös helyzetet, hogy az óvodai nevelést most már megelőzi egy bölcsődei nevelés is. Elképzeléseim szerint a két intézmény szoros kapcsolatban kell, hogy álljon egymással. Hiszen a jövő óvodásai a bölcsődéből fognak kikerülni, és munkánk egymásra fog épülni. Mi óvónők kevésbé ismerjük a bölcsődékben folyó munkát, módszertant, emiatt hasznos lenne abba is bepillantást nyerni, illetve a bölcsődei gyermekgondozók számára is hasznos lehet az óvodai élet megismerése. Ily módon úgy gondolom segíthetjük egymás munkáját, és szorosabbra fűzhetjük az együttműködésünket. Ezért terveim szerint szeretnék olyan nyílt napokat, szakmai találkozásokat, közös programokat szervezni, akár hagyományteremtő céllal is, melyben a két intézmény dolgozói és gyermekei találkozhatnak egymással. A közös programok mindkét intézmény életét színesíthetnék.

4.3. Önkormányzat – Óvoda

A fentartóval eredményes, közvetlen munkakapcsolatot tartunk fent. Minél több lehetőséget biztosítunk arra, hogy megtapasztalják az intézményünkben folyó szakmai munkánk eredményességét. A község programjaiban aktívan részt veszünk, gyermekeinkkel képviseljük az óvodát, az Idősek napján, Adventi gyertyagyújtáson, Falunapon, és az új hagyományteremtő megmozdulásokon is. Önkormányzatunk mindig támogatta az óvodát, az intézmény korszerűsítésében, felújításában, a jobb munkakörülmények megteremtésében.

A jövőben is célom, hogy a Fenntartó és az intézmény közötti kapcsolat, támogató jellegű legyen, problémáink megoldását a segítő szándék, a konstruktív együttműködés jellemezze. A korrektségen, az őszinte véleménynyilvánításon, egymás munkájának megbecsülésén alapuló munkatársi kapcsolatot kívánok kialakítani.

5. Vezetői program

“Adassék nékem annyi lelki erő, hogy mindazt elfogadjam, amin változtatni nem tudok, és bátorság ahhoz, hogy mindazt megváltoztassam, amire képes vagyok, és bölcsesség ahhoz, hogy el ne tévedjek közöttük.”

(Friedrich Oetinger)

Az intézmény vezetése felelősségteljes, sokrétű, összetett munka. Gyors helyzetfelismerést, empátiát, jó motiváló képességet és sokszor azonnali döntést kíván.

Az óvodában folyó pedagógiai tevékenység irányítója az óvodavezető. Vezetési stílusán múlik az intézmény kultúrája, egyéni arculata, ő a meghatározó személyiség abban, hogy az óvoda milyen helyet foglal el a település életében, milyen véleményrel vannak róla az ott élők. Hiszem, hogy az óvodai nevelés meghatározó szerepet tölt be a gyermekek életének alakulásában, személyiségük kibontakoztatásában. A felnövekvő nemzedék jövőjét itt alapozzuk meg, hogyha felnőnek társadalmunk hasznos, értékes tagjaivá váljanak. Meggyőződésem, hogy az óvodában folyó pedagógiai munkának nagy szerepe van a társadalmi leszakadás csökkentésében, lelassításában és erre még nagyobb hangsúlyt kell a jövőben is fektetnünk. Nagy a felelősségünk abban, hogy a családi és az óvodai nevelés értékeit összehangoljuk és esetenként pótoljuk a hiányosságokat.

Szeretném, ha óvodánk, bölcsődénk olyan lenne, ahol a megértés, az egymás iránti türelem, a gyermekek feltétel nélküli szeretete, elfogadása uralkodna, és ahová a szülők bizalommal hozzák gyermekeiket. Ahol a gyermekek örömmel, önfeledten játszhatnak, élményekben gazdag óvodai tevékenységekkel találkozhatnak, rengeteg játékos tapasztalatot szerezhetnek. Szeretném ha mindennapjaikat kreatív, jó kedvű, szakmailag elhivatott, a változásokra, új kihívásokra nyitott óvónőkkel tölthetik.

Hatalmas kihívás elé állít, hogy intézményünk az elmúlt években nagy változáson ment keresztül, mivel több kolléganő is nyugdíjba vonult. Nevelőtestületünk szinte teljesen kicserélődött. A legjobb tudásom szerint azon leszek, hogy megtaláljam a közös hangot minden kollégámmal, az új kollégák közösségünkbe való beilleszkedését segítsen, és jó érzésekkel váljanak intézményünk értékes tagjaivá. Fontos számomra, hogy motivált, elhivatott óvodapedagógusként hasznosnak érezzék magukat és vegyék kis részüket a magas színvonalú pedagógiai munkából.

Sajnos azonban a mi intézményünket is érinti a pedagógus hiány. A jelenlegi életkorokat áttekinve számolnunk kell azzal, hogy néhány éven belül nehéz lesz fiatal óvodapedagógusokkal betölteni a megüresedett állásokat. Ebben is nagyon nagy felelősséget érzek, hogy a jövőben megtaláljam azokat az óvodapedagógusokat, akik elhivatottak a pálya iránt és a mi óvodánkat erősíthetik a színvonalas, hatékony pedagógiai munkában.

Célom, hogy az intézményben a szervezeti kultúra színvonala az eddig kialakult értékek mentén tovább fejlődhessen. A hatékony együttműködés és a feladatok megfelelő delegálása elősegítse az alkotó pedagógiai légkör folyamatos meglétét.

Vezető feladataim ellátásakor a következőket tartom kiemelten fontosnak:

- munkám alapja az emberek, a gyermekek tisztelete, szeretete, feltétel nélküli elfogadása
- beosztott-centrikus vezetői magatartás, melynek lényege, hogy a beosztottak jól érezzék magukat, munkájukkal elégedettek legyenek
- demokratikus vezetőként minden eszközzel igyekszem fokozni a nevelőtestület részvételét a pedagógiai munkában és elsősorban koordináló szerepét kívánok betölteni.

5.1. Vezetői elvek

Kiemelt célom, az óvoda szakmaiságának megőrzése, a minőségi pedagógiai munka biztosítása, a személyi és tárgyi feltételek fejlesztése. Munkám során szeretnék egy olyan intézményi légkört kialakítani, ahová gyermek, és szülei, dolgozó, és vendég, egyaránt szívesen, örömmel tér be, ahol mindenki számára a gyermek a legfontosabb. Az ő szeretetük, elfogadásuk, tiszteletük, harmonikus fejlődésük határozza meg az óvoda mindennapjait.

A jövőben szeretném a közös együtt gondolkodást, együtt munkálkodást szorgalmazni, segíteni. Szeretnék új célokat, feladatokat kitűzni, és együttes erővel megvalósítani.

Fontos számomra, hogy az itt dolgozók munkáját összehangoljam, és úgy szervezzem, hogy

ez kiegyensúlyozott légkörben történjen, biztosítva ezzel az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlesztését.

Harminc évvel ezelőtt, amikor ebbe az óvodába nyertem felvételt, és a hosszú évek alatt itt váltam pedagógussá, öröm volt minden perc amit ezek között a falak között tölthettem. Szeretném ha kollégáim, az idejáró gyermekek, és szüleik is ugyanígy éreznének, és mindenki számára a Napraforgó Óvoda jelentené a tökéletes választást! Ennek kialakításában, megteremtésében aktív szerepet szánok az itt dolgozó óvodapedagógusoknak, óvodai munkát segítőknek egyaránt.

Hiszem, hogy a pályán eltöltött idő, az óvoda iránt érzett elkötelezettségem, a gyermekek szeretete segít a feladatok ellátásában.

6. Az óvodai nevelés, fejlesztésére, az óvoda vezetésére vonatkozó pedagógiai elképzeléseim

Az óvoda helyzetéből, humán erőforrásból eredő feladatok:

- A színvonalas pedagógiai munka erősítése, fejlesztése.
- Tudatos, tervszerű fejlesztő munka az óvodapedagógusok részéről az óvodai élet minden területén
- Óvodán belüli szakmai napok, továbbképzések szervezése.
- Világosan meghatározott célok megfogalmazása.
- Feladatkörök, hatáskörök pontos megfogalmazása, objektív, következetes, és folyamatos, tervszerű ellenőrzése.
- Óvodai dokumentáció egységesítése, korszerűsítése, következetes ellenőrzése.
- Az intézmény dolgozóinak ösztönzése az önképzésre, továbbképzésre, a pedagógiai asszisztenseket a továbbtanulásra, diploma megszerzésére.
- Az óvoda kapcsolatrendszerének bővítése, kiépítése- szülők, támogatók, intézmények.
- Közös programok szervezésével törekednék a szülőkkel való szorosabb kapcsolatok kiépítésére, ápolására.
- Bölcsődével való szorosabb együttműködés kialakítása.
- Szakmai munkaközösségek átalakítása a pedagógiai programban meghatározott célok hatékonyabbá tétele.

- A nevelőtestület tagjainak bevonása a tervező, szervező munkába, egyénre szabott, arányos, és egyenletes feladatok elosztása.
- A nevelőtestületen belüli megbeszéléseket rendszeresen, a szakmai tapasztalatcsereket szolgáló konzultációkat aktualitásnak megfelelően szorgalmaznám.
- Az intézmény működési feltételeinek javítása, a tárgyi eszközök folyamatos cseréje, javítása, pótlása költségvetésből, alapítványi, valamint pályázati összegekből.
- Ovodánk esztétikusabb külső megjelenésére, udvarrendezésre is ösztönözném kollégáimat, és a szülőket is bevonnám ebbe a feladatba.
- A teljesítmények elismerése, differenciálása a hatékony sikeres munka érdekében

A gyermekek tudatos, tervszerű fejlesztése érdekében megvalósítandó feladatok:

- A speciális nevelési szükségletű gyermekek támogatása, megsegítése, gyermekközpontú szemlélet erősítése a feltételekben, a gyermekek tevékenységeiben, az óvodapedagógusok stílusában, és a tevékenységek szervezésében.
- Az óvodapedagógusok támogatása, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésében, fejlesztésében.
- Differenciált pedagógiai munka erősítése.
- Mikrocsoportos tevékenységek, fejlesztések preferálása a csoportokban.
- A gyermekvédelmi feladatok és az ebben a témában érintett külső partnerekkel való együttműködés támogatása,
- Esélyegyenlőség biztosítása, segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatásával, társadalomban való elfogadtatásuk közvetlen és tágabb környezetünkben
- Az óvoda, és a bölcsőde programjainak színesebbé tétele, hagyományteremtés.
- A családi, és óvodai nevelés értékeinek összehangolása.
- Tehetséggondozás megvalósítása intézményünkben.

7. Tervek, feladatok, célok

7.1 Rövidtávú célok

- Az intézmény törvényes, és szakszerű működésének biztosítása.
- A tanügyi dokumentumok, a gyermeknyilvántartás, a dolgozók személyi anyagának megismerése.
- Az intézmény személyi feltételeinek biztosítása.
- A helyi Pedagógiai Programunk betartása mellett, a minőségi pedagógiai munka biztosítása.
- Feladatkörök, hatáskörök pontos megfogalmazása, munkatársak tájékoztatása.
- Egyénenként a csoportban végzett pedagógiai munka jobb megismerése.
- Az új kolléganők sikeres beilleszkedésének segítése.
- A szakmai megújulás biztosítása továbbképzésekkel

7.2 Középtávú célok

- A tanügyi dokumentumok, a gyermeknyilvántartás, a dolgozók személyi anyagának pontos, naprakész vezetése, a jelentések határidőre történő elkészítése.
- A gyermekek mielőbbi szakemberhez való irányítása, szorosabb együttműködés a szakfeladatot ellátó intézmények vezetőivel.
- Segítő, ösztönző emberi kapcsolatok kiépítése az intézményben.
- Team munka kialakítása, erősségeknek megfelelő, arányos, és egyenletes feladatok elosztásával.
- A megfelelő információáramlás biztosítása, a motiváló, előremutató véleménynyilvánítása lehetőségének megteremtése.
- Közvetlen, nyílt kommunikáció kialakítása, ösztönző, sikereket, eredményeket elismerő vezetői attitűd megteremtése.
- Hatékonyabb, előre mutatóbb gyermekvédelmi tevékenység kialakítása

7.3. Hosszútávú célok

- Szakmai konzultációk kezdeményezése a problémák kezelésére, hatékonyabb módszerek megismerésére.
- Tehetségfejlesztő, fejlesztőpedagógusi szakképzésen való részvétel biztosítása.
- Pedagógiai Programunk folyamatos megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, szükség szerinti módosítása.
- Óvodán kívüli rendezvényeken továbbra is aktív részvétel.
- Hagyományörzés és ápolás területén új lehetőségek kiaknázása.

8. Ilyen óvodát szeretnék vezetni

Olyan intézményt szeretnék vezetni, ahol az óvodapedagógusok, és a pedagógiai munkát segítők megbecsülése, munkája nagyobb figyelmet, elismerést kap.

Fontosnak tartom egy olyan munkahelyi légkör kialakítását, melyben minden dolgozónk jól érzi magát és az intézmény hasznos, fontos tagjaként aktívan részt vesz az óvoda életében.

Az intézmény dolgozói újra motiválnak érezhetik magukat a minőségi, elhivatott pedagógiai légkör megteremtésében, fenntartásában.

Ahol egymás munkájának elismerése, megbecsülése mindannyiunk számára egyformán fontos, és a közös célok elérése érdekében egy emberként tudunk összefogni.

Ahol az egyéni, kreatív, jó ötletek meghallgatásra találhatnak és ezáltal a mindennapi munka gördülékenyebbé, örömtelibbé válhat. Számítok a kollégák támogatására, ötleteire, a tevékeny önfejlesztő légkör megteremtésére.

Olyan óvodát szeretnék, ahol:

- a gyermekeket szeretetteljes légkör veszi körül, és biztonságban érezhetik magukat.
- minden gyermek megkaphatja azt a megsegítést, fejlesztést, melyre szüksége van.
- minden gyermek egyenlő, nem az számít, hogy milyen családból származik.
- kiemelten fontos a családi légkör megteremtése, és megőrzése.
- a kollégák észrevételei meghallgatásra találhatnak.

- az építő jellegű kritika, vélemény pozitív irányban befolyásolhatja a változást.
- mindenki számára egységesen megfogalmazott elvárások szerint kell dolgoznia, és számíthat ennek következetes betartására.
- figyelünk egymásra, segítjük egymás munkáját.
- az intézmény dolgozói számíthatnak segítségemre, együttműködésemre, emberségemre.
- a szülők bármikor bizalommal fordulhatnak hozzám, számíthatnak a véleményemre, és biztosak lehetnek a segítségnyújtásban.
-

9. Záró gondolatok

Nagy kihívás, és felelősség számomra az intézmény vezetése. Egy olyan óvodában kell majd bizonyítanom, ahol 30 évig egy ember vezetése alatt működött az óvoda. Ebben a korszakban megteremtődtek hagyományok, kialakult egy egyéni intézményi arculat, vannak mindenki számára kedves, jól bevált programok, és bizony vannak változásra, változtatásra megérett feladatok. Az óvoda sajátos arculatának megőrzésében, a hagyományok ápolásában, de a változások előmozdításában is számítok az intézmény dolgozóira, kreatív, konstruktív együttműködésére.

Ugyanakkor egy valami nem változhat! A gyermekek érdeke mindenek előtt. Az ő hatékony fejlődésükért folytatott, minőségi pedagógiai munka biztosítása elsődleges célom.

Szeretném elnyerni a munkatársak, szülők bizalmát, és közös erővel együtt dolgozni egy mindenki számára élhetőbb óvoda megteremtésében.

Remélem, hogy óvodapedagógusaink elkötelezettek maradnak intézményünkhöz és szakmai alázattal, igényességgel végzik továbbra is pedagógiai feladataikat.

A dajkák, pedagógiai asszisztensek nagyon jól kiegészítik a pedagógiai folyamatokat, óvodapedagógusaink bármikor számíthatnak segítségükre, támogatásukra. Technikai dolgozóink is támogatják a mindennapi munkát.

Továbbra is egy olyan intézmény tagja szeretnék lenni, ahol a közösség tagjai örömmel vesznek részt a közös munkában, ahol jól érzik magukat, megvalósíthatják elképzeléseiket, azonosulni tudnak az intézményi elvárásokkal.