

MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2015. február 17-én (kedd) 16 órakor** ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza**

- N a p i r e n d:
- 1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: Polgármester
 - 2.) Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Polgármester
 - 3.) Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megállapítása
Előadó: Polgármester
 - 4.) Szociális ellátás helyi szabályairól új rendelet megalkotása
Előadó: Polgármester
 - 5.) Egyes önkormányzati rendeletek módosítása
Előadó: Polgármester
 - 6.) Belső ellenőrzési terv módosítása
Előadó: Jegyző
 - 7.) Könyvtár alapító okiratának módosítása és a fenntartói nyilatkozat kiadása
Előadó: Polgármester
 - 8.) Pályázat kiírása helyi civil szervezetek támogatására
Előadó: Polgármester
 - 9.) Polgármester szabadság ütemterv elfogadása
Előadó: Polgármester
 - 10.) Nyárfás öntözőtelep felújítása
Előadó: Polgármester
 - 11.) Táborfalvai 029/13 hrsz-ú ingatlan ügyében hozott képviselő-testületi határozat módosítása
Előadó: Polgármester
 - 12.) Helyőrségi Klub berendezési tárgyainak megvásárlása
Előadó: Polgármester
 - 13.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2015. február 12.


Tóth Bertalan
polgármester



Táborfalva Nagyközség Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

Tel/fax: 29/382 – 681 E-mail: polgmester@taborfalva.hu

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Legutóbbi hivatalos testületi ülésünk óta eltelt időszak legfontosabb eseményeiről az alábbi tájékoztatást adom:

Az Ifjúsági park pályázatának lezárásaként megtörtént a második helyszíni ellenőrzés, majd ezt követően megkaptunk 15.889.225 Ft-ot. Így visszakaptuk az előző év közepén megelőlegezett pályázati támogatást. Bízom benne, hogy a létesítmény hosszú éveken át fogja biztosítani az érdeklődők, használók szabadidejének hasznos eltöltését!

A közterületek elnevezésével kapcsolatos törvényi szabályozás szerint 2014. december végéig kellett volna megváltoztatni azon utcák elnevezését, melyeknek neve, névadója a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

Képviselő-testület a törvényi előírások szerint 2013. évben felülvizsgálta a település közterületeinek és intézményeinek elnevezését, s nem tartotta törvénybe ütközőnek azokat. A lakosság részéről sem érkezett erre irányuló észrevételezés. Ez év február hónapjában a Kormányhivatal törvényességi észrevételezést tett a Zalka Máté utca elnevezésével kapcsolatban. A levelében leírta, hogy a Magyar Tudományos Akadémia által közzétett, fenti törvényi kritériumoknak megfelelő neveket tartalmazó jegyzékben Zalka Máté szerepel. Ennek alapján felhívta a képviselő-testületet Zalka Máté utca elnevezésének 30 napon belül történő megváltoztatására. Kértünk egy hónap haladékot, ez alatt tájékoztatjuk az ott élőket és javaslatokat kérünk az új nevet illetően. A névváltás után az ott élők térítésmentesen írathatják át okmányaikban a változást. Természetesen ez ügyintézással jár, aminek vannak egyéb terhei!

A 2. sz. háziorvosi körzet működtetésében történt változás. Dr. Pakucs Mónika helyett Dr. Pocsai Klára doktornő látja el helyettesítőként, Dr. Búza Valériával együtt a körzet feladatait. Munkájukat új asszisztens segíti, akivel szintén határozott idejű szerződést kötöttünk.

A Táborfalvi Mozaik szerkesztői feladatainak ellátására aláírtuk a szerződést.

Lezajlott az összevont orvosi ügyelet közbeszerzési eljárása, mely eredményes lett. Az új szolgáltató hamarosan átveszi az öt település ellátását.

Önkormányzatunk az előző évben elfogadott egy képzőművészeti gyűjteményt ajándékba, vállalva az ajándékozó által megfogalmazott feladatokat. Az ezzel kapcsolatos szerződés

aláírásra került. A gyűjtemény leszállítás után kiállításra kerül.

Két ellenőrzés zajlott le a közelmúltban, mindkettő nagyon pozitív következtetésekkel. A védőnő munkája, illetve a könyvtár tevékenysége volt a vizsgálatok tárgya. Mindkét esetben kiemelték az ott elvégzett munkát, az ott dolgozók kiemelkedő szakmai munkáját.

Az általános iskola fénymásolója elromlott, javítása gazdaságtalanná vált, így bérleti formában egy korszerűbb többfunkciós gép került beállításra.

A Közművelődési és Népzenei Egyesület szervezésében megkezdte működését az Ország Középe Klub, melynek rendezvényein sok helybéli és környékbeli érdeklődő jelent meg. Két színvonalas találkozóra került sor.

A rendezvények közül meg kell említenem a Kakucson megrendezett IV. Böllérfesztivált, melyen a Táborfalvi Ökörkör 3. alkalommal nyerte el a fődíjat. Gratulálunk nekik!

Egyesületeink közül a Platthy József Bajtársi Egyesület, illetve a Hagyományörző Íjász Egyesület tartotta meg évzáró, illetve évnyitó rendezvényét.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem beszámolóm megvitatását, kiegészítését, majd elfogadását!

Táborfalva, 2015. 02. 12.


Tóth Bertalan
polgármester



TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2015. ÉVI MUNKATERVE

- Február 17.**
- 1.) Képviselő-testület 2015. évi munkatervének megállapítása.
 - 2.) Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megállapítása.
 - 3.) Szociális ellátás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
 - 4.) Helyi civil szervezetek támogatására pályázat kiírása.

Március 15. **Nemzeti ünnepünkről megemlékezés**

Március 23. **Közmeghallgatás**

- Március 31.**
- 1.) Település közbiztonsági helyzetének értékelése.
 - 2.) Helyi szervezetek támogatási pályázatának elbírálása.
 - 3.) Tájékoztató a Lajosmizse Önkormányzati Tűzoltóság 2014. évi munkájáról
 - 4.) Képviselő-testület 2015-2019. évre szóló Gazdasági Programjának meghatározása
 - 5.) Zalka Máté utca közterület elnevezésének megváltoztatása

- Április 28.**
- 1.) Beszámoló a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról valamint a 2014. évi belső ellenőrzés végrehajtásáról.
 - 2.) 2015. évi költségvetési rendelet módosítása .
 - 3.) Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.
 - 4.) Tájékoztató a nagyközségi temető üzemeltetési feladatainak ellátásáról.

Május 23. **Önkormányzat által szervezett nagyközségi ünnep**

- Május 26.**
- 1.) Díszpolgári cím adományozására beérkezett ajánlások megvitatása .
 - 2.) DAKÖV KFT tájékoztatója a községi vízművek üzemeltetéséről.
 - 3.) TÜF Nonprofit Kft tájékoztatója a 2014. évi tevékenységéről.

- Június 30.**
- 1.) Beszámoló a Napraforgó Óvoda 2014/2015-as nevelési évben végzett tevékenységéről, a 2015/2016-ös nevelési év indulásáról.
A 2015/2016 nevelési évre óvodai csoportszámok meghatározása.
 - 2.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014. évi működéséről.

- Szeptember 29.**
- 1.) Tájékoztató a Csurgay Franciska Általános Iskola 2014/2015-es tanévben végzett tevékenységéről , a 2015/2016-ös tanév indulásáról
 - 2.) A 2. háziorvosi körzet orvosi feladatainak ellátása.
 - 3.) Tájékoztató a település egészségügyi ellátásának helyzetéről.

Október 22. **Nemzeti ünnepünkről megemlékezés (települési és iskolai rendezvény).**

- Október 27.**
- 1.) NHSZ –OKÖT Nonprofit Kft tájékoztatója a helyi hulladékgazdálkodási feladatok ellátásáról.
 - 2.) Beszámoló a közművelődési feladatok ellátásáról (Jókai Mór Művelődési Ház, Nagyközségi és Iskolai Könyvtár)

November 24.

- 1.) 2016. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
- 2.) Bizottságok beszámolója a 2014. évi tevékenységükről, átruházott hatáskörbe tett intézkedésükről.
- 3.) TűF Nonprofit Kft további fenntartásának megvizsgálása.
- 4.) 2016.évi költségvetést megalapozó önkormányzati rendeletek módosítása.



Tóth Bertalan
polgármester

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített többség
Tárgyalja: KT. bizottságai

Előterjesztés
és Általános indoklás

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megállapításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C.. Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) valamint a kapcsolódó önkormányzati rendeletek alapján elkészült Önkormányzatunk 2015. évi költségvetés tervezete.

Az Áht. 24.§ (2) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Képviselő-testületnek

Az Ávr. 27.§ (2) bekezdése szerint a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelet-tervezetet. A jegyző a költségvetési szerv vezetőjével az előzetes egyeztetést lefolytatta, melynek eredményét jegyzőkönyvbe rögzítette.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv.(Mötv.) 111.§ (4) bekezdésében és az Áht. 23.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

A költségvetési rendelet-tervezet vonatkozásában az Áht. 23.§ az Ávr. 24§-a rögzíti, hogy elkülönítetten kell kezelni, illetve külön elemi költségvetést kell készíteni a helyi önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek – önkormányzatunknál Polgármesteri Hivatal és Napraforgó Óvoda – részére. Ezért mind a bevételei, mind a kiadási előirányzatok kidolgozásra kerültek intézményenként és Önkormányzat összesen is.

2013. január 1-jétől a költségvetés tartalmával kapcsolatban lényeges változás, hogy a helyi önkormányzat (és az által irányított költségvetési szervek) költségvetési bevételeit és kiadásait már nem csak az előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban kell bemutatni, hanem kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban is.

A költségvetés-tervezet összeállításakor arra törekedtünk, hogy a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásához, a személyi juttatások kifizetéséhez, illetve az előző években létrejött szerződéses kötelezettségekhez a költségvetés fedezetet biztosítson.

Önkormányzatunk 2015. évben sem tervez működési hiányt. A pénzmaradvány pontos összege a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban válik ismertté, a költségvetés tervezete egy kalkulált összeget tartalmaz várható pénzmaradvány címen. A tényleges pénzmaradvány ezen felüli összege a költségvetés általános tartalékának keretét növeli.

Az önkormányzati feladatok folyamatos ellátása, az intézmények zavartalan működtetése, biztonságos gazdálkodása a költségvetés –tervezetében biztosított. Folyószámlahitel felvételét nem tervezi a költségvetés.

ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI BEVÉTELI FORRÁSAI

2015. évi bevételek tervezett előirányzata 454.617 e Ft, ami 4 %-kal magasabb az előző évi eredeti előirányzatnál.

1./ Saját bevételek

a.) Önkormányzat sajátos működési bevételei:

- **Helyi adóbevételek:** Az adó mértéke nem emelkedett, tervezéskor a 2014. évi teljesítési adatok alapulvételével történt az előirányzat meghatározása.

1.) Iparüzési adó

Az iparüzési adó mértékét meghatározza a településen működő vállalkozások száma, illetve az általuk végzett tevékenység és annak nagyságrendje. A 2014. évi befolyt bevételek alapján 80.000 e Ft a tervezett előirányzat.

2.) Telekadó

A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet 2011. január 1-től 15 Ft/m²-ben állapította meg az adó mértékét. A tervezett bevétel ebben az adónemben 2.000 e Ft, mely azonos mértékű az előző évben tervezett és befizetett előirányzattal.

- Gépjárműadó

Átengedett központi adóként, a belföldi gépjárművek után az önkormányzatot az általa beszedett gépjárműadónak a 40 %-a illeti meg. Tervezett bevétel a 2014. évben befolyt gépjárműadó önkormányzatnál maradt összege: 11.000 e Ft.

b.) Intézmények működési bevételei:

Óvodai és iskolai étkezés tekintetében – a változatlan térítési díjak és minimálisan változó gyermeklétszám miatt az előző évi bevétellel számolhatunk. Működési bevételek között kell megemlíteni pl. az önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérbeadásából származó bevételeket, valamint ide soroljuk még a lekötött pénzösszeg és a számlaforgalom utáni kamatbevételeket, az intézményi szolgáltatások bevételeit.

Az intézmények működési bevételeit összesen 35.900 e Ft-ban terveztük, mely 15 %-kal magasabb az előző évi előirányzattól. Ennek meghatározó oka a vízműveket üzemeltető DAKÖV Kft által szerződésben vállalt bérleti díj befizetése.

2./ Központi költségvetésből származó bevételek

Központi költségvetési forrásból származik működési bevételeink 52 %-a, 169.537 e Ft összegben. A 2013-ban bevezetett feladatfinanszírozási rendszer négy területre csoportosított forrásokat: önkormányzati működtetés, köznevelési, szociális- gyermekjóléti és gyermekékeztetés, valamint kulturális feladatok támogatása.

2015. évben a beszámítás összege 14.338.269 Ft, melyet az állami költségvetés az önkormányzat elvárt bevételeként minősít. Az elvárt bevétel a 2013. évi iparüzési adólap 0.5 %-át jelenti. Ezzel az összeggel kerül csökkentésre az állami hozzájárulás összege.

A beszámítást figyelembe véve a központi költségvetés a **polgármesteri hivatal** működési kiadásaihoz 42.180 e Ft, a **település-üzemeletetési** feladatok ellátásához 21.963 Ft támogatást biztosít. Ezen belül a zöldterület gazdálkodáshoz 3.461 e Ft, közvilágítás fenntartását 13.408 e Ft-tal, a köztemető fenntartását 100 e Ft-tal, a közutak fenntartását 4.994 e Ft-tal támogatja.

A **köznevelési feladatok** támogatásaként az óvodai nevelés támogatása 59.403 e Ft. Ebből 52.100 e Ft a bértámogatás, 7.303 e Ft a működési támogatás. Az állami támogatás az intézmény működtetésének 90%-át lefedi. A központi költségvetés a köznevelési finanszírozás megállapításánál figyelembe veszi az óvodai csoportok átlaglétszámát, a foglalkozási időkeretet, az általa elismert pedagóguslétszámot.

Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása a lakosság létszámához kötött normatív támogatás maradt továbbra is. 2014. január 1-én Táborfala lakosságának létszáma 3404 fő, mely 32 fővel kevesebb a 2013. január 1-i lakosságszámnál. Erre figyelemmel csökkent az állami támogatás mértéke is, mely 2014. évben 3.880 e Ft.

Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása

a.) Jövedelem pótló támogatások kiegészítése a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott rendszeres szociális segélyre, lakásfenntartási támogatásra kifizetett összegek 90 %-ának, a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra kifizetett összegek 80 %-ának a központi költségvetésből – 2015. március 1-ig történő igénylésére szolgál. Tervezett előirányzat: 5.000 e Ft.

b) Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz - előirányzat 13.656 e Ft.

Az előirányzat az a.) pont szerinti ellátások önrészéhez, valamint az önkormányzat szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

c.) Gyermekétkeztetési támogatás: már 2014. évben megváltozott a **kedvezményes gyermekétkeztetés** állami támogatásának eddigi formája. A gyermeklétszám alapú támogatást felváltotta az üzemeltetési támogatás, mely egyrészt a bértámogatásból, másrészt az üzemeltetési támogatásból áll. A teljes támogatás összege 22.053 e Ft, melyből bértámogatás 12.321 e Ft üzemeltetési támogatás 9.732 e Ft.

2014. év végén a központi költségvetés állami támogatást biztosított azoknak az önkormányzatoknak, melyek az **általános iskolák működtetési** feladatait ellátták, és az egy főre jutó adóerőképességük nem haladta meg a 20.000 Ft-ot. 2015. évi költségvetési törvény ez évre is meghatározza ezt a támogatási formát, melynek mértéke a költségvetés tervezésének időszakában nem ismert. A tervszám az előző évi támogatás mértékével számol, mely 1.400 e Ft.

3./ Véglegesen átvett pénzeszközök

- Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által a védőnői feladatok ellátására 5.971 e Ft, az iskola-egészségügyi feladatok ellátására 189 e Ft, a 2. sz. háziorvosi körzet működtetési feladatai ellátására 7.180 e Ft összeget biztosít. A 2015. évi előirányzat így 13. 340 e Ft.

A Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltség által a 2015. évi közfoglalkoztatási program lebonyolításához nyújtott támogatás tervezett összege 13.000 e Ft. A tervszám a jelenleg március 31-ig érvényben lévő szerződés szerinti közfoglalkoztatotti állomány, április 1-től pedig az előző évi (10 fő) közfoglalkoztatotti létszám alapján került megállapításra, a személyi juttatás és szociális hozzájárulási adó kiadások 90%-ának megfelelő támogatási összeggel.

4./ Felhalmozási célú bevételek:

Az ipari park területének 2011. évi értékesítéséből eredő szerződéses kötelezettsége alapján a vételár 2015. évben megfizetésre kerülő összege bruttó 18.889 e Ft.

2013. évben sikeres pályázatot nyújtott be az önkormányzat ifjúsági-fitness park létrehozására.

2014. évben a beruházás elkészült, és annak teljes költsége kifizetésre került. 2014. évben a pályázati támogatás összegének egy része került önkormányzatunk részére átutalásra. A támogatás fennmaradó része, 15.950 e Ft 2015-ben kerül önkormányzatunk részére megfizetésre, mely felhalmozási célú bevételként került tervezésre.

A 2014. évi költségvetés várható pénzmaradványát a költségvetési rendelet –tervezet fejlesztési feladatok pénzügyi fedezetére, valamint az általános tartalék mellett fejlesztési tartalék képzésére rendeli biztosítani.

ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI KIADÁSAI

1./ Működési kiadások

Személyi juttatások és dologi kiadások

A 2015. évben tervezett működési kiadás összesen 324.777 e Ft, melyből az intézményi működtetés 162.313 e Ft. (50 %)

Az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési előirányzatánál létszámbővítés a polgármesteri hivatalnál került tervezésre: 2015. március 1-től 1 fő műszaki informatikus-és közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok ellátására. A személyi juttatások előirányzat tartalmazza a jogszabályokban kötelezően biztosított illetményeket, juttatásokat; a minimálbér és a garantált bérminimum miatti emelkedések, illetve az ez évi soros előlépések fedezetét.

2015. évben érvényes minimálbér 105.000 Ft, a garantált bérminimum 122.000 Ft.

A polgármesteri hivatalban a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben előírt cafeteria juttatás a költségvetési törvényben meghatározott évi bruttó 200 e Ft/fő mértékben került tervezésre. Illetménykiegészítés mértéként a 2014. évi szinten, a köztisztviselői illetmény 20 %-ában javasolja a tervezet megállapítani. Az illetménykiegészítés emelése az önkormányzat költségvetésére többletterherrel nem jár, a létszám-előirányzathoz tartozó megtakarítás nyújt fedezetet az illetménykiegészítés emelésére. A személyi juttatás előirányzatának 2014. évi megtakarítását kívánja a hivatal felhasználni 9 fő köztisztviselő illetményjavítására 2015. december 31-ig.

Az oktatási, művelődési és egészségügyi intézményeknél adható béren kívüli juttatásként nettó 8 e Ft/fő/hó cafeteria, valamint annak járulékai kerültek tervezésre.

Dologi kiadások előirányzat-növekedést nem tartalmaznak.

A polgármesteri hivatal dologi előirányzatánál került tervezésre a 2015. évben tervezett ügyirat-kezelési feladatokon belül az iratselejtezés ellátása. Szakértő által adott árajánlat alapján ez 2015. évben 3.000 e Ft-tal emeli meg – egyszeri jelleggel – a hivatal dologi előirányzatát. Szintén itt kerül tervezésre a 2015. évi belső ellenőrzés költsége, mely 600.000 Ft. (Az előző években a belső ellenőrzési feladatok önkormányzati előirányzaton szerepeltek.)

Az önkormányzat egészségügyi feladatai megnövekedtek a **2. sz. háziorvosi körzet működtetési** feladataival. Az előirányzat tartalmazza a helyettesítő orvosok és az asszisztencia megbízási díját, a körzet egyéb működtetési költségét, valamint a teljes épület energia költségét.

Előirányzat: 8.680 e Ft.

Szociális ellátások

A szociális ellátásokra tervezett összeg 18.000 e Ft, melyből a rendszeres szociális ellátásokra 6.000 e Ft, a települési támogatásra és egyéb szociális ellátásra 12.000 e Ft került betervezésre.

A rendszeres szociális ellátások előirányzat terhére kerül kifizetésre 2015. január 1-től 2015. február 28-ig terjedő időszakra a rendszeres szociális segélyek, foglalkoztatást helyettesítő támogatások, valamint a 2014. december 31-ig már megállapított lakásfenntartási támogatások összege. Ezek az ellátások állami támogatással érintettek, a rendszeres szociális segély és a lakásfenntartási támogatás 90 %-át, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás 80%-át a központi költségvetés megtéríti. (Ez bevételként tervezésre is került 5.000 e Ft összegben jövedelempótló támogatás címen.)

Az önkormányzati hatáskörben megállapítható települési támogatásra és egyéb szociális támogatásra 12.000 e Ft került tervezésre. Ez tartalmazza a helyi szociális rendeletben meghatározott támogatások pénzügyi előirányzatát, valamint a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj támogatást és az önkormányzat intézményeinél dolgozók általános – közép – és nappali tagozatos felsőoktatási rendszerben tanuló gyermekei részére a 20 e Ft/gyermek/év támogatást.

Működési célú pénzeszköz átadás

Az előirányzathoz tartozik a sportegyesületek, valamint a helyi civilszervezetek támogatása, az iskola-egészségügyi ellátás, az orvosi ügyeleti támogatás, vízművek üzemeltetési támogatása, a révfülöpi tábornak, a tűzoltóságnak, a rendőrségnek, az állatmenhely alapítványnak és feladat ellátásának biztosítása érdekében az Esély Szociális Szolgálatnak nyújtott támogatás.

Költségvetési befizetések

MÁK 2013. évi normatíva felülvizsgálata alapján visszafizetendő összeg 2.416 e Ft és annak késedelmi kamata. 2014. évi gyermeklétszám változás miatt 2014. évre is normatíva visszafizetés várható. E célra összesen 6.000 e Ft-ot irányoz elő a költségvetés.

Hitelek, kezességek

Itt kerül tervezésre a Felső-homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület folyószámla-hitel kézifizető kezességének önkormányzati része. (1.550 e Ft)

Tartalékok

Általános működési tartalék: 1.566 e Ft. A működésben keletkező váratlan, nem nevesített költségekre került képzésre.

Felhalmozási tartalék: 28.920 e Ft. Az itt tervezett összegforrásul szolgálhat az idei évre esetleg nem tervezett fejlesztésekhez, pályázatokhoz.

2./ Felhalmozási kiadások

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési tervezetében a fejlesztési célú kiadás 129.840 e Ft. A fejlesztések egy része teljesen önerőből, más része pedig pályázati lehetőségek igénybevételevel kerülhet megvalósításra.

Összefoglalás:

A költségvetés tervezete a Képviselő-testület által 2014. évben elfogadott költségvetési irányelv figyelembevételével készült, mely hitel felvétele nélkül biztosítja az önkormányzat intézményeinek megfelelő működését, az önkormányzat alapfeladatai ellátásának szinten tartását.

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata a szigorú, költségtakarékos gazdálkodás megkövetelésével 2015. évben is fenn kívánja tartani működőképességét, emellett folyamatosan biztosítani kívánja a gazdálkodás likviditását és a működésen felül gondoskodni kíván Táborfalva fejlesztéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendelet-tervezetét megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján a 2015. évi költségvetési rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

a) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Táborfalva nagyközség 2015. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

b) A rendelet környezeti és egészségügyi következményei: nincsenek

c) A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: adminisztratív többletigénye nincs

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás várható következménye:

A rendelet az 1. a) pontban foglaltakon felül a jogalkotásról szóló törvényben előírt kötelezettségnek tesz eleget, ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

Táborfalva, 2015. február 3.


Tóth Bertalan
polgármester

**Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
1 /2015. (II. 18.) önkormányzati rendelete**

Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet 30. § -ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság valamint a Szociális Bizottság véleményének kikérésével – Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint az irányítása alatt álló költségvetési szervekre (intézményekre).

II.

Az önkormányzati költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2015. évi költségvetésének

- a) bevételi főösszegét 454.617 ezer forintban;
- b) kiadási főösszegét 454.617 ezer forintban határozza meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül:

- a) működési bevételi főösszegét forráshiány nélkül, 324.777 ezer forintban;
- b) működési célú kiadását 324.777 ezer forintban;
- c) felhalmozási célú bevételeit 34.840 ezer forintban;
- d) felhalmozási célú kiadását forráshiány nélkül 129.840 ezer forintban;
- e) várható pénzmaradványát 95.000 ezer forintban állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdés szerinti költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait figyelembe véve a költségvetési egyenleg összege 0 forint.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított bevételeket előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 1. melléklet, a kiadásokat előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

3. §. (1) A Képviselő-testület az összevont önkormányzati bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az összevont önkormányzati működési és a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését, a működési és felhalmozási cél szerinti kiadások részletezését és kiadási főösszeg kormányzati funkciókénti részletezését az 5. melléklet tartalmazza kiterjesztve a gördülő költségvetés adataira.

(4) A Képviselő-testület az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 6. melléklet szerint állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat és az által alapított és irányított költségvetési szervek bevételeit és kiadásait kormányfunkcióként, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban, valamint mérlegszerűen a 7.,8.,9.,10. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

(6) Táborfalvai Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban; az előirányzatok mérlegszerű kimutatása, valamint felhasználási ütemterve a 11.12.,13.,14 melléklet szerint kerül megállapításra.

(7) Napraforgó Óvoda költségvetési szerv bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban; az előirányzatok mérlegszerű kimutatása valamint felhasználási ütemterve a 15.,16., 17.,18. melléklet szerint kerül megállapításra.

(8) Az önkormányzat intézményeinek engedélyezett létszámát, továbbá a közfoglalkoztatottak létszámát a 19. melléklet tartalmazza.

(9) A Képviselő-testület az önkormányzat beruházásait, felhalmozási kiadásait feladatonként a 2. melléklet szerinti részletezettségben hagyja jóvá.

4. § (1) A Képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv.(továbbiakban: Stabilitási tv.). 45. §(1) bekezdés a) pontja felhatalmazására kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 20. melléklet tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 21. melléklet tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület közvetett támogatásokat nem állapít meg.

(4) A közművelődési intézmények bérleti díjait a 22. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat összevont költségében az általános működési tartalék 1.566 ezer Ft.

III.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

5.§ (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A Polgármesteri Hivatal és a Napraforgó Óvoda költségvetési szervek (költségvetési szervek) éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jog-szerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a tervezett bevételek alapfeladatok sérelme nélküli beszedéséért a szerv vezetője a felelős.

(3) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles végrehajtani, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(4) A költségvetési szervek vezetői felelnek az intézmény saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért. Kötelesek feladataik ellátásáról, munkafolyamataik megszervezéséről úgy gondoskodni, hogy az biztosítsák a költségvetésben megállapított előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználását.

(5) A Polgármesteri Hivatal és a Napraforgó Óvoda e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői – a (6) bekezdésében foglalt kivétellel-, előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. Az Önkormányzat előirányzatai felett az előirányzat-felhasználási jogkört a Polgármester gyakorolja.

(6) A személyi juttatások előirányzat maradványa – bérmaradvány - jutalom kifizetésére nem használható fel, az önkormányzat 2014. évi pénzmaradványát képezi, melynek felhasználásáról a képviselő-testület a 11. §-ban meghatározottak szerint dönt.

(7) A költségvetési szervek a többletbevételük terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és a költségvetési szerv biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhatnak kötelezettséget. A többletbevételek terhére a dologi kiadások emelhetők meg.

6.§ (1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám-és bér-gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszámkeretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) összességében a költségvetésben meghatározott személyi juttatás előirányzat nem léphető túl.

(3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

(4) A költségvetési szervnél év közben jelentkező – nem a központi és a Képviselő-testület által meghatározott – létszám és bérváltozása a költségvetésben megállapított személyi juttatás előirányzatot nem érinti. A betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen. Abban az esetben, ha a költségvetési szerv az év során csökkenti a személyi juttatások eredeti előirányzatának megállapításakor számításba vett létszám-előirányzatot, az abból származó megtakarítást a költségvetési évben felhasználhatja.

(5) A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(6) A költségvetési szervek számára a jóváhagyott kiadási és bevételi kiemelt előirányzatok összegei kötöttek. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

7.§ (1) Ha a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost bíz meg.

(2) A lejárt esedékességű tartozásállomány fennállásáig a pénzügyi ellenjegyzés és az érvényesítés szabályain felül csak az önkormányzati biztos ellenjegyzésével vállalható kötelezettség, és rendelhető el utalványozás.

(3) Az önkormányzati biztos a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv szervezeti felépítését, működési folyamatát és gazdálkodását érintő racionalizálási javaslatokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet.

8.§ (1) A Polgármesteri Hivatal köteles az önkormányzatra és annak fenntartásában működő intézményekre is kiterjedő számviteli rendjét számviteli politikájában és számlarendjében rögzíteni. Az önkormányzat és költségvetési szervek gazdálkodási és pénzügyi feladatait a Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

(2) A költségvetési szervek kötelesek belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

9. §.(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetésben előírt bevételek beszedésére a jóváhagyott kiadások teljesítésére, valamint a költségvetésben tervezett, illetve előző időszakokról áthúzódó kötelezettségvállalások aláírására.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az önkormányzat költségvetési elszámolási számláján átmenetileg szabaddá váló pénzeszközöket betétként elhelyezze, állami garanciával kibocsátott értékpapírokba fektesse, melynek futamideje egy évnél hosszabb nem lehet. A befektetésekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

(3) A bevételek beszedésekor, kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére a készlet- és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, kiküldetési, reprezentációs kiadások, egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítése esetén kerülhet sor.

10. §. (1) Az Önkormányzat és költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(2) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a költségvetési rendelet módosítása;
- b) a központi támogatás és elvonás változása;
- c) az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítása;
- d) döntés az év közben többletbevételből keletkezett tartalék felhasználásáról

(3) A képviselő-testület az év közben engedélyezett központi támogatások (pótelőirányzatok) felhasználásáról, a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján, negyedévente, de legkésőbb a költségvetési évet követő év február 28-áig dönt a költségvetési rendelet módosításáról.

(4) A Képviselő-testület a jóváhagyott előirányzatok, valamint a kormányfunkciók közti – kiadási összeget nem érintő - átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza. Az átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni.

(5) Az önkormányzat a költségvetésében év közben jelentkező, feladatmutató változásból eredő állami támogatás elvonását az érintett kormányzati funkció kiadási előirányzat csökkentésével érvényesíti

11. §. (1) Az Önkormányzat pénzmaradványát – ezen belül a személyi juttatásokra fordítható maradványt – a Képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi pénzmaradványát a felülvizsgálat illetve jóváhagyás után fejlesztési feladatok ellátására, valamint általános működési – és fejlesztési tartalék képzésére rendeli felhasználni. Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület évközben dönt.

12. §. (1) Az önkormányzat gazdálkodása során év közben létrejött hiány finanszírozási módja: forgalomképes törzsvagyont képező ingatlanok értékesítése, illetve hitelfelvétel a számlavezető pénzintézettől.

(2) Képviselő-testület hitelfelvétel esetére saját hatáskörben a döntési jogát megtartja.

13. §. (1) A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló a 2011. évi CXCV. tv. (Kttv.) 151.§-a alapján a köztisztviselők éves cafetéria keretét bruttó 200.000/fő forintban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a Kttv. 234. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott felső –és középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítésének mértékét 2015. évben a köztisztviselő alapilletményének 20 %-ában állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az 7. melléklet szerinti létszám figyelembe vételével a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók – ide nem értve a közfoglalkoztatásban részt vevő munkavállalókat – éves cafetéria keretét bruttó 130.000/fő forintban állapítja meg.

(4) Az intézményvezető állapítja meg a (3) bekezdés szerinti juttatás kifizetésének és elszámolásának szabályait.

(5) Az önkormányzati intézmények dolgozói az általános-és közép, valamint nappali tagozatos felsőfokú oktatási intézményben tanuló, saját háztartásában nevelt gyermekei után 20.000 Ft/év /gyermek szociális támogatásra jogosultak.

14. §. (1) A Képviselő-testület elismeri és – saját bevételeiből – költségvetésben elkülönített előirányzaton belül támogatja azt a tevékenységet, amelyet a településen élő polgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a kultúra és hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében. Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának feltételeit külön rendeletben szabályozza.

15. §. (1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2014. (XI.19.) Ör. 4. melléklete, valamint a szociális ellátás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően a költségvetésben előirányzott 12.000 ezer Ft. Szociális ellátás elosztásáról a Szociális Bizottság és a Polgármester, mint átruházott hatáskörben eljáró szerv saját hatáskörében dönt.

(2) Az átruházott hatáskörben eljáró szerv az előirányzat felhasználásáról a Képviselő-testületnek december hónapban számol be.

16.§ (1) A költségvetés végrehajtását az éves ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint a külső szakértőként bevont belső ellenőr végzi. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zárszámadási rendelet előterjesztése során tájékoztatja a Képviselő-testületet.

III.

Záró rendelkezések

17. §. Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

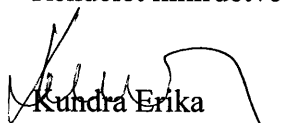
Táborfalva, 2015. február 17.


Tóth Bertalan
polgármester




Kundra Erika
jegyző

Rendelet kihirdetve 2015. február 18.


Kundra Erika
jegyző

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Szociális Bizottság
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás
Szavazás módja: minősített szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s é s
Általános indoklás

Szociális ellátás helyi szabályairól új rendelet megalkotása
c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szociális támogatások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakul, az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek.

Március 1-től jegyzői hatáskörből a járási hivatalok hatáskörébe kerül az aktívkorúak ellátásával kapcsolatos feladatok.

Fenti időponttól a lakásfenntartási támogatásra, méltányossági közgyógyellátásra, adósságkezelési szolgáltatásra, méltányossági ápolási díjra vonatkozó szabályozás hatályát veszti, ezek az ellátási formák kikerülnek a törvényből, ettől az időponttól kezdve ezen ellátások biztosítása a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) alapján nem lehetséges.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-től egységesen települési támogatás lesz.

Ezzel egyidejűleg megváltozik az önkormányzatok szociális feladatának ellátását biztosító állami finanszírozás rendszere is. Mivel állami szerv látja el március 1-től az aktívkorúak segélyezését és megszűnnek a fenti, eddig törvény által előírt ellátási formák, így az önkormányzatok ilyen célú állami támogatása is lecsökken.

A 2015. március 1-én hatályba lépő Szt.132.§ (4) bekezdése felhatalmazást ad az önkormányzatoknak, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának szabályait. Az Szt 134/E.§ -a szerint a képviselő-testületnek e rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia.

Települési támogatás keretében biztosítható ellátásokat az Szt. csak példálózóan sorolja fel (lakathoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, 18. életévét tartósan betöltött beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére, gyógyszer-kiadás viseléséhez, a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére). Lehetősége van az önkormányzatnak arra, hogy a korábbi lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve a méltányossági ápolási díj céljainak megfelelő ellátási formákat állapítson meg települési támogatás keretein belül, de ez nem köti az önkormányzatokat. A törvény egyetlen kötelezettséget ír elő: a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles biztosítani.

Ennek alapján tehát a képviselő-testület dönthet úgy is, hogy valamennyi, a Szt.-ből kikerült szociális ellátási formát biztosítja a rendeletében, - vagy annak egy részét, de dönthet úgy is, hogy csak rendkívüli települési támogatást nyújt az arra rászoruló személyek részére.

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatás- és ellátás helyi szabályairól 10/2013. (XI. 20) önkormányzati rendelete jelenleg „önkormányzati segély” megjelölésben biztosítja azokat a támogatási formákat, melyeket az Szt. a rendkívüli települési támogatás fogalom alatt meghatároz.

Több éve kikerült a helyi rendeletünk által biztosított ellátások közül a méltányossági ápolási díj, illetve a képviselő-testület eddig nem kívánta helyi ellátás keretébe vonni az adósságkezelési szolgáltatást.

Méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság szabályait a jelenleg hatályos önkormányzati rendelet szabályozza. Ilyen jellegű ellátás 2014. évben 5 személy részére került megállapításra. A rendelet tervezet nem tesz javaslatot ezeknek az ellátásoknak a megállapítására. Gyógyszerek kiváltásához pénzbeli támogatást a tervezet továbbra is biztosít rendkívüli települési támogatásként, mint rendkívüli élethelyzetbe került személyek támogatása jogcímen.

Az aktívkorúak ellátásának szabályozására már nincs lehetősége az önkormányzatnak, helyi rendeletéből csak az ilyen jellegű ellátásban részesülők lakókörnyezet rendjének fenntartására vonatkozó előírások tarthatók fent.

Az Szt. lehetőséget biztosít az önkormányzatok részére, hogy a települési támogatások mellett rendeletében más támogatásokat is megállapítson.

Az előzőekben leírt jogszabályi változások miatt új rendelet megalkotására teszünk javaslatot.

A rendelet-tervezet két fajta önkormányzati szociális ellátást határoz meg:

Települési támogatásként ellátást biztosít: lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (a lakás fenntartásához); rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére; gyermek nevelésének elősegítésére a gyermeket nevelő családok részére; temetési költségekhez való hozzájárulásként. Az újként bevezetett lakásfenntartáshoz nyújtott támogatás kivételével szinte változatlan formában átkerül a jelenleg hatályos önkormányzati rendeletben „önkormányzati segély” címen biztosított szociális ellátás.

Egyéb önkormányzati támogatás cím alatt kerül megállapításra az eddig „önkormányzati segély” elnevezés alatt megállapított: *hulladékkezelési díjhoz való hozzájárulás*; az újszülöttek részére babacsomag formájában biztosított ellátás (*újszülöttek támogatása*); a 70 év feletti karácsonyi fűtés-támogatása (*időskorúak támogatása*); a gyermekek részére Mikulás-csomag biztosítása (*kisgyermekek támogatása*) és a *köztemetés*.

Mindkét ellátási forma adható támogatás. Alanyi jogosultságot a rendelet-tervezet nem javasol megállapítani. Minden támogatási formánál meg van határozva, hogy ugyanannak a személynek tárgyévben hány alkalommal lehet támogatást adni.

A rendelet-tervezet

I. fejezetében rögzített általános rendelkezésekben és hatáskörökben a hatályos rendelethez képest változás nem történt. Továbbra is Szociális bizottság és Polgármesteri hatáskörbe javasolja átruházni a települési támogatás, illetve az egyéb önkormányzati segély megállapításával kapcsolatos feladatokat. (3-4.§)

Az eljárási rendelkezések szabályai is szinte azonosak a jelenlegi rendelettel, kiegészült a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások iránti ellátása esetén benyújtandó dokumentumok megjelölésével. Új elemként kerül be az ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának eljárási rendje. (11.§)

II. fejezet taglalja a szociális ellátások formáit, és szabályozza ellátási formákként azok megállapíthatóságának szabályait, (12-21.§) meghatározza a pénzben és természetben nyújtható ellátásokat. *Az eljárási rendelkezések 10.§ (5) bekezdés alapján pénzben nyújtható ellátások természetbeni formában is megállapíthatóak az eljáró szerv döntése alapján.)*

Ellátások formái:

- Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás (13.§)
- Rendkívüli élethelyzetben lévő személyek támogatása (14.§)
- Gyermek nevelésének elősegítése (15.§)
- Temetési költségekhez való hozzájárulás (16.§)
- Hulladékszállítási díj támogatása (17.§)
- Időskorúak támogatása (18.§.)
- Köztemetés (19.§)
- Újszülöttek támogatása (20.§)
- Kisgyermekek támogatása (21.§)

III. fejezet tartalmazza - továbbra is változatlan formában - az aktívkorú ellátására jogosult személyek tekintetében a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására előírt szabályokat.

Az Szt. továbbra is felhatalmazza az önkormányzatokat ennek szabályozására. A hatásköri változást követően is az aktívkorúak támogatásának egyik feltétele lesz ennek az önkormányzati rendeletben meghatározott előírások a teljesítése.

A rendelet-tervezet egy települési támogatás esetén, (konkrétan a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás feltételeként) előírja ennek a fejezetnek az alkalmazását. Vagyis jogosultsága esetén az kaphat települési lakásfenntartási támogatást, aki a lakókörnyezet rendezettségét a 22.§ szerint biztosítja.

IV. fejezet változatlan formában megjelöli, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátások teljesítése társuláson keresztül biztosított, valamint szabályozza a Szociális Kerekasztal működését.

V. fejezet záró rendelkezéseiben előírja, hogy a hatáskör gyakorló kizárólag a költségvetésben biztosított összeg erejéig jogosultak támogatást megállapítani. Rendelkezik a hatályba lépésről és a jelenleg hatályos rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Fentiekre tekintettel az Szt. 132.§ (4) bekezdés g.) pontjában meghatározott jogalkotási feladatkörnek eleget téve, a mellékelt rendelet-tervezet szerint teszek javaslatot az települési támogatás keretében nyújtott szociális ellátás és egyéb önkormányzati támogatás szabályait megállapító rendelet megalkotására.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Társadalmi-gazdasági hatása:

A képviselő-testület szociális tárgyú rendelete biztosítja az önkormányzat által nyújtott szociális ellátások igénybe vételének megismerhetőségét. A helyi lakosság számára jól követhetővé válnak az egyes ellátások igénylésének és folyósításának szabályai.

Költségvetési hatása: az eddig is nyújtott ellátások megtartása mellett kiegészül további ellátási formával, ami többlet költségvetési kihatással jár.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: további jelentős terhet nem jelent.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: 1993. évi III.tv. 132.§-a alapján kötelező

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: mulasztásos törvénysértést követ el az önkormányzat.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: a már meglévő ügyintézői háttér
- szervezeti: nincs
- tárgyi: a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
- pénzügyi: rendelkezésre áll

Táborfalva, 2015. február 3.


Tóth Bertalan
polgármester



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II. 18.) önkormányzati rendelete**

Szociális ellátás helyi szabályairól

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában, a 132.§ (4) bekezdésében és a 134/E.§.-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet 30.§ (7) bekezdésében foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1.A rendelet célja, hatálya

1.§ (1) E rendelet célja, hogy a törvényi felhatalmazással összhangban megállapítsa az önkormányzat által – a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő pénzben és természetben biztosított- egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

(2) A Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy az általa biztosított és megszervezett szociális gondoskodás célja és rendeltetése az, hogy segítséget nyújtson azoknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk, jövedelmi és vagyoni helyzetük folytán problémáik megoldására önerőből nem képesek.

(3) Az ellátást igénylők kötelesek arra, hogy helyzetük javítása érdekében a tőlük elvárható módon mindent megtegyenek. Amennyiben pedig a támogatásra szorulóknak élethelyzete nekik felróható okból következett be, életmódjuk, életvezetésük megváltoztatásával segítsék elő helyzetük javítását.

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed a „a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993 évi III. tv. (továbbiakban: Szt) 3.§-(1)-(3) bekezdéseiben, valamint az Szt. 7.§.(1) bekezdésében meghatározott, Táborfalva nagyközség közigazgatási területén lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő személyekre.

(2) Amennyiben a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol a kérelmező életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai az irányadóak.

(3) E rendeletben használt fogalmak az Szt. 4. §-ában meghatározottak szerint értelmezendők.

2. Hatásköri szabályok

3.§.(1) A Képviselő-testület e rendeletben meghatározott hatáskörét

- a.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Polgármesterére (Polgármester), illetve
- b.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottságára (Szociális bizottság) átruházza.

(2) A Polgármester és a Szociális bizottság az átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről évente egy alkalommal köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

4. § (1) A Szociális bizottság hatáskörébe tartozik:

- a.) rendszeres és rendkívüli települési támogatások megállapítása
- b.) egyéb szociális támogatások megállapítása

(2) A Polgármester hatáskörébe tartozik

- a) rendkívüli települési támogatás megállapítása az alábbi esetekben :
 - aa) hirtelen haláleset, elemi csapás
 - ab) krízis helyzetbe került családoknál kórházi kezelés, gyógyszer kiváltása, élelmiszer és tüzelőanyag vásárlás céljára
 - ac) elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás megállapítása
- b) a köztemetés költségének megtérítésre kötelezés
- c) köztemetés költségének Szt.48.§ (2) bekezdés szerinti megtérítése.

3. Eljárási rendelkezések

5.§. E rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeli szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket a polgármesteri hivatalban lehet szóban, vagy írásban a hivatal által e célra rendszeresített nyomtatványon előterjeszteni.

6.§. (1) A kérelmező a kérelem benyújtásakor az 1. és 2. sz. mellékeltben foglalt jövedelem és vagyonyilatkozat útján köteles nyilatkozni saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól.

(2) Mellőzni kell a jövedelem-nyilatkozatot és a vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző 5 hónapon belül már részesült olyan ellátásban, amelyhez jövedelmi és vagyoni helyzetét igazolta és vélelmezhető, hogy helyzetében nem történt jogosultsági változás. Erről a kérelmező írásban köteles nyilatkozni.

(3) A jövedelmi viszonyok igazolásához elfogadható dokumentumok:

- a.) munkáltató által kiadott keresetigazolás
- b.) nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén az állami adóhatóság igazolása, tárgyévi jövedelem esetében a könyvelő igazolása
- c.) társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében az azt megalapozó határozat, vagy hatósági bizonyítvány

- d.) nyugdíjszerű ellátásoknál annak mértékéről szóló értesítő, ennek hiányában utolsó bankszámlakivonat
- e.) foglalkoztatást elősegítő támogatásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolás
- f.) tartásdíj esetén bírósági határozat
- g.) egyéb jövedelem esetén az azt megalapozó határozat, kifizetési bizonylat, igazolás, szerződés
- h.) amennyiben a kérelmező mérhető jövedelemmel nem rendelkezik, a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata a havi átlagos nettó jövedelméről
- i.) jövedelemmel nem rendelkezők esetében az illetéket munkaügyi kirendeltség által kiadott és a munkanélküli regisztrációról szóló dokumentum.

(4) Nincs szükségigazolásra azon adatok tekintetében, melyek az önkormányzat nyilvántartásában fellelhetők, vagy melyek az önkormányzat által is hozzáférhető központi nyilvántartásból megismerhetők.

(5) Ha az önkormányzat a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja az Szt. 10.§. (6) bekezdése szerint jár el.

(6) Ha a kérelmező jövedelmi és vagyoni viszonyairól valótlan adatokat közöl, vagy a szociális ellátást biztosító szervet egyéb módon megtéveszti, köteles az ellátást az Szt. 17.§-ában meghatározottak szerint visszafizetni.

7.§. (1) A kérelmezőnek az ellátások igényléséhez a fentiekén túl csatolnia kell:

- a.) gyermekeit egyedül nevelő szülő esetében a gyermek elhelyezését igazoló bírósági, illetve gyámhatósági határozatot, ennek hiányában a szülők megállapodását, hogy a gyermek melyik szülőnél kerül elhelyezésre, valamint tartásdíj megállapítását igazoló bírósági végzést. Bírósági végzés hiányában a szülő nyilatkozatát, hogy 30 napon belül keresetet indít a tartásdíj megállapítása iránt.
- b.) bírósági végzésben meghatározott tartásdíj meg nem fizetése esetén a végrehajtási eljárást megindítását igazoló okiratot, ennek hiányában a tartásdíj végrehajtása iránt benyújtott kérelem másolatát, vagy nyilatkozatot arról, hogy a kérelem 30 napon belül benyújtásra kerül.

(2) A kérelmezőnek a települési támogatás megállapításához a fentiekén túl csatolnia kell:

- a) elhunyt személy eltemettetésének költségeinek támogatására irányuló kérelem esetében a segélyt kérő nevére kiállított eredeti temetkezési számlát és halotti anyakönyvi kivonatot,
- b) gyógyszer-támogatás esetében az orvos által rendszeres vagy eseti jelleggel előírt gyógyszer költségeiről szóló gyógyszerészi igazolás
- c) várandós anya részére nyújtott segély esetében a terhes gondozásról szóló igazolás
- d) keresőképtelenség igazolására az azt alátámasztó orvosi vagy kórházigazolás
- e) gyermekek nevelésének elősegítésére kért támogatás esetében iskolalátogatgatási igazolás
- f) a lakás nagyságát igazoló hiteles iratot, illetve bérleti-, albérleti szerződést,
a lakásban együtt élő, bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitel szerűen a lakásban élő személyek számáról, a lakáshasználat jogcíméről szóló nyilatkozatot
- fa) a kérelem benyújtását megelőző hónap közüzemi számláit.

8.§. (1) A kérelmező által benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a polgármesteri hivatal az adatot nyilvántartó közigazgatási szerv, illetve a gazdálkodó szervezet megkeresése útján ellenőrizheti, illetve környezettanulmányt készíthet.

(2) A polgármesteri hivatal a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésének támogatására irányuló kérelem elbírálásához környezettanulmányt készít.

9.§.(1) A rendszeres települési támogatásban részesülő kérelmező csak rendkívüli, megélhetését súlyosan veszélyeztető helyzet esetén részesíthető rendkívüli települési támogatásban és egyéb szociális ellátásban.

(2) Akinek az önkormányzat felé:

- a) jogerősen megállapított adótartozása,
- b) térítési díj tartozása
- c) jogosulatlanul igénybe vett támogatásból fennálló tartozása
- d) szerződésből eredő tartozása

áll fenn, a tartozás kiegyenlítéséig települési támogatásban és egyéb szociális ellátásban nem részesülhet.

(3) A mérlegelési jogkörben hozott határozat meghozatala során a szociális rászorultság megítélésénél a jövedelem meghatározása mellett figyelembe kell venni a kérelmező életvitelét és környezetét.

10.§.(1) A készpénzben megállapított települési támogatást – az erre irányuló kérelem alapján – a jogosult a polgármesteri hivatal pénztárában veheti át.

(2) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a készpénztámogatást nem rendeltetésének megfelelően használja fel a jogosult, akkor a települési támogatást természetben kell megállapítani és a támogatás összegét a házi szociális gondozó, a gyermekjóléti szolgálat gondozója vagy a szociális ügyintéző részére kell kifizetni.

(3) A házi szociális gondozó, a gyermekjóléti szolgálat gondozója vagy a szociális ügyintéző a felvett támogatáson a jogosult részére élelmiszert, ruhaneműt, tisztítószerket, a háztartás viteléhez szükséges egyéb dolgokat, tüzelőt vásárolhat, és kifizetheti a közüzemi díjakat. A felvett összeg felhasználásáról 10 napon belül számlákkal köteles elszámolni.

(4) Települési támogatás, valamint egyéb szociális ellátás kérelemre és hivatalból is megállapítható.

(5) A pénzbeli települési támogatás és egyéb szociális ellátás egészben, vagy részben természetbeni ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(6) Amennyiben a döntésre jogosult a szociális ellátás igénylésére vonatkozó kérelemben foglaltaknak helyt ad, az ügyben egyszerűsített határozat hozható.

4. Az ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályai

- 11.§.** (1) A havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot, a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.
- (2) Ha a kérelmező a határozott időre megállapított ellátás jogosultsági időtartamának megszűnése előtt kéri a jogosultság ismételt megállapítását, az új ellátási jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.
- (3) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról
- a) rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig,
 - b) egyéb esetben a jogerőre emelkedést követő 5 munkanapon belül
- kell gondoskodni postai vagy folyószámlára utalással, illetve pénztári kifizetéssel.
- (4) A havi rendszerességgel nyújtott ellátások esetében a támogatásra való jogosultságot, ha a jogszabály másképpen nem rendelkezik
- a) a megszűnésre okot adó körülmény bekövetkezésének napját követő napon kell megszüntetni,
 - b) ha a jogosult lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a támogatást a változás, illetve a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

II. fejezet Szociális ellátások formái

12.§ (1) E rendelet alapján az Sztv. rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként az alábbi települési támogatást nyújthatóak:

- (2) Pénzbeli települési támogatások
- a) települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
 - b) rendkívüli települési támogatásként:
 - ba) rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére
 - bb) gyermek nevelésének elősegítésére a gyermeket nevelő családok részére,
 - bc) temetési költségekhez való hozzájárulásként
- (3) Pénzbeli egyéb önkormányzati támogatások
- a) hulladékszállítási díj támogatása
 - b) időskorúak támogatása
- (4) Természetbeni ellátásként nyújtott egyéb önkormányzati támogatás
- a) köztemetés
 - b) újszülöttek támogatása
 - c) kisgyermekek támogatás

I.. Pénzbeli települési támogatás
5. Települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

- 13.§ (1)** Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez támogatás nyújtható annak a személynek,
- a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetén a 180 %-át és
 - b) az általa lakott lakás fenntartásának elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 30%-át meghaladja és
 - c) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.
- (2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata.
- (3) Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség 350.-Ft.
- (4) Az elismert lakásnagyság
- ha a háztartásban egy személy lakik 35m²
 - ha a háztartásban kettő személy lakik 45m²
 - ha a háztartásban három személy lakik 55 m²
 - ha a háztartásban négy személy lakik 65m²
 - ha négy személynél több lakik a háztartásban az előző pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m²,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága, ha a fent meghatározottnál kisebb alapterületű lakásban lakik.
- (5) A települési támogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmező lakókörnyezetének rendezettsége megfeleljen a 22. §-ban foglalt feltételeknek.
- (6) A települési támogatás rendszeres és eseti támogatásként is megállapítható.
- (7) A támogatás összege
- a) rendszeres támogatás esetén havi 3.000 Ft/hó
 - b) eseti támogatás esetén legfeljebb 25.000 Ft.
- (8) A rendszeres települési támogatást 12 hónapra kell megállapítani.
- (9) Eseti jelleggel adott támogatást egy naptári évben egyszer lehet megállapítani.
- (10) A közüzemi díjhátralékkal rendelkező jogosult esetében megállapított települési támogatás folyósításával kapcsolatosan a megállapító szerv dönthet úgy is, hogy közvetlenül a közüzemi szolgáltató részére utalja a támogatás egészét vagy annak egy részét.

6. Rendkívüli élethelyzetbe került személyek támogatása

14.§ (1) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatás biztosítható.

(2) Különösen az alábbi indokokra való tekintettel állapítható meg a települési támogatás:

- a.) nyugdíjazás esetén- az ellátatlanság idejére
- b.) gyógyászati segédeszköz beszerzésére, gyógykezelésre, ha a kérelmező nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal
- c.) gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy esetén
- d.) tartós (egy hónapot meghaladó) táppénz esetén
- e.) elemi kár, baleset esetén
- f.) egyedülálló, ellátatlan személy részére
- g.) egyéb, rendkívüli ok bekövetkezése esetén.

(3) Rendkívüli élethelyzet esetében települési támogatás akkor állapítható meg, ha:

- a.) a család egy főre jutó havi átlagjövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át
- b.) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 180 %-át nem haladja meg.

(4) Évente egy alkalommal rendkívüli élethelyzet esetén – különösen elemi kár, baleset, hosszan tartó súlyos betegség, haláleset – a jövedelmi viszonyoktól függetlenül is adható települési támogatás.

(5) A támogatás összege nem lehet kevesebb 2.000- Ft-nál, s nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegét.

(6) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmankénti és havi rendszerességgel. A havi rendszerességgel megállapított rendkívüli települési támogatás összege legfeljebb 10.000 Ft/hó lehet és a támogatás időtartama 6 hónapot nem haladhatja meg.

(7) Eseti jelleggel települési támogatást egy naptári évben legfeljebb három alkalommal lehet megállapítani.

(8) Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem elbírálásakor, amennyiben

- a.) a kérelmező életmódja , életvitele arra enged következtetni és
- b.) a polgármesteri hivatal által készített környezettanulmány, valamint a köztudomású tények alapján bizonyosságot nyer, hogy a kérelmező részére megállapított települési támogatást nem a saját, vagy családja létfenntartásához nélkülözhetetlen árucikkre fordítaná, részére a támogatást természetben kell megállapítani.

(9) A támogatást megállapító határozatban előírható - a támogatásra jogosító konkrét helyzetből következően - a jogosult utólagos elszámolásának és a bizonylatok bemutatásának kötelezettsége.

7. A gyermek nevelésének elősegítése

15.§ (1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható minden olyan gyermek ellátásához, akinek családja időszakos létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Rendkívüli települési támogatásban azokat a gyermekeket lehet részesíteni, ahol a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 170 %-át, egyedül élő felsőfokú tanulmányokat folytatók esetében annak 200 %-át.

(3) A támogatás iránti kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő nyújthat be.

(4) A rendkívüli települési támogatás összege- az (5) bekezdés kivételével - legfeljebb az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 120 %-a lehet.

(5) Az általános -közép- és felsőfokú tanulmányaikat folytató gyermekek tankönyvtámogatásának mértéke:

- a.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő gyermek esetében gyermekenként
 - aa) általános iskolás tanulónál: 2.000 Ft
 - ab) középfokú tanulónál : 4.000 Ft
 - ac) felsőfokú oktatási intézmények hallgatója tekintetében: 6.000 Ft
- b.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermek esetében gyermekenként
 - ba) általános iskolás tanulónál: 5.000 Ft
 - bb) középfokú tanulónál: 8.000 Ft
 - bc) felsőfokú oktatási intézmények hallgatója tekintetében: 12.000 Ft

(6) A támogatás összegének megállapításánál figyelembe kell venni a törvényes képviselő munkahelye által biztosított beiskolázási támogatást.

(7) Tankönyv támogatása iránti rendkívüli településsit támogatási kérelmek tárgyév szeptember 30-ig nyújthatók be.

8. Temetési költségekhez való hozzájárulás

16.§ (1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható annak az eltemettetőnek:

- a.) aki az elhunyt személytartásra köteles hozzátartozója, vagy
- b.) aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy nem volt köteles, feltéve, ha az elhunytnak tartásra köteles hozzátartozója nincs.

(2) A temetésről sorrendben a következők kötelesek gondoskodni:

- a.) aki a temetést szerződésben vállalta
- b.) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez
- c.) végintézkedés hiányában az elhunyt elhalálózása előtt vele együtt élő házastársa
- d.) az elhunyt közeli hozzátartozója.

(3) Rendkívülit települési támogatás akkor állapítható meg, ha az elhunyt utolsó lakóhelye az önkormányzat illetékességi területén volt és az eltemetett is az önkormányzat illetékességi területén rendelkezik lakóhellyel. Az önkormányzati segély iránti kérelem legkésőbb a temetést követő 30 napon belül nyújtható be.

(4) A 7.§ (2) bekezdés a.) pontjában meghatározott számlákat az eljárás befejezését követően a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított támogatás összegét - vagy a kérelem elutasításának tényét – és a határozat számát a polgármesteri hivatal a számlákra rávezeti. Települési támogatás megállapítható a temetés költségeit igazoló számla hiányában is, ha a támogatást megítélő határozatban rendelkeznek a folyósított összeggel kapcsolatos utólagos elszámolási kötelezettségről.

(5) Rendkívüli települési támogatás összege: a temetés számlával igazolt költségének 10%-a, de legfeljebb 20.000 Ft.

(6) Nem állapítható meg támogatás annak a személynek

a.) aki a temetésről tartási, vagy öröklési szerződés alapján köteles gondoskodni

b.) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. tv. 16.§. alapján temetés-hozzájárulásban részesült.

(7) A temetési költségekhez való hozzájárulása céljából biztosított rendkívüli települési támogatás megállapítása jövedelemhez nem kötött.

II. Pénzbeli egyéb szociális ellátások

9. Hulladékszállítási díj támogatása

17.§. (1) A Képviselő-testület az éves hulladékgazdálkodási díj megfizetéséhez szociális támogatást nyújt az adott ingatlanban egyedül, vagy házasságban, élettársi kapcsolatban élő, kizárólag öregségi, özvegyi nyugdíjjal rendelkező személyeknek.

2) Támogatás mértéke:

a.) az éves hulladékgazdálkodási díj mértékével azonos összegű támogatást kap az az (1) bekezdésben meghatározott személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén annak 150 %-át.

b.) az éves hulladékgazdálkodási díj mértékének 50 %-ával azonos összegű támogatást kap az az (1) pontban meghatározott személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetében 230 %-át.

(3) Amennyiben a kérelmezőnek díjhátraléka áll fenn, a támogatás - a hátralék mértékéig- természetben is megállapítható.

(4) Támogatást egy naptári évben egyszer lehet megállapítani.

10. Időskorúak támogatása

18.§ (1) A Képviselő-testület évi egyszeri szociális támogatást nyújthat a 70 év feletti időskorú személyek részére, életkorukból eredő szükségleteik támogatása céljából.

(2) Szociális támogatásra az időskorú jogosult, aki a támogatás évében a 70. életévét betölti.

(3) Szociális támogatás ingatlanonként egy személy részére kerülhet megállapításra rokoni, hozzátartozói jogviszonytól függetlenül.

(4) A támogatás mértéke: legfeljebb 5.000 Ft/év. A támogatás megállapítása jövedelemhez nem kötött.

III. Természetbeni egyéb szociális ellátások

11. Köztemetés

19.§ (1) A polgármester az Szt. 48.§ (1)-(2) bekezdése alapján gondoskodik a település közigazgatási területén elhunyt közkölségen történő eltemettetéséről és a köztemetés költségének megfizetése iránti igényléséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy e személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

(2) Ha a közkölségen eltemetett elhunyt utolsó lakóhelye a településen volt a köztemetés költségének megtérítése iránt a polgármester az Szt. 48. § (3) bekezdése szerint intézkedik.

(3) Az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés költségeinek megtérítésére részletfizetési kedvezmény adható. A részletfizetés időtartama a hat hónapot nem haladhatja meg. A részletfizetést az engedélyező határozat meghozatalát követő 3 hónapon belül kell megkezdeni.

(4) A polgármester a köztemetés összegét méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti, annak az eltemettetésre köteles személynek, aki kiskorú eltartásáról gondoskodik és családjában az egy főre számított havi jövedelem összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg.

12. Újszülöttek támogatása

20.§ (1) A Képviselő-testület jövedelemre tekintet nélkül egyszeri szociális támogatást nyújthat a 0-6 hetes korú újszülöttet nevelő szülő részére.

(2) A támogatás természetben, babacsomag által kerül megállapításra, melyet a védőnő juttat el az újszülött szülőjéhez.

(3) A természetben megállapítható támogatás összege: 5000 Ft/újszülött. A támogatás megállapítása jövedelemhez nem kötött.

13. Kisgyermek támogatása

21.§ (1) A Képviselő-testület évi egyszeri szociális támogatást nyújthat a 6 hónapos és 6 éves kor közötti gyermekek, valamint lakcímre tekintet nélkül a Táborfalvai Napraforgó Óvodában beíratott gyermekek részére.

(2) A szociális támogatás természetben, élelmiszer-csomag által kerül megállapításra, melyet a polgármesteri hivatal juttat el a gyermekekhez.

(3) A természetben megállapítható támogatás összegét az eljáró szerv határozza meg. A támogatás megállapítása jövedelemhez nem kötött.

III. fejezet

**Az aktív korúak ellátására jogosult személyek részére a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében előírt részletes szabályok
(Szt. 132. § (4) bek. a) pont)**

22.§. (1) Az aktívkorúak ellátására való jogosultság feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezetének rendezettségét folyamatosan biztosítsa. Ennek érdekében köteles az általa életvitelszerűen lakott épület

a.) udvara, kertje, a kerítéssel határos terület és a járda tisztán tartásáról a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról alkotott

önkormányzati rendelet előírásainak megfelelően gondoskodni

b.) állagát oly módon megőrizni, hogy az mindenkor alkalmas legyen huzamosabb idejű emberi tartózkodásra

c.) az épületen és az épületben keletkező, az épület állagát rontó károkat 60 napon belül helyreállítani

d.) higiénikus állapot biztosítása érdekében a helyiségek rendszeres takarításáról, a falak tisztaságáról, a rendezett és ápoltságáról gondoskodni.

IV. fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások, Szociális Kerekasztal

23.§. (1) Az önkormányzat az

a.) Szt. 62.§-ában meghatározott étkeztetés

b.) Szt. 63.§-ában meghatározott házi segítségnyújtás

c.) Szt. 64.§-ában meghatározott családsegítés

d.) Szt. 65.§-ában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e.) 1997. évi XXXI.tv.. 40.§-ában meghatározott gyermekjóléti szolgálat

feladatok teljesítését Intézményi Társulás keretében az „Esély,, Szociális Szolgálat (székhely: Örkény, Álmos vezér u. 4.) által látja el a 60/2006 (XI.28.) önkormányzati határozattal jóváhagyott Megállapodás alapján.

24.§. (1) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 58/B.§. alapján 5 fővel Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) hoz létre.

(2) A Kerekasztal tagjai: Táborfalva Nagyközség Önkormányzat polgármestere, Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Szociális Bizottságának elnöke, Esély Szociális Szolgálat képviselője, háziorvos, polgármesteri hivatal szociális ügyintézője.

(3) A Kerekasztal szakmai testületi fórum, melynek feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló törvényben meghatározott feladatok ellátása.

(4) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egyszer ülést tart.

(5) A Kerekasztal akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele (3) fő jelen van. A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

V. fejezet.

Záró rendelkezés

25. § (1) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A hatáskörök gyakorlóit a mérlegelésen alapuló kérelmeknek kizárólag az önkormányzat költségvetésében biztosított keretösszeg rendelkezésre állásáig adhatnak helyt.

(3) A rendelet 2015. március 1-én lép hatályba, rendelkezéseit első alkalommal a hatályba lépés után indult eljárások esetében kell alkalmazni.

(4) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatás – és ellátás helyi szabályairól szóló 10/2013. (XI. 20) önkormányzati rendelet.

Táborfalva, 2015. február 17.


Tóth Bertalan
polgármester




Kundra Erika
jegyző

Rendelet kihirdetve: 2015. február 18.


Kundra Erika
jegyző

Pályázati Kiírás!

1. A pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a helyi civil szervezetek **minél tágabb szintű rendezvényeihez, fejlesztéseikhez** való pénzügyi hozzájárulás.

2. A támogatottak köre

2.1. Az alábbi szervezetek nyújthatják be papíralapú pályázatukat:

Mindazon **társadalmi szervezetek** vagy **alapítványok**, amelyeket a bíróság a pályázat benyújtása előtt már nyilvántartásba vett, az alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, valamint mindazon közösség, amely bíróság által nem bejegyzett- de az önkormányzat működési területén a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása érdekében közérdekű feladatot lát el és

Táborfalván van a székhelyük.

2.2. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a) a pártok,
- b) a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek,
- c) a biztosító egyesületek,
- d) az egyházak,
- e) a közalapítványok,
- f) közhasznú társaságok,
- g) azok a civil szervezetek, amelyek a tárgyévben közvetlenül, nevesítve részesülnek támogatásban. (Községi Sport Egyesület, Honvéd Judo Sport Egyesület).

2.3 Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja, vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

3.. Támogatható tevékenységek:

A pályázat keretében támogathatóak azok a Táborfalvára tervezett rendezvények, melyek túlmutatnak a szervezetek belső működésén, a település szélesebb rétegeinek érdeklődésére tarthatnak számot. Támogathatóak azok a programok, amelyekbe bekapcsolódnak községünkön kívüli résztvevők is a helyiek mellett.. Támogathatóak továbbá a szervezet érintő évforduló megrendezése, valamint a település fejlesztése, szépítése, környezetvédelme, valamint a közrend és közbiztonság védelmével kapcsolatos fejlesztések, tevékenységek, melyek alkalmasak arra, hogy hozzájáruljanak az itt élők életminőségének javulásához.

Előnyt élveznek az elbírálásnál azok a szervezetek,

- melyek minél tágabb célcsoport számára szervezik meg programjukat
- szervezetük tevékenységéről, a támogatott programok megvalósításáról szóló lakossági tájékoztatást önkormányzati lapban folyamatosan megjelenítik.

4. Támogatás formája és mértéke

4.1. A támogatás formája:

A támogatás a pályázó **tárgy év március 1. és tárgy év november 31. között** lebonyolításra kerülő rendezvényének költségeihez nyújtott vissza nem térítendő támogatás.

A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének egyszeres könyvvitel esetén a támogatási időszakban, kettős könyvvitel esetén legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

4.2. Támogatható kiadások:

Támogatható mindazon kiadás, mely a rendezvény sikeres lebonyolításához szükséges

Nyomtatvány, irodaszer: (levélpapír, fénymásoló papír, boríték, lyukasztó gép, tűzőgép, gémkapocs, iratrendező, stb.)

Szállítás, rakodás, raktározás költségei (tehertaxi, segélyszállítmány átmeneti raktározása, stb.)

Bérleti díjak (iroda, helyiség, kirakat, eszköz, gépjármű, stb.)

Posta, telefon és kommunikációs költségek (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja)

Utazási és kiküldetési költségek (gépjármű, autóbusz, vonat, utazás díjainak számla alapján történő megfizetése, autópálya matrica, parkolójegy – ha van róla számla és kiküldetési rendelvénnyel is szerepel)

Fejlesztések esetében : anyagköltségek , szerződéses munkadíj

Bérjellegű kiadások: előadói, szakértői, fellépői díjak, tiszteletdíj

Egyéb anyagjellegű szolgáltatások (hangosítás, tagsági és partner kiadványok előállítási költsége, versenydíj)

Étkezési költségek, melynek összege nem haladhatja meg a rendezvény elszámolt költségeinek 50 %-át

4.3. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, illetve beszerzések, amelyek nem tartoznak a szervezet által lebonyolításra kerülő rendezvénynek a fentiek szerint támogatható költségei közé.

5. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

5.1. A benyújtás módja:

5.1.1 A pályázat papíralapon, magyar nyelven, kizárólag a Polgármesteri hivatalba nyújtható be. Az adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható. A pályázati dokumentációt a pályázati kiírásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok becsatolásával kell benyújtani. Egy szervezet több rendezvényre, illetve több támogatható tevékenységre is nyújthat be pályázatot.

6. Benyújtási határidő:

7. A támogatás mértéke, folyósítása:

a) Támogatás mértéke rendezvények vagy szervezetet érintő évforduló megrendezése esetén:
a pályázatban meghatározott költségek legfeljebb 70 %-a, melynek folyósítására két ütemben kerül sor. A megállapított támogatás összegének 50 %-a a rendezvény tervezett időpontja előtt 30 nappal, további összege a rendezvény lebonyolítása után, a részletes elszámolást követően kerül folyósításra.

b) Támogatás mértéke a fejlesztési tevékenységek esetén :

a pályázatban meghatározott költségek legfeljebb 50 %-a, melynek folyósítás utófinanszírozással történik. A feladat megvalósítását követően, számlákkal történő részletes elszámolás után kerül sor a támogatás egyösszegű kifizetésére

8. Az elszámolás benyújtásának végső határideje: tárgyév december 15.

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok:

- szakmai, tartalmi beszámoló

- pénzügyi beszámoló és annak mellékleteként a támogatás összegének felhasználásáról szóló, könyvelési számmal ellátott bizonylatok hiteles másolata.

Előterjesztő: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozat
Szavazás módja: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv módosítása c. napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület a 73/2014. (XII.16.) határozatával elfogadta a 2015. évi belső ellenőrzési tervet, melyben két ellenőrzési témakört határozott meg.

A belső ellenőrzési feladatokat önkormányzatunk évek óta külső szakértő bevonásával látja el.

Az ellenőrzési terv elfogadását követően a 2015.évi belső ellenőrzési feladatok ellátására a EL-SZÁM Ellenőrző és Számviteli Szolgáltató Kft (Szigetszentmiklós, Szent Miklós u. 16/B) –vel határozott idejű, 2015. január – 2015. december 31-ig terjedő szerződés került megkötésre évi bruttó 600.000 Ft díjért.

A szerződés megkötésével az volt a célunk, hogy ez évben, folyamatos ellenőrzés keretében rendszeres visszajelzést kapjunk a gazdasági feladatok ellátásának szabályszerűségéről.

Ezzel szakítottunk azzal az eddigi gyakorlattal, hogy a belső ellenőrzés éves szinten egy vagy két feladat ellátását ellenőrzi.

Fentiek miatt szükségessé vált a belső ellenőrzési terv módosítása.

Kérem Képviselő-testületet, hogy a 2015. évi belső ellenőrzési ütemtervet az előterjesztés melléklete szerint módosítani szíveskedjen. Kérem továbbá, hogy utólagosan hagyja jóvá a belső ellenőrzés ellátására szóló megbízási szerződést.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi belső ellenőrzési terv módosítását elfogadja. A Képviselő-testület jóváhagyja a belső ellenőrzési feladatok ellátására az EL-SZÁM Ellenőrző és Számviteli Szolgáltató Kft (Szigetszentmiklós, Szent Miklós u. 16/B) –vel kötött szerződést.

Határidő: ütemezés szerint, 2015. december 31.

Felelős végrehajtás ellenőrzéséért: Jegyző

Táborfalva, 2015. január 19.



Táborfalva Nagyközség 2015. évi belső ellenőrzési ütemterve

2.sz. melléklet

[illegible]

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s
Könyvtár alapító okiratának módosítása és a fenntartói nyilatkozat kiadása
napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A nyilvános könyvtári jegyzékre történő felvételtől szóló 120/2014. (IV.8.) Korm.rendelet előírásai alapján a nyilvános könyvtárként működő kulturális intézményeknek újból kérelmezniük szükséges a nyilvántartásba vételüket. A kérelemnek tartalmaznia szükséges a fenntartó nyilatkozatát, a rendelet 2.§ (3) bekezdése szerinti tartalommal. A nyilvános könyvtárnak való megfelelést a minisztérium helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja.

Táborfalvai könyvtár szakellenőrzése folyamatban van, a helyszíni ellenőrzés január 27-én megtörtént. Az előzetes ellenőri vélemény nagyon jónak minősítette könyvtárunk működését, a könyvtáros munkáját.

A nyilvántartásba vételi újbóli kérelemhez azonban szükséges a Képviselő-testületi határozattal elfogadott fenntartói nyilatkozat megküldése.

A könyvtár alapító okiratának módosítása a fenntartó nevében bekövetkezett változást, valamint az alapító okirattal szemben meghatározott tartalmi követelményeket és fogalmi változásokat vezeti át.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

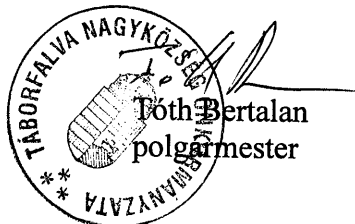
Határozati javaslat

- 1.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti Nagyközségi és Iskolai Könyvtár Alapító okiratának módosító okiratát jóváhagyja.
- 2.) A Képviselő-testület a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár - jelen határozat 1.) pontjával módosított – egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jóváhagyja.
- 3.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet 2. §. (3) bekezdése alapján a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár fenntartójaként az előterjesztés melléklete szerinti nyilatkozatot elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, könyvtáros

Táborfalva, 2015. február 9.



Alapító okiratot módosító okirat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 42.§ (7) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (Korm.rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal a 57/2004. (IX.14.) KT határozattal elfogadott Községi és Iskolai Könyvtár Alapító Okiratát (továbbiakban: Alapító okirat) az alábbiak szerint módosítja:

1. Az Alapító okirat 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 1. Az intézmény megnevezése: Nagyközségi és Iskolai Könyvtár”

2. Az Alapító okirat 4. pont „Táborfalva Község Önkormányzat” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép: *Táborfalva Nagyközség Önkormányzata.*

3. Az Alapító okirat 7. pontja az alábbi 7/A ponttal egészül ki:

„7./A. Alaptevékenység kormányzati funkció szerinti besorolása: 082044-1 könyvtári szolgáltatás.”

4. Az Alapító okirat 9. pontja az alábbiak szerint módosul:

9. Illetékesség, működés köre: Táborfalva közigazgatási területe.

5. Az Alapító okirat 11. pont Táborfalva Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatal szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép: *Táborfalvai Polgármesteri Hivatal*

6. Az Alapító okirat 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. . Feladatainak ellátására szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog: A vagyongazdálkodás szabályait Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról szóló rendelete szabályozza.

7. Az Alapító okirat 13. pontja az alábbiak szerint módosul:

„13. Az intézményi tevékenység ellátásának módja: Az intézmény tevékenységét az 1997. évi CXL törvényre vonatkozó jogszabályok, valamint a Táborfalva Község Önkormányzat 68/2004 (X.26.) sz. határozata alapján jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatában részletezettek szerint végzi.”

Az alapító okirat módosítással nem érintett pontja változatlanul érvényben maradnak.

Záradék:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár módosított alapító okiratát és annak egységes szerkezetbe foglalt szövegét a .../2015. (II.17.) határozattal jóváhagyta.

Táborfalva, 2015. február 18.

Alapító okirat
Egységes szerkezetbe foglalva

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 42.§ (7) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár /2015.(II.17.) határozattal módosított alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. **Az intézmény megnevezése:** Nagyközségi és Iskolai Könyvtár
2. **Az intézmény székhelye:** 2381 Táborfalva, Iskola u. 7.
3. **Az intézményalapító szerv:** Táborfalva Község Önkormányzata /jogelődje: Táborfalva Község Tanács/
4. **Az intézmény felügyeleti szerve:** Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
5. **Az intézmény törzsszáma:** 441289000
6. **Az intézmény szakágazati /TEÁOR/ besorolása:** 751115
7. **Az intézmény alaptevékenységének jellege:** 923-127 könyvtár.
- 7/A **Alaptevékenység kormányzati funkció szerinti besorolása:** 082044-1 könyvtári Szolgáltatás.”

8. **Alaptevékenysége :** könyvtári dokumentumok rendszeres gyűjtése, feltárása, megőrzése és használatának biztosítása, ezen belül , mint nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információszervezésbe

Mint iskolai könyvtár alapfeladata:

- oktatást segítő feladatot lát el összhangban az általános iskola pedagógiai programjával
- biztosítja a tanulók és a nevelők számára a különböző információhordozókhoz, dokumentum típusokhoz való hozzáférést
- könyvtár-használati és könyvtári órák megtartása
- tanulók megtanítása az önálló ismeretszerzésre, olvasásra nevelés
- szociális funkciója: hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásában való részvétel

b./ **Alaptevékenységhez kapcsolódó kiegészítő tevékenység:**

- Internet-hozzáférést, fénymásolási, nyomtatási lehetőséget, fax használatot biztosít
- CD-ROM állományt alakít ki

9. **Illetékesség, működés köre:** *Táborfalva közigazgatási területe.*

10. **Az intézmény vállalkozási tevékenységet** a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján folytathat.

11 **Az intézmény jogállása, gazdálkodási köre :** Táborfalvai Polgármesteri Hivatala, mint jogi személyiségű költségvetési szervhez tartozó szervezet, melynek munkatársa a törvényben meghatározott szakképesítéssel rendelkező könyvtáros.

12. Feladatainak ellátására szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

A vagyongazdálkodás szabályait Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról szóló rendelete szabályozza.

13. Az intézményi tevékenység ellátásának módja: Az intézmény tevékenységét az 1997. évi CXL törvényre vonatkozó jogszabályok, valamint a Táborfalva Község Önkormányzat 68/2004 (X.26.) sz. határozata alapján jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatában részletezettek szerint végzi.

Záradék:

Az alapító okirat módosításának egységes szerkezetbe foglalt szövegét Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (II.17.) sz. határozatával jóváhagyta.

Táborfalva, 2015. február 18.



Tóth Bertalan
polgármester

Fenntartói nyilatkozat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet 2. §. (3) bekezdése alapján, mint a Nagyközségi és Iskolai Könyvtár (2381 Táborfalva, Iskola u. 7.) intézmény fenntartója nyilatkozik arról, hogy

- a) gondoskodik a könyvtár folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeinek biztosításáról,
- b) a könyvtár megfelel az alapkövetelményeknek,
- c) a könyvtár a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény előírásai szerint megközelíthető,
- d) a könyvtár az alapfeladatokat ellátja,
- e) a könyvtár a küldetésnyilatkozatát a honlapján közzétette,
- f) a könyvtár a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló miniszteri rendelet alapján kidolgozott könyvtári önértékelés szakmai szempontjait figyelembe véve szervezi a szolgáltatásait, vizsgálja a könyvtárhasználók igényeit,
- g) a könyvtár szolgáltatásait – települési önkormányzat által fenntartott könyvtár esetében – beépíti a helyi esélyegyenlőségi programba, valamint
- h) a könyvtár nem biztosít nemzetiségi könyvtári ellátást.

Záradék:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartói nyilatkozatot a /2015. (II.17.) határozata alapján elfogadta.

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Pályázat kiírása helyi civilszervezetek támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 2/2008 (II. 13.) önkormányzati rendelet alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával a civilszervezetek 2015.évi rendezvényeinek támogatására pályázatot kiírni szíveskedjen.

A pályázati kiírás szövege megfelel az előző napirendi pontban tárgyalt „Egyes önkormányzati rendeletek módosítása” mellékletében szereplő pályázati kiírással.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi civilszervezetek rendezvényeinek támogatásáról szóló 2/2008.(II.13.) önkormányzati rendelet alapján az előterjesztés szerinti pályázati kiírást elfogadja.

Felelős: jegyző

Határidő: a pályázat közzétételére: február 18.

Táborfalva, 2015. február 12.

Tóth Bertalan sk.
polgármester

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

E l ő t e r j e s z t é s

Polgármester szabadság-ütemezésének jóváhagyása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 2015. január 1-jével kiegészített VII/A fejezete a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozólag állapít meg rendelkezéseket.

A törvény 225/C.§ (2) bekezdése alapján: a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

225./C.§ (1) bekezdés szabályai szerint a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadság, és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

Fenti jogszabály alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat elfogadásával a mellékelt szabadság-ütemezésemet jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. tv. 225/C.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Tóth Bertalan polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Táborfalva, 2015. február 10.


Tóth Bertalan
polgármester





GLEDICIA KFT

6045 Ladánybene, Fő út 79.

Tel.: 30/3389-308 Fax: 76/555-371

TÁBORFALVA POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2015 FEBR 0
száma:	277/2015
Előadó:	TB
Cégjegyzék sz.: 0309100843	

Adószám: 10606092-2-03

E-mail: gledicia@monornet

Táborfalva Község Önkormányzat
2381 Táborfalva, Tanácsköztársaság tér 1.

Tárgy: árajánlat
Melléklet: részletes árajánlat

1. A GLEDICIA KFT. a Táborfalva Szennyvíztelep NNY tarvágásával és az azt követő erdőfelújítással kapcsolatosan az alábbi összeget fizeti árajánlatként az Önkormányzatnak:

5.000.000 Ft+ÁFA

2. Az árajánlat időtartama: 2015.január 26-tól 2015. december 31-ig.

3. Fizetés módja: átutalással a számla keltétől számított 8 nap.

4. Az értékesítésből befolyó, a vételárral kapcsolatosan az Önkormányzat részéről felmerülő adókötelezettség viselése és megfizetése az Önkormányzat kötelezettsége.

Ladánybene, 2015.január. 26.

Tisztelettel:

Balogh Sándor
ügyvezető igazgató

GLEDICIA KFT.
6045 Ladánybene, Fő út 79.
Adószám: 10606092-2-03
SBERBANK:
14100141-74300249-01000008



GLEDICIA KFT

6045 Ladánybene, Fő út 79.

Tel.: 30/3389-308 Fax: 76/555-371

Cégjegyzék sz.: 0309100843

Adószám: 10606092-2-03

E-mail: gledicia@monornet

Táborfalva Község Önkormányzat
2381 Táborfalva, Tanácsköztársaság tér 1.

1. A Táborfalva Szennyvíztelep NNY tarvágásából kikerülő faanyag értéke az általunk felmért teljes 747,18 m³ fatömegre választékonként a következő:

NNY export rönk :	14 000 Ft/m³+ÁFA
22% 164,37m ³ :	2301180 Ft+ÁFA
NNY belföldi rönk :	11 000 Ft/m³+ÁFA
28% 209,21 m ³ :	2301310 Ft+ÁFA
NNY kivágás:	10 500 Ft/m³+ÁFA
24% 179,32 m ³ :	1882860 Ft+ÁFA
NNY papírfa:	7 000 Ft/m³+ ÁFA
16% 119,54 m ³ :	836780 Ft+ÁFA
NNY farostfa:	6 000 Ft/m³+ÁFA
10% 74,71 m ³ :	448260 Ft+ÁFA
Faanyag értéke összesen:	7770390 Ft+ÁFA

2. **Fakitermelés költsége:** 747,18 m³ x 2500 Ft/m³= **1867950 Ft+ÁFA**

3. Erdőfelújítás költségei: (Az általunk mért terület 3,88 ha, melybe 2000 db nagyméretű /350 cm+/ OP-229 csemetét javasolunk ültetni mélyfűréssal, ami átlagosan 200 cm mély gödröket jelent.)

- tuskófűrés: 3,88 ha x 100000 Ft/ha=	388000 Ft+ÁFA
- tárcsázás tuskófűrés után: 3,88 ha x 8000 Ft/ha=	31040 Ft+ÁFA
- csemeteár: 2000 db x 100 Ft/db=	200000 Ft+ÁFA
- gépi gödörfűrés+ültetés: 2000 db x 150 Ft/db=	300000 Ft+ÁFA
Erdőfelújítás költsége összesen:	919040 Ft+ÁFA

4. **Eredmény** (amely egyben az árajánlat is):

- faanyag értéke összesen:	7770390 Ft+ÁFA
- fakitermelés költsége:	1867950 Ft+ÁFA
- erdőfelújítás költsége összesen:	919040 Ft+ÁFA
	4983400~ 5000000 Ft+ÁFA

Ladánybene, 2015.január. 26.

Tisztelettel:

Balogh Sándor

ügyvezető igazgató

GLEDICIA KFT.

6045 Ladánybene, Fő út 79.

Adószám: 10606092-2-03

SBERBANK:

14100141-74300249-01000008

Ajánlattevő: HAR-WOOD Kft.
2381 Táborfalva
Kőrösi u. 31.

TÁBORFALVA POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Érkezett:	2015 FEBR 04	
száma:	277-2	Mell: 2015
Előadó:	TB	

Címzett: Táborfalva Önkormányzat

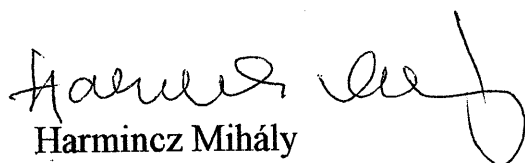
A HAR-WOOD Kft. a következő ajánlatot teszi a Táborfalva Szennyvíztelep nyárfaerdő kitermelésére és újraterelítésére:

Az erdő kitermelésének és újraterelítésének költségeit figyelembe véve a fatömeg ellenértékeként az Önkormányzatnak a Har-Wood Kft. 4 500 000 (négy millió-ötszáz ezer) forintot ajánl.

A Har-Wood Kft. vállalja a kitermelés szakszerűségét, a letermelt terület újraterelítésre való előkészítését és az újraterelítés szakszerű elvégzését. A telepítés szálvesszővel vagy gyökeres vesszővel történik, az Önkormányzat választása szerint. A kipusztult vesszők pótlását a Har-Wood Kft. a telepítést követő évben elvégzi.

Táborfalva, 2015. február 3.

Tisztelettel,



Harmincz Mihály
HAR-WOOD Kft.

HAR-WOOD
FAFELDOLGOZÓ Kereskedelmi
és Szolgáltató KFT.
2381 Táborfalva, Kőrösi út 31.
Adószám: 13630173-2-10 (6)
Cégjegyzékszám: 03-09-106103
Sz.: 65500013 30051045 58000018 HU

Előterjesztő: Tóth Bertalan polgármester
Az előterjesztés készítésében részt vett: Kundra Erika jegyző
Előterjesztés jellege: határozathozatal
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

Előterjesztés

Helyőrségi Klub berendezési tárgyainak megvásárlása napirendi ponthoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Ismert a Képviselő-testület előtt, hogy már harmadik éve tart a tárgyalás a Honvédelmi Minisztérium és Önkormányzatunk között a Helyőrségi Klub térítésmentes tulajdonba adása, (első lépcsőben bérbeadása) valamint az ott lévő berendezési eszközök megvásárlása ügyében. A HM-nél történt ismételt szervezeti változások által döntés született az átadásra kerülő berendezési tárgyak értékében, amit a minisztérium 450.000 Ft +áfa összegben jelölt meg.

Az intézmény mielőbbi birtokbavétele érdekében kérem a Képviselő-testületet, hogy a minisztérium által megjelölt árat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a 40/2012. (VI.19.) és a 44/2013.(VI.18.) sz. határozatára - úgy dönt, hogy a Honvédelmi Minisztérium tulajdonában lévő, táborfalvai 0207/8 hrsz-ú Helyőrségi Klub néven nyilvántartott kulturális intézmény berendezési eszközeit 450 000 Ft +áfa azaz négyszáz-ötvenezer forint + áfa értékben megvásárolja a minisztériumtól.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a 0207/8 hrsz-ú ingatlan ingatlan-rendezése tárgyában a 44/2013.(VI.18.) határozattal elfogadott Megállapodásban foglaltak szerint az ingatlan valós művelési ágba helyezéséhez szükséges földhivatali és egyéb eljárásokat az önkormányzat költségvetésének terhére megindítsa.

Táborfalva, 2015. február 10.


Tóth Bertalan
polgármester

